INFORME NO 2

CONSULTORES DEL OCCIDENTE

CONTRATO DE INTERVENTORÍA No 2022-1901

"CONTRATAR LA INTERVENTORÍA ADMINISTRATIVA, TÉCNICA, OPERATIVA, FINANCIERA, CONTABLE, JURÍDICA Y AMBIENTAL PARA LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO DE OBRA, CUYO OBJETO ES "REALIZAR A MONTO AGOTABLE, A PRECIOS UNITARIOS FIJOS, EL MANTENIMIENTO PREVENTIVO, CORRECTIVO, MEJORAS REPARACIONES Y ADECUACIONES LOCATIVAS DE LAS SEDES DE LA SECRETARÍA DISTRITAL DE MOVILIDAD Y DE OTRAS EDIFICACIONES A SU CARGO"

INFORME DE INTERVENTORÍA

DICIEMBRE 2022

Avenida Carrera 15 # 122 – 75 Oficina 211 - 212 Torre A Edificio Jorge Barón

Teléfono (1) 2155338 – (1) 7514746 Correo Electrónico intmovilidad22@gmail.com

Bogotá D.C. - Colombia

TABLA DE CONTENIDO

1. INTRODUCCIÓN 4
2. OBJETIVOS 5
OBJETIVO GENERAL 5
OBJETIVOS ESPECÍFICOS 5
3. DESCRIPCIÓN DEL PROYECTO: 6
3.1. LOCALIZACIÓN: 6
4. GENERALIDADES DEL PROYECTO 8
4.1. OBRA 8
4.2. INTERVENTORÍA: 11
4.3 PERSONAL REQUERIDO: 13
4.3.1 PERSONAL DE OBRA: 13
4.3.2. PERSONAL DE INTERVENTORÍA: 13
4.3.3. PERSONAL POR PARTE DE LA ENTIDAD : 14
5. COMPONENTE FINANCIERO 15
5.1. CUADRO DE PRIORIZACIONES 2022 15
5.2. BALANCE FINANCIERO POR SEDES AL 31 DE DICIEMBRE DE 2022 16
5.3. FORMA DE PAGO 16
5.3.1 CONTRATO DE INTERVENTORÍA 16
5.3.2. CONTRATO DE OBRA: 18
6. DESARROLLO DEL PROYECTO: 19
6.1. PATIO 4 19
6.1.1. SEMANA 28 DE NOVIEMBRE AL 4 DE DICIEMBRE 2022 19
6.1.2. SEMANA 5 AL 11 DE DICIEMBRE 2022 20
6.1.3. SEMANA 12 AL 18 DE DICIEMBRE 2022 21
6.1.4. SEMANA 19 AL 25 DE DICIEMBRE 2022 22
6.1.5. SEMANA 26 AL 31 DE DICIEMBRE 2022 23
6.2. CASA CHICO 25

6.2.1. SEMANA 28 DE NOVIEMBRE AL 04 DE DICIEMBRE 2022 25
6.2.2. SEMANA 5 AL 11 DE DICIEMBRE 2022 26
6.2.3. SEMANA 12 AL 18 DE DICIEMBRE 2022 27
6.2.4. SEMANA 19 AL 25 DE DICIEMBRE 2022 28
6.2.5. SEMANA 26 AL 31 DE DICIEMBRE 2022 29
6.3. QUITO CALLE 13 30
6.3.1. SEMANA 18 AL 25 DE DICIEMBRE 2022 30
6.3.2. SEMANA 26 AL 31 DE DICIEMBRE 2022 32
6.4. PATIO 1 FONTIBON 33
6.4.1. SEMANA 28 DE NOVIEMBRE AL 04 DE DICIEMBRE 2022 33
6.4.2. SEMANA 05 AL 11 DE DICIEMBRE 2022 34
6.4.3. SEMANA 12 AL 18 DE DICIEMBRE 2022 35
6.4.4. SEMANA 19 AL 25 DE DICIEMBRE 2022 36
7. MATRIZ DE REQUERIMIENTOS 37
7.1. SEMANA 28 DE NOVIEMBRE AL 04 DE DICIEMBRE 38
7.1.1 QUITO CALLE 13 38
7.1.2 PALOQUEMAO 41
7.2. SEMANA 05 AL 11 DE DICIEMBRE 42
7.3. SEMANA 12 AL 18 DE DICIEMBRE 48
7.4. SEMANA 19 AL 25 DE DICIEMBRE 55
7.5. SEMANA 26 AL 31 DE DICIEMBRE 59
9. CONCLUSIONES 70
10. RECOMENDACIONES 71
11. ANEXOS 72

1. INTRODUCCIÓN

Con el objetivo correspondiente contratar la interventoría administrativa, técnica, operativa, financiera, contable, jurídica y ambiental para la ejecución del contrato de obra, cuyo objeto es "realizar a monto agotable, a precios unitarios fijos, el mantenimiento preventivo, correctivo, mejoras reparaciones y adecuaciones locativas de las sedes de la secretaría distrital de movilidad y de otras edificaciones a su cargo.

Por lo anterior, el presente informe contiene información actual y acorde a cada una de las sedes a intervenir mencionados en el objeto del contrato, en resumen, de las actividades realizadas para el periodo del 01 al 30 de noviembre de 2022, del contrato de obra No. 2022-1900.

Este informe está fundamentado con las actividades ejecutadas para el desarrollo de la obra, referente al proceso de la intervención de obra civil para los respectivos frentes de trabajo; todo el contenido aquí presentado tiene como fin dar a conocer la situación de dicha intervención a la entidad contratante y mostrar la gestión de esta la interventoría, de sus obligaciones contractuales.

2. OBJETIVOS

OBJETIVO GENERAL

Realizar un informe de las actividades correspondientes a cada de las sedes de la secretaría distrital de movilidad y de otras edificaciones a su cargo, con el fin de presentar a la secretaria distrital de movilidad las actividades llevadas a cabo en la de ejecución de cada uno de los frentes.

OBJETIVOS ESPECÍFICOS

- Verificar Seguimiento a cada una de las actividades ejecutadas durante este periodo por el contratista dentro del cumplimiento de las especificaciones técnicas, y cantidades contractuales.
- Verificar el cumplimiento de calidad de cada uno de los materiales utilizados durante el periodo teniendo en cuenta las especificaciones técnicas.
- Velar por el cumplimiento de la programación de obra del contratista, según la programación aprobada.
- Suministrar la información acertada, actual y a tiempo al contratista para cada una de las sedes a intervenir.
- Realizar un registro fotográfico permanente y detallado de cada una de las actividades de obra ejecutadas.
- Supervisar el cumplimiento de las normas de calidad en la legislación ambiental existente.
- Inspeccionar el cumplimiento de las normas que garanticen las condiciones de seguridad de los trabajadores en el área de influencia del proyecto.
- Velar el cumplimiento de la afiliación y pagos correspondientes a la seguridad social de los trabajadores.

3. DESCRIPCIÓN DEL PROYECTO:

En este capítulo se muestran los aspectos más relevantes del contrato, necesarios para conocimiento general de la obra.

3.1. LOCALIZACIÓN:

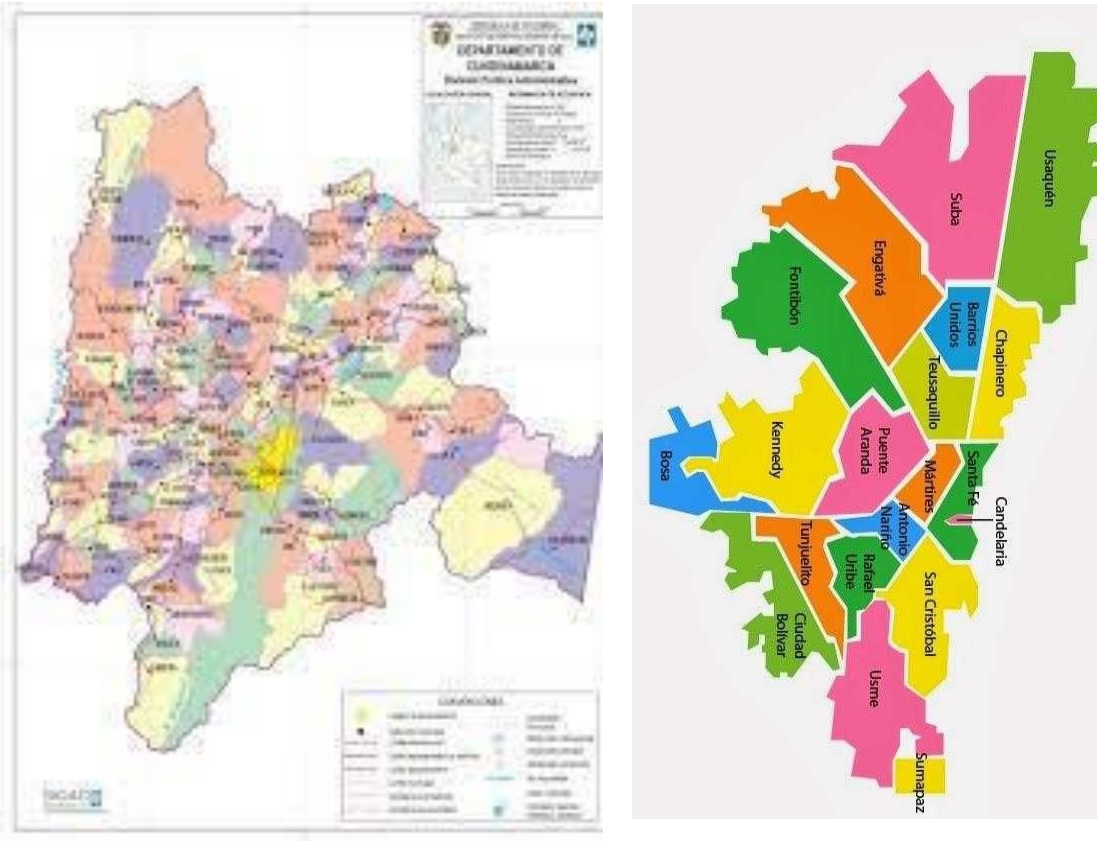


Ilustración 1. Localización

LUGAR DE EJECUCIÓN El Contrato se ejecutará en la ciudad de Bogotá D.C. en las diferentes sedes a cargo de la Secretaría Distrital de Movilidad.

CONSULTORES DEL OCCIDENTE S.A.S.

NIT. 900.457.115-5

	SEDE	DIRECCIÓN	LOCALIDAD	AREA EN ACTAS m2
1	CALLE 13	Calle 13 # 37 -35	16 - Puente Aranda	9235 m2 + 2461,2 m2 (SUPERCADE) + 95,4 m2 (ENTRADA) = 11791,6
2	ALMACEN GENERAL	Av Carrera 30 # 12A -01 Sur	15 - Antonio Nariño	2300,6
3	CHICÓ	Carrera 18 # 93 - 64	02 - Chapinero	780
4	ARCHIVO PUENTE ARANDA	Carrera 59 # 14 - 64	16 - Puente Aranda	960
5	PATIO 4	Av Calle 3 # 37 - 55	16 - Puente Aranda	8686, 345
6	CASA 21	Carrera 21 # 16 - 35	14 - Mártires	NA
7	ARCHIVO ÁLAMOS	Calle 64 G # 92-44 Bodega	10 - Engativá	1032,44
		Calle 64 G # 92-38 Bodega		1029,67
8	CENTRO DE GESTIÓN DOCUMENTAL AUTOMOTOR DE BOGOTÁ - CGDAB	Calle 65 Bis # 91-27	10 - Engativá	3242,77
		Calle 64 G # 92-20		3222,88
9	PALOQUEMAO	Carrera 28 A # 17 A - 20	14 - Mártires	NA
10	CAMPINCITO	DIAGONAL 61B No. 24A-50	13 - Teusaquillo	NA
11	PATIO FONTIBÓN 2	AV Calle 17 # 123B-10	09 - Fontibón	12423,6
12	PATIO 50	Calle 19 # 50 - 50	16 - Puente Aranda	NA
13	PATIO SUR	AV Calle 57R sur # 75D - 11	07 - Bosa	NA
14	PATIO SUBA	Carrera 104 F # 128 C-09	11 - Suba	NA
15	PATIO FONTIBON 1	Calle 17 # 90 - 90	09 - Fontibón	NA
16	PATIO ALAMOS 200	Transversal 93 # 51-23	10 - Engativá	NA
17	PATIO ALAMOS 201	Calle 51 #93-67	10 - Engativá	NA
18	PATIO ALAMOS 202	Av Calle 26 # 96A - 08	10 - Engativá	NA
19	PATIO TRANSITORIO	AV calle 63 # 94-93	10 - Engativá	NA
20	PATIO MUTIS	Calle 65 # 95-67		NA
21	VILLA ALSACIA	Avenida Calle 12 # 79A - 25 Bodega 10	08 - Kennedy	714, 45 m2 (altura doble espacio destinado para archivo 351,01 m2; 6 m2 en áreas de almacenamiento y dos

Nota: Las anteriores sedes son indicativas y en todo caso no corresponderá realizar intervenciones en todas si la Entidad así lo requiere. De igual modo el anterior listado será dinámico Durante la ejecución Del contrato, teniendo en cuenta que la Entidad puede administrar nuevas sedes o dejar de administrar alguna(s) de las listadas.

4. GENERALIDADES DEL PROYECTO

4.1. OBRA

<table>
<tr><td>CONTRATO No.</td><td>DE OBRA No 2022 - 1900</td></tr>
<tr><td>CDP No.</td><td>
<table>
<tr><th>CDP</th><th>FECHA</th><th>VALOR</th></tr>
<tr><td>474</td><td>25 – FEB - 2022</td><td>69.305.000</td></tr>
<tr><td>534</td><td>25 – ABR - 2022</td><td>1.499.984.366</td></tr>
<tr><td>1421</td><td>25 – ABR - 2022</td><td>705.000.000</td></tr>
<tr><td>1420</td><td>25 – ABR - 2022</td><td>850.000.000</td></tr>
</table>
</td></tr>
<tr><td>CRP No</td><td>
<table>
<tr><th>CRP</th><th>FECHA</th><th>VALOR</th></tr>
<tr><td>938</td><td>13-oct-2022</td><td>69.305.000</td></tr>
<tr><td>937</td><td>13-oct-2022</td><td>1.499.984.366</td></tr>
<tr><td>2579</td><td>13-oct-2022</td><td>705.000.000</td></tr>
<tr><td>2580</td><td>13-oct-2022</td><td>850.000.000</td></tr>
</table>
</td></tr>
<tr><td>OBJETO</td><td>REALIZAR A MONTO AGOTABLE, A PRECIOS UNITARIOS FIJOS, EL MANTENIMIENTO PREVENTIVO, CORRECTIVO, MEJORAS, REPARACIONES Y ADECUACIONES LOCATIVAS DE LAS SEDES DE LA SECRETARÍA DISTRITAL DE MOVILIDAD Y DE OTRAS EDIFICACIONES A SU CARGO</td></tr>
<tr><td>NOMBRE DEL CONTRATISTA</td><td>CBC INGENIERIA CIVIL Y MANTENIMIENTO SAS, identificado con NIT. 800121733-1, Representado Legalmente para este acto por CARLOS MAURICIO BOHORQUEZ CAMARGO, identificado con cédula de ciudadanía No. 9.528.828 de Sogamoso.</td></tr>
</table>

PLAZO DE EJECUCIÓN	6 MESES
FECHA DE INICIO	01 DE NOVIEMBRE DE 2022
FECHA DE TERMINACIÓN	27 DE ABRIL DE 2023
VALOR DEL CONTRATO	TRES MIL CIENTO VEINTICUATRO MILLONES DOSCIENTOS SETENTA Y SIETE MIL SEISCIENTOS TREINTA Y OCHO PESOS ($ 3.124.277.638) M/CTE.
GARANTÍAS	**PÓLIZA DE SEGURO DE CUMPLIMIENTO** Amparos: Cumplimiento del contrato De12/10/2022 hasta 11/10/2023 por valor de $624.855.527,60 Salarios y prestaciones De12/10/2022 hasta 11/04/2026 por valor de $312.427.763,80 Calidad del servicio De12/04/2023 hasta 11/04/2024 por valor de $624.855.527,60 Calidad y correcto funcionamiento de los bienes De 12/04/2023 hasta 11/04/2024 por valor de $624.855.527,60 Estabilidad y calidad de la obra De 12/04/2023 hasta 11/04/2028 por valor de $624.855.527,60 **RESPONSABILIDAD CIVIL EXTRACONTRACTUAL** Amparos: Predios labores y operaciones De 10/10/2022 hasta 11/04/2023 por valor de $400.000.000 Daño emergente y lucro cesante De 10/10/2022 hasta 11/04/2023 por valor de $400.000.000 Perjuicios extrapatrimoniales De 10/10/2022 hasta 11/04/2023 por valor de $400.000.000

	Contratistas y subcontratistas De 10/10/2022 hasta 11/04/2023 por valor de $400.000.000 Responsabilidad civil patronal De 10/10/2022 hasta 11/04/2023 por valor de $400.000.000 Vehículos propios y no propios De 10/10/2022 hasta 11/04/2023 por valor de $400.000.000 Número de póliza: PÓLIZA DE SEGURO DE CUMPLIMIENTO ENTIDAD ESTATAL No 17-44-101203610 PÓLIZA DE SEGURO DE RESPONSABILIDAD CIVIL EXTRACONTRACTUAL DERIVADA DE CUMPLIMIENTO No 17-40-101026508 Aseguradora: SEGUROS DEL ESTADO S.A Fecha de aprobación: 19/10/2022 y 25/10/2022

4.2. INTERVENTORÍA:

<table>
<tr><td>CONTRATO No.</td><td>DE INTERVENTORÍA No 2022-1901</td></tr>
<tr><td>CDP No.</td><td><table><tr><th>CDP</th><th>FECHA</th><th>VALOR</th></tr><tr><td>801</td><td>JULIO 05 DE 2022</td><td>345.376.8</td></tr></table></td></tr>
<tr><td>CRP No.</td><td><table><tr><th>CRP</th><th>FECHA</th><th>VALOR</th></tr><tr><td>939</td><td>OCTUBRE 13 DE 2022</td><td>345.164.8</td></tr></table></td></tr>
<tr><td>OBJETO</td><td>INTERVENTORÍA ADMINISTRATIVA, TÉCNICA, OPERATIVA, FINANCIERA, CONTABLE, JURÍDICA Y AMBIENTAL PARA LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO DE OBRA, CUYO OBJETO ES
"REALIZAR A MONTO AGOTABLE, A PRECIOS UNITARIOS FIJOS, EL MANTENIMIENTO PREVENTIVO, CORRECTIVO, MEJORAS REPARACIONES Y ADECUACIONES LOCATIVAS DE LAS SEDES DE LA SECRETARÍA DISTRITAL DE MOVILIDAD Y DE OTRAS EDIFICACIONES A SU CARGO.</td></tr>
<tr><td>NOMBRE DEL CONTRATISTA</td><td>CONSULTORES DEL OCCIDENTE SAS, IDENTIFICACIÓN CON NIT.: 900.457.115-5, representada Legalmente por el (la) señor (a) GERMAN ADOLFO PERDOMO PACHÓN, identificado (a) con cédula de ciudadanía No. 80.418.195 de Bogotá.</td></tr>
<tr><td>PLAZO DE EJECUCIÓN</td><td>7 MESES</td></tr>
<tr><td>FECHA DE INICIO</td><td>28 DE OCTUBRE DE 2022</td></tr>
<tr><td>FECHA DE TERMINACIÓN</td><td>26 DE MAYO DE 2023</td></tr>
<tr><td>VALOR DEL CONTRATO</td><td></td></tr>
</table>

	TRESCIENTOS CUARENTA Y CINCO MILLONES CIENTO SESENTA Y CUATRO MIL OCHOCIENTOS OCHENTA Y SIETE PESOS ($345.164.887) M/CTE
GARANTÍAS	**PÓLIZA DE SEGURO DE CUMPLIMIENTO ENTIDAD ESTATAL** Amparo: Cumplimiento del contrato De 12/10/2022 hasta 11/11/2023 por valor de $69.032.977,40 Pago de salarios, prestaciones sociales De 12/10/2022 hasta 11/05/2026 por valor de $34.516.488,70 Calidad del servicio De 12/05/2023 hasta 11/05/2028 por valor de $69.032.977,40 **RESPONSABILIDAD CIVIL EXTRACONTRACTUAL** Amparos: Predios labores y operaciones De 12/10/2022 hasta 11/05/2023 por valor de $200.000.000 Daño emergente y lucro cesante De 12/10/2022 hasta 11/05/2023 por valor de $200.000.000 Perjuicios extrapatrimoniales De 12/10/2022 hasta 11/05/2023 por valor de $200.000.000 Contratistas y subcontratistas De 12/10/2022 hasta 11/05/2023 por valor de $200.000.000 Responsabilidad civil patronal De 12/10/2022 hasta 11/05/2023 por valor de $200.000.000 Vehículos propios y no propios De 12/10/2022 hasta 11/05/2023 por valor de $200.000.000 Número de póliza: PÓLIZA DE CUMPLIMIENTO ENTIDAD ESTATAL No. 14-44-101165128 POLIZA DE SEGURO DE RESPONSABILIDAD CIVIL EXTRACONTRACTUAL DERIVADA DE CUMPLIMIENTO No. 14-40- 101049624 Aseguradora: SEGUROS DEL ESTADO SA Fecha de aprobación: 25/10/2022

4.3 PERSONAL REQUERIDO:

4.3.1 PERSONAL DE OBRA:

	CARGO	NOMBRE
1	Representante Legal	Ing. Carlos Mauricio Bohórquez Camargo
2	Director de Obra	Arq. Manuel Oswaldo Medina Ruíz
3	Residente de Obra	Ing. Miguel Ángel Moya Patiño
4	Residente SST	Prof. Luisa Fernanda Cuervo Buitrago
5	Residente Ambiental	Ing. Jorge Isaac Arana Varela
6	Auxiliar de Obra	Tec. Diego Alexander Afanador Barbosa
7	Auxiliar de Obra	Tec. Juan David Bello Hernández

4.3.2. PERSONAL DE INTERVENTORÍA:

	CARGO	NOMBRE
1	Representante Legal	Ing. German Adolfo Perdomo Pachón
2	Director de Obra	Arq. Angélica Perdomo Pachón
3	Residente de Obra	Ing. German Antonio Parra Rincón
4	Residente de Obra	Arq. Hollman Alejandro Salamanca Garzón
5	Residente SST	Prof. Edna Carolina Garzón Vanegas
6	Residente Ambiental	Ing. Juan Camilo Rodríguez Nuñez
7	Auxiliar de Obra	Ing. Lizeth Tatiana Pinzón Rincón
8	Auxiliar de Obra	Arq. Laura Vanessa Arévalo Martínez

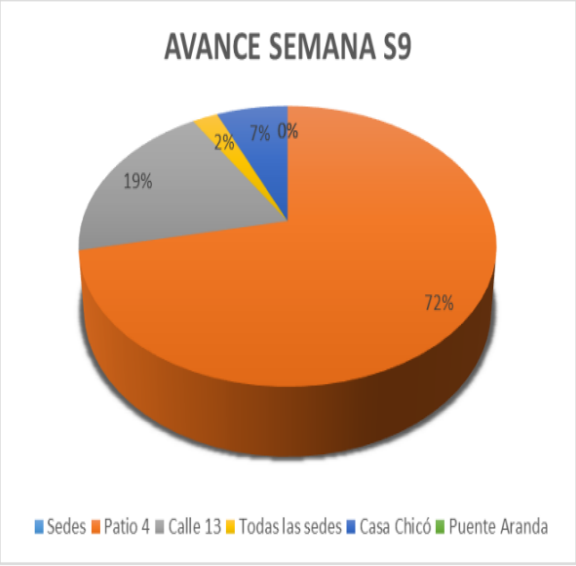
4.3.3. PERSONAL POR PARTE DE LA ENTIDAD :

	CARGO	NOMBRE
1	Supervisor Contrato	Doc. Sandra Milena Vargas Jurado
2	Supervisor Contrato	Arq. Martha Lucia Vivero Mogollón
3	Contratista Apoyo A la supervisión	Ing. Jahir Ernesto Guerrero
4	Contratista Apoyo A la supervisión	Arq. Ximena Rojas Goméz
5	Contratista Apoyo A la supervisión	Ing. Victor Urrea

5. COMPONENTE FINANCIERO

5.1. CUADRO DE PRIORIZACIONES 2022

PROYECCIÓN ACTIVIDADES 2022				
ÍTEM	SEDE	ADECUACIÓN	CONTRATO	VALORES PARA EJECUTAR
1	Sedes	Adecuaciónes locativas Patios y Atención al Ciudadano	Mantenimiento	$ 850.000.000
2	Patio 4	Mejoras locativas Patio 4	Mantenimiento	$ 705.000.000
3	Calle 13	Adecuaciones locativas Av. Quito	Mantenimiento	$ 450.000.000
4	Todas las sedes	Mantenimiento preventivo y correctivo(pet friendly, SST, Demarcación parqueadero calle 13)	Mantenimiento	$ 149.277.638
5	Casa Chicó	Adecuaciones Locativas	Mantenimiento	$ 900.000.000
6	Puente Aranda	Archivo Puente Aranda	Mantenimiento	$ 70.000.000
			TOTAL	$ 3.124.277.638





5.2. BALANCE FINANCIERO POR SEDES AL 31 DE DICIEMBRE DE 2022

					26/12/2022 AL 01/01/2023		
PROYECCIÓN ACTIVIDADES 2022							
ÍTEM	SEDE	ADECUACIÓN	CONTRATO	VALORES PARA EJECUTAR	S9	COSTO ACUMULADO	PORCENTAJE EJECUTADO ACUMULADO PRIORIZACIONES
1	Sedes	Adecuaciónes locativas Patios y Atención al Ciudadano	Mantenimiento	$ 850.000.000	$ -	$ 31.102.247,19	3,66%
2	Patio 4	Mejoras locativas Patio 4	Mantenimiento	$ 705.000.000	$ 83.007.476,73	$ 168.942.565,10	23,96%
3	Calle 13	Adecuaciones locativas Av. Quito	Mantenimiento	$ 450.000.000	$ 22.504.141,37	$ 46.806.144,61	10,40%
4	Todas las sedes	Mantenimiento preventivo y correctivo(pet friendly, SST, Demarcación parqueadero calle 13)	Mantenimiento	$ 149.277.638	$ 2.712.671,34	$ 8.783.172,37	5,88%
5	Casa Chicó	Adecuaciones Locativas	Mantenimiento	$ 900.000.000	$ 7.590.682,32	$ 50.569.813,84	5,62%
6	Puente Aranda	Archivo Puente Aranda	Mantenimiento	$ 70.000.000	0	$ -	0,00%
			TOTAL	$ 3.124.277.638	$ 115.814.971,76	$ 306.203.943,11	9,80%
TIEMPO TRANCURRIDO EN DIAS	55	PORCENTAJE EN TIEMPO TRANSCURRIDO	30,56%				
PROGRAMADO LINEAL	$ 954.640.389,39		PORCENTAJE EJECUTADO	9,80%			
			PORCENTAJE PROGRAMADO	30,56%			
			ATRASO	20,75%			

5.3. FORMA DE PAGO

5.3.1 CONTRATO DE INTERVENTORÍA

CLAUSULA DÉCIMA PRIMERA: La secretaria Distrital de Movilidad pagara a la interventoría el valor del contrato de la siguiente manera:

PAGO MENSUAL FIJO: El cuarenta por ciento **(40%)** del valor total del contrato en cortes mensuales de igual valor.

PAGO POR AVANCE DE OBRA: El cincuenta y cinco por ciento **(55%)** del valor total del contrato será pagado en forma proporcional al avance de obra del contrato principal sobre el que se ejerce la interventoría y registrado en las actas de corte.

PAGO FINAL CONTRA LIQUIDACIÓN: El cinco por ciento (5%) del valor total del contrato, se cancelará una vez se hayan realizado todos los trámites administrativos, jurídicos y financieros que haya lugar para la formalización de la liquidación.

Por lo anterior, los cortes para el pago Fijo se realizarán de la siguiente manera:

			CUADRO FINANCIERO						
			1	2	3	4	5	6	7
$ 345.164.887,00			NOVIEMBRE	DICIEMBRE	ENERO	FEBRERO	MARZO	ABRIL	MAYO
FIJO	40%	$ 138.065.954,80	$ 19.723.707,83	$ 19.723.707,83	$ 19.723.707,83	$ 19.723.707,83	$ 19.723.707,83	$ 19.723.707,83	$ 19.723.707,83
% OBRA	55%	$ 189.840.687,85	$ 3.644.942,00	$ 19.724.447,47	$ -	$ -	$ -	$ -	
LIQUIDACION	5%	$ 17.258.244,35							
TOTAL			$ 23.368.649,83	$ 39.448.156,00					
PORCENTAJE TOTAL			6,77%	11,43%					

CORTE No 1:

PAGO MENSUAL FIJO: DIECINUEVE MILLONES SETECIENTOS VEINTITRÉS MIL SETECIENTOS SIETE PESOS CON OCHENTA Y TRES CENTAVOS M/TE (19.723.707,83)

PAGO POR AVANCE DE OBRA: TRES MILLONES NOVECIENTOS SETENTA Y SEIS MIL DOSCIENTOS NOVENTA Y NUEVE PESOS CON 50 CENTAVOS M/TE ($ 3.976.299,50)

TOTAL: VEINTE TRES MILLONES SETECIENTOS MIL SIETE PESOS CON TREINTA Y TRES CENTAVOS M/CTE **($ 23.700.007,33)**

CORTE No 2:

PAGO MENSUAL FIJO: DIECINUEVE MILLONES SETECIENTOS VEINTITRÉS MIL SETECIENTOS SIETE PESOS CON OCHENTA Y TRES CENTAVOS M/TE **($ 19.723.707,83).**

PAGO POR AVANCE DE OBRA: DIECINUEVE MILLONES SETECIENTOS VEINTICUATRO MIL CUATROCIENTOS CUARENTA Y SIETE PESOS CON CUARENTA Y SIETE CENTAVOS M/TE (**$ 19.724.447,47).**

TOTAL: TREINTA Y NUEVE MILLONES CUATROCIENTOS CUARENTA Y OCHO MIL CIENTO CINCUENTA Y CINCO PESOS ($ 39.448.156,00)

5.3.2. CONTRATO DE OBRA:

CLAUSULA DÉCIMA PRIMERA: La secretaria Distrital de Movilidad pagara a la interventoría el valor del contrato de la siguiente manera:

Se pagará el **(95%)** dl valor (incluido AIU) a precios unitarios fijos en pagos parciales mensuales, previa presentación del informe mensual por parte del **CONTRATISTA DE OBRA**, aprobado por la Interventoría, de acuerdo con las actividades realizadas durante el mes, previa presentación de la certificación de pago de las obligaciones de Seguridad Social Integral y parafiscales (si a ello hubiere lugar), factura y certificación de cumplimiento a satisfacción expedida por el Interventor del contrato, el cual se soportará en los informes que presente EL CONTRATISTA DE OBRA, debidamente suscritos. El contratista de obra deberá tener registro y soportes de los costos establecidos como imprevistos, los cuales deberán ser presentados, aprobados y avalados a la interventoría durante la ejecución de la obra y posteriormente remitirlos a la supervisión y/o apoyo a la supervisión según lo establecido en la documentación que hacen parte integral del proceso.

El cinco por ciento **(5%)** restante del valor del contrato, en el momento de la liquidación de este.

Por lo anterior, los cortes para el pago Fijo se realizarán de la siguiente manera

		CUADRO FINANCIERO						
		1	2	3	4	5	6	7
$ 3.124.277.638,00	100%	NOVIEMBRE	DICIEMBRE	ENERO	FEBRERO	MARZO	ABRIL	MAYO
TOTAL		$ 60.000.000,00	$ 324.621.024,00					
PORCENTAJE TOTAL		1,92%	10,39%					

CORTE No 1: SESENTA MILLONES CON CERO CENTAVOS M/CTE **($ 60.000.000)**

CORTE No 2: TRECIENTOS VEINTE CUATRO MILLONES SEISCIENTOS VEINTIÚN MIL VEINTE CUATRO PESOS M/CTE **($ 324.621.024,00)**

6. DESARROLLO DEL PROYECTO:

6.1. PATIO 4

6.1.1. SEMANA 28 DE NOVIEMBRE AL 4 DE DICIEMBRE 2022

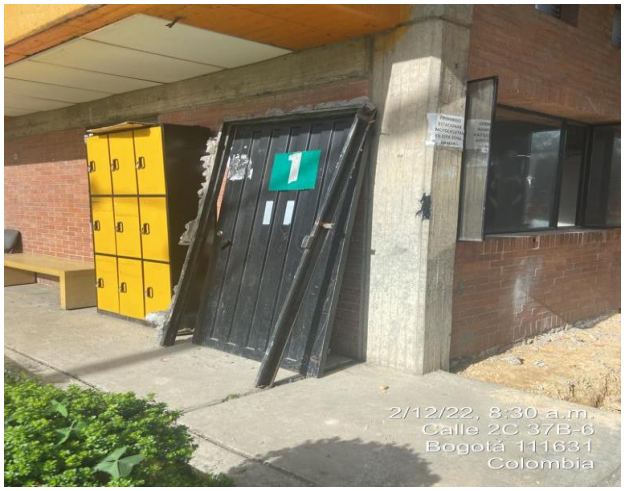
- Desmonte de bordillos y andenes módulos 1 y 3
- Demolición de sobre piso para nivelación
- Acopio de escombros
- Desmonte de puertas y ventanas
- Continua la demolición de muros
- Desmonte de tubería eléctrica y retiro de cable

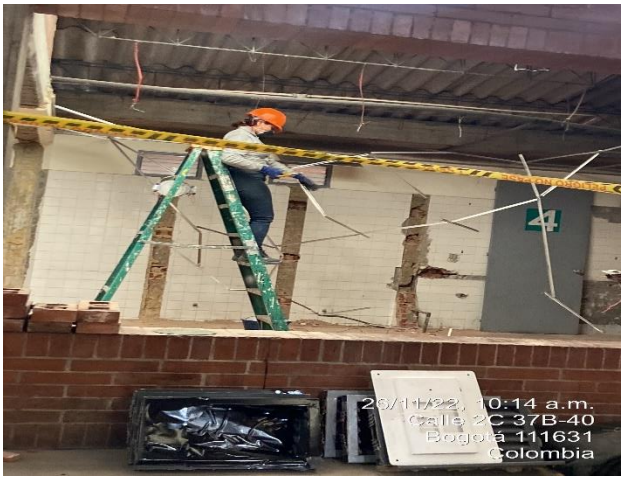












6.1.2. SEMANA 5 AL 11 DE DICIEMBRE 2022

- Por demolición de muros y enchape de piso de baño interno modulo 2
- Demolición de enchape de piso para demolición
- Continua la demolición de bordillos y andenes.
- Limpieza de cubierta
- Demolición de muros
- Cerramiento en polisombra verde









6.1.3. SEMANA 12 AL 18 DE DICIEMBRE 2022

- Demolición de enchape de muros y piso
- Demolición parcial de muros para vanos de puertas en modulo 3
- Desmonte de cubierta en modulo 2
- Limpieza de cubierta modulo1 y 3













6.1.4. SEMANA 19 AL 25 DE DICIEMBRE 2022

- Apertura de vanos en muros modulo 3
- Desmonte de tanques existentes
- Se inicia la mampostería para muros
- Se realiza orden y aseo en la obra









6.1.5. SEMANA 26 AL 31 DE DICIEMBRE 2022

- Se inicia la Instalación de teja sobre el módulo 2.
- Se realiza el encorazado de la cubierta, en el módulo 3.
- Se realiza la instalación de malla electrosoldada para el cargue de la placa en modulo 1.
- Se realiza la carga de la placa en concreto en el módulo 1.
- Se realizan algunos muros en mampostería en bloque No 4
- Se realiza la demolición de la placa de contrapiso para nivelar los módulos 1 y 2.
- Se realizan las arañas sanitarias para instalación en zona de baños.
- Se realiza retiro de material


30/12/2022 7:53 a. m.
38 17 Calle 2D
Puente Aranda
Bogotá
Miguel Moya


30 dic. 2022 10:33:30 a. m.
37b 20 Calle 2c
Puente Aranda
Bogotá
Cundinamarca


30 dic 2022 11:37:19
3669 Avenida Calle 3
Puente Aranda
Bogotá


miércoles, 28 de diciembre de 2022
Calle 2C 37A-74
Bogotá 111631
Colombia


30 dic. 2022 10:38:24 a. m.
37b 20 Calle 2c
Puente Aranda
Bogotá
Cundinamarca


30 dic 2022 11:37:03
3669 Avenida Calle 3
Puente Aranda
Bogotá

6.2. CASA CHICO

6.2.1. SEMANA 28 DE NOVIEMBRE AL 04 DE DICIEMBRE 2022

- Desmonte de cielo raso (Machimbre)
- Demolición parcial de muros para vanos
- Sacan filos
- Se realiza orden y aseo









6.2.2. SEMANA 5 AL 11 DE DICIEMBRE 2022

- Desmonte piso en madera
- Demolición estructura de piso
- Apiques en piso para revisar profundidad de la tubería
- Retiro de escombro









6.2.3. SEMANA 12 AL 18 DE DICIEMBRE 2022

- Desmonte piso en madera
- Retiro de escombros
- Demolición de enchape de piso
- Se realiza visita por parte de entidad, contratista e interventoría, en donde se define la ubicación del tanque de almacenamiento de agua potable,









6.2.4. SEMANA 19 AL 25 DE DICIEMBRE 2022

- Desmonte de canaleta
- Conformación de machones en ladrillo para soporte de placa aligerada.
- Demolición de piso en granito.
- Demolición de enchape y muros para nivelación de pisos
- Demolición de muros para apertura de vanos para puertas







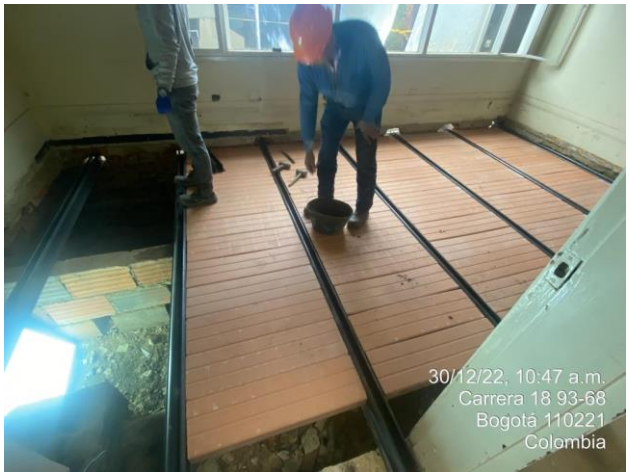






6.2.5. SEMANA 26 AL 31 DE DICIEMBRE 2022

- Instalación de estructura metálica de para soporte de placa fácil.
- Instalación de bloques para placa fácil
- Demolición de piso en granito
- Se inicia la mampostería para muro divisorio en zona de baños.
- Demolición de muro antepecho en la zona del armario
- Desmonte de canaleta eléctrica













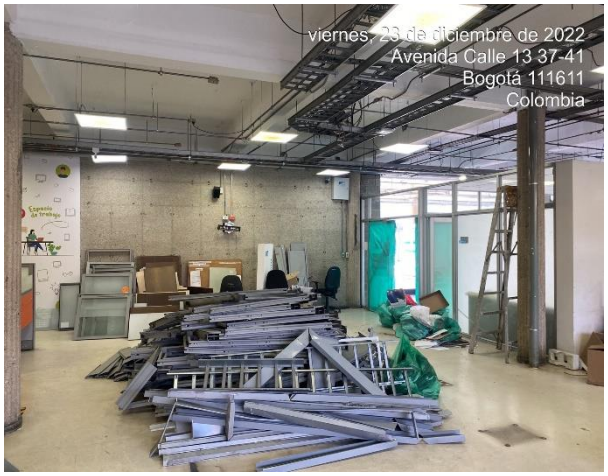
6.3. QUITO CALLE 13

6.3.1. SEMANA 18 AL 25 DE DICIEMBRE 2022

- Se inician las actividades en esta sede
- Desmonte de mobiliario
- Desmonte de lámparas de 60 x 60
- Desmonte de cielo raso

CONSULTORES DEL OCCIDENTE S.A.S.

NIT. 900.457.115-5













Avenida Carrera 15 # 122 – 75 Oficina 211 - 212 Torre A Edificio Jorge Barón

Teléfono (1) 2155338 – (1) 7514746 Correo Electrónico intmovilidad22@gmail.com

Bogotá D.C. - Colombia

6.3.2. SEMANA 26 AL 31 DE DICIEMBRE 2022

- Se realiza el cerramiento en polisombra
- Instalación de perfilería de cielo raso









6.4. PATIO 1 FONTIBON

6.4.1. SEMANA 28 DE NOVIEMBRE AL 04 DE DICIEMBRE 2022

- Se inician las actividades del cambio de cerramiento
- Cerramiento en láminas de zinc
- Perforación de tierra para instalación de nuevos postes en madera para el cerramiento









6.4.2. SEMANA 05 AL 11 DE DICIEMBRE 2022

- Fijación de ostes en madera nuevo
- Poda en pasto para realización de trabajaos
- Continua el Cerramiento en láminas de zinc
- Instalación de Cerramiento en Polisombra









6.4.3. SEMANA 12 AL 18 DE DICIEMBRE 2022

- Continua la instalación Cerramiento en láminas de zinc
- Continua la Instalación de Cerramiento en Polisombra
- Realización de dados en concreto para fijación de postes nuevos para el cerramiento





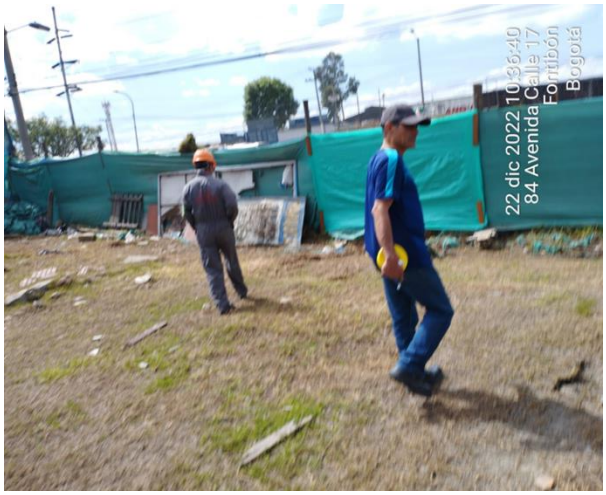




6.4.4. SEMANA 19 AL 25 DE DICIEMBRE 2022

- Verificación de medidas









7. MATRIZ DE REQUERIMIENTOS

- Tiempos de respuesta a los requerimientos de la secretaria distrital de movilidad.

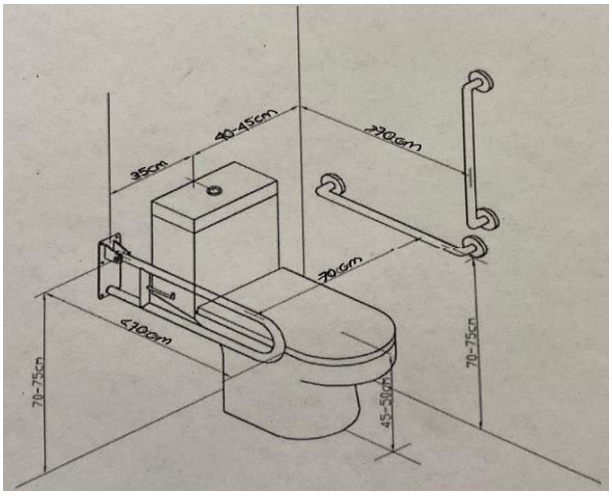
ITEM	CLASIFICACION	TIEMPO DE RESPUESTA	DESCRIPCION
1	ATENCION DE EMERGENCIA	INMEDIATO / MAXIMO 8 HS	Cuando el daño o evento afecta de manera Inmediata y no permite la realización de las actividades de los funcionarios o la Prestación de los servicios a los usuarios.
2	MANTENIMIENTO CORRECTIVO	5 DIAS CALENDARIO	Cuando el daño o evento afecta la realización de las actividades de los funcionarios o la prestación de los servicios a los usuarios en el corto plazo y para su reparación o realización requiere de una programación de equipos y herramientas especializadas por parte del contratista o personal de apoyo de la SDM.
3	REPARACIONES LOCATIVAS	15 DIAS CALENDARIO	Actividades de mantenimiento preventivo o correctivo que no afecten la prestación de los servicios de la entidad.
4	ADECUACIONES MENORES	PROGRAMADAS CON LA ENTIDAD	Actividades tendientes a ejecutar las obras correspondientes para la generación, mejora y adecuación de las distintas sedes; actividades que se señalan que se deban realizar en jornadas laborales y no laborales que permita una previa programación para su realización.

7.1. SEMANA 28 DE NOVIEMBRE AL 04 DE DICIEMBRE

7.1.1 QUITO CALLE 13

1. REUBICACIÓN DE BARANDAS DE BAÑO ACCESIBLES CALLE 13

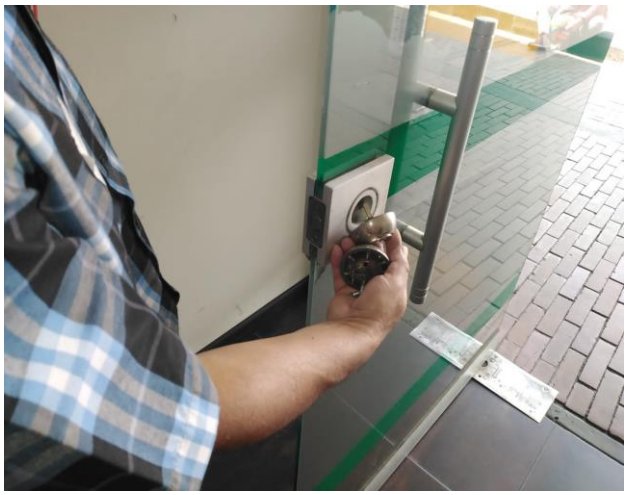


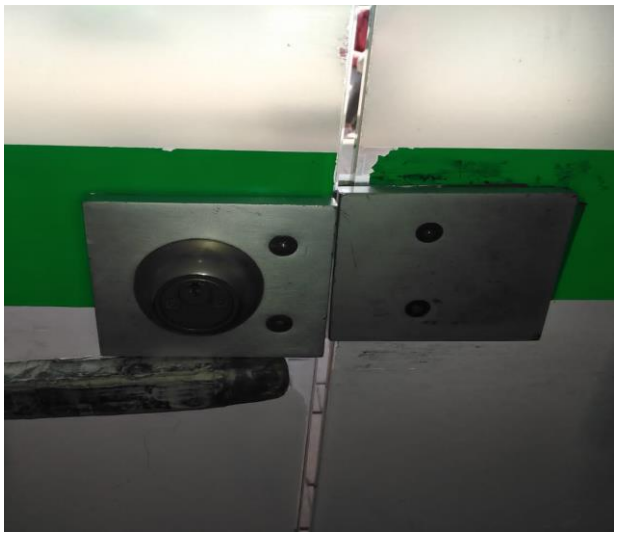






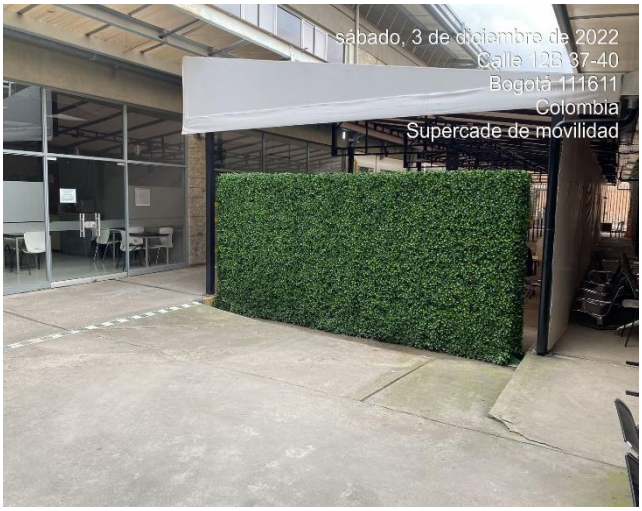
2. CAMBIO DE CHAPA PUERTA PRINCIPAL





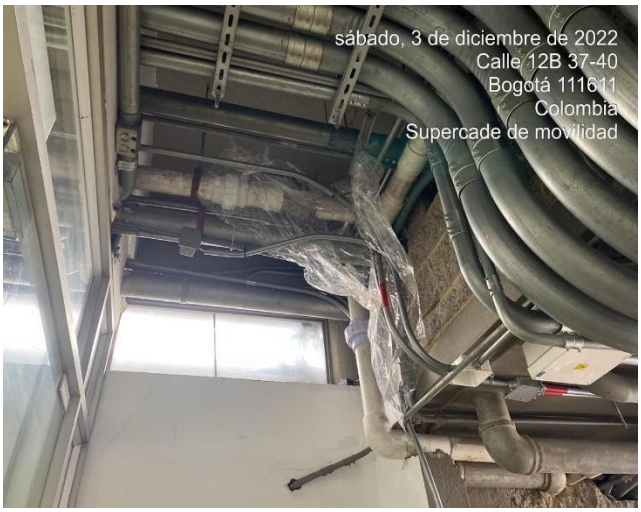


3. ADECUACIÓN DE LA ZONA PET FRIENDLY DE ACUERDO CON LOS DISEÑOS Y ESPECIFICACIONES ENTREGADOS





4. CAMBIAR ACCESORIO FISURADO EN TUBERÍA PRINCIPAL ACCESO AL PARQUEADERO





7.1.2 PALOQUEMAO

1. APLICACIÓN DE PINTURA EN RAMPAS DE ACCESO





2. ADECUACIÓN DE LA ZONA PET FRIENDLY DE ACUERDO CON LOS DISEÑOS Y ESPECIFICACIONES ENTREGADOS





7.2. SEMANA 05 AL 11 DE DICIEMBRE

7.2.1. QUITO CALLE 13

1. INSTALACIÓN DE ANGEO EN REJILLAS Y VENTANA CAFETERÍA









2. ADECUACION DE LA ZONA PET FRIENDLY DE ACUERDO CON LOS DISEÑOS Y ESPECIFICACIONES ENTREGADOS





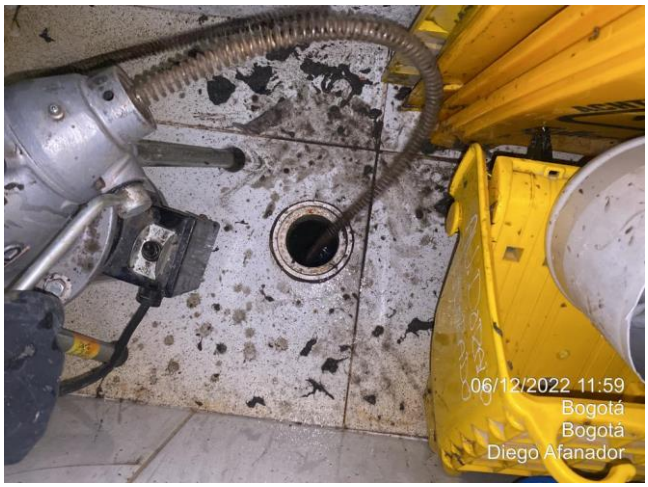
3. MANTENIMIENTO ORINALES BAÑO DE HOMBRES ATENCIÓN AL CIUDADANO, PISO 1.





4. REPARACIÓN POCETA DE ASEO SEGUNDO PISO





5. Cambio de cerraduras de seguridad en las dos entradas principales





6. FIJACIÓN DE LOCKERS PRIMER PISO AL CIUDADANO SUPERCADE





7. REVISIÓN Y REPARACIÓN DE SANITARIO PISO 1, SALA DE CURSOS PEDAGÓGICOS





8. REPARACIÓN DE TUBERÍA PISO 1, A CAUSA DEL SONDEO DE LA POCETA en SEGUNDO PISO





7.2.2. PALOQUEMAO

1. INSTALACIÓN DE ANGEO EN REJILLAS Y VENTANA CAFETERÍA





7.2.3. PATIO 4

1. REALIZAR ADECUACIÓN DE BAÑOS DE CASETA DE PORTERÍA E INSTALACIÓN DE PUNTO ELÉCTRICO EN OFICINAS DE LA ENTRADA PRINCIPAL







2. INSTALACIÓN DE POLISOMBRA Y CINTA DE PELIGRO





7.3. SEMANA 12 AL 18 DE DICIEMBRE

7.3.1. QUITO CALLE 13

1. ADECUACION DE LA ZONA PET FRIENDLY DE ACUERDO CON LOS DISEÑOS Y ESPECIFICACIONES ENTREGADOS

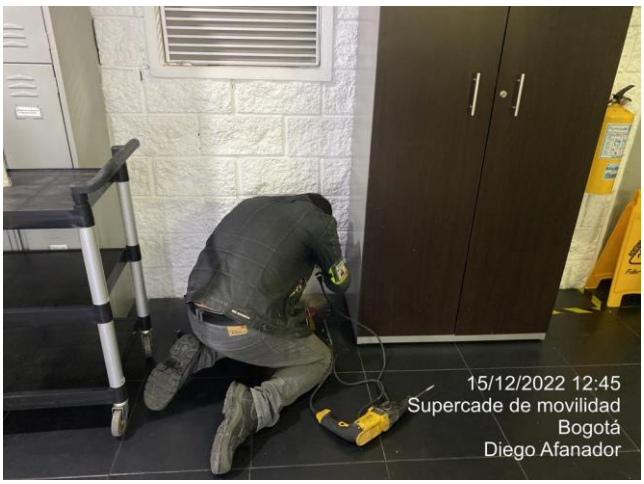








2. REALIZAR REUBICACIÓN DE PUNTO DE VOZ Y DATOS Y TOMACORRIENTE EN CUARTO DE SERVICIOS GENERALES PISO 1





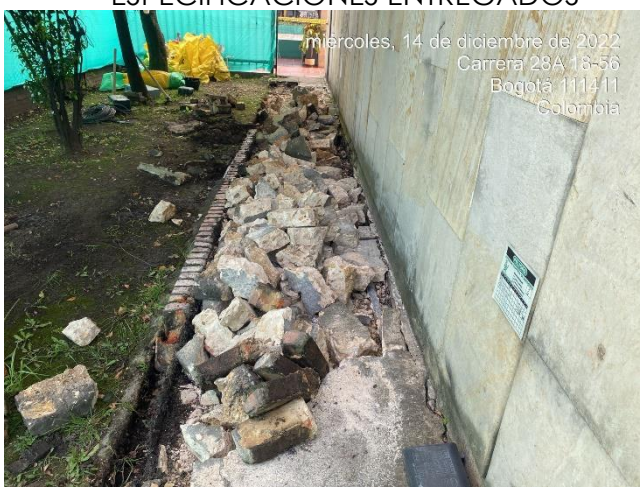
3. REVISIÓN DE FILTRACIÓN DE AGUA BAÑO DE MUJERES SEGUNDO PISO





7.3.2. PALOQUEMAO

1. ADECUACION DE LA ZONA PET FRIENDLY DE ACUERDO CON LOS DISEÑOS Y ESPECIFICACIONES ENTREGADOS









2. CAMBIO DE ÁRBOL SANITARIO DE DAMAS SEGUNDO PISO



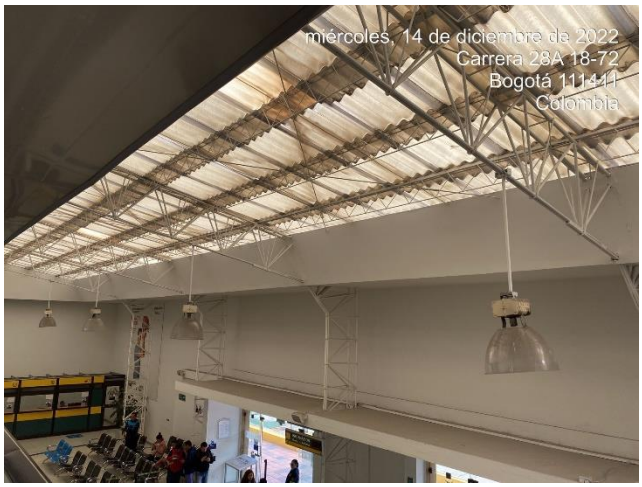


3. INSTALACIÓN DE PELÍCULA SANBLASTING EN VENTANA DE OFICINA DE CONTROL DISCIPLINARIO SEGUNDO PISO

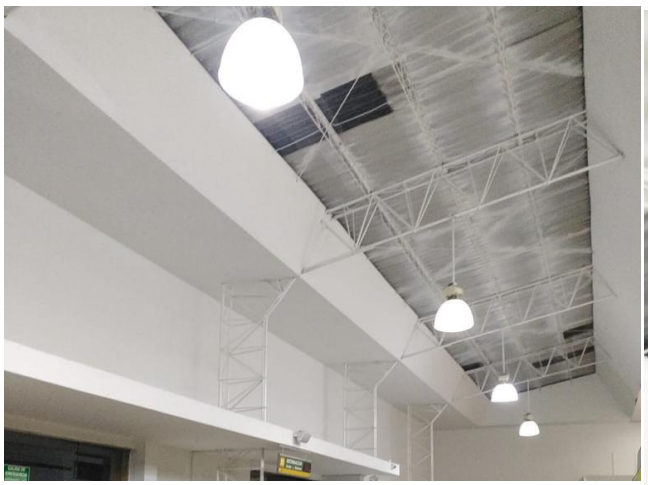




4. REPARACIÓN DE CUBIERTA LA CUAL PRESENTA GOTERAS EN EL CENTRO DE SERVICIOS PISO 1









7.3.3. CASA 21

1. REVISIÓN ELÉCTRICA Y CAMBIO DE TOMACORRIENTE EN CAFETERÍA





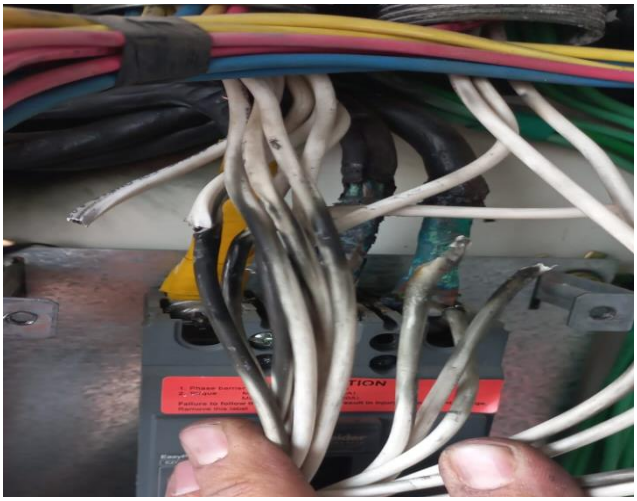
7.3.4. PATIO SUR

1. REVISIÓN DE DAÑO EN FLUIDO ELÉCTRICO

Se encontró que la falla del fluido eléctrico y la iluminación de reflectores se debe a corto en la acometida que alimenta el tablero de circuitos y de conductores por sobrecalentamiento, que involucró tanto las fases de entrada como algunos de los conductores neutro por lo que la afectación fue masiva. Se procedió a tomar registro fotográfico, abrir tablero desde el tablero principal de distribución y dejar señalizados para evitar que sean operados









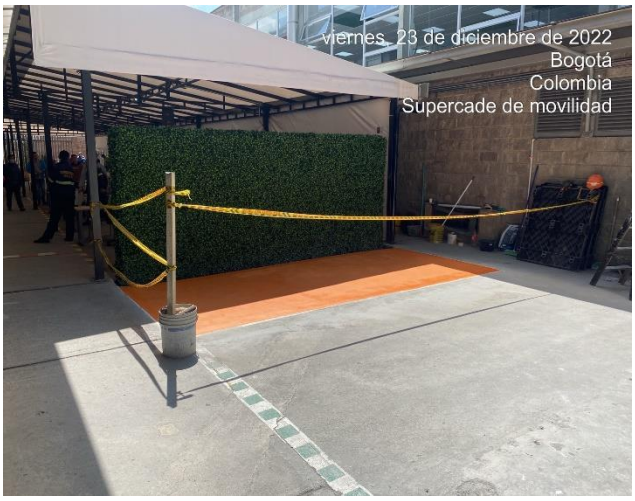
7.4. SEMANA 19 AL 25 DE DICIEMBRE

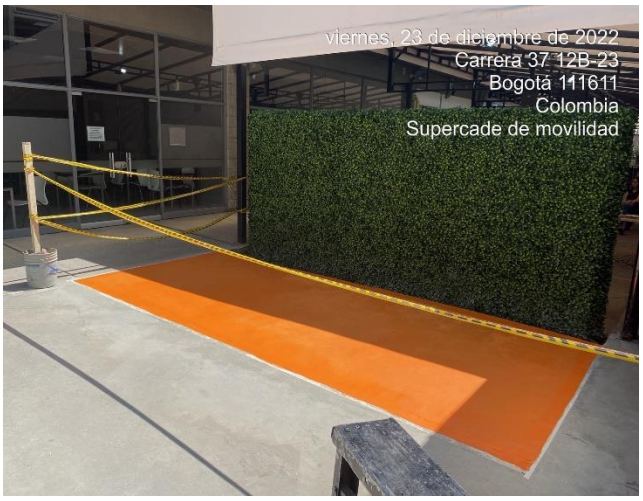
7.4.1. QUITO CALLE 13

1. ADECUACION DE LA ZONA PET FRIENDLY DE ACUERDO CON LOS DISEÑOS Y ESPECIFICACIONES ENTREGADOS









2. DEMOLICIÓN DE CERÁMICA EXTERIOR EN SHUT DE BASURAS, SE DEBE APLICAR PINTURA EPOXICA Y MANTENIMIENTO DE PUERTAS ENROLLABLES



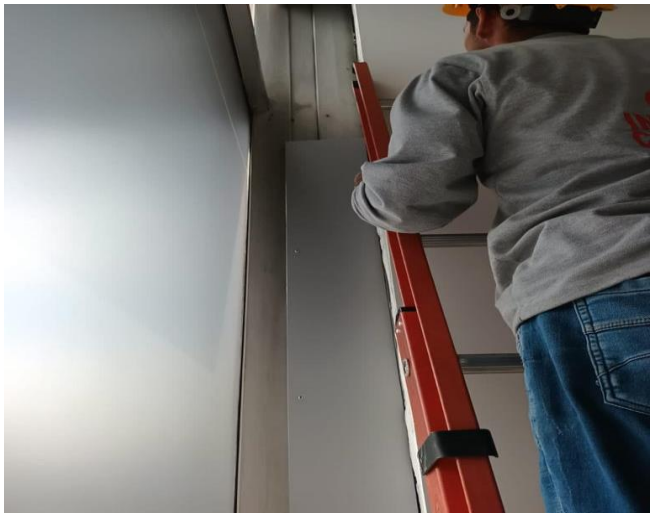






3. RELLENO CON POLIURETANO VENTANAS OFICINA JEFE DE LA OTIC PISO 3





7.4.2. PALOQUEMAO

1. ADECUACION DE LA ZONA PET FRIENDLY DE ACUERDO CON LOS DISEÑOS Y ESPECIFICACIONES ENTREGADOS





2. RECONFORMACIÓN ESCALONES DEL PISO 1 AL PISO 3, DE LA ESCALERA PRINCIPAL, INCLUYE LA INSTALACIÓN DE CINTA ANTIDESLIZANTE Y REFLECTIVA SIMILAR A LA EXISTENTE









7.5. SEMANA 26 AL 31 DE DICIEMBRE

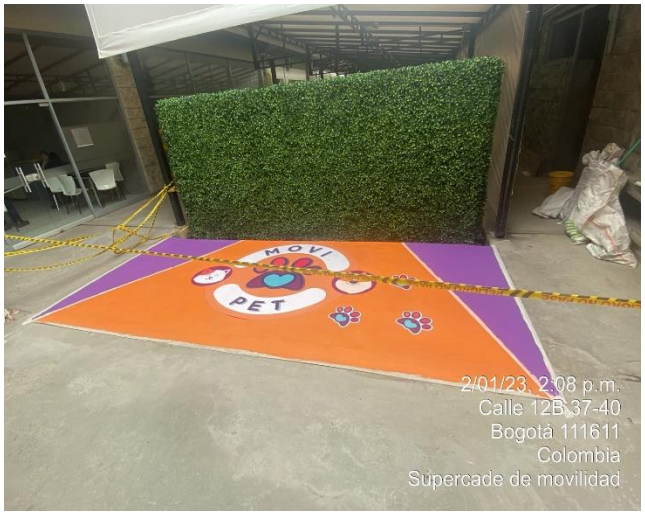
7.5.1. QUITO CALLE 13

1. ADECUACION DE LA ZONA PET FRIENDLY DE ACUERDO CON LOS DISEÑOS Y ESPECIFICACIONES ENTREGADOS



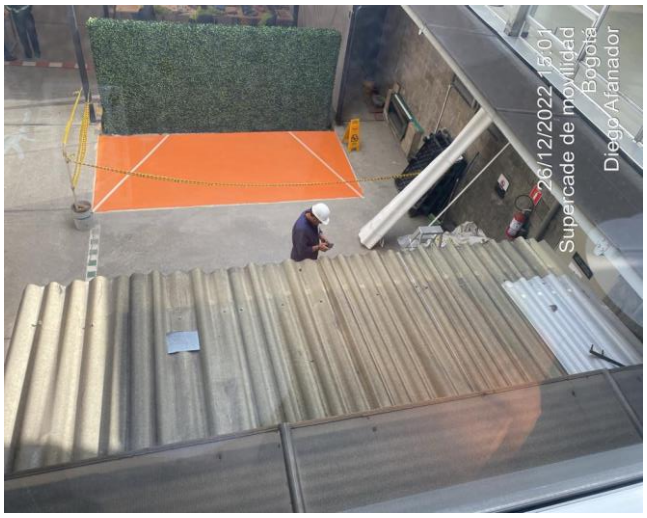






2. Realizar demolición de cerámica exterior en shut de basura, pintar paredes con pintura epoxica, realizar manteamiento y pintura de puertas enrollables





3. Realizar cambio de vidrio a lámina alucobonden data center en parqueadero





7.5.2. PALOQUEMAO

4. RECONFORMACIÓN ESCALONES DEL PISO 1 AL PISO 3, DE LA ESCALERA PRINCIPAL, INCLUYE LA INSTALACIÓN DE CINTA ANTIDESLIZANTE Y REFLECTIVA SIMILAR A LA EXISTENTE





5. ADECUACION DE LA ZONA PET FRIENDLY DE ACUERDO CON LOS DISEÑOS Y ESPECIFICACIONES ENTREGADOS





8. OBLIGACIONES ESPECIFICAS

- Ejecutar el contrato de conformidad con las especificaciones técnicas establecidas en el Anexo Técnico, Estudios Previos Definitivos, Anexo Complementario Definitivo, la propuesta y el contrato.

  Se puede evidenciar en el punto 6 y 7 de este informe.

- Suscribir juntamente con la SDM y el CONTRATISTA DE OBRA el acta de inicio del contrato objeto de interventoría.

  Anexo 4

- Presentar las hojas de vida del Personal Mínimo Exigido (siempre que estos perfiles no hayan sido ofertados dentro de los criterios de selección del proceso) para la ejecución del contrato cinco (5) días hábiles después de la firma del contrato, acorde con lo dispuesto en el anexo complementario, estudio previo, anexo técnico y demás documentos. Si se llegase a cambiar un miembro del equipo de trabajo de la interventoría exigido por la SDM, el nuevo miembro propuesto, deberá contar con las calidades iguales o superiores de conformidad a las condiciones establecidas en el Anexo Técnico y demás documentos del proceso.



Martha Lucía Vivero Mogollon <mvivero@movilidadbogota.gov.co> vie, 28 oct 2022, 12:31

para HOLLMAN, Jahir

Buenas tardes

Mediante el presente me permito remitir la aprobación de las hojas de vida del personal de mínimo requerido para la interventoría de acuerdo con lo estipulado en el manual de supervisión de la Secretaría Distrital de Movilidad, para su conocimiento y fines pertinentes.

De acuerdo con lo anterior se solicita al contratista enviar las afiliaciones a la ARL y salud del personal aprobado.

--

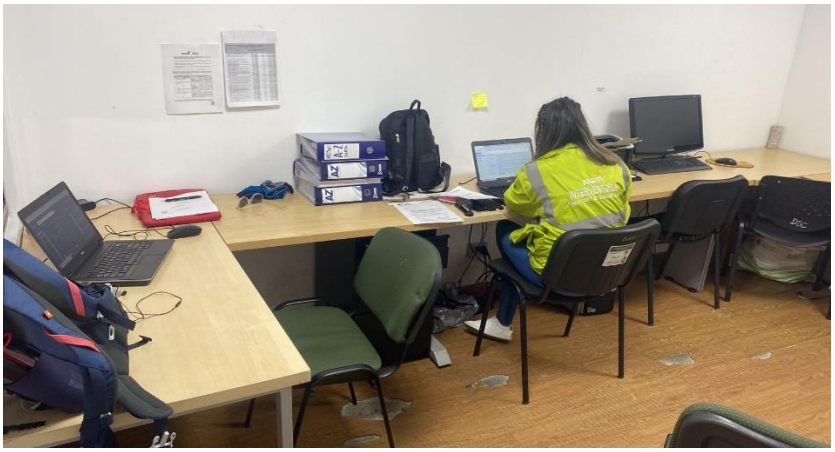
ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. | BOGOTÁ

MARTHA LUCÍA VIVERO MOGOLLÓN
Profesional Especializado
SUBDIRECCIÓN ADMINISTRATIVA
Secretaría Distrital de Movilidad
mvivero@movilidadbogota.gov.co
Calle 13 # 37 - 35

- Remitir el documento de revisión y aprobación de los Análisis de Precios Unitarios y listado de precios de los insumos de acuerdo a lo establecido en el anexo técnico de todas las actividades incluidas en la lista de cantidades y precios de la oferta económica del contratista de obra, lo cual se debe verificar con las especificaciones técnicas, los recursos de equipo, materiales, transporte y personal que se requieren para cumplir con la estimación de la duración de la respectiva actividad indicado en el cronograma de ejecución.

  Anexo 5

- Suministrar la dotación (elementos de protección personal) a los trabajadores que ejecuten la interventoría.



- Liderar los comités de seguimiento con la periodicidad que la SDM exija. En dichos comités se revisarán todos los aspectos clave de la ejecución del contrato.

  Anexo 6 Actas de comité

- Asistir en compañía de residentes y director de interventoría a todos las reuniones y comités que la SDM agende.

  Anexo 12. Actas de visitas a los frentes

- Revisar y aprobar el desglose del AIU presentado por el contratista de obra de acuerdo con el Anexo Técnico, Especificaciones Técnicas y demás documentos que hagan parte integral del Contrato de Obra.

  Anexo 7

- Aprobar los cronogramas presentados por el contratista, así como la metodología para el desarrollo de las actividades.

  Anexo 8: Oficio de incumplimiento.

- Impartir por escrito las observaciones, recomendaciones e instrucciones al contratista de obra para efectos de dar cumplimiento a los compromisos contractuales.

  Anexo 3 Bitácoras

- Comprobar que las actividades realizadas por el contratista incluyendo los materiales, equipos y herramientas utilizados, cumplan con las condiciones exigidas y expedir, si a ello hay lugar, el respectivo certificado de recibo a satisfacción.

  Certificados de calidad Informe de Obra

- Exigir al contratista de obra las medidas para solucionar los problemas administrativos específicos o del contrato (retrasos, incumplimiento, etc.).

Anexo 9. Correspondencia Enviada

- Requerir al contratista los informes que estime necesarios para verificar el cumplimiento del contrato.

Anexo 9. Correspondencia Enviada

- Suscribir con el contratista de obra una bitácora para registrar las actividades programadas, en la cual se llevará una memoria de todos los acontecimientos, sucesos y decisiones tomadas en la ejecución de los trabajos, de igual manera se deberá registrar la visita de funcionarios que tengan relación con la ejecución del proceso

  Anexo 3 Bitácoras

- Presentar los informes semanales el primer día de la siguiente semana donde se evidencie el seguimiento a la programación inicial de la obra versus a la programación real de la misma, días de atraso o adelanto de la obra, pago ejecutado, plan de mejora si aplica, personal directo e indirecto que ha trabajado y demás aspectos importantes que hayan ocurrido durante el periodo del informe.

  Anexo 10. Presentaciones del comité

- Presentar los informes mensuales a más tardar el quinto (05) día hábil del mes para la revisión y aprobación de la supervisión y/o apoyo de la supervisión del contrato de interventoría designada por la Entidad, de conformidad con lo establecido en el Anexo Técnico.



- Entregar dentro de los plazos requeridos por la Entidad los ajustes, revisiones, correcciones e informes antes indicados, siguiendo los lineamientos y observaciones señalados por la Entidad.



HOLLMAN SALAMANCA <intmovilidad22@gmail.com> lun, 12 dic 2022, 16:04

para contactociudadano, Martha

Buenas tardes

En el presente adjunto informe mensual y cuenta de corte No 1 para el contrato 2022-1901, con las correcciones pertinentes.
Quedo al pendiente de sus comentarios

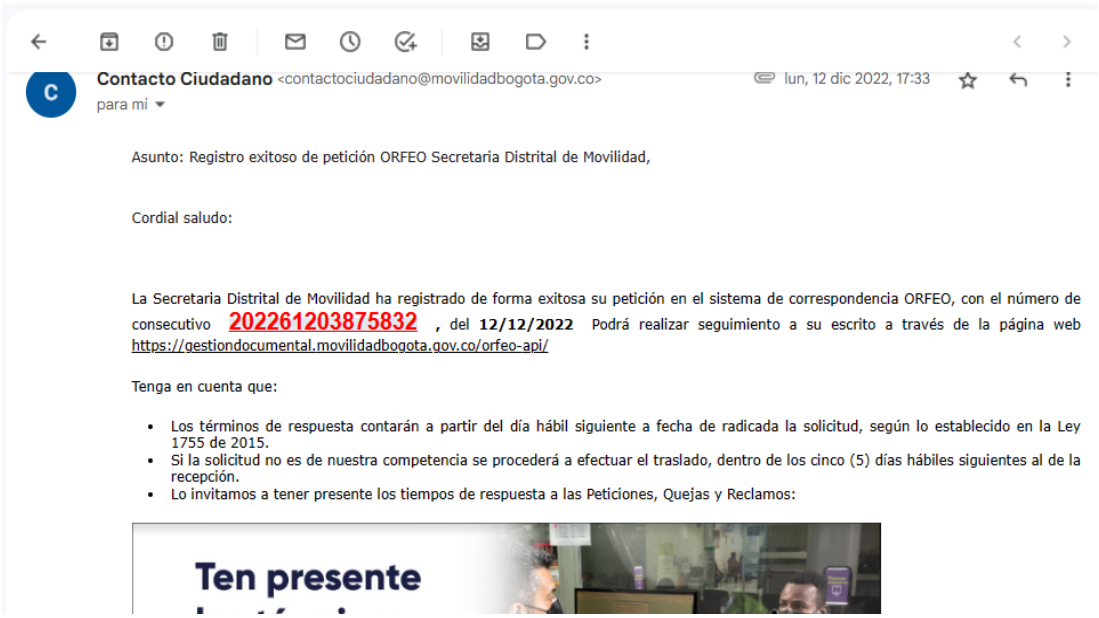
GRACIAS

Informe No 1 interventoria.pdf

CONSULTORES DEL OCCIDENTE
INTERVENTORÍA
SECRETARÍA DE MOVILIDAD

3 archivos adjuntos • Analizado por Gmail

- Presentar documentos de cuentas de cobro, informes y demás documentos solicitados por la supervisión en los formatos y procedimientos establecidos por la Entidad, de conformidad con los valores ejecutados y la Forma de pago establecida en el contrato de obra, debiendo informar a la entidad sobre cualquier irregularidad que se presente en su manejo



Contacto Ciudadano <contactociudadano@movilidadbogota.gov.co> lun, 12 dic 2022, 17:33

para mí

Asunto: Registro exitoso de petición ORFEO Secretaria Distrital de Movilidad,

Cordial saludo:

La Secretaria Distrital de Movilidad ha registrado de forma exitosa su petición en el sistema de correspondencia ORFEO, con el número de consecutivo **202261203875832** , del **12/12/2022** Podrá realizar seguimiento a su escrito a través de la página web https://gestiondocumental.movilidadbogota.gov.co/orfeo-api/

Tenga en cuenta que:

- Los términos de respuesta contarán a partir del día hábil siguiente a fecha de radicada la solicitud, según lo establecido en la Ley 1755 de 2015.
- Si la solicitud no es de nuestra competencia se procederá a efectuar el traslado, dentro de los cinco (5) días hábiles siguientes al de la recepción.
- Lo invitamos a tener presente los tiempos de respuesta a las Peticiones, Quejas y Reclamos:

- Presentar el día 20 de cada mes o cuando el supervisor lo requiera, un valor proyectado de las actividades a realizar por el contratista en el siguiente mes; lo anterior con el fin de realizar la programación en el PAC (Programa anual de caja), exigiendo el cumplimiento del PAC por parte del contratista de obra.

  Anexo 11. Proyección PAC

- Entregar las facturas de manera mensual del contrato de interventoría en cumplimiento con la forma de pago establecida en el contrato.



- Abstenerse de recibir los productos del contrato objeto de la interventoría que no se ajusten a las especificaciones técnicas y las condiciones de calidad acordadas entre la Secretaría Distrital de Movilidad y el contratista, ordenando por escrito su correspondiente corrección o en caso a que haya lugar, su repetición, sin reconocer el pago de la actividad realizada en forma incorrecta e informando a la entidad a través de la supervisión del contrato de interventoría.

  Anexo 13, compromiso Antisoborno

- Informar al supervisor del contrato de interventoría acerca de la necesidad de tomar decisiones técnicas correspondientes para la correcta ejecución de los trabajos.

Anexo 9. Correspondencia Enviada

- Comunicar y solicitar autorización al supervisor del contrato de interventoría para efectuar modificaciones que se presenten durante la ejecución de las actividades en caso de ser requeridos con la debida sustentación técnica.

Anexo 9. Correspondencia Enviada

- Revisar y controlar que los materiales, mano de obra, maquinaria y equipos sean de la calidad y las características requeridas para la correcta ejecución de las actividades.

  Formatos de Calidad Informe mensual de Obra

- Atender y resolver por escrito dentro de los términos legales, las solicitudes que presente el contratista y la Secretaría Distrital de Movilidad en desarrollo del objeto del contrato objeto de interventoría.

Anexo 9. Correspondencia Enviada

- Garantizar que el contratista de mantenimiento realice la disposición adecuada de los residuos de construcción y demolición RCD tanto aprovechables como no aprovechables (escombros) que se generen en los mantenimientos y/o adecuaciones mediante gestores (escombreras) debidamente autorizados por las autoridades ambientales, presentando las autorizaciones y certificados de la gestión realizada donde se indique las cantidades y fechas de generación de estos residuos expedida a nombre de la Secretaría Distrital de Movilidad.

  Anexo 1 y 2: Informe SST y Ambiental

- La interventoría debe vigilar que el contratista entregue las actas de transporte, disposición final y/o aprovechamiento de los residuos de construcción y demolición generados en ocasión al objeto del contrato en mención. Las actas de disposición final y de aprovechamiento deben especificar la sede donde se recolectó, clase de residuo, peso y PIN de obr.

  Anexo 1 y 2: Informe SST y Ambiental

- La interventoría debe verificar cuando aplique, que los vehículos utilizados para el transporte de residuos cumplen con las normas vigentes de tránsito y transporte, emisiones atmosféricas, publicidad exterior visual, requisitos para el transporte de mercancías peligrosas y lo establecido en la Resolución 541 de 1994. Adicionalmente deben verificar que las actas de transporte especifiquen la sede donde se realizó la recolección, clase de residuo, peso entre otros datos relevantes para realizar la trazabilidad.

  Anexo 1 y 2: Informe SST y Ambiental

- La interventoría debe revisar que el contratista de mantenimiento presenta el PIN de transportador emitido por la Secretaria Distrital de Ambiente

Anexo 2: Informe Ambiental

- Verificar que el contratista de mantenimiento presente las certificaciones que demuestren la trazabilidad de la gestión integral de los residuos (recepción, almacenamiento, movilización, tratamiento y/o disposición final)

  Anexo 2: Ambiental

- Revisar, aprobar y remitir al equipo ambiental de la SDM la documentación requerida para realizar la apertura del PIN de obra y los reportes mensuales, los cuales corresponden a: Plan de Gestión de RCD, Ficha Técnica y Resumen de la Obra, Formato de Seguimiento y Aprovechamiento de los RCD en la Obra, Informe de Aprovechamiento In Situ, Estimación de Costos de Tratamiento de los RCD de la Obra, Indicadores, Informe técnico de no aprovechamiento en caso de que aplique.

  Anexo 1 y 2: Informe SST y Ambiental

- Garantizar que el contratista de mantenimiento ejecute las obras de acuerdo con las disposiciones legales vigentes sobre el medio ambiente. Realizando el trámite y obtención de las autorizaciones y permisos específicos que garanticen la gestión para el manejo y disposición de residuos de construcción y demolición RCD sólidos y líquidos tanto aprovechables como no aprovechables que genere la obra, así como los permisos especiales tales como, concesión de aguas y registro de vallas entre otros.

  Anexo 2: Ambiental

9. CONCLUSIONES

- Continúan las actividades de obra en Patio 4, siguiendo las solicitudes plasmadas en los planos entregados por la SDM, en donde esta interventoría realiza acompañamiento y supervisión.
- Continúan las actividades en casa Chico en donde esta interventoría realiza acompañamiento y supervisión.
- El contratista avanza en los diferentes frentes de trabajo que tienen abiertos a la fecha, sin embargo, en la parte administrativa se evidencia un gran vacío.
- Se realiza la inspección de cada una de las actividades que se realizan en los diferentes frentes, dando cumplimiento a las normas técnicas colombianas, dando cumplimento a cabalidad lo establecido por la entidad.

10. RECOMENDACIONES

- Durante el mes de diciembre el contratista entrego los APUS de los ítems contractuales, sin embargo, es importante se entreguen de manera formal y adecuada los APUs de las actividades no previstas, para revisión y aprobación de esta interventoría.
- El contratista debe agilizar la entrega de toda la documentación contractual, con tiempos específicos para que esta interventoría disponga de los tiempos necesarios para revisar y generar las observaciones a las que haya lugar.
- La contratista continua sin entregar las programaciones para cada uno de los frentes, y por lo tanto la interventoría los está midiendo de manera lineal sobre el tiempo.
- Es importante que la entidad le entregue a esta interventoría, toda la documentación pertinente en cuanto a los diseños de espacios a intervenir; para que a su vez dicha información pueda ser entregado a tiempo al contratista y bajo ninguna premisa no puedan cumplir bajo los tiempos establecidos.

11. ANEXOS

11.1. Anexo 1. INFORME SST.
11.2. Anexo 2. INFORME AMBIENTAL
11.3. Anexo 3. BITACORAS
- ❖ Patio 4
- ❖ Casa Chico
- ❖ Calle 13 y varios

11.4. Anexo 4. ACTA DE INICIO
11.5. Anexo 5. OFICIO CON APROBACIÓN DE APU
11.6. Anexo 6. ACTAS DE COMITÉ
11.7. Anexo 7. APROBACIÓN DE AIU
11.8. Anexo 8. OFICIO DE INCUMPLIMIENTO POR LA FALTA DE PROGRAMACIONES
11.9. Anexo 9. CORRESPONDENCIA ENVIADA
11.10. Anexo 10. CORRESPONDENCIA RECIBIDA
11.11. Anexo 11. PRESENTACIONES DE COMITÉ
11.12. Anexo 12. PROYECCIÓN PAC
11.13. Anexo 14. COMPROMISO ANTISOBORNO

CONSULTORES DEL OCCIDENTE S.A.S.

NIT. 900.457.115-5

INFORME SST

Avenida Carrera 15 # 122 – 75 Oficina 211 - 212 Torre A Edificio Jorge Barón

Teléfono (1) 2155338 – (1) 7514746 Correo Electrónico intmovilidad22@gmail.com

Bogotá D.C. - Colombia

CONSULTORES DEL OCCIDENTE S.A.S

CONTRATO DE OBRA N° 2022-1901 CELEBRADO ENTRE LASECRETARIA DE MOVILIDAD Y CONSULTORES DEL OCCIDENTE SAS

CONTRATANTE	OBJETO CONTRATO	CONTRATISTA
BOGOTÁ | SECRETARÍA DE MOVILIDAD	"REALIZAR A MONTO AGOTABLE, A PRECIOS UNITARIOS FIJOS, EL MANTENIMIENTO PREVENTIVO, CORRECTIVO, MEJORAS REPARACIONES Y ADECUACIONES LOCATIVAS DE LAS SEDES DE LA SECRETARÍA DISTRITAL DE MOVILIDAD Y DE OTRAS EDIFICACIONES A SU CARGO".	CONSULTORES DEL OCCIDENTE S.A.S
SECRETARIA DE MOVILIDAD		CONSULTORES DEL OCCIDENTE SAS

SECRETARIA DE MOVILIDAD



INFORME DE OBRA N° 2

DEL 01 DE DICIEMBRE DE 2022 AL 31 DE DICIEMBRE DE 2022

AK 15 # 122 – 75 Oficina 211 - 212 Torre A Edificio Jorge Barón
Teléfono 2155338 correo electrónico: sstmovilidad22@gmail.com
Bogotá D.C. - Colombia

CONSULTORES DEL OCCIDENTE S.A.S

RESUMEN TECNICO ACTIVIDADES REALIZADAS EN SEDES

PATIO 4

1.Desmonte de puertas y ventanas internas
2.Desmonte de cielo raso
3.Desmonte de instalaciones hidrosanitarias (baños, orinales y lavamanos)
4.Desmote de instalaciones eléctricas (Lámparas, canaletas, cableado y puntos eléctricos)
5.Demolición de muros en concreto
6.Demolición de andenes y bordillos en concreto
7.Demolición de pisos y enchapes.

CASA CHICO

1.Desmonte de cielo raso
2.Demolición de muros (vanos)
3.pañete de muros
4.Instalacion placa fácil en suelo
5.retiro de escombro y cableado eléctrico.

PATIO 1

1.Poda alrededor de cerramiento
2.Cerramiento en poli sombra
3.Cerramiento en zinc
3.Instalación de postes de madera y de concreto

AV. QUITO

1.montaje de cielo raso
2.redes eléctricas de todas las oficinas
3.instalacion de drywall

PALOQUEMAO

1.Cambio de pisos.
2.instalacion y adecuación de zona petfriendly
3.Adecuacuin escaleras de concreto.

CONSULTORES DEL OCCIDENTE S.A.S

ACTIVIDADES REALIZADAS EN SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO

1. Revisar documentación del personal operativo que va a ingresar a los frentes de trabajo contratados por administración

2.Inducción SST y entrega de EPP personal Administrativo (9)

3.Recorrido por los frentes de trabajo (sede chico, patio 4, paloquemado,av quito,calle 13)

4. Entrega de dotación y EPP

5.verificacion de señalética av quito con su respectivo inventario.

6. Inspección Equipos para trabajo en alturas

7. Inspecciones de seguridad (a herramientas), inspecciones visuales a frentes de trabajo

CONSULTORES DEL OCCIDENTE S.A.S

Inspección de equipos de herramienta menor y eléctrica					
DESCRIPCION	**DETALLE**	**SI BUENO**	**NO DEFICIENTE**	**N / A**	**OBSERVACIONES**
MAQUINAS, EQUIPOS HERRAMINETAS: Roto martillo, pulidora y herramienta menor	Estado del bueno	ok			Las herramientas se encuentran en buen estado, pero hace falta la guarda de la pulidora en sede chico y sede paloquemado
	Mantenimiento	ok			
	Protecciones / guardas		no		
DOTACION Y EPP: Cascos, mono gafas, botas de seguridad, guantes protector auditivo	Dotación Completa	ok			Dotación nueva
	En buen estado	ok			
	Acorde según la actividad	ok			
SEÑALIZACION Y DEMARCACION	Permanente	ok			La señalización se esta haciendo de forma permanente y también por zonas
	Adecuada según la zona de la actividad	OK			

Indicadores de accidentalidad									
0	Fatalidades	Casos Con días Perdidos	Casos Con Daños A propiedad	Incidente Ambiental	Incidente Vehicular	Casi Accidentes	Casos Con días Perdidos	Casos con Trabajo restringido	Casos Con Días de Incapacidad (tratamiento medico)
Total	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**

CONSULTORES DEL OCCIDENTE S.A.S

RECURSO HUMANO

- INTERVENTORIA: German Perdomo CC 80.418.195
- INTERVENTORIA: Angélica Perdomo CC 39.787.496
- INTERVENTORIA: Hollman Salamanca CC 80.051.576
- INTERVENTORIA: German Parra CC 93.374.428
- INTERVENTORIA: Laura Arévalo CC 1.026.596.521
- INTERVENTORIA: Lizeth Pinzón CC 1.024.532.021
- INTERVENTORIA: Carolina Garzón CC 1.031.140.774
- INTERVENTORIA Juan Rodríguez CC 1.032.357.176
- CONTRATISTA: Carlos Bohórquez CC 9.528.828
- CONTRATISTA: Manuel Medina CC 79.055.489
- CONTRATISTA: Miguel Moya CC 85.449.656
- CONTRATISTA: Jorge Arana CC 1.018.454.190
- CONTRATISTA: Leydi Medina CC 1.108.999.342
- CONTRATISTA: Diego Afanador CC 1.032.492.858
- CONTRATISTA: Juan Bello CC 1.033.814.075
- CONTRATISTA: Ana Barragán CC 1.023.014.667

AK 15 # 122 – 75 Oficina 211 - 212 Torre A Edificio Jorge Barón
Teléfono 2155338 correo electrónico: sstmovilidad22@gmail.com
Bogotá D.C. - Colombia

CONSULTORES DEL OCCIDENTE S.A.S

 CONTRATISTA: Carlos Bohórquez C.C 9.528.828

 CONTRATISTA: William Sabogal C.C No 79.399.262

 CONTRATISTA: Uriel Ospina C.C No 93.345.141

 CONTRATISTA: Martin Herrán C.C No 93.134.622

 CONTRATISTA: Diego Reyes C.C No 14.395.970

 CONTRATISTA: Mariano Núñez C.C No 10.264.702

 CONTRATISTA: Juan Gutiérrez C.C No 93.379.631

 CONTRATISTA: Daniel Moreno C.C No 80.761.703

 CONTRATISTA: Andrés Madrigal C.C No 80.900.895

 CONTRATISTA: Diego Ninco C.C No 1.032.392.563

 CONTRATISTA: Hermel Pardo C.C No 97.447.897

 CONTRATISTA: Carlos Roa C.C No 79.799.590

 CONTRATISTA: Hugo Roa C.C No 79.825.596

 CONTRATISTA: Jaime Martínez Parra C.C No 1.007.648.005

 CONTRATISTA: Jaime Martínez Piragua C.C No 80.116.14

 CONTRATISTA: Wilmer Moreno C.C No 1.000.930.459

 CONTRATISTA: Jonathan Palacios CC No 1.026.566.001

 CONTRATISTA: José Piñeros CC No 93.390.130

 CONTRATISTA: Leónidas Gómez CC No 3.118.941

CONSULTORES DEL OCCIDENTE S.A.S

- CONTRATISTA: Oscar Rey CC No 79.910.914
- CONTRATISTA: Horacio Ballesteros CC No 79.450.357
- CONTRATISTA: José Camargo CC No 19.383.784
- CONTRATISTA: Juan Romero CC No 79.451.824.
- CONTRATISTA: Marco Lizarazo CC No 19.324.089
- CONTRATISTA: Juan Gutiérrez CC No 93.379.631
- CONTRATISTA: Daniel Moreno CC No 80.761.703
- CONTRATISTA: Jorge Peñuela CC No 1.024.520.439
- CONTRATISTA: Andrés Madrigal CC No 80.900.895
- CONTRATISTA: Víctor Luna CC No 1.110.585.318
- CONTRATISTA: Javier Reyes CC No 1.022.343.583
- CONTRATISTA: Jherson Estrada CC No 1.000.971.241
- CONTRATISTA: Heison Dugarte PT No 5.935.079
- CONTRATISTA: Omar Ángel CC No 80.731.653
- CONTRATISTA: José Contreras PT No 1.433.274
- CONTRATISTA: Luis Peña CC No 91.012.452
- CONTRATISTA: Henry Carrasco CC No 79.498.723
- CONTRATISTA: Álvaro Martínez CC No 4.106.650
- CONTRATISTA: Cristian Tamayo CC No 1.006.398.596
- CONTRATISTA: Angie Vargas CC No 1.015.449.155

CONSULTORES DEL OCCIDENTE S.A.S

- CONTRATISTA: Luis Peña CC No 91.012.452
- CONTRATISTA: Cristian Forero CC No 1.000.119.882
- CONTRATISTA: Norberto Forero CC No 79.830.412

Condiciones y Actos inseguros			
Condición Subestándar			
No	**Descripción**	**Acción Tomada**	**La Condición Continua?**
0	NA	NA	NA
Acción Subsanar			
No	Descripción	Persona que realizo esta acción	Entendió La Lección Aprendida?
0	NA	NA	NA

Capacitaciones y Charlas			
Tema	**Objetivo y/o Contenido**	**Asistentes**	**Minutos**
Inducción SST	Dar a conocer los aspectos sobre seguridad y salud en el trabajo de la empresa (políticas y objetivos SST, peligros y riesgos, normas, ss. que hacer en caso de AT)	11	60
Capacitación Uso correcto de EPP	Dar a conocer la forma correcta de utilizarlos según jerarquización en las medidas de control para el personal operativo	6	30
Peligros Locativos (Maneo de escombros y terreno irregular y enmontado)	Concientizar sobre la importancia del cuidado en el momento de desplazarse en el frente de trabajo, debido a las actividades actuales (demoliciones, escombro y terrenos enmontados) en las sedes patios 4 y 1 respectivamente.	7	30

CONSULTORES DEL OCCIDENTE S.A.S

REGISTRO FOTOGRAFICO ACTIVIDADES REALIZADAS





Verificación de levantamiento de sobrantes obra en patio 4



Verificación de trabajo seguro en alturas





Recolección y selección de escombros chico

Carolina Garzón
Residente sst interventoría movilidad
Sstmovilidad22@hotmail.com

CONSULTORES DEL OCCIDENTE S.A.S

CONTRATO DE OBRA N° 2022-1901 CELEBRADO ENTRE LASECRETARIA DE MOVILIDAD Y CONSULTORES DEL OCCIDENTE SAS

CONTRATANTE	OBJETO CONTRATO	CONTRATISTA
BOGOTÁ | SECRETARÍA DE MOVILIDAD	"REALIZAR A MONTO AGOTABLE, A PRECIOS UNITARIOS FIJOS, EL MANTENIMIENTO PREVENTIVO, CORRECTIVO, MEJORAS REPARACIONES Y ADECUACIONES LOCATIVAS DE LAS SEDES DE LA SECRETARÍA DISTRITAL DE MOVILIDAD Y DE OTRAS EDIFICACIONES A SU CARGO".	CONSULTORES DEL OCCIDENTE S.A.S
SECRETARIA DE MOVILIDAD		CONSULTORES DEL OCCIDENTE SAS

SECRETARIA DE MOVILIDAD



INFORME DE OBRA N° 2

DEL 01 DE DICIEMBRE DE 2022 AL 31 DE DICIEMBRE DE 2022

AK 15 # 122 – 75 Oficina 211 - 212 Torre A Edificio Jorge Barón
Teléfono 2155338 correo electrónico: sstmovilidad22@gmail.com
Bogotá D.C. - Colombia

CONSULTORES DEL OCCIDENTE S.A.S

RESUMEN TECNICO ACTIVIDADES REALIZADAS EN SEDES

PATIO 4

1.Desmonte de puertas y ventanas internas
2.Desmonte de cielo raso
3.Desmonte de instalaciones hidrosanitarias (baños, orinales y lavamanos)
4.Desmote de instalaciones eléctricas (Lámparas, canaletas, cableado y puntos eléctricos)
5.Demolición de muros en concreto
6.Demolición de andenes y bordillos en concreto
7.Demolición de pisos y enchapes.

CASA CHICO

1.Desmonte de cielo raso
2.Demolición de muros (vanos)
3.pañete de muros
4.Instalacion placa fácil en suelo
5.retiro de escombro y cableado eléctrico.

PATIO 1

1.Poda alrededor de cerramiento
2.Cerramiento en poli sombra
3.Cerramiento en zinc
3.Instalación de postes de madera y de concreto

AV. QUITO

1.montaje de cielo raso
2.redes eléctricas de todas las oficinas
3.instalacion de drywall

PALOQUEMAO

1.Cambio de pisos.
2.instalacion y adecuación de zona petfriendly
3.Adecuacuin escaleras de concreto.

CONSULTORES DEL OCCIDENTE S.A.S

ACTIVIDADES REALIZADAS EN SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO

1. Revisar documentación del personal operativo que va a ingresar a los frentes de trabajo contratados por administración

2.Inducción SST y entrega de EPP personal Administrativo (9)

3.Recorrido por los frentes de trabajo (sede chico, patio 4, paloquemado,av quito,calle 13)

4. Entrega de dotación y EPP

5.verificacion de señalética av quito con su respectivo inventario.

6. Inspección Equipos para trabajo en alturas

7. Inspecciones de seguridad (a herramientas), inspecciones visuales a frentes de trabajo

CONSULTORES DEL OCCIDENTE S.A.S

Inspección de equipos de herramienta menor y eléctrica					
DESCRIPCION	**DETALLE**	**SI BUENO**	**NO DEFICIENTE**	**N / A**	**OBSERVACIONES**
MAQUINAS, EQUIPOS HERRAMINETAS: Roto martillo, pulidora y herramienta menor	Estado del bueno	ok			Las herramientas se encuentran en buen estado, pero hace falta la guarda de la pulidora en sede chico y sede paloquemado
	Mantenimiento	ok			
	Protecciones / guardas		no		
DOTACION Y EPP: Cascos, mono gafas, botas de seguridad, guantes protector auditivo	Dotación Completa	ok			Dotación nueva
	En buen estado	ok			
	Acorde según la actividad	ok			
SEÑALIZACION Y DEMARCACION	Permanente	ok			La señalización se esta haciendo de forma permanente y también por zonas
	Adecuada según la zona de la actividad	OK			

Indicadores de accidentalidad									
0	Fatalidades	Casos Con días Perdidos	Casos Con Daños A propiedad	Incidente Ambiental	Incidente Vehicular	Casi Accidentes	Casos Con días Perdidos	Casos con Trabajo restringido	Casos Con Días de Incapacidad (tratamiento medico)
Total	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**

CONSULTORES DEL OCCIDENTE S.A.S

RECURSO HUMANO

- INTERVENTORIA: German Perdomo CC 80.418.195
- INTERVENTORIA: Angélica Perdomo CC 39.787.496
- INTERVENTORIA: Hollman Salamanca CC 80.051.576
- INTERVENTORIA: German Parra CC 93.374.428
- INTERVENTORIA: Laura Arévalo CC 1.026.596.521
- INTERVENTORIA: Lizeth Pinzón CC 1.024.532.021
- INTERVENTORIA: Carolina Garzón CC 1.031.140.774
- INTERVENTORIA Juan Rodríguez CC 1.032.357.176
- CONTRATISTA: Carlos Bohórquez CC 9.528.828
- CONTRATISTA: Manuel Medina CC 79.055.489
- CONTRATISTA: Miguel Moya CC 85.449.656
- CONTRATISTA: Jorge Arana CC 1.018.454.190
- CONTRATISTA: Leydi Medina CC 1.108.999.342
- CONTRATISTA: Diego Afanador CC 1.032.492.858
- CONTRATISTA: Juan Bello CC 1.033.814.075
- CONTRATISTA: Ana Barragán CC 1.023.014.667

AK 15 # 122 – 75 Oficina 211 - 212 Torre A Edificio Jorge Barón
Teléfono 2155338 correo electrónico: sstmovilidad22@gmail.com
Bogotá D.C. - Colombia

CONSULTORES DEL OCCIDENTE S.A.S

 CONTRATISTA: Carlos Bohórquez C.C 9.528.828

 CONTRATISTA: William Sabogal C.C No 79.399.262

 CONTRATISTA: Uriel Ospina C.C No 93.345.141

 CONTRATISTA: Martin Herrán C.C No 93.134.622

 CONTRATISTA: Diego Reyes C.C No 14.395.970

 CONTRATISTA: Mariano Núñez C.C No 10.264.702

 CONTRATISTA: Juan Gutiérrez C.C No 93.379.631

 CONTRATISTA: Daniel Moreno C.C No 80.761.703

 CONTRATISTA: Andrés Madrigal C.C No 80.900.895

 CONTRATISTA: Diego Ninco C.C No 1.032.392.563

 CONTRATISTA: Hermel Pardo C.C No 97.447.897

 CONTRATISTA: Carlos Roa C.C No 79.799.590

 CONTRATISTA: Hugo Roa C.C No 79.825.596

 CONTRATISTA: Jaime Martínez Parra C.C No 1.007.648.005

 CONTRATISTA: Jaime Martínez Piragua C.C No 80.116.14

 CONTRATISTA: Wilmer Moreno C.C No 1.000.930.459

 CONTRATISTA: Jonathan Palacios CC No 1.026.566.001

 CONTRATISTA: José Piñeros CC No 93.390.130

 CONTRATISTA: Leónidas Gómez CC No 3.118.941

CONSULTORES DEL OCCIDENTE S.A.S

- CONTRATISTA: Oscar Rey CC No 79.910.914
- CONTRATISTA: Horacio Ballesteros CC No 79.450.357
- CONTRATISTA: José Camargo CC No 19.383.784
- CONTRATISTA: Juan Romero CC No 79.451.824.
- CONTRATISTA: Marco Lizarazo CC No 19.324.089
- CONTRATISTA: Juan Gutiérrez CC No 93.379.631
- CONTRATISTA: Daniel Moreno CC No 80.761.703
- CONTRATISTA: Jorge Peñuela CC No 1.024.520.439
- CONTRATISTA: Andrés Madrigal CC No 80.900.895
- CONTRATISTA: Víctor Luna CC No 1.110.585.318
- CONTRATISTA: Javier Reyes CC No 1.022.343.583
- CONTRATISTA: Jherson Estrada CC No 1.000.971.241
- CONTRATISTA: Heison Dugarte PT No 5.935.079
- CONTRATISTA: Omar Ángel CC No 80.731.653
- CONTRATISTA: José Contreras PT No 1.433.274
- CONTRATISTA: Luis Peña CC No 91.012.452
- CONTRATISTA: Henry Carrasco CC No 79.498.723
- CONTRATISTA: Álvaro Martínez CC No 4.106.650
- CONTRATISTA: Cristian Tamayo CC No 1.006.398.596
- CONTRATISTA: Angie Vargas CC No 1.015.449.155

CONSULTORES DEL OCCIDENTE S.A.S

- CONTRATISTA: Luis Peña CC No 91.012.452
- CONTRATISTA: Cristian Forero CC No 1.000.119.882
- CONTRATISTA: Norberto Forero CC No 79.830.412

Condiciones y Actos inseguros			
Condición Subestándar			
No	**Descripción**	**Acción Tomada**	**La Condición Continua?**
0	NA	NA	NA
Acción Subsanar			
No	Descripción	Persona que realizo esta acción	Entendió La Lección Aprendida?
0	NA	NA	NA

Capacitaciones y Charlas			
Tema	**Objetivo y/o Contenido**	**Asistentes**	**Minutos**
Inducción SST	Dar a conocer los aspectos sobre seguridad y salud en el trabajo de la empresa (políticas y objetivos SST, peligros y riesgos, normas, ss. que hacer en caso de AT)	11	60
Capacitación Uso correcto de EPP	Dar a conocer la forma correcta de utilizarlos según jerarquización en las medidas de control para el personal operativo	6	30
Peligros Locativos (Maneo de escombros y terreno irregular y enmontado)	Concientizar sobre la importancia del cuidado en el momento de desplazarse en el frente de trabajo, debido a las actividades actuales (demoliciones, escombro y terrenos enmontados) en las sedes patios 4 y 1 respectivamente.	7	30

CONSULTORES DEL OCCIDENTE S.A.S

REGISTRO FOTOGRAFICO ACTIVIDADES REALIZADAS





Verificación de levantamiento de sobrantes obra en patio 4



Verificación de trabajo seguro en alturas





Recolección y selección de escombros chico

Carolina Garzón
Residente sst interventoría movilidad
Sstmovilidad22@hotmail.com

CONSULTORES DEL OCCIDENTE S.A.S.

NIT. 900.457.115-5

INFORME AMBIENTAL

Avenida Carrera 15 # 122 – 75 Oficina 211 - 212 Torre A Edificio Jorge Barón

Teléfono (1) 2155338 – (1) 7514746 Correo Electrónico intmovilidad22@gmail.com

Bogotá D.C. - Colombia

"CONTRATAR LA INTERVENTORÍA ADMINISTRATIVA, TÉCNICA, OPERATIVA, FINANCIERA, CONTABLE, JURÍDICA Y AMBIENTAL PARA LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO DE OBRA, CUYO OBJETO ES "REALIZAR A MONTO AGOTABLE, A PRECIOS UNITARIOS FIJOS, EL MANTENIMIENTO PREVENTIVO, CORRECTIVO, MEJORAS REPARACIONES Y ADECUACIONES LOCATIVAS DE LAS SEDES DE LA SECRETARÍA DISTRITAL DE MOVILIDAD Y DE OTRAS EDIFICACIONES A SU CARGO"

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. | SECRETARÍA DE MOVILIDAD | BOGOTÁ

INFORME MENSUAL No.1
COMPONENTE AMBIENTAL
01 DE DICIEMBRE AL 31 DE DICIEMBRE DEL 2022
BOGOTÁ D.C

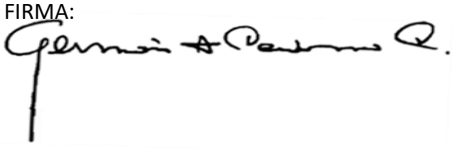
ELABORÓ: ING. JUAN CAMILO RODRIGUEZ	APROBÓ: iING. GERMAN A. PERDOMO
FIRMA: 	FIRMA: 
CARGO: INGENIERO AMBIENTAL	CARGO: SUPERVISOR DEL CONTRATO

TABLA DE CONTENIDO

TABLA DE CONTENIDO 2
1. INTRODUCCIÓN 3
2. OBJETIVOS 4
2.1. Objetivo General 4
2.2. Objetivos Específicos 4
3. RESUMEN SEMANA A SEMANA DE LAS ACTIVIDADES EJECUTADAS PERIODO DEL 01 DE NOVIEMBRE AL 30 DE NOVIEMBRE DEL 2022 5
4. REGISTRO FOTOGRÁFICO DE ACTIVIDADES 8
5. SEGUIMIENTO EN ACTIVIDADES AMBIENTALES 25
6. CORRESPONDENCIA ENVIADA POR EL COMPONENTE SST-MA. 25
7. ACTAS DE SEGUIMIENTO SEMANAL COMPONENTE AMBIENTAL 26
8. CONCLUSIONES Y RECOMENDACIONES 26
LISTA DE ANEXOS 27

1. INTRODUCCIÓN

El presente informe de interventoría tiene como objeto evidenciar el seguimiento a cada una de las actividades en materia de medio ambiente contempladas en plan de manejo ambiental de obra-PMA y plan de gestión integral de residuos de construcción y demolición- PGIRCD, diseñados para el contrato de obra SDM-1900-2022 "Realizar a monto agotable, a precios unitarios fijos, el mantenimiento preventivo, correctivo, mejoras, reparaciones y adecuaciones locativas de las sedes de la secretaría distrital de movilidad y de otras edificaciones a su cargo.", verificando el cumplimiento de cronograma y demás actividades contempladas en los documentos antes mencionados, siempre en búsqueda del cuidado del medio ambiente en cada una de las labores y/o actividades realizadas durante el periodo comprendido del 01 de diciembre al 31 de diciembre del 2022, dando cumplimiento a las obligaciones contractuales, para el Contrato de interventoría SDM-1901-2022 "Contratar la interventoría administrativa, técnica, operativa, financiera, contable, jurídica y ambiental para la ejecución del contrato de obra, cuyo objeto es "realizar a monto agotable, a precios unitarios fijos, el mantenimiento preventivo, correctivo, mejoras reparaciones y adecuaciones locativas de las sedes de la secretaría distrital de movilidad y de otras edificaciones a su cargo"

2. OBJETIVOS

2.1. Objetivo General

Garantizar el cumplimiento de los requisitos legales en materia de medio ambiente en la ejecución del contrato de obra SDM 1900 del 2022 el cual tiene como objeto "Realizar a monto agotable, a precios unitarios fijos, el Mantenimiento preventivo, correctivo, mejoras, reparaciones y adecuaciones locativas de las sedes de la secretaría distrital de movilidad y de otras edificaciones a su cargo", en el periodo comprendido entre el 01 de diciembre al 31 de diciembre de 2022.

2.2. Objetivos Específicos

- Verificar el cumplimiento e implementación del plan de manejo ambiental de obra diseñado para el contrato de mantenimiento.

- Verificar la implementación del plan de gestión integral de residuos de construcción y demolición en ejecución del contrato de obra.

- Verificar el cumplimiento legal de normas vigentes en materia ambiental, en la ejecución del contrato de mantenimiento.

3. RESUMEN SEMANA A SEMANA DE LAS ACTIVIDADES EJECUTADAS PERIODO DEL 01 DE NOVIEMBRE AL 30 DE NOVIEMBRE DEL 2022

SEMANA	DESCRIPCIÓN DE ACTIVIDADES EJECUTADAS
Semana del 01 al 10 de diciembre del 2022	Durante la semana se realizaron las siguientes actividades: • Se realizaron dos reuniones entre la entidad, interventoría y contratista para tener claridad con los anexos que se deben subir a la plataforma. • No se va a dar cumplimiento a la norma del 25% de reutilización de material, para subsanar este no cumplimento se va a hacer un oficio certificando que por la naturaleza del contrato no se puede reutilizar este material. • Por parte de la entidad se dio el aval de realizar el retiro de escombros de las sedes donde se realizó demoliciones y desmontes. El contratista envió el informe el día 30 de noviembre para revisión por interventoría. • El profesional por parte de interventoría realiza recorridos por las diferentes sedes y se hace las siguientes solicitudes específicamente en Patio 4: 1. Proteger los sumideros y rejilla de cárcamos 2. Mejorar las condiciones del campamento del personal de obra (Señalizar) 3. Mejorar condiciones del baño, que cuenten con sus implementos de aseo y señalizar que baño es para el personal de obra y para el personal de la entidad. • Se realizó un avance en el proceso de gestionar la apertura del PIN. • La interventoría aprobó el plan de gestión integral de residuos de construcción y demolición que se debe subir a la plataforma, ya cuenta con unas proyecciones de cantidades de materia SRI y de costos. • La entidad decidió talar los dos árboles de Chicó, como es un proceso largo se debe adelantar el proceso de poda y tala.
Semana del 11 al 17 de diciembre.	• Se solicita porteger sumideros faltantes. • Continua el hallazgo frente a la mejorar las condiciones de campamentos del personal operativo. • Continua el hallazgo frente a la falta de delimitación, señalización y protección al acopio de RCD. • Continua el hallazgo frente a mejorar las condiciones de los baños, se evidencian sin elementos de aseo. • Se solicita reponer delimitación en zona verde. • La interventoría evidencia deficiencias en la implementación del PMA. Programa de capacitación ambiental. Programa de Señalización. Programa de manejo de campamentos temporales. • Gestión en apertura del PIN.

	□ Ya se cuenta con el informe técnico de no cumplimiento de reutilización del 25% □ Falta firma de representante legal en declaración de generador. • Se están atendiendo las observaciones del PMA. • Se recibió el informe en su versión 2 el pasado 09 de diciembre. • No se cumplió con el compromiso de mejorar condiciones de campamentos y baños. • No se cumplió con el compromiso de señalizar y delimitar áreas de acopio de material.
Semana del 18 al 24 de diciembre 2022	• La entidad hizo el requerimiento inicialmente de la poda de árboles en casa Chicó, Álamos 200 y Patio 1 Fontibón que se debía adelantar con el profesional forestal, pero en reuniones por parte de la entidad se decidió que el trámite de poda debe quedar listo y ejecutado, pero adicionalmente se debe ir haciendo al mismo tiempo el trámite de tala de los dos árboles de casa Chicó, dos árboles de Álamos 200 y los árboles que sean necesarios talar para el buen funcionamiento eléctrico. Para lo cual interventoría solicita la contratación de este profesional para poder adelantar estos trámites, ya que, requieren mucho tiempo con la Secretaria Distrital de Ambiental (SDA). • En visitas realizadas por interventoría se revisa si se cumplieron los compromisos que quedaron en acta en el comité de día 5 de diciembre específicamente en Patio 4, determinando que no se adecuo el baño para los trabajadores de obra, no se mejoró las condiciones del campamento ni se delimitaron las zonas de acopio de materiales. En contratista justifica que en el patio hay dos baños, uno lo utilizan los profesionales administrativos y el otro baño lo utiliza el personal operativo de la sede y el personal de la obra, por lo cual, es imposible dejar implementos de aseo en el baño, porque esto implica que no solo el personal de la obra lo utilice, que se puede dejar un lugar dentro de la obra con estos implementos y que los trabajadores antes de ir al baño los lleven. Por otro lado, las adecuaciones del campamento no se han realizado porque la obra es muy dinámica, esto quiere decir que no se puede dejar en un solo punto el campamento, para lo cual interventoría vuelve y le solicita al contratista que acomode un sitio OPTIMO para dejar el campamento y los trabajadores puedan cambiarse con tranquilidad y dejar sus objetos personales sin que estos queden a la intemperie. Y, por último, la interventoría le solicita al contratista delimitar y hacer un cerramiento a los lugares de acopio, ya que, la falta de este está generando desorden en las zonas de trabajo. • Apertura de PIN: Ya se cuenta con radicado ante la SDA ventanilla virtual de la documentación para apertura del PIN. • Interventoría ya aprobó el PMA y el PGRCD. • Interventoría le solicita al contratista iniciar con la disposición final de RCDs en sede casa Chicó.
Semana del 25 al 31 de diciembre.	• Se solicita contar en CLL 13 con un punto de acopio de material • Se solicita señalizar los diferentes frentes de obra. • Se solicita señalizar el acopio en frente Patio 4.

	• Se solicita proteger las áreas verdes en frente chico y puente aranda. • Se solicita implementar acopio de sustancias químicas cumpliendo con el PMA. • Se solicita orden y señalizar acopio • Se solicita orden y limpieza en frente de trabajo Puente Aranda. • Se evidencia falta de vestier en chico. • Continua el hallazgo frente a mejorar las condiciones de los baños, se evidencian sin elementos de aseo. • Se solicita implementar señalización en los diferentes fretes de obra. • No se cumplió con el compromiso de mejorar condiciones de campamentos y baños. • No se cumplió con el compromiso de señalizar y delimitar áreas en los diferentes frentes • No se cumplió con el compromiso de ubicar implementos de aseo para higiene personal

4. REGISTRO FOTOGRÁFICO DE ACTIVIDADES







Se solicitó proteger algunos sumideros. Fecha: 02-12-2022.



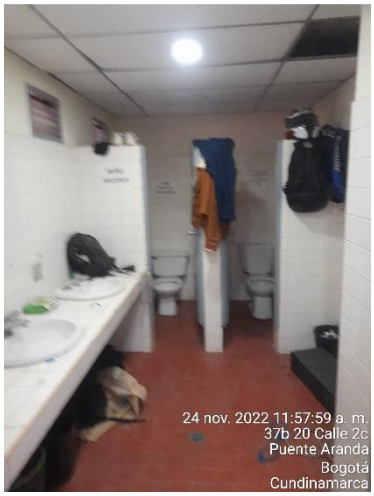
Se solicita mejorar las condiciones de campamentos del personal operativo. Fecha: 02-12-2022.



Se solicitó implementar delimitación, señalización y protección al acopio de RCD. Fecha: 02-12-2022



Se evidencia acopio de residuos sin delimitar y señalizar**.** Fecha: 02-12**-2022.**







Se solicita mejorar las condiciones de los baños, se evidencian sin elementos de aseo. Fecha: 02-12-2022.



Se evidencia personal ajeno a la obra ingresando al área constructiva. Fecha: 02-12-2022.

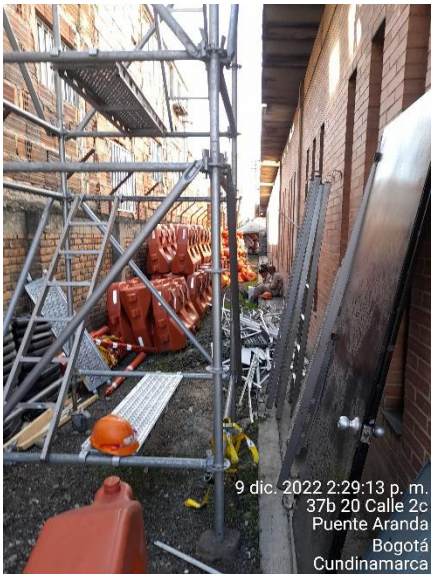


Se protegieron algunos sumideros, pero quedan faltando otros. Fecha: 09-12-2022.



Continua el hallazgo frente a la mejorar las condiciones de campamentos del personal operativo. Fecha: 09-12-2022.







Continua el hallazgo frente a la falta de delimitación, señalización y protección al acopio de RCD. Fecha: 09-12-2022.



Continua el hallazgo frente a mejorar las condiciones de los baños, se evidencian sin elementos de aseo Fecha: 09-12-2022.



Se solicita reponer delimitación en zona verde. Fecha: 09-12-2022.



Falta de orden en acceso a cubierta Fecha: 15-12-2022.



Continua el hallazgo frente a la falta de delimitación, señalización y protección al acopio de RCD. Fecha: 15-12-2022.



Continua el hallazgo frente a mejorar las condiciones de los baños, se evidencian sin elementos de aseo. Fecha: 13-12-2022.

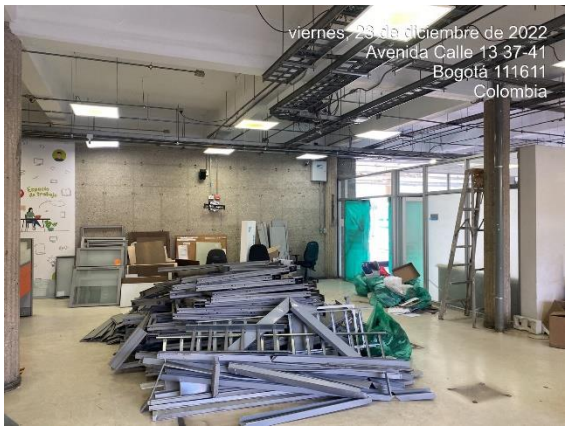


Se solicita reponer delimitación en zona verde. Fecha: 15-12-2022.





Se solicita iniciar con la disposición final de RCDs en frente chico. Fecha: 15-12-2022.





Se debe contar en CLL 13 con un punto de acopio de material. Fecha: 23-12-2022.





Se solicita señalizar los diferentes frentes de obra. Fecha: 22-12-2022.





Se debe señalizar el acopio. Fecha: 22-12-2022.



Se solicita proteger las áreas verdes. Fecha: 22-12-2022.



Se protege el material granular- falta señalizar. Fecha: 22-12-2022.



Se solicita implementar acopio de sustancias químicas cumpliendo con el PMA. Fecha: 22-12-2022.



Se solicita orden y señalizar acopio. Fecha: 22-12-2022.



Se solicita proteger las áreas verdes.



Se solicita orden y limpieza en frente de trabajo Paloquemao.



Falta de vestier en chico. Fecha: 23-12- 2022.



Continua el hallazgo frente a mejorar las condiciones de los baños, se evidencian sin elementos de aseo. Fecha: 23-12- 2022.



Se solicita implementar señalización en los diferentes fretes de obra.
Fecha: 23-12- 2022.







Se ha mejorado la señalización en frente Chico
Fecha: 29-12- 2022.





Se solicita implementar acopio de sustancias químicas y etiquetado cumpliendo con el PMA.
Fecha: 30-12- 2022.





Se evidencia afectación de zona verde en frente Patio 4.
Fecha: 30-12- 2022.



Se solicita limpieza de sumideros. Fecha: 30-12- 2022.



Se solicitó limpieza de vía en frente Patio 4. Fecha: 30-12- 2022.



Se solicita orden en acopio de residuos. Fecha: 30-12- 2022.





Continua la solicitud de proteger individuos arbóreos e implementar área de acopio de residuos en frente Paloquemao. Fecha: 30-12- 2022.



Se solicita establecer área de acopio de material señalizado y delimitado cumpliendo con el PMA. Fecha: 30-12- 2022.

5. SEGUIMIENTO EN ACTIVIDADES AMBIENTALES

El seguimiento al cumplimiento del plan de manejo ambiental- PMA y plan de gestión integral de residuos de construcción y demolición- PGIRCD en Obra por parte del contratista de obra se evidencia en el Anexo A. Lista de Chequeo PMA y RCD.

6. CORRESPONDENCIA ENVIADA POR EL COMPONENTE SST-MA.

Durante este periodo la interventoría llevo registro y custodia de todas las comunicaciones que se efectuaron, para el periodo comprendido entre el 01 al 31 de diciembre. En el Anexo B se adjuntan los oficios enviados por parte del componente MA.
Seguimiento a oficios enviados:

Asunto Oficio Enviado por interventoría	Respuesta Contratista de Obra
02 de diciembre de 2022 CON-OCC-027-2022 ASUNTO: Parámetros para entrega de informes mensuales ambientales.	N.A.

13 de noviembre de 2022 CON-OCC-036-2022. ASUNTO: Observaciones a informe ambiental número 1 versión 2.	Se recibe mediante correo electrónico la versión 3 del informe mensual 1, el día 19 de diciembre. Oficio SDM-063-2022
20 de diciembre de 2022 CON-OCC-040-2022 ASUNTO: Aprobación a PMA y PGRCD	N.A.

7. ACTAS DE SEGUIMIENTO SEMANAL COMPONENTE AMBIENTAL

Las reuniones de seguimiento al componente de medio ambiente se realizan semanalmente en conjunto con el área técnica y SST, generando compromisos según corresponda; la evidencia de lo anterior está consignado en el anexo actas de comités de obras semanales.

8. CONCLUSIONES Y RECOMENDACIONES

- El informe en su versión uno del contratista de obra se entregó a interventoría en los tiempos establecidos.
- Los documentos ambientales contractuales entre los que se encuentra el plan de manejo ambiental- PMA y el plan de gestión integral de residuos de construcción y demolición- PGIRCD se encuentran aprobados por la interventoría.
- El 15 de diciembre del 2022 se finalizó la radicación del trámite del PIN Ambiental; estamos a la espera de respuesta de la SDA.
- Desde el mes de diciembre se inició con la disposición final de RCDs con gestores autorizados.
- La interventoría ha solicitado en reiteradas ocasiones mejorar las condiciones en los campamentos y baños del personal operativo.
- La interventoría ha solicitado señalizar y delimitar algunas áreas de acopio de material.
- Se recomienda al contratista de obra tener en cuenta las distintas observaciones desde el componente ambiental frente a la implementación del PMA.

Ing. Juan Camilo Rodríguez.
Residente SST-MA de Interventoría

LISTA DE ANEXOS.

Anexo A. Lista de Chequeo Ambiental.
Anexo B. Oficios enviados componente ambiental.

LISTAS DE CHEQUEO DE LA GESTIÓN AMBIENTAL DEL CONTRATISTA DE OBRA						
INFORME AMBIENTAL 2- DICIEMBRE 2022						
REQUERIMIENTO AMBIENTAL	**ÍTEM**	**PARÁMETRO A EVALUAR**	**CUMPLE 100%**	**NO CUMPLE 0%**	**N/A**	**OBSERVACIONES**
1. GESTIÓN DOCUMENTAL	1.1.	El Contratista presenta el informe mensual de gestión ambiental. Éste es entregado oportunamente a la Interventoría en la fecha acordada con la supervisión del proyecto.	X			Se recibe la primera versión del informe el 25 de diciembre
	1.2.	El Contratista presenta mensualmente las certificaciones originales de disposición de RCD y materiales aprobados. La documentación ambiental original y actualizada del proyecto reposa en el campamento de obra.		X		En el mes de diciembre del 2022 se inicio con la disposición final de escombros. El 15 de Diciembre del 2022 se finalizó la radicación del trámite del PIN Ambiental , necesario para solicitar el certificado de disposición final de los RCD.
	1.3.	El Contratista garantiza y soporta el cumplimiento a los permisos y licencias (otorgadas o en tramite) requeridos para el proyecto.			X	A la fecha no se ha visto la necesidad de solicitar algún permiso y/o licencia ambiental.
	1.4.	El informe mensual de gestión ambiental del Contratista se estructura y presenta de acuerdo a los lineamientos dados por la interventoría.	X			El informe del contratista se presenta bajo los parámetros de interventoría.
2. MANEJO DE MATERIALES E INSUMOS	2.1.	Los materiales de construcción ubicados en el frente de obra, se encuentran protegidos y demarcados de acuerdo con lo establecido en el PMA.	X			La interventoría en los comités de obra ha solicitado reforzar el tema de delimitar y señalizar los puntos de acopio de material.
	2.2.	La mezcla de concreto se hace en una batea metálica y/o sobre plástico y no se contamina el suelo.	X			La interventoría ha evidenciado que las mezclas se realizan en bateas metálicas.
	2.3.	La madera utilizada fue aprobada por la Interventoría y cuenta con certificación de registro en el libro de operaciones.	X			En el anexo numero dos del contratista se adjunta el certificado de que la madera usada en obra el legal.
	2.4.	Las zonas verdes se encuentran libres de almacenamiento de materiales de construcción, escombros o de residuos generados por los tratamientos a la vegetación.	X			En el frente de obra de chico se solicito acomodar el material acopiado ya que estaba interfiriendo en zona verde del predio, esto fue corregido por el contratista de obra.
	2.5.	Se utilizan materiales provenientes únicamente de proveedores que cuentan con los permisos ambientales y mineros requeridos.	X			El contratista de obra presento el certificado de proveniencia de material granular el cual cumple legalmente, dicha certificación se adjunta en el informe del contratista de obra.
3. MANEJO DE RESIDUOS SÓLIDOS CONVENCIONALES	3.1.	El campamento y zonas comunes cuentan con equipamiento adecuado y suficiente para la recolección y clasificación en la fuente de residuos sólidos convencionales generados, de acuerdo con lo establecido en el PMA.	X			El contratista ha venido implementando puntos para la recolección de residuos y en otros casos se hacen uso de los ya implementados en las sedes intervenidas.
	3.2.	Los residuos sólidos convencionales se disponen adecuadamente con gestores autorizados.	X			Los residuos convencionales son dispuestos con la empresa de recolección de residuos que pasa por cada punto de intervención.
4. MANEJO DE RCD	4.1.	El proyecto cuenta con PIN para el manejo del aplicativo web de la SDA, asignado por la SED. Los reportes mensuales de RCD están debidamente diligenciados a la fecha y se encuentra actualizado el aplicativo web de la SDA.		X		El tramite del PIN Ambiental se inicio el 28 de Noviembre y se cerro y subió el 15 de Diciembre , una vez obtenida y evaluada toda la información del proyecto requerida para realizar dicho tramite, aun a la fecha no ha habido respuesta por parte de la SDA (Secretaria Distrital de Ambiente).
	4.2.	Los RCD son acopiados y clasificados correctamente de acuerdo al PGRCD al interior de la obra.	X			El contratista ha venido implementando puntos para el almacenamiento temporal de los distintos RCD generados en obra. La interventoría en comités de obra ha solicitado reforzar el tema de delimitación y señalización de estos puntos de acopio.
	4.3.	Durante su permanencia en obra, los RCD son protegidos y demarcados de acuerdo al PMA.	X			El contratista ha venido tomando acciones correctivas frente a la protección y delimitación de estos puntos de acopio.
	4.4.	Se realiza reutilización temporal o permanente de los RCD generados en la obra, de acuerdo con lo exigido en la normatividad vigente.			X	en el mes de diciembre no se ha ejecutado esta actividad

	4.5.	Los RCD que deben ser dispuestos con gestores autorizados son retirados dentro de las 24 horas siguientes a su generación en el frente de obra.		X		El contratista actualmente no cumple con este parámetro.
	4.6.	Las volquetas destinadas al transporte de escombros cumplen con las disposiciones de la SDA, cuentan con PIN y no se excede la capacidad de la volqueta en volumen o peso ni el borde superior más bajo del platón.	X			El contratista ha presentado la documentación que soporta que todo vehículo destinado al transporte de escombros cumplen con las disposiciones de la SDA; estos han sido aprobados por la interventoría antes de su ingreso.
5. MANEJO DE RESIDUOS PELIGROSOS Y ESPECIALES	5.1.	Los residuos se clasifican y acopian en lugares seguros de acuerdo a lo establecido en el PMA.	X			La cantidad de RESPEL presente en obra es mínima, sin embargo se almacenan en sitios de buena ventilación y con acceso restringido de personal no autorizado.
	5.2.	Los residuos se disponen en su totalidad con gestores autorizados por la SDA y se presenta la certificación correspondiente.			X	En el mes de diciembre no se han dispuesto residuos peligrosos y/o especiales.
6. MANEJO DE SUSTANCIAS QUÍMICAS	6.1.	Las sustancias químicas están inventariadas y cuentan con prácticas seguras de manipulación, almacenamiento y transporte, con las hojas de seguridad en español y se cumplen las medidas incluidas en ellas.	X			En el mes de diciembre las sustancias químicas usadas han sido mínima como pintura y sustancias para el aseo.
	6.2.	Se cuenta con un lugar de acopio seguro, correctamente señalizado y dotado con kit de derrames.			X	En el mes de diciembre no han ingresado ha obra sustancias químicas que requieran de kit de derrames
7. MANEJO EFICIENTE DEL AGUA	7.1.	Previo al inicio de actividades constructivas, se cuenta con un inventario de sumideros del área de influencia debidamente numerados y caracterizados de acuerdo el área de influencia indirecta del proyecto.		X		el contratista no ha mostrado evidencia de un inventario de sumideros.
	7.2.	Los sumideros definidos permanecen limpios, en mejores condiciones a las iniciales y cuentan con protección permanente.	X			La interventoría ha solicitado mantener limpias las protecciones de los diferentes sumideros .
	7.3.	Se garantiza el manejo adecuado de las aguas residuales domésticas generadas, evitando contaminar cuerpos de agua cercanos y descargas no autorizadas.	X			En el mes de diciembre el contratista ha hecho uso de baños los cuales tienen conexiones definitivas de agua potable y desagües.
	7.4.	Se efectúa tratamiento al agua procedente de la actividad de corte de materiales y del sistema de limpieza de llantas de vehículos y maquinaria utilizados.			X	En el mes de diciembre el contratista de obra no ha realizado corte de material y no se ha visto la necesidad de lavado de llantas.
	7.5.	No se realizan actividades de obra que afecten y/o alteren las condiciones de las fuentes hídricas y sus zonas de ronda.			X	Las actividades durante el mes de diciembre no se ejecutaron cerca a fuentes hídricas
	7.6.	Los acopios de materiales pétreos y granulares se encuentran alejados de los sumideros y cuerpos de agua.	X			El material acopiado se encuentra alejado de sumideros.
	7.7.	Los granulares finos se mantienen confinados para evitar acción de arrastre por lluvia.	X			En algunos casos la interventoría ha solicitado mantener protegido el material granular al igual que implementar señalización.
8. MANEJO Y CONTROL DE EMISIONES ATMOSFÉRICAS	8.1.	La obra cuenta con cerramiento en perfecto estado en todo el perímetro del proyecto y en las áreas puntuales que se requiera.	X			A los frentes de obras se realizan dentro de las instalaciones de la SDM (Secretaria Distrital de Movilidad) y únicamente puede ingresar personal autorizado por el personal de vigilancia y comité de obra
	8.2.	Se realiza la humectación de superficies desprovistas de acabados en los momentos requeridos.			X	No se ha visto la necesidad de realizar esta actividad.
	8.3.	Se realiza el cubrimiento adecuado de materiales granulares y RCD de forma permanente, para evitar su dispersión.	X			En algunos casos la interventoría ha solicitado mantener protegido los RCDs al igual que implementar señalización.
	8.4.	Si se realizan cortes a ladrillos, tabletas o adoquines, se tienen adecuados sistemas para evitar emisiones y ruido (casetas de corte).			X	No se ha realizado actividades de corte de materiales.

	8.5.	El Contratista limpia permanentemente las vías de acceso a los frentes de trabajo para evitar dispersión de material particulado.	X			El contratista de obra mantiene las vías de acceso limpias.
	8.6.	Los vehículos y maquinaria utilizados cuentan con la documentación obligatoria vigente que garantiza su buen funcionamiento, para evitar la emisión irregular de gases y material particulado.	X			La interventoría ha revisado la documentación de volquetas y un Botcat para el transporte de escombros las cuales cumplen con la documentación obligatoria.
	8.7.	Las volquetas que transportan materiales o RCD desde y hacía la obra cuentan con el cubrimiento total y adecuado de la carga.	X			Las volquetas una vez cargadas con los RCD se carpan y se movilizan con esta carpa bien sujeta
9. MANEJO DE FAUNA, FLORA Y PAISAJE	9.1.	El Contratista cumple con la protección de los individuos vegetales (en el área de influencia del proyecto y relacionados en el inventario forestal).	X			Las zonas verdes se protegen y delimitan; en un caso la interventoría ha solicitado acomodar mejor un acopio en el frente de obra de chico.
	9.2.	Se presenta y cumple la programación para la ejecución de los tratamientos a la vegetación aprobada por la Interventoría.			X	Como es un contrato de mantenimiento no se tiene claridad si se va a realizar tareas de poda o tala de algunos individuos arbóreos.
	9.3.	Previo a la ejecución de los tratamientos se implementa y se cumple el procedimiento para el manejo de la Avifauna aprobado por la Interventoría.			X	Como es un contrato de mantenimiento no se tiene claridad si se va a realizar tareas de poda o tala de algunos individuos arbóreos.
	9.4.	El Contratista cumple con el procedimiento de tala incluido en el PMA y aprobado por la Interventoría.			X	Como es un contrato de mantenimiento no se tiene claridad si se va a realizar tareas de poda o tala de algunos individuos arbóreos.
	9.5.	El Contratista cumple con el procedimiento de bloqueo - traslado, incluido en el PMA y aprobado por la Interventoría.			X	Como es un contrato de mantenimiento no se tiene claridad si se va a realizar tareas de poda o tala de algunos individuos arbóreos.
	9.6.	El Contratista cumple con el procedimiento de empradizarían y manejo de zonas verdes incluido en el PMA y aprobado por la Interventoría.			X	Como es un contrato de mantenimiento no se tiene claridad si se va a realizar tareas de poda o tala de algunos individuos arbóreos.
	9.7.	El Contratista cumple con la disposición de los residuos de tratamientos a la vegetación según lo aprobado por la Interventoría y presenta la certificación correspondiente.			X	Como es un contrato de mantenimiento no se tiene claridad si se va a realizar tareas de poda o tala de algunos individuos arbóreos.
	9.8.	Se implementa en su totalidad el diseño paisajístico aprobado por la Interventoría y propuesto para el proyecto.			X	Como es un contrato de mantenimiento no se tiene claridad si se va a realizar tareas de poda o tala de algunos individuos arbóreos.
	9.9.	El Contratista actualiza y/o genera el código único de identificación del SIGAU de los individuos arbóreos objeto de tratamiento de las actividades de tala, bloqueo y traslado, aprobados en los Actos Administrativos emitidos por la SDA y para los individuos arbóreos resultantes de la implementación del Diseño Paisajístico, cuando se requiera el uso de zonas de espacio público.			X	Como es un contrato de mantenimiento no se tiene claridad si se va a realizar tareas de poda o tala de algunos individuos arbóreos.

	9.10.	Se realiza el mantenimiento de los árboles trasladados de acuerdo con cronograma presentado en el PMA.			X	Como es un contrato de mantenimiento no se tiene claridad si se va a realizar tareas de poda o tala de algunos individuos arbóreos.
11. CAPACITACIONES AMBIENTALES	10.1.	El Contratista cumple con las actividades de capacitación programadas en el mes y lleva el control de asistencia del personal capacitado.	X			El contratista desde el mes de diciembre del 2022 inicio implementado las capacitaciones ambientales para el personal.
12. ORDEN Y ASEO	12.1.	Todos los frentes de obra se encuentran ordenados y limpios y se cumple con los programas de manejo de los diferentes residuos según lo define el PMA.	X			El contratista de obra mantiene en orden y limpieza los frentes de trabajo
	12.2.	El campamento de la obra se encuentra debidamente demarcado, señalizado, ordenado y aseado.		X		En varios comité de obra se han generado compromisos de mejorar las condiciones de los campamentos, lo cual no se ha cumplido.

CONSULTORES DEL OCCIDENTE S.A.S

Bogotá D.C., 02 de diciembre de 2022

CON-OCC-027-2022

Señores:
CBC INGENIERIA CIVIL Y MANTENIMIENTO
ATN: Sr. CARLOS BOHORQUEZ
LA CIUDAD.

REF.: **CONTRATO DE INTERVENTORÍA No 2022-1901** "CONTRATAR LA INTERVENTORÍA ADMINISTRATIVA, TÉCNICA, OPERATIVA, FINANCIERA, CONTABLE, JURÍDICA Y AMBIENTAL PARA LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO DE OBRA, CUYO OBJETO ES "REALIZAR A MONTO AGOTABLE, A PRECIOS UNITARIOS FIJOS, EL MANTENIMIENTO PREVENTIVO, CORRECTIVO, MEJORAS REPARACIONES Y ADECUACIONES LOCATIVAS DE LAS SEDES DE LA SECRETARÍA DISTRITAL DE MOVILIDAD Y DE OTRAS EDIFICACIONES A SU CARGO"

ASUNTO: Parámetros para entrega de informes mensuales ambientales.

Por medio del presente oficio la interventoría dicta los parámetros mínimos para la entrega de los informes mensuales del componente ambiental.

PARÁMETROS A EVALUAR
1. GESTIÓN DOCUMENTAL
1.1. El Contratista presenta el informe mensual de gestión ambiental. Éste es entregado oportunamente a la Interventoría en la fecha acordada con la supervisión del proyecto.
1.2. El Contratista presenta mensualmente las certificaciones originales de disposición de RCD y materiales aprobados. La documentación ambiental original y actualizada del proyecto reposa en el campamento de obra.
1.3. El Contratista garantiza y soporta el cumplimiento a los permisos y licencias (otorgadas o en trámite) requeridos para el proyecto.
1.4. El informe mensual de gestión ambiental del Contratista se estructura y presenta de acuerdo a los lineamientos dados por la interventoría.

2. MANEJO DE MATERIALES E INSUMOS

2.1. Los materiales de construcción ubicados en el frente de obra, se encuentran protegidos y demarcados de acuerdo con lo establecido en el PMA.
2.2. La mezcla de concreto se hace en una batea metálica y/o sobre plástico y no se contamina el suelo.
2.3. La madera utilizada fue aprobada por la Interventoría y cuenta con certificación de registro en el libro de operaciones.
2.4. Las zonas verdes se encuentran libres de almacenamiento de materiales de construcción, escombros o de residuos generados por los tratamientos a la vegetación.
2.5. Se utilizan materiales provenientes únicamente de proveedores que cuentan con los permisos ambientales y mineros requeridos.

3. MANEJO DE RESIDUOS SÓLIDOS CONVENCIONALES

3.1. El campamento y zonas comunes cuentan con equipamiento adecuado y suficiente para la recolección y clasificación en la fuente de residuos sólidos convencionales generados, de acuerdo con lo establecido en el PMA.
3.2. Los residuos sólidos convencionales se disponen adecuadamente con gestores autorizados.

4. MANEJO DE RCD

4.1. El proyecto cuenta con PIN para el manejo del aplicativo web de la SDA, asignado por la SDM. Los reportes mensuales de RCD están debidamente diligenciados a la fecha y se encuentra actualizado el aplicativo web de la SDA.
4.2. Los RCD son acopiados y clasificados correctamente de acuerdo al PGRCD al interior de la obra.
4.3. Durante su permanencia en obra, los RCD son protegidos y demarcados de acuerdo al PMA.
4.4. Se realiza reutilización temporal o permanente de los RCD generados en la obra, de acuerdo con lo exigido en la normatividad vigente.
4.5. Los RCD que deben ser dispuestos con gestores autorizados son retirados dentro de las 24 horas siguientes a su generación en el frente de obra.
4.6. Las volquetas destinadas al transporte de escombros cumplen con las disposiciones de la SDA, cuentan con PIN y no se excede la capacidad de la volqueta en volumen o peso ni el borde superior más bajo del platón.

5. MANEJO DE RESIDUOS PELIGROSOS Y ESPECIALES

5.1. Los residuos se clasifican y acopian en lugares seguros de acuerdo a lo establecido en el PMA.
5.2. Los residuos se disponen en su totalidad con gestores autorizados por la SDA y se presenta la certificación correspondiente.

6. MANEJO DE SUSTANCIAS QUÍMICAS

6.1. Las sustancias químicas están inventariadas y cuentan con prácticas seguras de manipulación, almacenamiento y transporte, con las hojas de seguridad en español y se cumplen las medidas incluidas en ellas.
6.2. Se cuenta con un lugar de acopio seguro, correctamente señalizado y dotado con kit de derrames.

7. MANEJO EFICIENTE DEL AGUA

7.1. Previo al inicio de actividades constructivas, se cuenta con un inventario de sumideros del área de influencia debidamente numerados y caracterizados de acuerdo el área de influencia indirecta del proyecto.
7.2. Los sumideros definidos permanecen limpios, en mejores condiciones a las iniciales y cuentan con protección permanente.
7.3. Se garantiza el manejo adecuado de las aguas residuales domésticas generadas, evitando contaminar cuerpos de agua cercanos y descargas no autorizadas.
7.4. Se efectúa tratamiento al agua procedente de la actividad de corte de materiales y del sistema de limpieza de llantas de vehículos y maquinaria utilizados.
7.5. No se realizan actividades de obra que afecten y/o alteren las condiciones de las fuentes hídricas y sus zonas de ronda.
7.6. Los acopios de materiales pétreos y granulares se encuentran alejados de los sumideros y cuerpos de agua.
7.7. Los granulares finos se mantienen confinados para evitar acción de arrastre por lluvia.

8. MANEJO Y CONTROL DE EMISIONES ATMOSFÉRICAS

8.1. Los frentes de obra cuentan con cerramiento en perfecto estado en todo el perímetro del proyecto y en las áreas puntuales que se requiera.
8.2. Se realiza la humectación de superficies desprovistas de acabados en los momentos requeridos.
8.3. Se realiza el cubrimiento adecuado de materiales granulares y RCD de forma permanente, para evitar su dispersión.
8.4. Si se realizan cortes a ladrillos, tabletas o adoquines, se tienen

adecuados sistemas para evitar emisiones y ruido (casetas de corte).
8.5. El Contratista limpia permanentemente las vías de acceso a los frentes de trabajo para evitar dispersión de material particulado.
8.6. Los vehículos y maquinaria utilizados cuentan con la documentación obligatoria vigente que garantiza su buen funcionamiento, para evitar la emisión irregular de gases y material particulado.
8.7. Las volquetas que transportan materiales o RCD desde y hacia la obra cuentan con el cubrimiento total y adecuado de la carga.

9. MANEJO DE FAUNA, FLORA Y PAISAJE

9.1. El Contratista cumple con la protección de los individuos vegetales (en el área de influencia del proyecto y relacionados en el inventario forestal).
9.2. Se presenta y cumple la programación para la ejecución de los tratamientos a la vegetación aprobada por la Interventoría.
9.3. Previo a la ejecución de los tratamientos se implementa y se cumple el procedimiento para el manejo de la Avifauna aprobado por la Interventoría.
9.4. El Contratista cumple con el procedimiento de tala incluido en el PMA y aprobado por la Interventoría.
9.5. El Contratista cumple con el procedimiento de bloqueo - traslado, incluido en el PMA y aprobado por la Interventoría.
9.6. El Contratista cumple con el procedimiento de empradización y manejo de zonas verdes incluido en el PMA y aprobado por la Interventoría.
9.7. El Contratista cumple con la disposición de los residuos de tratamientos a la vegetación según lo aprobado por la Interventoría y presenta la certificación correspondiente.
9.8. Se implementa en su totalidad el diseño paisajístico aprobado por la Interventoría y propuesto para el proyecto.
9.9. El Contratista actualiza y/o genera el código único de identificación del SIGAU de los individuos arbóreos objeto de tratamiento de las actividades de tala, bloqueo y traslado, aprobados en los Actos Administrativos emitidos por la SDA y para los individuos arbóreos resultantes de la implementación del Diseño Paisajístico, cuando se requiera el uso de zonas de espacio público.

10. CAPACITACIONES AMBIENTALES

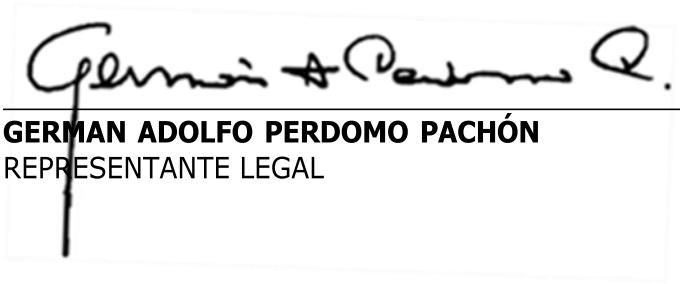
10.1. El Contratista cumple con las actividades de capacitación programadas en el mes y lleva el control de asistencia del personal capacitado.

11. ORDEN Y ASEO

11.1. Todos los frentes de obra se encuentran ordenados y limpios y se cumple con los programas de manejo de los diferentes residuos según lo define el PMA.

11.2. El campamento de la obra se encuentra debidamente demarcado, señalizado, ordenado y aseado.

Cordialmente,



GERMAN ADOLFO PERDOMO PACHÓN
REPRESENTANTE LEGAL

CONSULTORES DEL OCCIDENTE S.A.S

Bogotá D.C., 13 de diciembre de 2022

Señores:
CBC INGENIERIA CIVIL Y MANTENIMIENTO
ATN: Sr. CARLOS BOHORQUEZ
CIUDAD.

CON-OCC-036-2022

REF.: "CONTRATAR LA INTERVENTORÍA ADMINISTRATIVA, TÉCNICA, OPERATIVA, FINANCIERA, CONTABLE, JURÍDICA Y AMBIENTAL PARA LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO DE OBRA, CUYO OBJETO ES "REALIZAR A MONTO AGOTABLE, A PRECIOS UNITARIOS FIJOS, EL MANTENIMIENTO PREVENTIVO, CORRECTIVO, MEJORAS REPARACIONES Y ADECUACIONES LOCATIVAS DE LAS SEDES DE LA SECRETARÍA DISTRITAL DE MOVILIDAD Y DE OTRAS EDIFICACIONES A SU CARGO"

ASUNTO: Observaciones a informe ambiental número 1 versión 2.

La interventoría se permite dar respuesta al oficio SDM--051-2022 del 09 de diciembre con asunto: Informe Ambiental Mensual – Noviembre 2022 (Versión 2).

Revisada la documentación adjunta al oficio antes en mención, se tienen las siguientes observaciones:

- En numeral 2 párrafo 3 se cita "realizará una segunda intervención para su apertura el 2 de noviembre del 2022" se solicita corregir fecha debe ser dos de diciembre.
- En el numeral 4 se solicita verificar y corregir el número del contrato de obra.
- No se evidencia en el informe el reporte mensual en ceros de noviembre, es de aclarar que así no se dispongan RCDs el reporte en ceros debe quedar evidenciado en los diferentes anexos que suben a la plataforma de la SDA.
- En numeral 5, sub numeral 2.3 en el mes de noviembre interventoría no ha avalado el ingreso de madera; se debería poner que este numeral no aplica para el mes de noviembre ya que no ingreso madera.

CONSULTORES DEL OCCIDENTE S.A.S

- En numeral 5, sub numeral 2.5 en el mes de noviembre interventoría no ha avalado el ingreso de material de canteras y o que requieran permisos ambientales especiales; se debería poner que este numeral no aplica para el mes de noviembre.
- No se adjunta evidencia de la ejecución de capacitaciones ambientales; si no se han ejecutado dejar el compromiso que en el mes de diciembre se realizaran abordando al 100 % del personal de obra.

Cordialmente.

GERMÁN ADOLFO PERDOMO PACHÓN
Representante Legal

c. c. Archivo

CONSULTORES DEL OCCIDENTE S.A.S

Bogotá D.C.,20 de diciembre de 2022

Señores:
CBC INGENIERIA CIVIL Y MANTENIMIENTO
ATN: Sr. CARLOS BOHORQUEZ
CIUDAD.

CON-OCC-040-2022

REF.: "CONTRATAR LA INTERVENTORÍA ADMINISTRATIVA, TÉCNICA, OPERATIVA, FINANCIERA, CONTABLE, JURÍDICA Y AMBIENTAL PARA LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO DE OBRA, CUYO OBJETO ES "REALIZAR A MONTO AGOTABLE, A PRECIOS UNITARIOS FIJOS, EL MANTENIMIENTO PREVENTIVO, CORRECTIVO, MEJORAS REPARACIONES Y ADECUACIONES LOCATIVAS DE LAS SEDES DE LA SECRETARÍA DISTRITAL DE MOVILIDAD Y DE OTRAS EDIFICACIONES A SU CARGO"

ASUNTO: Aprobación a PMA y PGRCD.

La interventoría se permite dar respuesta al oficio SDM--057-2022 del 14 de diciembre con asunto: PMA (V2) PGIRCD (V2) e informe de no aplicabilidad al Cumplimiento de % reutilización de RCD en obra.
Revisada la documentación adjunta al oficio antes en mención, se da la aprobación a los documentos plan de manejo ambiental- PMA y plan de gestión de residuos de construcción y demolición- PGRCD.

Nota: Los documentos ambientales en mención son susceptible de modificación y/o actualización según dinámica del proyecto, por lo cual en el transcurso del contrato esta interventoría puede llegar a solicitar actualizaciones ya sea por dinámicas propias del proceso de mantenimiento y/o observaciones por parte de SDM y/o SDA.

Cordialmente.

GERMÁN ADOLFO PERDOMO PACHÓN
Representante Legal

c.c. Archivo

CONSULTORES DEL OCCIDENTE S.A.S.

NIT. 900.457.115-5

BITACORAS

Avenida Carrera 15 # 122 – 75 Oficina 211 - 212 Torre A Edificio Jorge Barón

Teléfono (1) 2155338 – (1) 7514746 Correo Electrónico intmovilidad22@gmail.com

Bogotá D.C. - Colombia

CONSULTORES DEL OCCIDENTE S.A.S.

NIT. 900.457.115-5

PATIO 4

Avenida Carrera 15 # 122 – 75 Oficina 211 - 212 Torre A Edificio Jorge Barón

Teléfono (1) 2155338 – (1) 7514746 Correo Electrónico intmovilidad22@gmail.com

Bogotá D.C. - Colombia

y acopio escombros de demoliciones, retiro puntos dectricos.

Interventoria: Se comboro las siguentes actividades se continua con lo demolición de bordillos y anderes en Módulo 1. Se realiza acopio de escombros y se continua retirando puntos eléctricos.

Jueves, 01 de Diciembre de 2022. (NOTA 20)
Clima: Soleado
Profesionales en Obra: 1 Residente de Obra, 1 Director de Obra, 1 SST, 1 tecnologa electrica. Gerente CBC, Residente de interventoría
Personal Operativo: 5, 1 maestro, 1 of. 2 ayud. 1 tec. elect.
Actividades Ejecutadas: Demoliciones de enchapes de piso, demoliciones de Anderes y bordillos. estado sur modulo 1, retiro y acopio de escombros, instalacion sanitaria y lavamanos en acero de porteria, sondeo tuberia sanitaria, demolicion muros bños mixtos y cosmente de cicluagas, desmonte aparatos sanitarios. demolicion de mesón lavamanos.

Interventora: Se comroboran las siguentes actividades Demolición de enchape de piso, anden y bordillos (Modulo 1) Retiro de escombro, instalacion sanitaria, lavamanos.

Viernes 02 de Diciembre 2022 (NOTA 21)
Clima: Soleado
Profesionales en obra: 1 Residente de obra, 1 Director de obra, 1 SST, 1 tecnologa electricista, Gerente CBC, Residente de interventoria, 2 ambientales, maestro general.
Personal Operativo: 5, 1 Maestro 1 of. 2 ayud, 1 tecn. elect.
Actividades Ejecutadas: Demoliciones de anderes y bordillos de concreto retiro de escombros en acopio.

Scanned by TapScanner

retiro de elementos desmontados.

Inventario - Interventoría: Se continua con la actividad de demolición de andenes y bordillos módulo 1 Desmonte de aparatos sanitarios (2), lavamanos (3) y se hace retiro de estos elementos. El día 02 de diciembre se realizo sondeo en área de portería de la tubería sanitaria, demolición de muros de bano mixto y demolición de mesón de los lavamanos

Sabado 03-Diciembre/22 (NOTA22)
Clima: Soleado
Profesionales en obra: 1 Residente de obra, 1 Director de obra, 1 SST, 1 tecnico electricista, Gerente CBC, 1 Residente de interventoria, ~~1~~ 2 ambientales, maestro general.
Personal Operativo: 5, 1 maestro, 1 oficial 2 ayudantes, 1 eléctricista.

Actividades Realizadas: Protección de rejillas de sumideros de aguas lluvias, protección de cárcamos modulo 1, aseo gral de obra, demolición de andenes y bordillos

Interventoria: Se corrobora las siguientes actividades la protección de rejillas de sumideros de aguas lluvias, protección de carcamos módulo 1, aseo general en obra, demolición de andenes y bordillos.

Se solicita demolar muros no estructurales y se aprueban en comite (NOTA23)

Lunes 05-Diciembre-22 (NOTA24)
Clima: Soleado
Profesionales en obra: 1 Residente de obra, 1 director de obra, 1 SST, 1 tecnol. electricista, gerente CBC, residente de interventoria, 2 ambientales, maestro gral.

Scanned by TapScanner

Personal Operativo: 5, 1 maestro Sral 1 Maestro contratista, 1 oficial, 2 ayudantes.

Actividades Ejecutadas: Demolicion muros de area de baños mixtos, demolicion enchapes de piso, retiro estructura de cielo raso existente.

Interventoria: Se comobora las siguientes actividades demolición, muros de área baños mixtos, demolicion de enchape de piso, retiro estructura de cielo raso existente.

Martes 06 Diciembre. (NOTA 25)
Clima: mañana soleada tarde nublado
Profesionales en obra: 1 Residente de obra 1 director de obra 1 SST, Gerente CBE ing. 1 tecnologa eléctrica 1 Residente de interventoría, 1 ambiental, 1 maestro general.
Personal operativo: 5, 1 maestro Gral. 1 maestro contratista, 1 oficial, 2 ayudantes.

Actividades Ejecutadas: Demolicion de muros, demolicion enchapes pisos suspencion puntos hidraulicos, retiro de escombros en volquetas (2) viajes de 7 m3

Interventoria: Se comobora las siguientes actividades, demolición de muros, demolición enchape pisos, suspencion puntos hidraulicos retiro de escombros en vaquetas (2) viajes de 7m3.

Scanned by TapScanner

Miércoles 07-Diciembre-22 (NOTA 26)
Clima: Soleado
Profesionales en obra: 1 Residente de obra 1 director de obra, 1 SST, Gerente SBC ING, 1 Residente de interventoría, 2 ambientales, maestro general. Personal Operativo: (5) 1 maestro Gral, 1 maestro contratista, 1 oficial, 2 ayudantes.
Actividades ejecutadas: Demolición muros modulo central, demolición enchapes de piso y alistado existente.
Interventora: Se comboran las siguientes actividades: Demolición de muros módulo 2, demolición de enchapes de piso y alistado existente

Jueves 08-Diciembre-22 (NOTA 27)
Clima: soleado
Profesionales en obra: 1 Residente de obra 1 director de obra, 1 sst, Gerente SBC ING, 1 Residente de interventoría, 2 ambientales
Personal Operativo: 15): 1 maestro Gral, 1 maestro contratista, 1 oficial, 2 ayudantes, maestro Gral.
Actividades ejecutadas: Retiro y acopio escombros, demolición enchapes muro, demolición alistado pisos.
Interventoría: Se comboran las siguientes actividades: Retiro y acopio de escombros, demolición de enchapes de muro y demolición de alistado existente de piso.

Scanned by TapScanner

Viernes 09. Diciembre-22 (NOTA 28)
Clima: Soleado
Profesionales en Obra: 1 Residente de Obra, 1 Director de Obra, 1 SST, 1 Residente de Interventoria, 2 Ambientales
Personal Operativo: (5) 1 maestro general 1 maestro Contratista, 1 oficial, 2 ayudantes.
Actividades Ejecutadas: Demolición enchapes muros y pisos, demolición alistado retiro y acopio de escombros.

Interventoria: Se comboran las siguientes actividades: Demolicion de enchapes, muros y piso, demolicion de alistado, retiro y acopio de escombros.

Sabado 10-Diciembre-22 (NOTA 29)
Clima: Soleado
Profesionales en Obra: 1 Residente de obra, 1 director de obra Gerente Ccc, Ing. 1 SST, 1 Residente de Interventoria, 2 ambientales, maestro gral.
Personal Operativo: (5) 1 maestro gral, 1 maestro contratista, 1 oficial, 2 ayudantes.
Actividades Ejecutadas: Se inicia con Limpieza y lavado cubierta canaleta 90, retiro y acopio de escombros.

Interventoria: Se comboran las siguientes actividades: Limpieza y lavado de cubierta canaleta 90, retiro y acopio de escombros.

Scanned by TapScanner

Lunes 12 Diciembre -22 (NOTA 30)
Clima: Soleado en la mañana y lluvias en la tarde.
Profesionales en Obra: 1 Residente de obra, 1 director de obra, 1 Gerente CBC ing. 1 SST de obra, 1 residente de interventoría. 2 ambientales
Personal Operativo: (5) 1 maestro civil 1 maestro contratista, 1 oficial, 2 ayudantes.

Actividades ejecutadas: Lavado y limpieza de cubierta canaleta 90, demolición enchapes de muros y piso demolición del alistado piso modulo 2

Interventora: Se corroboran los siguientes actividades. Lavado y limpieza de cubierta canaleta 90 (Módulo 1 y 3), demolición de enchapes de muros y piso, demolición del alistado de piso (Módulo 2).

Martes 13 Diciembre-22 (NOTA 31)
Clima: soleado
Profesionales en obra: 1 Residente de obra, 1 director de obra, 1 gerente Graf CBC ing, 1 SST de obra, 1 residente de interventoría, 2 ambientales
Personal Operativo: (8) 1 maestro civil, 1 maestro contratista, 1 oficial, 3 ayudantes, 2 volqueteros, 1 operario de cobrael.
Actividades Ejecutadas: Demolicion alistado de pisos, demolicion muros modulo 3 retiro de escombros modulo 1 y 3

Scanned by TapScanner

Interventoria Se comboran las siguientes actividades Demolición alistado de pisos, demolición de muros para apertura de vanos para puertas (Módulos 3), Se hace retiro de escombros del módulo 1 y 3.

Viernes 14 Diciembre -22 (NOTA 32)
Clima: Soleado
Profesionales en obra: 1 Residente de obra, 1 director de obra, 1 residente CBC ING, 1 SST, 2 ambientales, 1 residente interventoría, maestro general.

Actividades ejecutadas: lavado y limpieza canaletas 90 de cubierta, demolición enchapes baños, demolición alistado pisos, retiro de escombros con volquetas y bobcat
Interventoría Se comboran las siguientes actividades: lavado y limpieza canaletas 90 de cubierta, demolición de enchapes, baños. Demolición de alistado pisos, retiro de escombros con minicargador a volqueta. Se continua con demolición de vanos para puertas módulo 3.

Jueves 15-Diciembre 22 (NOTA 33)
Clima: Soleado lluvias en la tarde.
Profesionales en obra: 1 Residente de obra, 1 Director de obra, agente CBC ING, 1 SST de obra, 1 ambiental de obra, 1 ambiental de interventoría, 1 Residente de interventoría, maestro general.

Scanned by TapScanner

Actividades Ejecutadas: Demolición de
alistados de piso, demolición de enchape,
lavado y limpieza cubiertas cangleta 90,
Se realiza visita técnica y se eva-
lua junto con interventoría tema estruc-
tura de muros y placas se compromete
interventoría en enviar detalles.
Se realiza retiro y acopio de escombros.
Se inicia desmonte de tubolita tejas
de eternit del modulo 2.

Interventoría: Se comboran las siguientes actividades: Demolición de alistados de piso (Módulo 2), demolición de enchape de piso (Módulo 2) Lavado y limpieza de cubierta (Módulos 1 y 3). Los detalles estructurales de muros y placas los entrega la entidad contratante (SECRETARIA DISTRITAL DE MOVILIDAD) Se realiza retiro y acopio de escombros. Se desmonta teja modulo 2.

Viernes 16 Diciembre-22 (NOTA 34)
Clima: Soleado

Profesionales en obra: 1 Residente
1 SST
1 Maestro
2 ayudantes
1 oficial

Actividades: Se realiza Revisión de las actividades que se están realizando el día de hoy.

1. Demolición de alistado de piso oficinas
2. Demolición de muros sobre eje 3.
3. Lavada de cubierta Cangleta 90. modulo 3.
4. Por parte de la entidad Contratante se autoriza el desmonte de los 3 tanques asbesto Cemento aereos existentes, ya que dentro del diseño presentado existe la realizacion de uno; y dejarlos existentes se puede Convertir en un nido de Vectores además que no prestaran ningún Servicio.

Scanned by TapScanner

Sabado 17-Diciembre-22 (NOTA35)
Clima: Soleado
Profesionales en Obra: 1 Residente de obra, 1 Director de obra, contratista CBC, 1 SST, 2 ambientales, 1 Residente de interventoría, 1 maestro gral.
Actividades ejecutadas: Lavado y limpieza de cubierta tipo caballete, demolición muros de fachada medio, 3, oseo gral.

Interventoría: Se corroboran las siguientes actividades: lavado y limpieza de cubierta (módulo 1 y 3), demolición de muros (vanos) para puertas (módulo 3). Nota: Este día no estuvo presente la profesional SST.

Lunes 19 Diciembre 22 (NOTA36)
Clima: Soleado
Profesionales en Obra: 1 Residente de obra, 1 Director de obra, contratista CBC, 1 SST, 2 ambientales, 1 Residente de interventoría, 1 maestro gral.
Actividades ejecutadas: Lavado cubierta tipo caballete (se inicia encerrado cubierta en bloque y mortero demolición muros fachadas laterales sobre fachada módulo 3 oseo gral. acopio de materiales residuales. Lavado con polisombras verde lasca de acopio de escombros y material para disposición final.

Scanned by TapScanner

Se realizo Comite de obra en las instalaciones de Sede Calle 13, con la presencia del Contratista, Interventoría y Supervisión en donde se presentaron los avances de obra y se realizo presentacion en Powerpoint.

Martes 29 Diciembre 22 (NOTA 37)
Clima: Soleado
Profesionales en obra: 1 Residente de obra, 1 Director de obra Gerente CBC 1 SST 2 ambientales 1 Residente de interventoría, maestro general.
Se realiza visita tecnica SDM.

Actividades ejecutadas: Izaje de abierto desmonte ventanas y marcos de puertas pedientes, Desacople acero de refuerzo de muros de fachada modulo 2, demolicion muros para vanos de puertas, limpieza de viga canal y retiro de todos, encofrado bajo obra modulos 1 y 2

Miercoles 21 - Diciembre - 22 (NOTA 38)
Clima: soleado en la mañana y lluvias en la tarde.
Profesionales en obra: 1 Residente de obra, 1 Director de obra, Gerente CBC 1vez, 1 SST, 2 ambientales, 1 Resi-

Scanned by TapScanner

dente de interventoría maestro gral.
Actividades ejecutadas: Recibo en
área de andenes ampliados modulo 1,
encerrado bajo cubiertas demolición
en vanos para puertas modulo 2, aseo
general limpieza viga canal, demo-
lición vanos puertas enrollables mo-
dulo 3, demolición muro en modulo
3 para cuarto de cuarto de equipos
de bombeo, encerrado bajo cubierta
modulo 2 costado norte. ambas caras.
Compactación de recebo.

NOTA: se corrige anotación os del día siguiente.

Se realna verificacion de Actividad realizada
por Ende no hay observaciones actuales. pendientes

Jueves 22 Diciembre- 22 (NOTA 39)
Clima: Soleado.
Profesionales en obra: 1 Residente
de obra, Director de obra, gerente
ese, 1 SST, ambientales, Residente de
interventoría, maestro gral.
Actividades ejecutadas: Recibo y com-
pactacion, encerrado bajo cubierta
modulo 2 costado norte, hincada pedinos
instalacion perfiles de estructura para
cubierta, replanteo redes hidrosanita-
rias contratista e interventoria, impleme-
bilizacion viga canales.

Scanned by TapScanner

Se Solicita la realización de las respectivas pruebas de Calidad Material granular y portland pruebas de Campo en el Caso del Material granular, y en el caso de Concreto Fundidos hacer Cilindros para pruebas de Resistencia

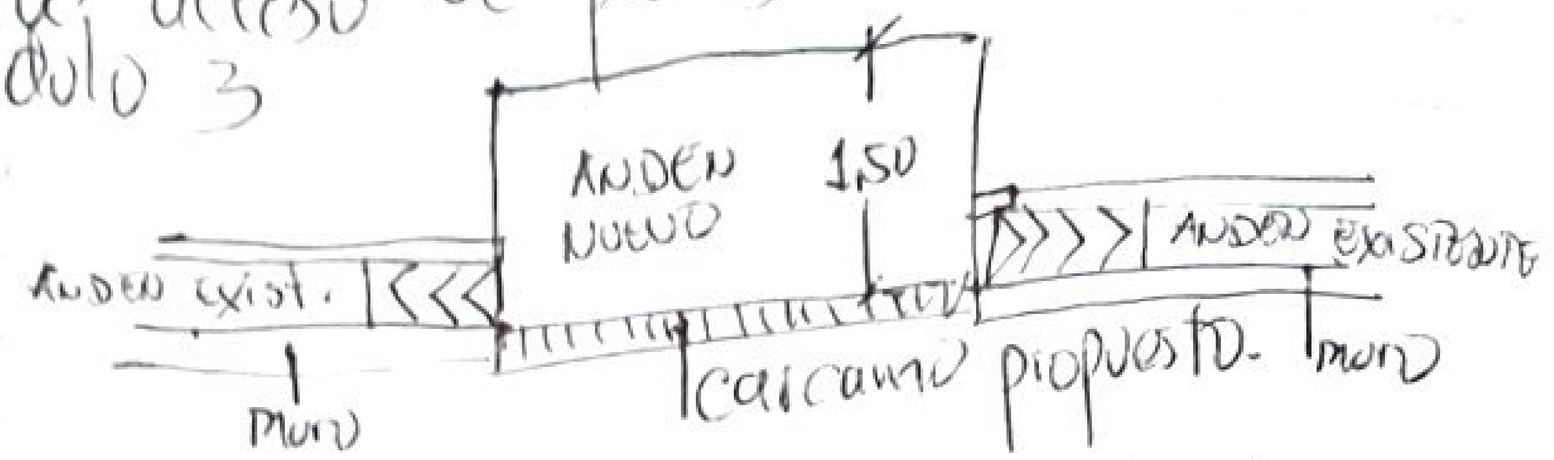
Viernes 23 Diciembre-22 (NOTA 40)
Clima: Soleado
Profesionales en obra: Residente de obra, Director de obra, gerente SST, ambientales, Residente de interventoría, maestro gral.
Actividades ejecutadas: demolición muro modulo 2, pintura anticorrosiva perlines para cubierta, recibo y empalmación en modulo 1 costado sur, instalación de perlines estructura de cubierta, impermeabilización viga canales.

La Interventoría verifica el proceso realizado en la Ejecución de las Actividades sin ninguna novedad en el proceso constructivo

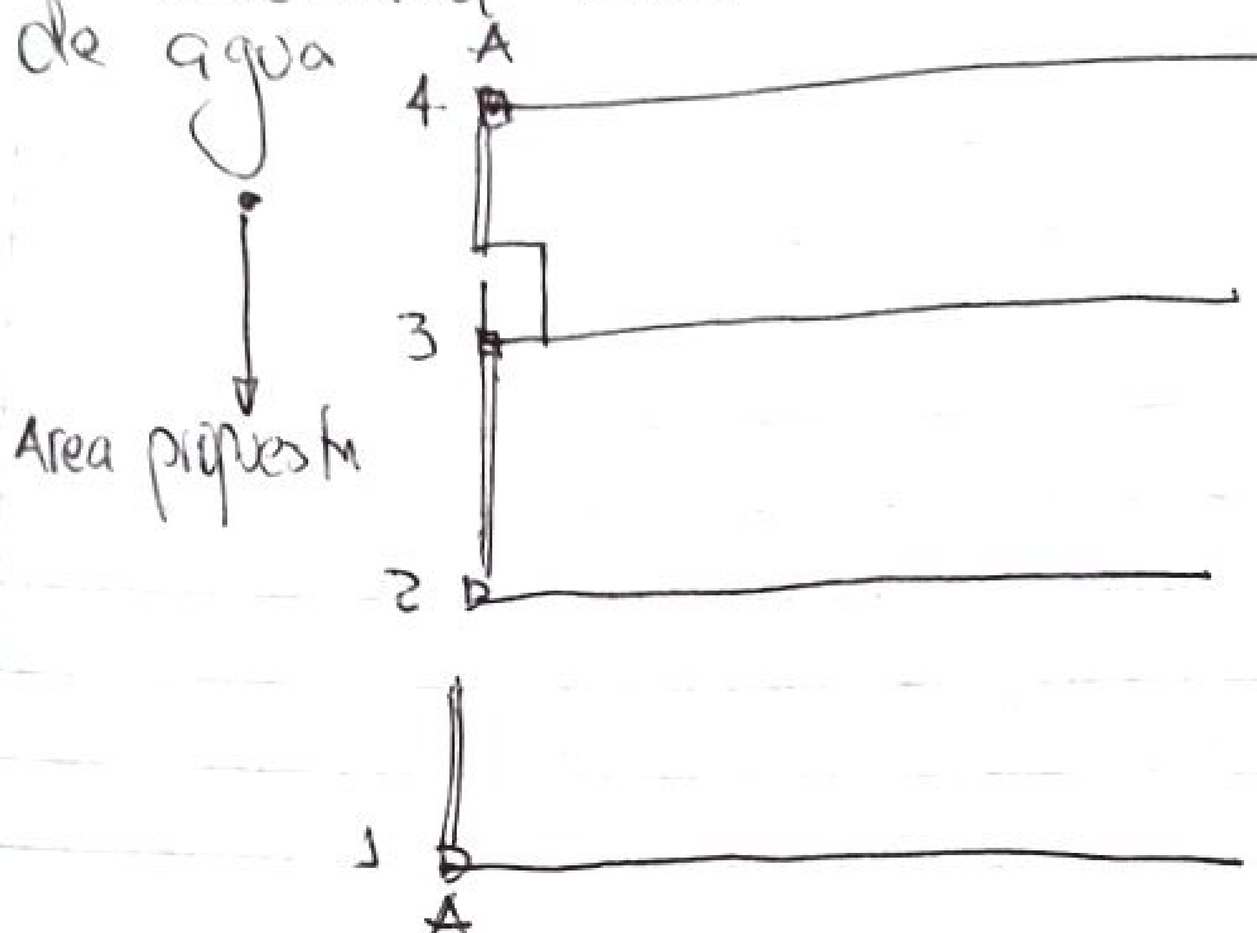
Lunes 26-Diciembre-22 (NOTA 41)
Clima: Soleado
Profesionales en obra: Residente de obra, director de obra, gerente SST, ambientales, Residente de interventoría
Actividades ejecutadas: comité y visita técnica de SDM, interventoría y contratista, maestro gral.

Scanned by TapScanner

Se determina demoler orden en frame de acceso de perfiles enrollables mo. dulo 3



Se determina reubicar area de tanque de agua



A

Se replantea redistribución de recorrido (NOTA 42) de tubería hidraulica de 1 1/2" se reenvia por modulo 3 y no por modulo 1 debido al espacio entre el cerramiento y cubierta. Se requisa distribución de red electrica en cielorraso modulo 1.

Se revisa alturas de cielorasos, se acuerda (NOTA 4 instalar cielraso a dos aguas en modulo 2 y aprobechar más altura, en los espacios de bajantes (codos) de aguas lluvias dejar un cajon recubriendo el codo. SDM se compromete actualizar dichos remplanteos a diseños, se revisa de igual manera redes existentes de aguas, lluvias, aguas negras y aguas

Scanned by TapScanner

de inspeccion existentes, se evalúa reutilizar cajas existentes para apto unchaelas, se evalua y se determina que las aguas negras estan independiente de las aguas lluvias, se revisa tema de iluminacion en modulo 3 alba de archivos para cambiarlas a reflectores o nú
Exposizaos objeto compactado de escombros instalacion malla definsoldada instalacion tuberia sanitaria, mamposteria bancos, instalacion cubierta upvc

La Interventoria verifica la Ejecucion de las Actividades del dia sin novedad.

Martes 27 Diciembre-22 (nota 45)
Clima: soleado
Profesionales en obra: Residente de interventoria, director de obra gerente CBC ing. SST, ing. ambiental. 1 Residente de interventoria, maestro general
Personal operativo: (10) tres mamposteros, 2 electricos, 4 oficios, 1 plomero.
Actividades ejecutadas: excavacion zapata cubierta, mamposteria bancos, instalacion tuberia sanitaria, adecuacion modulo 3, instalacion tuberia electrica en modulo 1, instalacion cubierta upvc, demolicion de base en concreto de tanque de agua 2a mano e instalacion de tela impermeabilizante

Scanned by TapScanner

Impabilización viga, canal, recelo y compactación medio 1.

La Interventoria revisa la realización de las actividades de Compactación del material granular Suministrado, Fallan prueba de densidad en terreno por el Sistema del Cono.

Miércoles 28- Diciembre-22, (NOTA 46)
Clima: humedo y soleado
Profesionales en obra: Residente de interventoria, Residente de obra, director de obra, asesor BBC ingn, SST de obra, Ing. Ambiental, maestro civil.
Personal Operativo: (10) 3 mamposteros, 1 plomero, 4 obra civil, 2 electricos.

Actividades ejecutadas: Demolición base de concreto reforzado de tanque de agua, mampostería, bases en bloque no 5, enchapado baño en cerámica, instalación Rubería baños. Retiro, demolición placa en bajos, instalación Rubería sanitaria, ajuste y amarre malla electrosoldada modulo 1, sellado de canales modulo 1, Inicio cambio tejas tipo cangloton sobre tubo de recibio en modulo 1.

La Interventoría verifica los materiales que estan (NOTA47) Suministrado en obra y las Actividades del dia Sin novedad, se Espera que el dia de mañana se realicen las pruebas de densidades en terreno para dar aprobacion a la actividad de Fundido placas.

Jueves 29-Diciembre-22 (NOTA48)
Clima: Soleado en la mañana y lluvias en la tarde.
Profesionales en obra: Residentes de obra, Interventoria, Director de obra, Gerente CBC ing. SST, Ings. ambiental, maestro gral.

Personal operativo: 10 manipuleos 3 A obra civil, 1 plomero, y 12 electricos.

Actividades ejecutadas: Compactacion y nivelacion area modulo 3 encerrado de cubierta instalacion tuberia sanitaria baños, manipoteria oficinas 1 y 2 modulo 2, pañete muros de bloque baño, instalacion tuberia y cajas electricas modulo 2, toma de muestras CBR de recebo, demolicion muro acceso principal modulo 1 costado oriental, demonte porton principal modulo 1, reubicacion hidraulica electrica y acometida.

Scanned by TapScanner

Se realizaron pruebas de verificación % de Compactación de las Zonas Intervenidas en Moldes, en donde se instalo Material granular (y se verifico los resultados presentados) que deberan ser incorporados en el informe mensual Con los Siguientes resultados en los (tres) 3 puntos Establecidos por nuestra intervención.

% de Compactacion terreno Muestra 1 (101.1) (NOTA 49)
Muestra 2 (101)
Muestra 3 (101.1)

Se aprueba los Ensayos y se da aval para Fundida Luego de Revisado la Zona y la puesta de la Malla Electrosoldada Se

Viernes 30 - Diciembre - 22
Clima: soleado
Profesionales en Obra: Residente de Interventoria y de obra, director de Obra, gerente OSC ING, SST, ambientales, maestro Gral.
Personal Operativo (9) 3 mamposteros 5 obra civil, 1 plomero.

Actividades ejecutadas: fundida de placa de concreto 4.000 psi 10cm h en modulo 1, encofrado en muros bajo cubierta, instalación de tubería sanitaria, retiro de escombros modulo 3, aseo gral de obra, pañete de muros de modulo 2, relleno en cuarzamo con recebo.

Scanned by TapScanner

CONSULTORES DEL OCCIDENTE S.A.S.

NIT. 900.457.115-5

CASA CHICO

Avenida Carrera 15 # 122 – 75 Oficina 211 - 212 Torre A Edificio Jorge Barón

Teléfono (1) 2155338 – (1) 7514746 Correo Electrónico intmovilidad22@gmail.com

Bogotá D.C. - Colombia

14. → 24 · Noviembre - 22
Clima: mañana soleada - tarde nublada
Profesionales de obra: Director de obra, Residente de obra, Auxiliar de ingeniería de obra, Residente de interventoría
Personal operativo = 2 = 1 maestro, 1 ayudante

Actividades Realizadas: Día No. 9 de Actividades
Pañete en filos de muros en los baños: cocineta y acceso al Rack.
Acopio de escombros.
Acopio de inventario de Secretaría de Movilidad
Visita del ingeniero residente ambiental de interventoría, inspeccionó los árboles dentro de la sede Chico así como las actividades realizadas.
Interventoría: Se corrobora los siguientes actividades: Pañete en filos de muros en las siguientes zonas: cocineta y acceso al Rack. Se asigna acopio con documentación y papelería de la SDM. Se inspeccionó los árboles internos de la sede para ver temas de poda.

DICIEMBRE 9/2022.
En horas de la mañana se presenta buen tiempo y se inicia las labores de desmontar pino en madera y sobre pino en maestro.
Se revisa la documentación de los trabajadores para mirar que todo esté en orden.
Se les entrega los Elementos de Protección personal a cada uno.
En el área se encuentran elementos de propiedad del contratante (Movilidad) por lo que se solicita que se trasladen lo mas pronto posible.

Ing. O.O.O.

Interventoria- Se corroboro las siguientes actividades: desmonte de piso de madera en oficina 1 y la oficina que se va a ampliar, por parte de la interventoria se realiza revision de documentacion y aprobacion del personal operativo (4). de la misma manera se hace entrega de implementos de proteccion a cada uno.

Sábado, 10 de Diciembre de 2022 (Sábado).

16. LUNES 12-12-2022.

Se corrobora el avance de las actividades realizadas Se desmonto la placa de piso de la oficina (1). parte Frontal de la casa. y del area de archivo se esta retirando el escombro de dicha demolicion y colocando en el área de parqueo al frente de la edificacion.

1,50 aprox.

→ Martes 13-12-2022

Clima: mañanas Soleada - tarde nublada y soleada

Personal Operativo 4: 1 maestro, 3 ayudantes Profesionales de obra: Residente de obra y Auxiliar Ingeniería Obra

Se realiza el desmonte de placa de piso de la cocina actual, se realiza acopio de escombro, retirando y disponiendo en el área de parqueadero También, se revisa la red sanitaria antigua pero hay dudas ya que, esta red sanitaria está obstruida y no se sabe a donde desagüa.

El desmonte de placa de concreto incluye, desmonte de muro sobrecimiento y mampostería - Bloque

También, se realiza el desmonte de placa de piso de Cuarto 1 con su disposicion y acopio de escombro en el área de parqueadero

NOTA. 18.
→ Miércoles 14-12-2022
Clima = mañana Soleada y Tarde Soleada
Personal Operativo = 1 maestro, 3 ayudantes.
Profesionales de obra = Residente de obra y Auxiliar de Ingeniería de obra
Se sigue con la tarea de realizar el desmonte de placa de piso del cuarto 1, con su disposición y acopio de escombro en el área de parqueadero.
Se realiza la tarea de descascaramiento del enchape del piso de la oficina emp, junto con su limpieza de polvo y escombro. Se realiza el desmonte del enchape de piso y pared del Baño aledaño al patio, se desmonta la lámpara del baño y se hace acopio del escombro generado

→ Jueves 15-12-2022 - NOTA. 19.
Clima = mañana soleada y Tarde Soleada - Nublada
Personal Operativo = 1 maestro, 3 ayudantes.
Profesionales de obra: Director de Obra, Residente de obra, auxiliar de Ingeniería de obra, Residente de Interventoría, Contratista Representantes y Representantes de la Secretaría de Movilidad.
Se realizó el descascaramento del pasillo del Baño del fondo, el descascaramento d enchape de piso de ese pasillo, de igual manera con el enchape del piso del área de: Archivo, Administración, depósito de elementos deportivos, se realizó acopio en lonas de los escombros presentes en el pasillo del Cocina Actual, se definió Nivelar el piso del Ba con el pasillo, (el Baño del fondo), no se va a demoler más placa de concret se va a poner enchapes de piso → Definido por la Secretaría de Movilidad, (se va poner enchapes de piso, acabados nuevos), se definió que se va a desmontar l armario aledaño al área de Salón de Bienestar, y Desmontar la Ventanería del segundo piso y se definió desmontar la mitad aledaña a las escaleras del primer piso - segundo piso.

Viernes 16-12-2022 NOTA 20.
Clima = mañana soleada y Tarde Soleada
Profesionales de Obra: Residente de Obra, Director de obra y Auxiliar de Ingeniería de obra
realizó aseo, limpieza de polvo en el piso al interior de la obra, se empezó a realiz Desmonte de la Canaleta metálica de instalación eléctrica del piso 2, se siguió con el escascaramento del enchape del piso de todo el pasillo principal y del área de salón, aledaña al salón de Bienestar. Se realizó el desmonte del armario ubicado entre el

pasillo y el salón de Bienestar, luego se hizo demolición del muro donde se encontraba apoyado e instalado ese armario de madera desmontado. Al mediodía, a las 12:00 pm, llegó el señor encargado de la fumigación de insectos y roedores que inició la fumigación a las 12:30 pm y finalizó a la 01:30 pm, siendo fumigado todas las áreas interiores y exteriores de la obra sede chicó. Se evidencia una gran grieta en el área de salón, aledaño al área de equipamentos deportivos, grieta de espesor mayor de 5 mm que va hasta el pasillo principal.

NOTA 21.

→ Sábado 17-12-2022

Clima: Soleada-mañana Personal operativo= 1 maestro, 3 Ayudantes
Profesionales en obra: Director de obra, Residente de obra, Auxiliar de Ingeniería en obra.

Se termina de Remover el enchape del piso del pasillo principal, igualmente, se realiza el descascaramiento del pasillo aledaño al la cocina actual, quitando el enchape de piso, de igual manera se realiza el descascaramiento del área del cuarto 2 (cocina grande) y el pasillo aledaño al área del cuarto de Aseo, quitando el enchape del piso. Igualmente, se realiza el acopio de escombros generados por las actividades, en el área del parqueadero.

Se demolió la muesta aledaña a las escaleras 1er-2do piso

→ Domingo 18-12-2022

→ Se hizo una cargueta para retirar el acopio de escombros de placa de concreto y mampostería en ladrillo hacados en el parqueadero



NOTA 22.

→ Lunes 19-12-2022

Clima: Soleada-mañana y tarde soleada
Personal Operativo: 1 maestro, 3 Ayudantes
Profesionales en obra: Residente de obra, Auxiliar de Ingeniería de obra
Se sigue con el descascaramiento del área de cuarto 2 y el descascaramiento del área de Salón aledaño al área de Salón de Bienestar, quitando el enchape de piso, se inicia con quitar el enchape de piso y paredes del área Baño Discapacitados.

INF-008.

Se retira los residuos de escombro presentes en todo el pasillo principal y se acopia en lonas. Se tumba, demuele parte del muro colindante entre el área de oficina Grande IMP Archivo y el área de Archivo para el vano de la puerta de emergencia futura. Se realiza el desmonte de la canaleta metálica de Instalaciones eléctricas del segundo piso.
Se hace un apronte en Depósito elementos deportivos, se evidencia que Se demuele parte de placa de 1/2 placa de concreto del piso (de 5 cm espesor), no tiene malla concreto del piso del Baño de acero y está apoyada sobre un relleno de escombros del fondo. y retebo.
Se toman medidas de longitud y ancho y profundidad en el Residente de obra del área demolida de Oficina 1, Salón de Bienestar, Cocina Actual, y Cuarto 1 donde se demarca con lápiz rojo y negro, con medidas, la ubicación de los futuros perfiles metálicos distanciados a 90 cm de la placa final a construir en estas áreas

Lunes 23 → Martes 20-12-2022
Clima: Mañana Soleada, Tarde Soleada
Personal operativo: 1 maestro; 4 ayudantes
Profesionales de obra: Residente de obra, Auxiliar de Ingeniería de obra
Se sigue con el desmonte del enchape de piso del Área Baño Discapacitados, y se sigue con la demolición de parte de la placa de concreto del piso del Baño del fondo para nivelar con el piso del pasillo. Se realiza un aseo, limpieza general, recogiendo escombros y polvo de cada cuarto de la obra, incluyendo el área de parqueadero.
Se finaliza con el desmonte del enchape de piso del Baño aledaño al área de oficina grande (Cuarto 2) y del enchape de pared de ese baño
A las 12 pm, vienen 3 operarios en volqueta para retirar el escombro de placa de concreto, ladrillo y Tierra excavada del parqueadero, (Volqueta de capacidad de 7m³ y retiran 6 m³ de escombro, ladrillo y Tierra)
Se continúa con demolición de placa de concreto Baño del fondo para nivelar
Se hace aseo del área de Cuarto 2, haciendo acopio del escombro generado en Baño aledaño en lonas.

DOTS 24. → Miércoles 21-12-22

Clima: mañana Soleada - tarde lluvia Intensa
Personal Operativo: 1 maestro 3 ayudantes
Profesionales de Obra: Residente de obra, Residente Ambiental y Auxiliar de Ingeniería de Obra
Se realiza, se inicia el descascaramiento - quitar el enchape de piso del área de Aseo aledaña al área de Rack
A las 8:40 am, llega un vehículo de placas WOK-499 tipo furgón, para iniciar remoción - retiro de RCD distinto a escombro de placa de concreto, donde se logran retirar los siguientes materiales: Madera tipo Machimbre de techo, paneles de techo de fibra-mineral, carpintería Metálica como marcos, de puertas y ventanas, carpintería en madera como puertas, ventanería vidrios crudo, lámparas e impresoras en mal estado, aparato sanitario como inodoro en mal estado. Se fue el camión a las 2pm y luego, enseguida, llegó la volqueta de arena que descargó 7m³ de arena de peña húmeda. A las 2:30 pm, llegó un camión que trajo alrededor de 3000 ladrillos cocidos pequeños que fueron descargados.
A las 3:15 pm, se inspeccionó 3 cajas de inspección de aguas lluvias al interior de la obra y se encontró que, la tubería de Gres efectivamente, deposita agua lluvia a las cajas de inspección pero, parte de la tubería se encuentra taponada y no puede descargar agua lluvia. Se inspeccionó también, las filtraciones de agua lluvia presentes en la cubierta de termoacústica.
Se evidencia, empozamientos de agua lluvia en los patios de zonas verdes que originan encharcamientos en patio y patios. Por causa del desalojo de material diferente a Escombro, el área Barra Café y el área de subestación Condensa, se mantienen descapotadas y limpias para ser destinadas al acopio de los materiales de obra como ladrillos y arena.
Se realiza el desmonte de una ventana en el Baño aledaño al salón de Bienestar y se realiza demolición de ese vano, quitando ladrillo y mortero para que, este nuevo vano sea destinado a la puerta de este área de Baño.
Se recoge enchape de piso presente en el área de cuarto 2 y se hace limpieza de esta área y del Baño aledaño al cuarto 2.
Se realiza descascaramiento de la zona del Rack y cuartos ups, retirando, quitando el enchape de piso.
En la mañana, se destapona una tubería de agua potable presente entre la oficina 2 y el área de árboles de cerezos. Al llover, esta área se inunda de agua.

Powered by CamScanner

NOTA 25. → Jueves 22-12-22

Clima = mañana soleada — Tarde soleada Personal Operativo: 1 maestro, 4 Ayudantes
A las 6:30 am, llega la misma volqueta, mismo conductor que llegó el día martes 20-12-22, se realizó retiro del escombro sobrante, presente en el área de parqueaderos, quedando despejada esta área del escombro y se hace recolección de las lonas sobrantes para ser reciclables. Se retiraron 203 Bultos de lonas con escombros de concreto, ladrillo y placa de concreto y se retiró alrededor de 7 m³ de suelo completo de escombros en la volqueta.
A las 8:50 am, llega el camión que trae material para construcción de placa fácil, el cual contiene; 760 UND Bloquetón, 7 UND perfil metálico x 7 mts, 30 UND de perfil metálico x 4.0 mts y 12 UND Malla Electrosoldada 4.0 mm, 15 x 15 cm y se hace acopio del Bloquetón en el área de Barra Café, perfiles metálicos dispuestos en el área de Subestación Cadenza y malla electrosoldada en el área de parqueadero.
Se realiza inspección al área bajo techo de la cubierta, evidenciando que, es de material cubierta Termoacústico con disposición variada de correas y cerchas.
A las 11 am, se traen 10 Bultos de cemento hidráulico super Resistente Cemex dispuestos y almacenados en el área de Barra café, junto con los Bloquetones.
Los perfiles metálicos de placa fácil se almacenaron en el área de Subestación Cadenza.
Se empieza a realizar la construcción de muros en ladrillo común en el área de Oficina 1, se mezcla 2 canastillas de arena de peña con 1 Bulto de cemento y 2 canecas de agua cada de 5 galones de capacidad para el mortero de pega de los ladrillos. Se construye 1 muro completo, nivelado y todo. Se supervisa el área bajo techo de cubierta y se mide el área de la cubierta con el metro para tomar medidas y realizar en plano.

NOTA 26 → Viernes 23-12-22 Personal Operativo: 1 maestro, 4 ayudantes
Clima: Mañana Soleada - Tarde Soleada Personal de obra: Auxiliar de Ingeniería de obra,
Se sigue con la actividad de construcción de muro en ladrillo común (tolete) y en la mezcla de cemento, agua y arena para el mortero de pega.
Se hace acopio del material de malla electrosoldada en el área de Subestación Cadenza. Se realiza demolición de placa de concreto (losa) en el área de equipamentos deportivos, donde anteriormente, se hizo el apique en este lugar. Se realiza desmonte de ventanería y demolición en el muro que,

colinda entre el área de Salón Comunal y Barra café, incluyendo el desmonte del Marco correspondiente a la ventanería. Esta tarea se realiza con los equipamentos y Dotación respectiva de gafas protectoras guantes y uso correcto de Casco y Botas.
A las 10 am, se realiza la visita de Interventoría y por supuesto, la visita de parte de Secretaría Distrital de Movilidad para verificar el cumplimiento adecuado de las actividades de obra.
Personal Operativo= Residente de Interventoría y Auxiliar de Ingeniería de obra.

→ Sábado 24-12-22
Clima: Mañana Soleada.
Personal de Obra= 4 ayudantes, 1 maestro.
Personal Operativo= Auxiliar de Ingeniería de obra y Residente de obra.
Se continúa con la construcción de muros de ladrillo común para un total de 4 hileras, levantadas de 0,9 m de altura y se hace correcto acopio terminado de mallas electrosoldadas en el área de subestación cadenas, retirando material de obra en el área verde del parqueadero. Se realiza aseo, limpieza en el área de parqueadero.
Se realizan cavidades en el muro más cercano a la placa de piso de las escaleras para que la humedad no se concentre en el muro de ladrillo común.

NOTA. 28

→ Lunes 26-12-2022:
Clima: Mañana Soleada - Tarde Soleada.
Personal de Obra: 1 Maestro, 1 Ayudante
Personal Operativo: Residente de Obra, Auxiliar de Ingeniería de Obra
Se terminan de construir 1 hilera más de Muro de ladrillo Común para un total de 5 hileras de muros levantados, para los 2 muros próximos a la placa de piso de los escaleras, se les fue realizado curados para que la humedad no se concentre en estos 2 muros.
A las 11:40, viene un operario encargado de parte del Ingeniero Electricista para acordar junto con el Ingeniero Residente de Obra, como se va a instalar la acometida eléctrica, que va a ir en el techo, junto con la instalación de Gabinetes eléctricos en el cuarto de Rack y UPS.
Se realiza el acopio de escombros en el cuarto 2 aledaño al patio (oficina Grande) y se realiza limpieza de polvo en el área de oficina 3.
A las 3:30 pm, viene el camión que trae 20 Bultos de Cemento Hidráulico Cemex 50 kg c/u y son dispuestos en el área de Baño Café, junto con los demás Bultos de Cemento cargados anteriormente.
Se planea la construcción de muros en Bloque #5 en el área de Baños Discapacitados y en el Baño del fondo, como muros divisorios y se acuerda que, debe nivelarse el Piso del Pasillo aledaño al área de cocina Actual. Se debe Desmontar toda la canaleta metálica de instalaciones Eléctricas de todos los cuartos

Nota 29. → Martes 27-12-2022

Hora-Ingreso: 7:am Hora-Salida: 5pm

Personal de Obra: 1 Maestro, 1 Oficial, 2 ayudantes, 1 Aux. Aseo → Obra Civil
(Total 7) 1 Oficial, 1 Ayudante → Eléctricos

Personal Operativo: Residente de Obra, Auxiliar de Ingeniería de Obra, Residente de Interventoría (Total 3)

Herramientas y Equipos: Herramienta Menor Obra Civil
Herramienta Menor Eléctricos
Rotomartillo
Taladro Inalámbrico

Clima: Mañana Soleada. Tarde Soleada

Actividades Desarrolladas:

OBRA CIVIL: Se realizó Demolición de parte de placa de concreto existente entre las escaleras del segundo piso y el área de Oficina 1, y se realizó aperturas de cavidades en la mampostería de las paredes de la Oficina 1, con el fin de, encajar los perfiles metálicos para construcción de placa fácil con perfiles y Bloquetones en esta área. Se realizó demolición de [illegible] pared del muro en mampostería (Bloque) que, divide el pasillo con el Salón de Bienestar.

Se realizó Aseo y limpieza del piso del Cuarto 2 Oficina Grande.

Se realizó perforación con Rotomartillo en el Cuarto 1 en las paredes existentes para disponer de espacios para acomodar los perfiles metálicos de placa fácil en el futuro día Jueves 24-12.

A la 1pm, llegó el material de 200 Bloques #5 que fueron almacenados en el área de Barra Café.

Se realizó Desmonte de Puestos Metálicos para purgear Bicicletas en el área de Parqueadero y se dispusieron acumulados en el área cerca a la Subestación Cadensa.

En total, se colocaron 6 perfiles metálicos de 7m c/u, junto con 2 hileras de Bloquetones entre perfiles en la Oficina 1.

OBRAS ELÉCTRICAS: Se realizó el Desmonte de canaleta Metálica eléctrica en las áreas de Oficina IMP, Archivo, Administración, Depósito de Elementos Deportivos, junto con el Desmonte de tubería eléctrica presente en el techo de estas áreas. El acopio del material sobrante de Residuos, fue dispuesto todo en el área de Oficina IMP y desmonte de cajas metálicas de la tubería

También, se realizó Desmonte de tubería de cables eléctricos que iba por el piso desde el tablero eléctrico de Barra Café, hasta el tablero eléctrico del área de Almacenamiento aledaña a la Subestación Cadensa, y fue puesta esta misma tubería de cables por el techo. Se realizó Desmonte de Biométrico en Barra Café.

COMITÉ: Se realizó comité de obra de Interventoría, Supervisión, Secretaría Distrital de Movilidad y Contratista donde, se acordaron sobre la temática respectiva de, construcción del tanque de agua (15000 Lts), Disposición futura de Cielo falso, punto Hidráulico de Duchas en cada Baño, filtraciones de agua lluvia presentes en las áreas de árboles (Humideros), se habló sobre el estado actual de la tubería de Gres de Aguas lluvias ya que, 2 de estos funcionarían como bajantes de agua lluvia y 2 cajas de inspección, presentaron agua el día Miércoles 21 de Diciembre. Se habló también de, la necesidad de demoler toda la placa de concreto correspondiente al área de Equipamentos Deportivos que, esta placa se encuentra apoyada sobre material de Relleno, y es necesario, fundir la placa de concreto nueva en una capa de recebo compactado.

Se reitera nuevamente, la necesidad de recoger el escombro apilado en cada cuarto y material desmontado para tener limpio y aseado cada cuarto.

Interventoría: Se solicita al contratista que la bitacora sea firmada sólo por el residente (Miguel Angel Moya), por el director de Obra (Manuel Oswaldo Medina) ó representante legal (Carlos Mauricio Bohorquez Camargo). Se solicita una brigada de aseo al interior y en el antejardín de la obra. Se solicita el retiro de material desmontado de las áreas y así mismo se llevaran al respecto acopio. En visita con la SDM, interventoría y contratista se plantea que en las duchas quedará con agua caliente, por lo cual, se tendrá que dejar la instalación pvcp (para agua caliente). lo anterior está por confirmarse por la entidad. En el salón de bienestar se encontraron instalación de tubería de gres, la cual fue utilizada en su momento como bajantes y conexión a cajas de aguas lluvias, la entidad solicita al contratista verificar si actualmente se encuentra en funcionamiento, de no ser así, se solicita cancelarlas. El contratista con inspecciones que ha realizado en campo detecto una zona (Depósito de equipamientos y parte del corredor) se presenta un hundimiento con fisuras prolongadas, esto por el relleno que hay, se decidio que se va a demoler donde se presentan las 2 fisuras, el terminado será en concreto (placa se quemara):

Nota 30. → Miércoles 28-12-2022

Hora Ingreso: 7:am Hora Salida: 5 pm

Personal de Obra: 1 Maestro, 1 Oficial, 2 ayudantes, 1 Aux. de Aseo → Obra Civil
(8) 1 Oficial, 2 Ayudantes → Eléctricos

Personal Operativo: Residente de Obra, Auxiliar de Ingeniería de Obra, Director de Ob
(3)

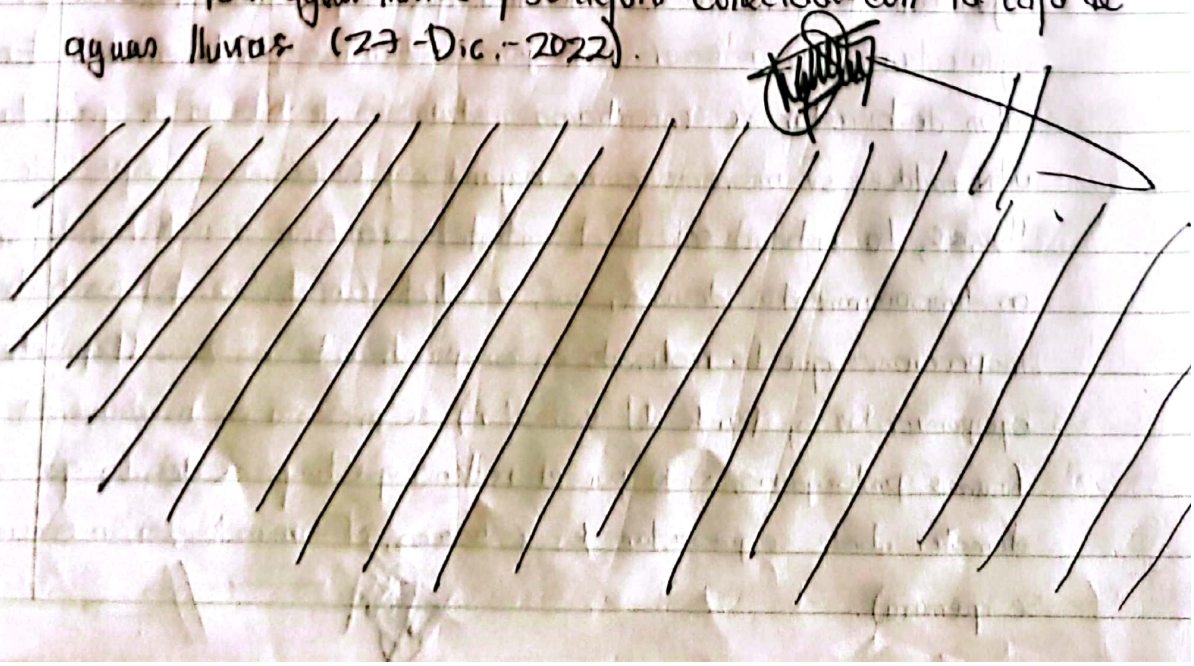
Herramientas y Equipos: Herramienta menor Obra Civil.
Herramienta menor Eléctricos
Rotomartillo
Taladro Inalámbrico

Clima: Mañana Soleada. Tarde Soleada

Actividades Desarrolladas:

- OBRA CIVIL: Se dispusieron de 3 hileras de Bloquetones en el área de Oficina 1 para la realización de la placa flotante. Se dispuso de jabón, papel higiénico, toallas herradas, Implementos de aseo personal. Se realizó las cubiertas de perfilería metálica en el cuarto 2. Construcción de muro divisorio Batería Baño existente y Salón Bienestar y Puesta de perfiles metálicos, y Bloquetones para toda la construcción de placa flotante cuarto 2. Se recibió 6 m3 de Agregado Mixto. y se recibió Talva Andamios
- Eléctrico: Se continuó con el Desmonte de Canaleta Metálica del segundo piso y de los demas cuartos.

Nota: En reunión entre SDM, interventoría y contratista se definió que en el patio interno contiguo a la oficina 1 se dejará tubería para aguas lluvias y se dejará conectada con la caja de aguas lluvias (27-Dic.-2022).



NOTA 31. → Jueves 24-12-22

Hora Ingreso: 7 am Hora Salida: 5 pm

Personal de Obra (6): 1 Maestro, 1 oficial, 2 Ayudantes, 1 Aux. Aseo → Obra Civil
1 Ayudante → Eléctricos

Personal Operativo: Residente de Obra, Asesor de Ingeniería de Obra (2)

Herramientas y Equipos: Herramienta menor Obra Civil
Herramienta menor Eléctricos
Rotomartillo
Tablero Inalámbrico

Obra: Nueva Sede - Torre Sede

Actividades Desarrolladas:

Obra Civil: Se realizó la reparación de 0,5m de Tubería de Agua potable, y llegó nuevamente el suministro de Agua potable que, se había interrumpido Ayer Miércoles.

Se realizó la construcción de placa facial con Perfiles Metálicos y Bloquelon en el cuarto 1, Se construyó parte del muro divisorio entre Batería de Baño existente y Salón de Bienestar.

Eléctrico: Se realizó el desmonte de tubería eléctrica y Cajas Metálicas Eléctricas en el área de sobrecubierta.

NOTA 32. → Viernes 30 - Diciembre de 2022.

Hora Ingreso: 7. a.m.

Personal de Obra: se labora con el personal que ha venido laborando durante la semana.

se continúa haciendo aseo y retirando el material de RCD. y disponiendolo en el área de acopio.

se hizo ingreso de material. (Bloquelon)

NOTA 33. SABADO 31 - 12 - 2022.

Hora ingreso: 7 AM.

- Se hizo aseo general de la obra. y se recogió escombros.

Se continúo con la instalación de bloquelon para la placa del salón contiguo al acceso del ingreso.

- se desmonto el marco de la ventana patio. (ventana)

31-12-2022
Hora Ingreso: 7am Hora Salida:
Hora Salida: 12:00 PM.

NOTA 34. LUNES 02 DE ENERO 2023.
Se hizo desmonte de muros, y demoliciones de un área de placa en concreto.
Se continuo con la recogida de escombros. Se continuo con desmonte de tuberias y lámparas del parqueadero.
La mampostería para la construcción de muros se viene haciendo en la medida que se avanza
INGRESO PERSONAL: 7. AM.
SALIDA: PERSONAL: 5. PM.

NOTA 35 ENERO 3 /2023
INGRESO: 7.00 AM.
Se desmonto la tubería de gres y la caja ubicada en el salón de Bienestar, así mismo se hizo el desmonte de la puerta de entrada del primer piso.
Se continua retirando escombro del salón de Bienestar, se hizo una revisión de niveles de dicha área para ubicar la nueva placa
Se continúa con la instalación de Bloque. pa la construcción de muros.
En la batería sanitaria que queda al fondo de la casa se hizo la demolición y nivelada de la placa de piso, fue necesario compact algunas áreas con pisón para evitar

Powered by CamScanner

ACTA DE INICIO

Avenida Carrera 15 # 122 – 75 Oficina 211 - 212 Torre A Edificio Jorge Barón

Teléfono (1) 2155338 – (1) 7514746 Correo Electrónico intmovilidad22@gmail.com

Bogotá D.C. - Colombia

ACTA DE INICIO DEL CONTRATO DE INTERVENTORIA No. 2022-1901, **SUSCRITO ENTRE LA SECRETARÍA DISTRITAL DE MOVILIDAD Y CONSULTORES DEL OCCIDENTE SAS**

En las instalaciones de la **Secretaría Distrital de Movilidad**, se reunieron **SANDRA MILENA VARGAS JURADO,** identificada con cédula de ciudadanía No. 1.020.717.652 de Bogotá y **MARTHA LUCIA VIVERO MOGOLLON** con cédula de ciudadanía No 64.704.935 de Sincelejo en representación de la Secretaría Distrital de Movilidad y en su calidad de supervisoras por una parte, y por la otra, **GERMAN ADOLFO PERDOMO PACHON,** identificado con cédula de ciudadanía No. 80.418.195 de Bogotá en su calidad de contratista; con el fin de dejar constancia del inicio de la ejecución contractual, en los siguientes términos

<table>
<tr><td>OBJETO</td><td>CONTRATAR LA INTERVENTORÍA ADMINISTRATIVA, TÉCNICA, OPERATIVA, FINANCIERA, CONTABLE, JURÍDICA Y AMBIENTAL PARA LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO DE OBRA, CUYO OBJETO ES "REALIZAR A MONTO AGOTABLE, A PRECIOS UNITARIOS FIJOS, EL MANTENIMIENTO PREVENTIVO, CORRECTIVO, MEJORAS REPARACIONES Y ADECUACIONES LOCATIVAS DE LAS SEDES DE LA SECRETARÍA DISTRITAL DE MOVILIDAD Y DE OTRAS EDIFICACIONES A SU CARGO.</td></tr>
<tr><td>PLAZO DE EJECUCIÓN</td><td>SIETE (7) MESES,</td></tr>
<tr><td>FECHA DE INICIO</td><td>28 DE OCTUBRE DE 2022</td></tr>
<tr><td>FECHA DE TERMINACIÓN</td><td>27 DE MAYO DE 2023</td></tr>
<tr><td>VALOR</td><td>TRESCIENTOS CUARENTA Y CINCO MILLONES CIENTO SESENTA Y CUATRO MIL OCHOCIENTOS OCHENTA Y SIETE PESOS ($345.164.887) M/CTE</td></tr>
<tr><td>CERTIFICADO DE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL</td><td>
<table>
<tr><th>CDP</th><th>FECHA</th><th>VALOR</th></tr>
<tr><td>801</td><td>JULIO 05 DE 2022</td><td>345.376.887</td></tr>
</table>
</td></tr>
<tr><td>CERTIFICADO DE REGISTRO PRESUPUESTAL</td><td>
<table>
<tr><th>CPR</th><th>FECHA</th><th>VALOR</th></tr>
<tr><td>939</td><td>OCTUBRE 13 DE 2022</td><td>345.164.887</td></tr>
</table>
</td></tr>
<tr><td>GARANTIAS</td><td>POLIZA DE SEGURO DE CUMPLIMIENTO ENTIDAD ESTATAL
Amparo: Cumplimiento del contrato De 12/10/2022 hasta 11/11/2023 por valor de $69.032.977,40
Pago de salarios, prestaciones sociales De 12/10/2022 hasta 11/05/2026 por valor de $34.516.488,70
Calidad del servicio De 12/05/2023 hasta 11/05/2028 por valor de $69.032.977,40

RESPONSABILIDAD CIVIL EXTRACONTRACTUAL
Amparos:
Predios labores y operaciones De 12/10/2022 hasta 11/05/2023 por valor de $200.000.000
Daño emergente y lucro cesante De 12/10/2022 hasta 11/05/2023 por valor de $200.000.000</td></tr>
</table>

Secretaría Distrital de Movilidad
Calle 13 # 37 - 35
Teléfono: (1) 364 9400
www.movilidadbogota.gov.co
Información: Línea 195

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.

ACTA DE INICIO DEL CONTRATO DE INTERVENTORIA No. 2022-1901, SUSCRITO ENTRE LA SECRETARÍA DISTRITAL DE MOVILIDAD Y CONSULTORES DEL OCCIDENTE SAS

	Perjuicios extrapatrimoniales De 12/10/2022 hasta 11/05/2023 por valor de $200.000.000 Contratistas y subcontratistas De 12/10/2022 hasta 11/05/2023 por valor de $200.000.000 Responsabilidad civil patronal De 12/10/2022 hasta 11/05/2023 por valor de $200.000.000 Vehículos propios y no propios De 12/10/2022 hasta 11/05/2023 por valor de $200.000.000
	Número de póliza: PÓLIZA DE CUMPLIMIENTO ENTIDAD ESTATAL No. 14-44-101165128 POLIZA DE SEGURO DE RESPONSABILIDAD CIVIL EXTRACONTRACTUAL DERIVADA DE CUMPLIMIENTO No. 14-40-101049624
	Aseguradora: SEGUROS DEL ESTADO SA
	Fecha de aprobación: 25/10/2022

Para constancia se firma por quienes en ella intervinieron, dada en Bogotá, a los 28 días de octubre de 2022.

SANDRA MILENA VARGAS JURADO
C.C. No. 1020717652
Supervisor

GERMAN ADOLFO PERDOMO PACHON
C.C. No. 80418195
Contratista

MARTHA LUCIA VIVERO MOGOLLON
C.C. No.64704935
Supervisor

Secretaría Distrital de Movilidad
Calle 13 # 37 - 35
Teléfono: (1) 364 9400
www.movilidadbogota.gov.co
Información: Línea 195

CONSULTORES DEL OCCIDENTE S.A.S.

NIT. 900.457.115-5

APROBACIÓN DE APU

Avenida Carrera 15 # 122 – 75 Oficina 211 - 212 Torre A Edificio Jorge Barón

Teléfono (1) 2155338 – (1) 7514746 Correo Electrónico intmovilidad22@gmail.com

Bogotá D.C. - Colombia

CONSULTORES DEL OCCIDENTE S.A.S

Bogotá D.C., 15 de noviembre de 2022

Señores:
CBC INGENIERIA CIVIL Y MANTENIMIENTO
ATN: Sr. CARLOS BOHORQUEZ
LA CIUDAD.

CON-OCC-020-2022

REF.: "CONTRATAR LA INTERVENTORÍA ADMINISTRATIVA, TÉCNICA, OPERATIVA, FINANCIERA, CONTABLE, JURÍDICA Y AMBIENTAL PARA LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO DE OBRA, CUYO OBJETO ES "REALIZAR A MONTO AGOTABLE, A PRECIOS UNITARIOS FIJOS, EL MANTENIMIENTO PREVENTIVO, CORRECTIVO, MEJORAS REPARACIONES Y ADECUACIONES LOCATIVAS DE LAS SEDES DE LA SECRETARÍA DISTRITAL DE MOVILIDAD Y DE OTRAS EDIFICACIONES A SU CARGO"

ASUNTO: APROBACION APU´S

Por medio de la presente se realiza aprobación de la obligación especifica del contratista correspondiente la entrega de los análisis de precios unitarios (APU) de todas las actividades de obra contenidas en la Propuesta Económica (o según la consideración de la interventoría o supervisor designado por la entidad), debidamente discriminado en, "Herramientas", "Materiales", "Transporte" (Según aplique) y "Mano de Obra". Así mismo, deberá presentar el listado de la totalidad de los insumos con la siguiente información: precios o valor unitario, materiales, equipos, herramientas, transporte y mano de obra, utilizados para la elaboración de los APU, de conformidad con las especificaciones técnicas. Cualquier insumo no registrado y que a juicio de la Interventoría sea parte esencial de la ejecución de la actividad, será asumido en su totalidad por el contratista, dentro del valor unitario de la actividad.

Cordialmente.

GERMAN ADOLFO PERDOMO PACHON
REPRESENTANTE LEGAL
CONSULTORES DEL OCCIDENTE SAS

CONSULTORES DEL OCCIDENTE S.A.S.

NIT. 900.457.115-5

ACTAS DE COMITÉ

Avenida Carrera 15 # 122 – 75 Oficina 211 - 212 Torre A Edificio Jorge Barón

Teléfono (1) 2155338 – (1) 7514746 Correo Electrónico intmovilidad22@gmail.com

Bogotá D.C. - Colombia

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE MOVILIDAD	**SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN DISTRITAL BAJO EL ESTÁNDAR MIPG**	
	GESTIÓN ADMINISTRATIVA	
	Formato acta de reunión	
	CÓDIGO: PA01-M01-F03	**Versión 1.0**

TEMA	**Comité N° 4**	
FECHA 28/11/2022	**HORA 8:30 a.m.**	**LUGAR Sede de Calle 13**

1. ASISTENTES

NOMBRE	ENTIDAD/DEPENDENCIA
Sandra Milena Vargas	Secretaria de Movilidad
Lucía Vivero Mogollón	Secretaria de MovilidadSecretaria
Ximena Rojas Gómez	de Movilidad
Jahir Ernesto Guerrero	Secretaria de Movilidad
Angélica Elvira Perdomo Pachón	Interventoría
Hollman Alejandro Salamanca Garzón	Interventoría
Juan Camilo Rodríguez	Interventoría
Laura Vanessa Arévalo Martínez	Interventoría
Carolina Garzón	Interventoría
Manuel Oswaldo Medicina Ruiz	Contratista
Miguel Ángel Moya Patiño	Contratista
Deyanira Yasnó Fernández	Contratista
Jorge Isaac Arana Varela	Contratista

2. ORDEN DEL DÍA

- Componente administrativo
- Componente técnico
- Componente SST
- Componente ambiental

3. DESARROLLO DE LA REUNIÓN

COMPONENTE ADMINISTRATIVO:

- Interventoría le pide al contratista los APUS contractuales con la lista de insumos y hasta no tener lo anteriormente mencionado, no se aprobarán no previstos.
- El 23 de noviembre la entidad envió la matriz de requerimientos por sedes. La interventoría realizó una socialización de está con el contratista, pero surge una inquietud respecto a las fechas que la entidad está estipulando en la matriz, ya que en algunos ítems la fecha no corresponde con la fecha de entrega de la matriz. La entidad ya había realizado algunos requerimientos que están en la matriz por correo electrónico, esas fechas se mantendrán, pero las fechas de los ítems que no se habían informado a la interventoría y al contratista se reprogramaran.

COMPONENTE TÉCNICO:

CASA CHICÓ:

- Se terminó el desmote de cielo raso (en algunas zonas era doble), demolición parcial de muros para apertura de vanos con resane en los filos.
- El contratista pregunta si se va a inmunizar el cielo raso o sobrecubierta en esterilla de guadua. La entidad propone realizar una visita en la cual se revisarán estos temas.

COPIA NO CONTROLADA

TEMA Comité N° 4		
FECHA 28/11/2022	HORA 8:30 a.m.	LUGAR Sede de Calle 13

- La interventoría le pide a la entidad el retiro de documentación, mobiliario y elementos como extintores, señalética, camillas, entre otros.
- El contratista le pregunta a la entidad que le aclare cómo se va estructurar el sobre piso, porque es posible que se tenga que hacer una cimentación para no agarrarse de los muros existentes.
- La SDM informa a la interventoría y al contratista que el uso de suelos fue aceptado, por lo cual, es muy posible que la actualización del comodato sea aprobada y se pueda continuar con las labores de ejecución de obra, el paso a seguir seria realizar el desmonte de la cubierta que se va cambiar y la instalación de la nueva cubierta. El contratista sugiere reemplazar la teja que se va a desmontar por teja UPBC verde. La interventoría sugiere que sea cresta alta y con un espesor de 2.5mm.

PATIO 4:

- Termino con el desmote de cielo raso y demolición de muros.
- Se realizaron desmontes eléctricos, lámparas, puertas, ventanas, sanitarios y lavamanos.
- El contratista sugiere realizar un aseo minucioso a la canal y luego impermeabilizarla.
- Se realiza actividades de sondeo de tuberías sanitarias.
- El contratista inicia con la demolición de andenes en el módulo 3.
- El contratista sugiere unificar las cubiertas con la sede de chico (UPBC), para lo cual la SDM accedió a esta unificación.
- Se realizó en punto eléctrico ubicado en el acceso para así trasladar la greca y demás aparatos de la cocina que necesiten de energía.

PATIO 1 FONTIBON:

- Se inició con la instalación del cerramiento en poli sombra (a la fecha van instalados 263 metros lineales), iniciando desde la calle 13 hasta el costado occidental, se tiene previsto colocar 48.05 metros lineales de teja se zinc en la parte frontal y en la parte de atrás (lado del parque) 50 metros lineales.
- La parte donde el cerramiento está en frente de los apartamentos se dejó pendiente, ya que, se deben arreglar los postes y si se ve la necesidad se deben reemplazar o agregar nuevos postes. También se está manejando la tensión de la poli sombra con dos tipos de alambres, el primero donde se encuentra el alambre de puas, se le está dando continuidad con alambre sencillo y en donde no hay alambre, se le está reforzando con alambre negro 18 para tensionar la poli sombra y así el viento no se la lleve.
- El contratista realiza una serie de descapotes en las zonas de trabajo, ya que, el pasto estaba tan alto que no permitía realizar adecuadamente la actividad (llegada de la poli sombra al piso).

ATENCIÓN A EMERGENCIA (PALOQUEMAO):

- El día viernes la SDM le hace saber a interventoría y al contratista la emergencia que se estaba presentando en la sede de Paloquemao (goteras en atención al ciudadano por deterioro de unas tejas), el sábado el contratista junto con interventoría van al sitio y realizan el diagnostico técnico, donde se acomodaron algunas tejas y se hizo el conteo de cuantas tejas se debían cambiar. El domingo se realiza en cambio de cuatro tejas N° 6, se ajustaron unos amarres que estaban mal, algunas se les hizo una especie de resane con sikaflex y así evitar posibles goteras.

COPIA NO CONTROLADA

TEMA Comité N° 4		
FECHA 28/11/2022	HORA 8:30 a.m.	LUGAR Sede de Calle 13

AVENIDA QUITO:

- La interventoría le pregunta a la entidad cuando es posible desocupar esta área, para iniciar actividades. La SDM le sugiere al contratista ir comprando los insumos para que en el momento que está desocupada, se inicie de una vez con las instalaciones y no haya que esperar tiempos de fabricación.
- Los detectores de humo de la red contra incendio se dejan en el mismo sitio que se encuentran actualmente para cuando instalen el nuevo cielo raso.
- Se debe realizar un inventario de los detectores de movimiento, detectores de humo y CCTV.
- El contratista le pregunta a la SDM por el grosor de los vidrios que se van a instalar en las oficinas, porque en los diseños están de 8mm y es muy posible que los basculantes se dañen muy rápido por el peso, a lo cual la SDM decide dejar los vidrios fijos templados de 10mm y los vidrios que son para las puertas laminado 3+3.

ZONA PET FRIENDLY

- En calle 13 las zonas se van a pintar con epóxica para garantizar durabilidad, porque si se usa otro tipo de pintura las sales de la orina de los animales pueden deteriorar muy rápido la pintura.
- En Paloquemao se debe pradizar, se debe hacer una estampado (labrado en concreto) en el andén, hacer re nivelación de las cajas para realizar la rampa que propone el diseño, la rampa va en concreto, escobiada, con espina de pescado y con bordillo lateral derecho.
- El costo del cerramiento de las cuatro zonas pet friendly es muy alto, este se evaluará por parte de la SDM. El contratista seguirá enviando propuestas para este cerramiento.

ESTRUCTURA METÁLICA CIRCULAR:

- El contratista manifiesta que los tiempos de fabricación de la estructura están muy justos y lo más posible es que no la entreguen para los tiempos estipulados por la entidad.

COMPONENTE SST:

- El contratista envía inventario de elementos SST (extintores, señalética, camillas, botiquín, entre otros) a la interventoría y a su vez este le hace llegar a la entidad este inventario. Por otro lado, el contratista realiza el desmonte de estos elementos, los de patio 4 los trasladan a las instalaciones administrativas de calle 13 y las de sede Chico se encuentran en un acopio que se realizó.
- La SDM le pide a la interventoría los certificados de las afiliaciones a la ARL.

COMPONENTE AMBIENTAL:

- La SDM no recibió el protocolo de desinfección (desratización) por parte de la entidad que presto el servicio.
- El contratista realizó la visita forestal en la sede de Chicó para la poda controlada.
- En los recorridos que se realizaron se encontraron algunas deficiencias en la implementación de los programas de manejo ambiental, como el de capacitación ambiental, programa de señalización (ya se han tomado acciones correctivas), manejo integral de cuerpos de agua y el programa de manejo de campamentos temporales.
- A la fecha no se ha generado el PIN, se realizó una reunión entre interventoría y la entidad para ir avanzando por este tema y que en el transcurso de la semana se genere el PIN. Interventoría sigue dando

COPIA NO CONTROLADA

TEMA Comité N° 4		
FECHA 28/11/2022	HORA 8:30 a.m.	LUGAR Sede de Calle 13

la misma observación, hasta que no se tenga el PIN no se puede hacer retiro de escombros.

- El contratista envió documentos contractuales (PMA y PGIRCD). La interventoría envió observaciones a documentos ambientales, se espera la versión 2 con las correcciones.
- El escombro ya no se va a reutilizar en patios transitorios. Por lo cual la SDM pide que se lleve a la escombrera.
- El personal administrativo de la sede Patio 4 por parte de la SDM solicita al contratista que en el desmonte de la cubierta les dejen unas tejas para poder reutilizarlas en otras áreas del patio, a lo que la SDM dice que se pueden reutilizar si son en fibra de cemento, pero si son de asbesto no se podrían utilizar.

TEMAS VARIOS

- La SDM a interventoría y al contratista pide centralizar toda la información para que a la hora de liquidar sea más fácil la revisión.

3.1 COMPROMISOS	3.2 RESPONSABLES	3.3 FECHAS
COMPONENTE ADMINISTRATIVO:	**ADMINISTRATIVO:**	**ADMINISTRATIVO:**
• Enviar los APUS contractuales con listas de insumos y mano de obra (según recomendaciones de interventoría).	Contratista	30 noviembre
• Realizar una programación/cronograma.	Contratista	2 diciembre
• Realizar una mesa de trabajo entre interventoría y contratista para revisar la programación/cronograma.	Contratista	2 diciembre
• Hacer visita con interventoría y contratista con el fin de definir ajustes de diseño en sede Chicó.	SDM	29 noviembre
• Hacer visita en los siguientes patios: Alamos 200, Alamos 201 y Mutis para definir alcances y necesidades de estos patios.	SDM	29 noviembre
COMPONENTE TÉCNICO:	**TÉCNICO:**	**TÉCNICO:**
• Presupuesto de Casa Chicó incluyendo capitulo hidráulico.	Contratista	30 noviembre
• Enviar informe de emergencia en Paloquemao	Contratista	28 noviembre
COMPONENTE SST:	**SST:**	**SST:**
• Enviar las certificaciones de afiliaciones a la ARL del personal de interventoría.	Interventoría	2 diciembre

APROBADO

SECRETARIA DISTRITAL DE MOVILIDAD

COPIA NO CONTROLADA

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. MOVILIDAD Secretaría de Movilidad	SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN DISTRITAL BAJO EL ESTÁNDAR MIPG	
	GESTIÓN ADMINISTRATIVA	
	Listado de asistencia a reuniones y eventos	
	Código: PA01-M01-F02	Versión 1.0

TEMA: Cómite N° 4 **LUGAR:** Calle 13- Sede Administrativo

RESPONSABLE: Interventorra **FECHA/HORA:** 28/Nov/22 8:30 am.

No.	Nombre	Entidad/ Dependencia	Cargo	Tel-Ext.	Correo Electrónico	Firma
1	Laura Vanessa Arévalo M.	Interventorra	Inspectora	313 818 7026	intmovilidad22@gmail.com	
2	Holman Sglamca	"	RESIDENTE	3144646675	"	
3	Angelica Perdomo	Intro.	Direct.	3102188003	a. "	
4	Juan Camilo Rodriguez	Interventoria	Ing. Amb	3123822466	"	
5	Jorge Isaac Araña	CBC Ing.	Res. Ambiental	3142959976	JyJasesores independientes@Gmail.com	Jorge A.
6	Miguel Angel Mora	CBC Ing.	Res. Obra	3105696896	arquitectomiguelmora@gmail.com	
7	Deyanira Yasno Fernandez	CBC Ingeniería	Res. SST	3123921652	hseconsultoriahumano@hotmail.com	
8	MANUEL OSWALDO MEDINA RUIZ	CBC INGEN	DIRECTOR OBR	3134653108	arquomr@hotmail.com	
9	XITEANO ROJAS GOTEZ	SDM- SA	CONTRATISTA	3125346641	yrojasg@movilidad	
10	Jahir Ernesto Guerrero	SDM-SA.	Contratista.	3016777230	jguerrero@movilidad	
11	Martha Lucia Vivero M	SDM-SA	Prof. Especi	3015650877	MVivero@movilidadbog	
12	Cardina Garzon	interventoria	Res. SST	3118162268	sstmovilidad22@gmail.com	
13	Sandra Milena Vargas	SDM SA	Subdirectora	3213016546	Smvargas@mo	
14						
15						
16						

* La información institucional de la Secretaría Distrital de Movilidad registrada en este formato es de carácter público.
* Mediante el registro de sus datos personales y la firma en el presente listado de asistencia a reuniones y eventos, usted autoriza a la Secretaria Distrital de Movilidad al almacenamiento y uso de los mismos únicamente con fines estadísticos en concordancia con la Ley 1581 de 2012.

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE MOVILIDAD	SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN DISTRITAL BAJO EL ESTÁNDAR MIPG	
	GESTIÓN ADMINISTRATIVA	
	Formato acta de reunión	
	CÓDIGO: PA01-M01-F03	Versión 1.0

TEMA Comité N° 5		
FECHA 05/12/2022	HORA 8:30 a.m.	LUGAR Sede de Calle 13

1. ASISTENTES

NOMBRE	ENTIDAD/DEPENDENCIA
Lucía Vivero Mogollón	Secretaria de Movilidad
Ximena Rojas Gómez	Secretaria de Movilidad
Jahir Ernesto Guerrero	Secretaria de Movilidad
Victor Urrea	Secretaria de MovilidadInterventoría
Angélica Elvira Perdomo Pachón	Interventoría
Hollman Alejandro Salamanca Garzón	Interventoría
German Parra	Interventoría
Juan Camilo Rodríguez	Interventoría
Laura Vanessa Arévalo Martínez	Contratista
Manuel Oswaldo Medicina Ruiz	Contratista
Miguel Ángel Moya Patiño	Contratista
Deyanira Yasnó Fernández	Contratista
Jorge Isaac Arana Varela	Contratista
Juan Carlos Gutiérrez	Contratista
Diego Alexander Afanador Barbosa	

2. ORDEN DEL DÍA

- Componente ambiental
- Componente SST
- Componente administrativo
- Matriz de requerimientos
- Componente técnico
- Componente financiero
- Temas Varios

3. DESARROLLO DE LA REUNIÓN

COMPONENTE AMBIENTAL:

- Se realizaron dos reuniones entre la entidad, interventoría y contratista para tener claridad con los anexos que se deben subir a la plataforma.
- No se va a dar cumplimiento a la norma del 25% de reutilización de material, para subsanar este no cumplimento se va a hacer un oficio certificando que por la naturaleza del contrato no se puede reutilizar este material.
- Por parte de la entidad se dio el aval de realizar el retiro de escombros de las sedes donde se realizó demoliciones y desmontes.
- El contratista envió el informe el día 30 de noviembre para revisión por interventoría.
- El profesional por parte de interventoría realiza recorridos por las diferentes sedes y se hace las siguientes

COPIA NO CONTROLADA

TEMA Comité N° 5		
FECHA 05/12/2022	HORA 8:30 a.m.	LUGAR Sede de Calle 13

solicitudes específicamente en Patio 4: 1. Proteger los sumideros y rejilla de cárcamos 2. Mejorar las condiciones del campamento del personal de obra (Señalizar) 3. Mejorar condiciones del baño, que cuenten con sus implementos de aseo y señalizar que baño es para el personal de obra y para el personal de la entidad.

- Se realizó un avance en el proceso de gestionar la apertura del PIN.
- La interventoría aprobó el plan de gestión integral de residuos de construcción y demolición que se debe subir a la plataforma, ya cuenta con unas proyecciones de cantidades de materia SRI y de costos.
- La entidad decidió talar los dos árboles de Chicó, como es un proceso largo se debe adelantar el proceso de poda y tala.

COMPONENTE SST:

- La interventoría envía a la entidad los certificados de las afiliaciones a la ARL.
- Se realizó una reunión entre la el área de SST de la SDM, interventoría y el contratista para el tema de los inventarios de Patio 4 y Chicó, dichos documentos se enviaron a la entidad y al área encargada de emergencias; se programó una reunión del día 06 de diciembre para saber si se va a realizar el retiro de los elementos SST (extintores, señalética, camillas, botiquín, entre otros) específicamente de la sede de Chicó, ya que, los elementos de Patio 4 se entregaron a la interventoría y se encuentran guardados en las instalaciones administrativas de Calle 13 (Oficina de interventoría y contratista).
- Gestión documental de la entidad realizó en retiro de la documentación que se encontraba en la sede de Chicó.
- La parte SST y ambiental de interventoría realizaron la revisión de la documentación pasada por el contratista del personal y los vehículos que van a realizar el retiro de escombros, está fue aprobada.

COMPONENTE ADMINISTRATIVO:

- Interventoría le pide al contratista los APUS contractuales con la lista de insumos y mano de obra. El día 2 de diciembre interventoría y el contratista se reunieron para definir algunas inquietudes y se entregaron parcialmente una lista de insumos y de mano de obra para revisión por parte de interventoría y así adelantar algunos no previstos. Se pre-probaron algunos no previstos y así avanzar.
- Interventoría reitera la solicitud de la programación/cronograma de Chicó, Patio 4 y la matriz de requerimientos.
- Se realizaron las respectivas visitas programadas (Álamos 200, 201 y Mutis) el día 29 de noviembre. La entidad le pide al contratista realizar un informe con un presupuesto por sedes de las actividades que se vayan a realizar, para así analizar cada presupuesto y aprobar las actividades contratadas.
- En conjunto entre la interventoría y el contratista se evidencian algunas dudas en cuanto al diseño arquitectónico y las instalaciones. La primera, va encaminada a los niveles del cielo raso de las circulaciones, porque, aunque se deje el cielo raso lo más cercano a la estructura su nivel máximo será 2.03-2.05 y la entidad ha recalcado el tema de las alturas por el tema de seguridad y salud en el trabajo. Y la segunda, son las instalaciones hidráulicas y eléctricas, ya que, se tiene previsto estas instalaciones sean por cielo raso y hay que dejarles aproximadamente una distancia de 10 centímetros y esto disminuiría la distancia entre el piso y el cielo raso, para lo cual la SDM propone que están instalaciones se dejen en el espacio que hay entre la cubierta y el alistado de la cubierta es aproximadamente de 80 centímetros y esto no afectaría con la distancia de piso a cielo raso. Interventoría le propone a la entidad y al contratista realizar

COPIA NO CONTROLADA

TEMA	**Comité N° 5**	
FECHA 05/12/2022	**HORA 8:30 a.m.**	**LUGAR Sede de Calle 13**

una visita a esta sede para resolver estas inquietudes en campo.

-

MATRIZ DE REQUERIMIENTOS:

Se realizan algunos correctivos de la matriz de requerimientos:

- ITEM 4- REPARACIONES LOCATIVA: Reubicación de acuerdo a la norma las barandas de baños accesibles calle 13.
- REPARACIONES LOCATIVA NUEVA: Cambio de chapa puerta principal sede calle 13. Las llaves se le entregaron a la arquitecta lucia el día 2 de diciembre. La entidad le pide al contratista cambiar chapa de la puerta al bloque administrativo.
- ITEM 5- ADECUACIONES MENORES: Realizar dos adecuaciones de zona Pet friendly de acuerdo con los diseños y especificaciones entregadas sede calle 13. (Se inició con el cerramiento para realizar trabajos). El contratista aclara los alcances de las actividades que van a realizar: En la visita realizada por el técnico de sika recomienda realizar destroncada de piso, aplicaciones de un mortero epóxico, la pintura, pero por decisiones de la entidad se decide realizar un mantenimiento a la placa de piso y aplicar un recubrimiento acrílico mortero tipo sika y pintura (esto en la zona del parqueadero) y al interior de las instalaciones de la sede, se va a realizar la nivelación de la rampa dejando una pendiente del 1% para que desagüe, pero el contratista insiste en dejar precedente de las aclaraciones que dicho en comités anteriores, la afectación del shut de basuras, las bajantes de aguas lluvias que a corto o mediano plazo va generar daños en el piso de esta zona. La entidad aprueba el cárcamo que conecta al sumidero.
  Para calle 13 se dejará el cerramiento con materas fijas, está por definir si se va a dejar en concreto o plásticas, también se debe definir con la parte ambiental de la entidad que plantas se van sembrar en estas materas.
- ITEM 8- REPARACIONES LOCATIVAS: Pintar con pintura de parqueadero verde las rampas de acceso de Paloquemao.
- ITEM 10- ADECUACIONES MENORES: Realizar adecuación de zona Pet friendly de acuerdo con los diseños y especificaciones entregadas.
- ITEM 20- MANTENIMIENTO CORRECTIVO: Tubería principal acceso parqueadero calle 13, cambiar accesorio fisurado. Queda pendiente enviar informe a interventoría del trabajo realizado.

COMPONENTE TÉCNICO:

CASA CHICÓ:

- La interventoría le pide al contratista el presupuesto de Casa Chicó incluyendo el capítulo hidráulico y así sea más rápida la entrega de programación/cronograma.
- La interventoría le pide a la SDM le haga entrega de planos arquitectónicos para hacérselos llegar al contratista y así avanzar con obra.
- En el diseño hidráulico están pidiendo un tanque de almacenamiento de 15.000 litros. El contratista hace la observación donde se está situando, porque en planos quedan en frente de la fachada y por distancias no es conveniente dejarlo en esta zona, el contratista sugiere dejar el tanque en un patio interno, se debe definir en la visita propuesta y mirar opciones.
- Interventoría le solicita al contratista mano de obra para continuar con las actividades, ya que, a la entidad le dieron el aval del uso de suelos para la actualización del comodato.

COPIA NO CONTROLADA

TEMA Comité N° 5		
FECHA 05/12/2022	HORA 8:30 a.m.	LUGAR Sede de Calle 13

COPIA CONTROLADA

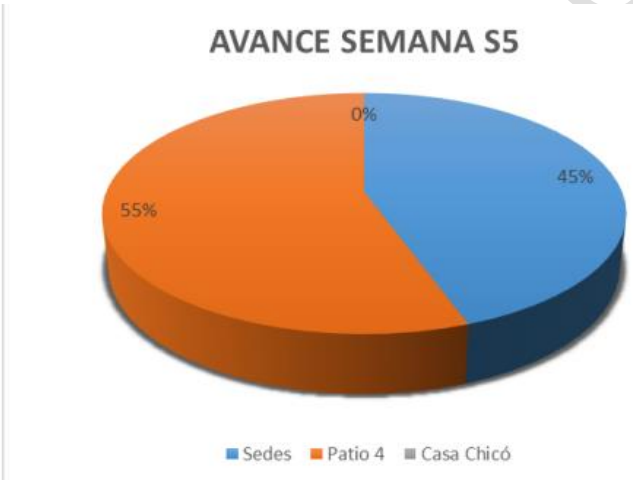
PATIO 4:

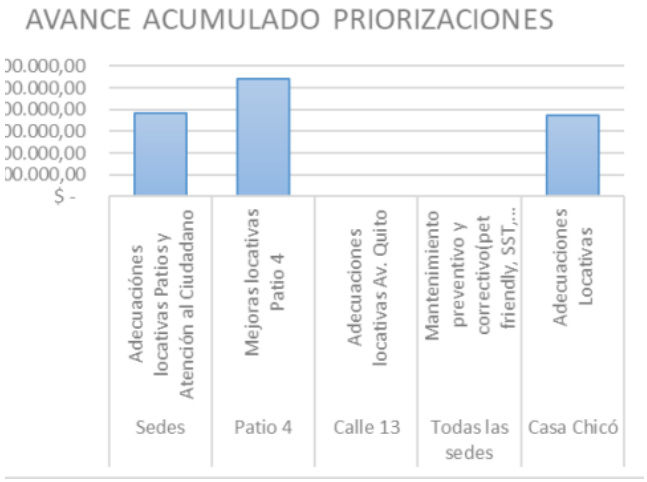
- El día 2 de diciembre se hizo la pre-aprobación de la teja UPBC verde, de creta alta y de 2.5mm de espesor, limpieza y manteamiento de la cubierta. Se planea que está semana el avance de obra sea sustancial.
- Se realizaron desmontes tubería eléctrica y cableado.
- Se realiza la demolición de muros de baños internos, ubicados en el módulo 2.
- Desmonte de aparatos sanitarios de baño interno, módulo 2.
- El contratista termina con la demolición de andenes en el módulo 3 e inicia con demolición de bordillos y andenes del módulo 1.

PATIO 1 FONTIBON:

- Se realizan adecuaciones de postes que estaban inestables para así seguir instalando el cerramiento en poli sombra.
- Se reemplazó la poli sombra por lámina de zinc donde había posible ingreso de personas externas al patio.
- Se continua con la instalación de poli sombra para el cerramiento.

COMPONENTE FINANCIERO:





- Durante la semana el porcentaje de trabajo de todas las sedes fue del 55% para la sede de patio 4 y el 45% para la sede de Patio Fontibón 1, en la sede de Casa Chicó no se trabajó, porque se estaba esperando la respuesta del uso de suelos para el comodato por lo cual su avance fue del 0%.
- El acumulado de la ejecución de patio 4 es de 47% que se ve reflejado entre 27,104,740 millones, Casa Chicó que tiene un avance de 25% que se ve reflejado entre 18,603,828 millones y sedes en general que tiene un avance de 28% que se ve reflejado entre 189,053,511 millones.
- La interventoría le solicita la contratista una programación/ cronograma para poder realizar un seguimiento a las actividades que se van realizando. Hasta no tener este requerimiento se va a seguir haciendo el seguimiento a partir de una programación lineal.

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE MOVILIDAD	SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN DISTRITAL BAJO EL ESTÁNDAR MIPG	
	GESTIÓN ADMINISTRATIVA	
	Formato acta de reunión	
	CÓDIGO: PA01-M01-F03	**Versión 1.0**

TEMA	**Comité N° 5**	
FECHA 05/12/2022	**HORA 8:30 a.m.**	**LUGAR Sede de Calle 13**

TEMAS VARIOS

- Las cuatro zonas pet friendly deben quedar listas para el 10 de diciembre.
- El contratista le pide a la entidad el diseño de los baños que se está planteando en patios transitorios.
- El andén de Paloquemao se debe demoler y se vuelve hacer, este debe quedar estampado.

3.1 COMPROMISOS	3.2 RESPONSABLES	3.3 FECHAS
COMPONENTE AMBIENTAL:	**AMBIENTAL:**	**AMBIENTAL:**
• Señalizar y mejorar las condiciones del campamento de Patio 4	Contratista	5 diciembre
• Proteger los sumideros y rejillas de cárcamos faltantes de Patio 4.	Contratista	5 diciembre
• Señalizar o delimitar la zona de acopio del material de desmonte de cubierta en Patio 4.	Contratista	5 diciembre
• Señalizar y ubicar implementos de aseo en el baño para personal de obra en patio 4.	Contratista	7 diciembre
COMPONENTE ADMINISTRATIVO:	**ADMINISTRATIVO:**	**ADMINISTRATIVO:**
• Enviar los APUS contractuales con listas de insumos y mano de obra (según recomendaciones de interventoría).	Contratista	5 diciembre
• Realizar programación programación/cronograma	Contratista Interventoría	5 diciembre
• Programar una visita a sede casa Chicó para resolver dudas constructivas.		
COMPONENTE TÉCNICO:	**TÉCNICO:**	**TÉCNICO:**
• Presupuesto de Casa Chicó incluyendo capitulo hidráulico.	Contratista	5 diciembre
• Enviar informe de emergencia en Paloquemao.	Contratista	9 diciembre
• Enviar informe de emergencia de tubería principal acceso parqueadero calle 13.	Contratista	9 diciembre
• Entregar planos arquitectónicos de la sede Casa Chicó.	SDM	5 diciembre
• Enviar diseño de baños de patio transitorios	SDM	5 diciembre

APROBADO

SECRETARIA DISTRITAL DE MOVILIDAD

COPIA NO CONTROLADA

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. MOVILIDAD Secretaría de Movilidad	SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN DISTRITAL BAJO EL ESTÁNDAR MIPG	
	GESTIÓN ADMINISTRATIVA	
	Listado de asistencia a reuniones y eventos	
	Código: PA01-M01-F02	Versión 1.0

TEMA: Comité de Obra N°5 **LUGAR:** Sede Administrativa - Calle 13

RESPONSABLE: Interventora **FECHA/HORA:** 05- Diciembre - 2022 8:30 am

No.	Nombre	Entidad/ Dependencia	Cargo	Tel-Ext.	Correo Electrónico	Firma
1	Laura V. Arevalo Martinez	Interventoria	Inspectora	3138187026	intmovilidad22@gmail.com	
2	Holman Sarmaca	"	Residente	3144608045	"	
3	Angelica Perdomo	"	Directora	3102182008	"	
4	German Antonio Parra	"	Residente Interv	3132931257.	"	
5	Manuel O. Medina Ruiz	CBC Ingeniería	Director Obra	3134659108	arqmanuel@hotmail.com	
6	Degaontra Yesno Fernandez	CBC Ingeniería	Residente SST	3123922652	degaontra@hotmail.com	
7	Juan Carlos Gutierrez	cbc ingeniería	Contratista	3166274882	JKgvTi@gmail.com	
8	Miguel Angel Rojas	CBC Ing.	Residente O.	3105968596	migueamaro@hotmail.com	
9	Jorge Isaac Arana Varela	CBC Ingeniería	Residente Ambiental	3192959936	Jyasesoresindependientes@gmail.com Jorge A.	
10	Juan Camilo Rodriguez	Interventoria	Ing. Ambiental	3123822466	intmovilidad22@gmail.com	
11	XIMENA ROJAS GOTTEZ	SDM-SA	CONTRATISTA	3125346641	yrojasg@movilidad	
12	Victor Urrea	SDM	Contratista	3214860423	"	
13	John Ernesto Guerrero	SDM-SA	Contratista	3016777230	jguerrero@movilidad	
14						
15						
16						

COPIA NO CONTROLADA

* La información institucional de la Secretaría Distrital de Movilidad registrada en este formato es de carácter público.
* Mediante el registro de sus datos personales y la firma en el presente listado de asistencia a reuniones y eventos, usted autoriza a la Secretaria Distrital de Movilidad al almacenamiento y uso de los mismos únicamente con fines estadísticos en concordancia con la Ley 1581 de 2012.

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE MOVILIDAD	SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN DISTRITAL BAJO EL ESTÁNDAR MIPG	
	GESTIÓN ADMINISTRATIVA	
	Formato acta de reunión	
	CÓDIGO: PA01-M01-F03	Versión 1.0

TEMA Comité N° 7		
FECHA 19/12/2022	HORA 8:30 a.m.	LUGAR Sede de Calle 13

1. ASISTENTES

NOMBRE	ENTIDAD/DEPENDENCIA
Lucía Vivero Mogollón	Secretaria de Movilidad
Ximena Rojas Gómez	Secretaria de Movilidad
Jahir Ernesto Guerrero	Secretaria de Movilidad
Victor Urrea	Secretaria de Movilidad
Alix Robledo	Secretaria de Movilidad
Raul Antonio Acosta	Secretaria de Movilidad
Angélica Elvira Perdomo Pachón	Interventoría
Hollman Alejandro Salamanca Garzón	Interventoría
German Antonio Parra	Interventoría
Juan Camilo Rodríguez	Interventoría
Edna Carolina Garzón Vanegas	Interventoría
Laura Vanessa Arévalo Martínez	Interventoría
Manuel Oswaldo Medicina Ruiz	Contratista
Miguel Ángel Moya Patiño	Contratista
Jorge Isaac Arana Varela	Contratista
Juan Carlos Gutiérrez	Contratista
Diego Alexander Afanador Barbosa	Contratista

2. ORDEN DEL DÍA

- Componente de Seguridad
- Componente ambiental
- Componente SST
- Componente financiero
- Matriz de requerimientos
- Componente administrativo
- Componente técnico
- Temas Varios

3. DESARROLLO DE LA REUNIÓN

COMPONENTE DE SEGURIDAD:

- La entidad le pide al contratista de seguridad y CCTV la instalación de los circuitos y cámaras antes de instalar el cielo raso, esto para que todas las instalaciones queden sobre el cielo raso y no queden instalaciones a la vista, para lo cual el contratista de seguridad le hace saber a la entidad que cuando la obra ya este culminada en su totalidad, ellos proceden a realizar un estudio de seguridad para así evidenciar cuantas cámaras se deben instalar. El contratista de obra sugiere que el contratista de vigilancia haga un acompañamiento antes de instalar el cielo raso y así verifique por donde puede hacer

COPIA NO CONTROLADA

TEMA Comité N° 7		
FECHA 19/12/2022	HORA 8:30 a.m.	LUGAR Sede de Calle 13

la instalación.

COMPONENTE AMBIENTAL:

- La entidad hizo el requerimiento inicialmente de la poda de árboles en casa Chicó, Álamos 200 y Patio 1 Fontibón que se debía adelantar con el profesional forestal, pero en reuniones por parte de la entidad se decidió que el trámite de poda debe quedar listo y ejecutado, pero adicionalmente se debe ir haciendo al mismo tiempo el trámite de tala de los dos árboles de casa Chicó, dos árboles de Álamos 200 y los árboles que sean necesarios talar para el buen funcionamiento eléctrico. Para lo cual interventoría solicita la contratación de este profesional para poder adelantar estos trámites, ya que, requieren mucho tiempo con la Secretaria Distrital de Ambiental (SDA).
- En visitas realizadas por interventoría se revisa si se cumplieron los compromisos que quedaron en acta en el comité de día 5 de diciembre específicamente en Patio 4, determinando que no se adecuo el baño para los trabajadores de obra, no se mejoró las condiciones del campamento ni se delimitaron las zonas de acopio de materiales. En contratista justifica que en el patio hay dos baños, uno lo utilizan los profesionales administrativos y el otro baño lo utiliza el personal operativo de la sede y el personal de la obra, por lo cual, es imposible dejar implementos de aseo en el baño, porque esto implica que no solo el personal de la obra lo utilice, que se puede dejar un lugar dentro de la obra con estos implementos y que los trabajadores antes de ir al baño los lleven. Por otro lado, las adecuaciones del campamento no se han realizado porque la obra es muy dinámica, esto quiere decir que no se puede dejar en un solo punto el campamento, para lo cual interventoría vuelve y le solicita al contratista que acomode un sitio OPTIMO para dejar el campamento y los trabajadores puedan cambiarse con tranquilidad y dejar sus objetos personales sin que estos queden a la intemperie. Y, por último, la interventoría le solicita al contratista delimitar y hacer un cerramiento a los lugares de acopio, ya que, la falta de este está generando desorden en las zonas de trabajo.
- Apertura de PIN: Ya se cuenta con radicado ante la SDA ventanilla virtual de la documentación para apertura del PIN.
- Interventoría ya aprobó el PMA y el PGRCD.
- Interventoría le solicita al contratista iniciar con la disposición final de RCDs en sede casa Chicó.

COMPONENTE SST:

- La interventoría le solicita al contratista una reunión de empalme con la profesional SST que termino contrato y con la profesional SST que va a ingresar.
- En las visitas que se realizó por parte de la interventoría se evidencia desorden, falta de señalización y delimitación en las zonas de trabajo, para lo cual se hace la solicitud al contratista de mejorar las condiciones como también se solicitó en el componente ambiental.
- Se solicita por parte de interventoría al contratista aseo y limpieza en los lugares de trabajo.
- La entidad se reunirá con los encargados de los inventarios de cada sede para saber que se debe hacer con las puertas, ventanas, lavamanos, sanitarios y orinales y determinar si estos tienen disposición final.
- La interventoría hace la aclaración al contratista y a la entidad que aceptaron el ingreso de dos ayudantes de la volqueta y no tiene seguridad social (solo el sisben) en casa Chicó, esto porque el espacio de esta sede es muy reducido y no puede entrar el cargador, pero que en las otras sedes donde se haga el retiro de escombro se debe hacer con el cargador.

COPIA NO CONTROLADA

TEMA Comité N° 7		
FECHA 19/12/2022	HORA 8:30 a.m.	LUGAR Sede de Calle 13

COMPONENTE FINANCIERO:

- La entidad le hace saber a la interventoría y al contratista que los requerimientos de la matriz no se pueden pasar del presupuesto que tiene *VARIOS* (150 millones), por tanto, se le solicita al contratista realice el balance de lo que se ha gastado hasta el momento en los ítems de la matriz.
- La SDM y la interventoría le solicita al contratista entregar las cotizaciones de los siguientes patios: Álamos 200, 201, mutis y transitorios para así entregarlas a la persona encargada por parte de la entidad de estos patios y estas sean aprobadas y así iniciar trabajos.
- El contratista no ha enviado los APUs contractuales junto con lista de insumos y mano de obra, esta información se ha solicitado por parte de la interventoría en repetidas ocasiones, sin tener respuesta. El contratista se compromete a entregarla en día 19 de diciembre.
- Por otra parte, tampoco se ha hecho entrega de las programaciones en proyect, por tanto, se seguirá realizando una programación lineal, la cual nos da como resultado que se ha ejecutado tan solo un 4,34% a la fecha y con la programación lineal se debería haber ejecutado un 22,78%. El contratista justifica el no haber entregado está programación con la falta de entrega de planimetría eléctrica por parte de la entidad, la semana pasada se entregó esta información y ellos ya podrían realizar la programación solicitada.

MATRIZ DE REQUERIMIENTOS:

Se realizan algunos correctivos de la matriz de requerimientos:

- ITEM 5- ADECUACIONES MENORES: Realizar dos adecuaciones de zona Pet friendly de acuerdo con los diseños y especificaciones entregadas sede calle 13.
  En el parqueadero: Se realiza la auto nivelación.
- ITEM 10- ADECUACIONES MENORES: Realizar adecuación de zona Pet friendly de acuerdo con los diseños y especificaciones entregadas.
  Se desmontaron las cerchas que estaban en esta zona, se le debe dar disposición final a las cerchas y a la chatarra.
- ITEM 21-MANTENIMIENTO O CORRECTIVO: Cambio de árbol sanitario baño de damas segundo piso (PALOQUEMAO).
- ITEM 30- REPARACIONES LOCATIVAS: Realizar traspaso de punto de datos y tomacorriente normal en primer piso cuarto de cambio servicios generales (CALLE 13).
- ITEM 33- MANTENIMIENTO O CORRECTIVO: Instalar película sanblasting ventana oficina de control disciplinario segundo piso (PALOQUEMAO).
- ITEM 36-MANTENIMIENTO O CORRECTIVO: Realizar revisión eléctrica y cambio de tomacorrientes en cafetería (CASA 21)
- ITEM 38- EMERGENCIA: Revisión fuga de agua baño mujeres 2 piso (CALLE 13).
  Se dejó unos días sin cielo raso en PVC para detectar la filtración de agua, se determinó que la filtración era en un codo de la tubería de desagüe, se corrigió y se instaló la lámina en PVC del cielo raso.
- ITEM 48-MANTENIMIENTO O CORRECTIVO: Revisión y diagnóstico daño fluido eléctrico (PATIO SUR).
  La entidad le solicita al contratista enviar la cotización o el no previsto de la actividad y así determinar si se puede hacer la actividad. Al no darse solución a la actividad, se dejó señalizado con cinta de peligro.
- ITEM 50- ENERGENCIA: Reparación cubierta, la cual presenta goteras en centro de servicios primer

COPIA NO CONTROLADA

TEMA Comité N° 7		
FECHA 19/12/2022	HORA 8:30 a.m.	LUGAR Sede de Calle 13

piso (PALOQUEMAO).

COMPONENTE TÉCNICO:

CASA CHICÓ:

- La interventoría le pide al contratista el presupuesto de Casa Chicó incluyendo el capítulo hidráulico y así sea más rápida la entrega de programación/cronograma.
- En el diseño hidráulico están pidiendo un tanque de almacenamiento de 15.000 litros. En la visita realizada el día 15 de diciembre con la entidad, interventoría y contratista, se determinó que el tanque iba quedar en la terraza, donde actualmente está el parqueadero, con las siguientes dimensiones (largo: 4,00; ancho 3,00; profundidad 1,50 o 2,00).
- Se debe realizar un recalce a la columna de mampostería en concreto.
- Se realizó el desmonte del piso de madera de tres zonas de la casa, así mismo se demolió la estructura que soportaba el piso de madera y se hizo el retiro de escombros.
- Se está desmontando el enchape de piso en las circulaciones y las habitaciones que tenían enchape.

PATIO 4:

- Se realiza el retiro de escombros de los andenes y bordillos que había en el módulo 1 y 3.
- Se realiza el retiro de escombro que había en el acopio por las demoliciones de muros.
- Se inicia con las demoliciones parciales para los vanos de las puertas que van en el módulo 3.
- Se continua con el desmonte de enchape de muros y de piso.
- Se inicia con la limpieza de la cubierta con hidrolavadora.
- Se bajan los tanques de agua que se encontraban en la cubierta.
- Se hace es desmonte de teja en el módulo 2.

PATIO 1 FONTIBON:

- Se terminaron adecuaciones de postes que estaban inestables para así seguir instalando el cerramiento en poli sombra.
- Se reemplazó la poli sombra por lámina de zinc donde había posible ingreso de personas externas al patio.
- Se terminó con la instalación de poli sombra para el cerramiento.
- Estas actividades se terminaron el día 16 de diciembre, queda pendiente la visita entre interventoría y contratista para revisar las cantidades que se instalaron de cada actividad.

TEMAS VARIOS

- El color de las materas de la zona Pet Friendly se aprobó por la SDM, el color fue café.
- El contratista trajo las muestras de color para el cielo raso de av. Quito y fueron aprobados por la entidad.
- El tipo de vidrio que se utilizará para las ventanas de Patio 4 serán de 3+3.
- La entidad solicita al contratista las cotizaciones de los trabajos que se va a realizar en los siguientes patios: Álamos 200, 201, mutis y transitorios.

COPIA NO CONTROLADA

TEMA	**Comité N° 7**	
FECHA 19/12/2022	**HORA 8:30 a.m.**	**LUGAR Sede de Calle 13**

3.1 COMPROMISOS	**3.2 RESPONSABLES**	**3.3 FECHAS**
COMPONENTE AMBIENTAL:	**AMBIENTAL:**	**AMBIENTAL:**
• Señalizar y mejorar las condiciones del campamento de Patio 4	Contratista	21 diciembre
• Señalizar o delimitar la zona de acopio del material de desmonte de cubierta en Patio 4.	Contratista	21 diciembre
• Ubicar implementos de aseo en el campamento de obra en patio 4.	Contratista	21 diciembre
COMPONENTE SST:	**SST:**	**SST:**
• Reunión para empalme entre la profesional SST que termino contrato, con la profesional SST que va a ingresar y la profesional SST de interventoría.	Contratista	20 diciembre
COMPONENTE FINANCIERO:	**FINACIERO:**	**FIANCIERO:**
• Entrega de APUs con lista de insumos y mano de obra en medio magnético.	Contratista	19 diciembre
• Entrega de balance de lo que se ha gastado en la matriz de requerimientos.	Contratista	26 diciembre
• Entrega de programación de sede casa Chicó, Patio 4 y Av. Quito.	Contratista	23 diciembre
• Reunión entre la SDM y la interventoría para revisar las fechas de la matriz de requerimientos.	Interventoría	22 diciembre

APROBADO

SECRETARIA DISTRITAL DE MOVILIDAD

COPIA NO CONTROLADA

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.
MOVILIDAD
Secretaría de Movilidad

SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN DISTRITAL BAJO EL ESTÁNDAR MIPG

GESTIÓN ADMINISTRATIVA

Listado de asistencia a reuniones y eventos

Código: PA01-M01-F02 | **Versión 1.0**

TEMA: Comité de Obra Nº 7 **LUGAR:** Calle 13- Sede Administrativa

RESPONSABLE: Interventoría **FECHA/HORA:** 19/Dic/2022 - 8:30 am

No.	Nombre	Entidad/ Dependencia	Cargo	Tel-Ext.	Correo Electrónico	Firma
1	Laura Vanessa Arévalo M.	Interventoría	Inspectora	3138187026	intmovilidad22@gmail.com	
2	Hollman Salamanca	"	RESIDENTE	3144608495	"	
3	MANUEL OSWALDO MEDINA RUIZ	CBC ING.	DIRECTOR OBRA	3134659108	cbc.ing.dp-1900.22@hotmail.com	
4	Martha Lucia Viveros M	SDM supervisora	supervisora	3015850877	mviveros@movilidadbog	
5	John Ernesto Guerrero.	SDM-SA.	Contratista.	3016777230	jguerrero@movilidad	
6	Raul Antonio Acosta	SDM-S.A	Profesional	V. 6451.	racosta@movilidad	
7	Victor Urrea	SDM	Profesional	3214660422	vurrea "	
8	Germán Antonio Parra	Interventoría	Residente	3132931257.	Intmovilidad22@gmail.com	
9	Miguel Angel Hoyos	CBC ING.	Resid. Obra	3105696896	arquitectomiguelhoyos@gmail.com	
10	Alix Robledo	Subadmin	Delineante.	3149299909	arobledo@movilidadbog	Alix
11	Juan Carlos Gutierrez	CBC	Subcontratista	3166274882	JKgUTI@gmail.com	Juan C.G.
12	Juan Camilo Rodriguez	Interventoría	Ing. Ambiental	3173822466	intmovilidad@gmail.c.	
13	Jorge Isaac Arana Varela	CBC	Residente Ambiental	3179594976	JYJasesoresindependientes@gmail.com	JorgeA.
14	Angelica Perdomo P.	INTERV.	Directora	3197874496	intmovilidad22@gmail.com	
15	XITLENA ROJAS GOMEZ	SDM-SA	CONTRATISTA	3125346647	xrojasg@movilidadbogota	
16	Carolina Guzmán	Interventoría	Prof. SST	3118162788	sstmovilidad22@gmail.com	

COPIA NO CONTROLADA

* La información institucional de la Secretaría Distrital de Movilidad registrada en este formato es de carácter público.
* Mediante el registro de sus datos personales y la firma en el presente listado de asistencia a reuniones y eventos, usted autoriza a la Secretaria Distrital de Movilidad al almacenamiento y uso de los mismos únicamente con fines estadísticos en concordancia con la Ley 1581 de 2012.

CONSULTORES DEL OCCIDENTE S.A.S.

NIT. 900.457.115-5

APROBACIÓN DE AIU

Avenida Carrera 15 # 122 – 75 Oficina 211 - 212 Torre A Edificio Jorge Barón

Teléfono (1) 2155338 – (1) 7514746 Correo Electrónico intmovilidad22@gmail.com

Bogotá D.C. - Colombia

CONSULTORES DEL OCCIDENTE S.A.S

Bogotá D.C., 28 de noviembre de 2022

Señores:
CBC INGENIERIA CIVIL Y MANTENIMIENTO
ATN: Sr. CARLOS BOHORQUEZ
LA CIUDAD.

CON-OCC-019-2022

REF.: "CONTRATAR LA INTERVENTORÍA ADMINISTRATIVA, TÉCNICA, OPERATIVA, FINANCIERA, CONTABLE, JURÍDICA Y AMBIENTAL PARA LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO DE OBRA, CUYO OBJETO ES "REALIZAR A MONTO AGOTABLE, A PRECIOS UNITARIOS FIJOS, EL MANTENIMIENTO PREVENTIVO, CORRECTIVO, MEJORAS REPARACIONES Y ADECUACIONES LOCATIVAS DE LAS SEDES DE LA SECRETARÍA DISTRITAL DE MOVILIDAD Y DE OTRAS EDIFICACIONES A SU CARGO"

ASUNTO: APROBACION AIU DISCRIMNADO

Por medio de la presente se realiza aprobación de la obligación especifica del contratista correspondiente la entrega del AIU totalmente discriminado, donde muestre la estructura de la administración, costos indirectos indispensables que incurre el contratista para realizar la correcta ejecución del proyecto, gastos de oficina, gastos administrativos (informes, manuales, planos, piezas publicitarias, entre otros), impuestos, garantías, gravámenes, movimientos financieros y demás elementos requeridos para la ejecución de obras, para aprobación de la interventoría.

Cordialmente.

GERMAN ADOLFO PERDOMO PACHON
REPRESENTANTE LEGAL
CONSULTORES DEL OCCIDENTE SAS

CONSULTORES DEL OCCIDENTE S.A.S.

NIT. 900.457.115-5

INCUMPLIMENTO POR PROGRAMACIONES

Avenida Carrera 15 # 122 – 75 Oficina 211 - 212 Torre A Edificio Jorge Barón

Teléfono (1) 2155338 – (1) 7514746 Correo Electrónico intmovilidad22@gmail.com

Bogotá D.C. - Colombia

CONSULTORES DEL OCCIDENTE S.A.S

Bogotá D.C., 17 de enero de 2022

Señores:
CBC INGENIERIA CIVIL Y MANTENIMIENTO
ATN: Sr. CARLOS BOHORQUEZ
LA CIUDAD.

CON-OCC-063-2022

REF.: "CONTRATAR LA INTERVENTORÍA ADMINISTRATIVA, TÉCNICA, OPERATIVA, FINANCIERA, CONTABLE, JURÍDICA Y AMBIENTAL PARA LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO DE OBRA, CUYO OBJETO ES "REALIZAR A MONTO AGOTABLE, A PRECIOS UNITARIOS FIJOS, EL MANTENIMIENTO PREVENTIVO, CORRECTIVO, MEJORAS REPARACIONES Y ADECUACIONES LOCATIVAS DE LAS SEDES DE LA SECRETARÍA DISTRITAL DE MOVILIDAD Y DE OTRAS EDIFICACIONES A SU CARGO"

ASUNTO: INCUMPLIMIENTO ENTREGA PROGRAMACIONES FRENTES DE OBRA

Por medio de la presente relacionamos el incumplimiento de la entrega de programaciones de los diferentes frentes de obra a la fecha no se tiene claro los tiempos de entrega de las obras.

En el comité 6 del pasado 4 de enero del presente año el contratista se comprometió a la entrega de estas programaciones el día 10 de enero ya han transcurrido 7 días y no se tiene el entregable.

Exigimos de manera inmediata estos cronogramas o programaciones ya que son una obligación especifica contractual (3.10.3 - 5).

Cordialmente

GERMAN ADOLFO PERDOMO PACHON
REPRESENTANTE LEGAL
CONSULTORES DEL OCCIDENTE SAS

CONSULTORES DEL OCCIDENTE S.A.S.

NIT. 900.457.115-5

CORRESPONDENCIA ENVIADA

Avenida Carrera 15 # 122 – 75 Oficina 211 - 212 Torre A Edificio Jorge Barón

Teléfono (1) 2155338 – (1) 7514746 Correo Electrónico intmovilidad22@gmail.com

Bogotá D.C. - Colombia

DIRIGIDO A	CONSECUTIVO	FECHA OFICIO	FECHA RADICADO	ASUNTO
CBC INGENIERIA CIVIL Y MANTENIMIENTO	CON-OCC-023	1/12/2022	1/12/2022	APROBACION A CAMBIO INSPECTOR DE OBRA
SECRETARIA DISTRITAL DE MOVILIDAD	CON-OCC-024	1/12/2022	1/12/2022	PROFESIONALES Y TRABAJADORES APTOS PARA TRABAJOS
CBC INGENIERIA CIVIL Y MANTENIMIENTO	CON-OCC-025	1/12/2022	1/12/2022	SOLICITUD DE INTERVENCION INMEDIATA A TRABAJOS EN SEDES
CBC INGENIERIA CIVIL Y MANTENIMIENTO	CON-OCC-026	1/12/2022	1/12/2022	SOLICITUD DE INFORMACION FALTANTE PARA REVISION DE PRESUPUESTOS
CBC INGENIERIA CIVIL Y MANTENIMIENTO	CON-OCC-027	2/12/2022	2/12/2022	Parámetros para entrega de informes mensuales ambientales.
SECRETARIA DISTRITAL DE MOVILIDAD	CON-OCC-028	6/12/2022	6/12/2022	PROFESIONALES Y TRABAJADORES APTOS PARA TRABAJOS
CBC INGENIERIA CIVIL Y MANTENIMIENTO	CON-OCC-029	7/12/2022	7/12/2022	SOLICITUD REINICIOS DE TRABAJOS SEDE CASA CHICO
CBC INGENIERIA CIVIL Y MANTENIMIENTO	CON-OCC-030	7/12/2022	7/12/2022	Incumplimiento en entrega de informe mensual de sst y entrega de informe de reporte a la secretaria de la mujer.
CBC INGENIERIA CIVIL Y MANTENIMIENTO	CON-OCC-031	9/12/2022	9/12/2022	SOLICITUD REINICIO DE TRABAJOS EN SEDE CASA CHICO DE MANERA INMEDIATA
SECRETARIA DISTRITAL DE MOVILIDAD	CON-OCC-032	9/12/2022	9/12/2022	PROFESIONALES Y TRABAJADORES APTOS PARA TRABAJOS
SECRETARIA DISTRITAL DE MOVILIDAD	CON-OCC-033	9/12/2022	9/12/2022	PROFESIONALES Y TRABAJADORES APTOS PARA TRABAJOS
SECRETARIA DISTRITAL DE MOVILIDAD	CON-OCC-034	12/12/2022	12/12/2022	Entrega de cuenta No 1 e Informe Mensual Interventoría
SECRETARIA DISTRITAL DE MOVILIDAD	CON-OCC-035	12/12/2022	12/12/2022	ENTREGA DE INFORME Y ACTA DE COBRO N1
CBC INGENIERIA CIVIL Y MANTENIMIENTO	CON-OCC-036	13/12/2022	13/12/2022	Observaciones a informe ambiental número 1 versión 2.
SECRETARIA DISTRITAL DE MOVILIDAD	CON-OCC-037	12/12/2022	12/12/2022	PROFESIONALES Y TRABAJADORES APTOS PARA TRABAJO
CBC INGENIERIA CIVIL Y MANTENIMIENTO	CON-OCC-038	13/12/2022	13/12/2022	Respuesta a cambio de profesional SST
CBC INGENIERIA CIVIL Y MANTENIMIENTO	CON-OCC-039	19/12/2022	19/12/2022	PROFESIONALES Y TRABAJADORES APTOS PARA TRABAJOS
CBC INGENIERIA CIVIL Y MANTENIMIENTO	CON-OCC-040	20/12/2022	20/12/2022	Aprobación a PMA y PGRCD.
SECRETARIA DISTRITAL DE MOVILIDAD	CON-OCC-041	21/12/2022	21/12/2022	PROFESIONALES Y TRABAJADORES APTOS PARA TRABAJOS
CBC INGENIERIA CIVIL Y MANTENIMIENTO	CON-OCC-042	21/12/2022	21/12/2022	INCUMPLIMIENTO PERSONAL MINIMO REQUERIDO SST
SECRETARIA DISTRITAL DE MOVILIDAD	CON-OCC-043	23/12/2022	23/12/2022	PROFESIONALES Y TRABAJADORES APTOS PARA TRABAJOS
SECRETARIA DISTRITAL DE MOVILIDAD	CON-OCC-044	27/12/2022	27/12/2022	PROFESIONALES Y TRABAJADORES APTOS PARA TRABAJOS

CONSULTORES DEL OCCIDENTE S.A.S

Bogotá D.C., 01 de diciembre de 2022

Señores:
SECRETARIA DISTRITAL DE MOVILIDAD
ATN: ARQ. MARTHA LUCIA VIVEROS MOGOLLON
LA CIUDAD.

CON-OCC-024-2022

REF.: "CONTRATAR LA INTERVENTORÍA ADMINISTRATIVA, TÉCNICA, OPERATIVA, FINANCIERA, CONTABLE, JURÍDICA Y AMBIENTAL PARA LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO DE OBRA, CUYO OBJETO ES "REALIZAR A MONTO AGOTABLE, A PRECIOS UNITARIOS FIJOS, EL MANTENIMIENTO PREVENTIVO, CORRECTIVO, MEJORAS REPARACIONES Y ADECUACIONES LOCATIVAS DE LAS SEDES DE LA SECRETARÍA DISTRITAL DE MOVILIDAD Y DE OTRAS EDIFICACIONES A SU CARGO"

ASUNTO: PROFESIONALES Y TRABAJADORES APTOS PARA TRABAJOS

Por medio de la presente me permito solicitar el acceso del siguiente personal de Interventoría y Contratista a las diferentes sedes para trabajos para el contrato en mención.

- INTERVENTORIA: Angélica Perdomo CC 39.787.496
- INTERVENTORIA: Hollman Salamanca CC 80.051.576
- INTERVENTORIA: German Parra CC 93.374.428
- INTERVENTORIA: Laura Arévalo CC 1.026.596.521
- INTERVENTORIA: Lizeth Pinzón CC 1.024.532.021
- INTERVENTORIA: Carolina Garzón CC 1.031.140.774
- INTERVENTORIA Juan Rodríguez CC 1.032.357.176
- CONTRATISTA: Manuel Medina CC 79.055.489
- CONTRATISTA: Miguel Moya CC 85.449.656
- CONTRATISTA: Jorge Arana CC 1.018.454.190
- CONTRATISTA: Deyanira Fernández CC 36.384.327
- CONTRATISTA: Diego Afanador CC 1.032.492.858
- CONTRATISTA: Juan Bello CC 1.033.814.075
- CONTRATISTA: Ana Barragán CC 1.023.014.667
- CONTRATISTA: Carlos Bohórquez C.C 9.528.828

CONSULTORES DEL OCCIDENTE S.A.S

- CONTRATISTA: William Sabogal C.C No 79.399.262
- CONTRATISTA: Uriel Ospina C.C No 93.345.141
- CONTRATISTA: Martin Herrán C.C No 93.134.622
- CONTRATISTA: Diego Reyes C.C No 14.395.970
- CONTRATISTA: Mariano Núñez C.C No 10.264.702
- CONTRATISTA: Juan Gutiérrez C.C No 93.379.631
- CONTRATISTA: Daniel Moreno C.C No 80.761.703
- CONTRATISTA: Andrés Madrigal C.C No 80.900.895
- CONTRATISTA: Diego Ninco C.C No 1.032.392.563
- CONTRATISTA: Hermel Pardo C.C No 97.447.897
- CONTRATISTA: Carlos Roa C.C No 79.799.590
- CONTRATISTA: Hugo Roa C.C No 79.825.596
- CONTRATISTA: Jaime Martínez Parra C.C No 1.007.648.005
- CONTRATISTA: Jaime Martínez Piragua C.C No 80.116.14
- CONTRATISTA: Wilmer Moreno C.C No 1.000.930.459
- CONTRATISTA: Jonathan Palacios CC No 1.026.566.001
- CONTRATISTA: Gustavo Quintero Quintero CC No 9.519.972

La información de pagos y demás se encuentra al día y verificada por esta interventoría.

Cordialmente.

GERMAN ADOLFO PERDOMO PACHON
REPRESENTANTE LEGAL
CONSULTORES DEL OCCIDENTE SAS

CONSULTORES DEL OCCIDENTE S.A.S

Bogotá D.C., 1 de diciembre de 2022

Señores:
CBC INGENIERIA CIVIL Y MANTENIMIENTO
ATN: Sr. CARLOS BOHORQUEZ
LA CIUDAD.

CON-OCC-025-2022

REF.: "CONTRATAR LA INTERVENTORÍA ADMINISTRATIVA, TÉCNICA, OPERATIVA, FINANCIERA, CONTABLE, JURÍDICA Y AMBIENTAL PARA LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO DE OBRA, CUYO OBJETO ES "REALIZAR A MONTO AGOTABLE, A PRECIOS UNITARIOS FIJOS, EL MANTENIMIENTO PREVENTIVO, CORRECTIVO, MEJORAS REPARACIONES Y ADECUACIONES LOCATIVAS DE LAS SEDES DE LA SECRETARÍA DISTRITAL DE MOVILIDAD Y DE OTRAS EDIFICACIONES A SU CARGO"

ASUNTO: SOLICITUD DE INTERVENCION INMEDIATA A TRABAJOS EN SEDES

Por medio de la presente solicitamos de manera inmediata la intervención de las áreas que se relacionan a continuación.

- Adecuación de zona Pet friendly de acuerdo con los diseños y especificaciones.

  Estas zonas ya están definidas para la intervención en las sedes calle 13 y paloquemao se entiende que existen actividades como el cerramiento y otras actividades que no están definidas, pero ya se podría comenzar con la obra civil (pintura) de estas áreas y a la fecha no se ha comenzado, estas adecuaciones son prioritarias para la entidad y se le está dando demasiado tiempo para el inicio solicitamos la fecha de inicio y de manera inmediata esta intervención.

  Por otro lado, estamos a la espera de las muestras del cerramiento para tomar la decisión.

- Adecuación a escalones piso del 1 al 3 de la escalera principal de Paloquemao, incluye cinta antideslizante y reflectiva similar a la existente.

  Esta es una zona que ya se había socializado en diferentes ocasiones con ustedes y a la fecha tampoco se ha comenzado con el trabajo, se ha comentado que los trabajos en estas

áreas están muy costosos, pero a la fecha no tenemos el valor real ni los APU´S donde se constate esto, solicitamos de manera inmediata este valor con sus respecticos soportes e intervención.

Quedamos atentos de la respuesta a este oficio estos requerimientos están la matriz enviada por la entidad.

Cordialmente.

GERMAN ADOLFO PERDOMO PACHON
REPRESENTANTE LEGAL
CONSULTORES DEL OCCIDENTE SAS

CONSULTORES DEL OCCIDENTE S.A.S

Bogotá D.C., 1 de diciembre de 2022

Señores:
CBC INGENIERIA CIVIL Y MANTENIMIENTO
ATN: Sr. CARLOS BOHORQUEZ
LA CIUDAD.

CON-OCC-026-2022

REF.: "CONTRATAR LA INTERVENTORÍA ADMINISTRATIVA, TÉCNICA, OPERATIVA, FINANCIERA, CONTABLE, JURÍDICA Y AMBIENTAL PARA LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO DE OBRA, CUYO OBJETO ES "REALIZAR A MONTO AGOTABLE, A PRECIOS UNITARIOS FIJOS, EL MANTENIMIENTO PREVENTIVO, CORRECTIVO, MEJORAS REPARACIONES Y ADECUACIONES LOCATIVAS DE LAS SEDES DE LA SECRETARÍA DISTRITAL DE MOVILIDAD Y DE OTRAS EDIFICACIONES A SU CARGO"

ASUNTO: SOLICITUD DE INFORMACION FALTANTE PARA REVISION DE PRESUPUESTOS

Por medio de la presente solicitamos de manera inmediata el envió de la información que se relaciona a continuación

- Envió de las memorias de los presupuestos a fin de realizar las respectivas verificaciones de las cantidades que dieron origen a los presupuestos.
- Envió listado de insumos de los APU´S contractuales (hasta tanto no se envié esta información no se podrá revisar los APU´S de los NP´S
- Ajuste de los APU´S no previstos para poder realizar las revisiones pertinentes.

Esta información se debe entregar de manera inmediata, sin esta información no podemos verificar los presupuestos entregados.

Cordialmente.

GERMAN ADOLFO PERDOMO PACHON
REPRESENTANTE LEGAL
CONSULTORES DEL OCCIDENTE SAS

CONSULTORES DEL OCCIDENTE S.A.S

Bogotá D.C., 02 de diciembre de 2022

CON-OCC-027-2022

Señores:
CBC INGENIERIA CIVIL Y MANTENIMIENTO
ATN: Sr. CARLOS BOHORQUEZ
LA CIUDAD.

REF.: **CONTRATO DE INTERVENTORÍA No 2022-1901** "CONTRATAR LA INTERVENTORÍA ADMINISTRATIVA, TÉCNICA, OPERATIVA, FINANCIERA, CONTABLE, JURÍDICA Y AMBIENTAL PARA LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO DE OBRA, CUYO OBJETO ES "REALIZAR A MONTO AGOTABLE, A PRECIOS UNITARIOS FIJOS, EL MANTENIMIENTO PREVENTIVO, CORRECTIVO, MEJORAS REPARACIONES Y ADECUACIONES LOCATIVAS DE LAS SEDES DE LA SECRETARÍA DISTRITAL DE MOVILIDAD Y DE OTRAS EDIFICACIONES A SU CARGO"

ASUNTO: Parámetros para entrega de informes mensuales ambientales.

Por medio del presente oficio la interventoría dicta los parámetros mínimos para la entrega de los informes mensuales del componente ambiental.

PARÁMETROS A EVALUAR
1. GESTIÓN DOCUMENTAL
1.1. El Contratista presenta el informe mensual de gestión ambiental. Éste es entregado oportunamente a la Interventoría en la fecha acordada con la supervisión del proyecto.
1.2. El Contratista presenta mensualmente las certificaciones originales de disposición de RCD y materiales aprobados. La documentación ambiental original y actualizada del proyecto reposa en el campamento de obra.
1.3. El Contratista garantiza y soporta el cumplimiento a los permisos y licencias (otorgadas o en trámite) requeridos para el proyecto.
1.4. El informe mensual de gestión ambiental del Contratista se estructura y presenta de acuerdo a los lineamientos dados por la interventoría.

2. MANEJO DE MATERIALES E INSUMOS

2.1. Los materiales de construcción ubicados en el frente de obra, se encuentran protegidos y demarcados de acuerdo con lo establecido en el PMA.
2.2. La mezcla de concreto se hace en una batea metálica y/o sobre plástico y no se contamina el suelo.
2.3. La madera utilizada fue aprobada por la Interventoría y cuenta con certificación de registro en el libro de operaciones.
2.4. Las zonas verdes se encuentran libres de almacenamiento de materiales de construcción, escombros o de residuos generados por los tratamientos a la vegetación.
2.5. Se utilizan materiales provenientes únicamente de proveedores que cuentan con los permisos ambientales y mineros requeridos.

3. MANEJO DE RESIDUOS SÓLIDOS CONVENCIONALES

3.1. El campamento y zonas comunes cuentan con equipamiento adecuado y suficiente para la recolección y clasificación en la fuente de residuos sólidos convencionales generados, de acuerdo con lo establecido en el PMA.
3.2. Los residuos sólidos convencionales se disponen adecuadamente con gestores autorizados.

4. MANEJO DE RCD

4.1. El proyecto cuenta con PIN para el manejo del aplicativo web de la SDA, asignado por la SDM. Los reportes mensuales de RCD están debidamente diligenciados a la fecha y se encuentra actualizado el aplicativo web de la SDA.
4.2. Los RCD son acopiados y clasificados correctamente de acuerdo al PGRCD al interior de la obra.
4.3. Durante su permanencia en obra, los RCD son protegidos y demarcados de acuerdo al PMA.
4.4. Se realiza reutilización temporal o permanente de los RCD generados en la obra, de acuerdo con lo exigido en la normatividad vigente.
4.5. Los RCD que deben ser dispuestos con gestores autorizados son retirados dentro de las 24 horas siguientes a su generación en el frente de obra.
4.6. Las volquetas destinadas al transporte de escombros cumplen con las disposiciones de la SDA, cuentan con PIN y no se excede la capacidad de la volqueta en volumen o peso ni el borde superior más bajo del platón.

5. MANEJO DE RESIDUOS PELIGROSOS Y ESPECIALES

5.1. Los residuos se clasifican y acopian en lugares seguros de acuerdo a lo establecido en el PMA.
5.2. Los residuos se disponen en su totalidad con gestores autorizados por la SDA y se presenta la certificación correspondiente.

6. MANEJO DE SUSTANCIAS QUÍMICAS

6.1. Las sustancias químicas están inventariadas y cuentan con prácticas seguras de manipulación, almacenamiento y transporte, con las hojas de seguridad en español y se cumplen las medidas incluidas en ellas.
6.2. Se cuenta con un lugar de acopio seguro, correctamente señalizado y dotado con kit de derrames.

7. MANEJO EFICIENTE DEL AGUA

7.1. Previo al inicio de actividades constructivas, se cuenta con un inventario de sumideros del área de influencia debidamente numerados y caracterizados de acuerdo el área de influencia indirecta del proyecto.
7.2. Los sumideros definidos permanecen limpios, en mejores condiciones a las iniciales y cuentan con protección permanente.
7.3. Se garantiza el manejo adecuado de las aguas residuales domésticas generadas, evitando contaminar cuerpos de agua cercanos y descargas no autorizadas.
7.4. Se efectúa tratamiento al agua procedente de la actividad de corte de materiales y del sistema de limpieza de llantas de vehículos y maquinaria utilizados.
7.5. No se realizan actividades de obra que afecten y/o alteren las condiciones de las fuentes hídricas y sus zonas de ronda.
7.6. Los acopios de materiales pétreos y granulares se encuentran alejados de los sumideros y cuerpos de agua.
7.7. Los granulares finos se mantienen confinados para evitar acción de arrastre por lluvia.

8. MANEJO Y CONTROL DE EMISIONES ATMOSFÉRICAS

8.1. Los frentes de obra cuentan con cerramiento en perfecto estado en todo el perímetro del proyecto y en las áreas puntuales que se requiera.
8.2. Se realiza la humectación de superficies desprovistas de acabados en los momentos requeridos.
8.3. Se realiza el cubrimiento adecuado de materiales granulares y RCD de forma permanente, para evitar su dispersión.
8.4. Si se realizan cortes a ladrillos, tabletas o adoquines, se tienen

adecuados sistemas para evitar emisiones y ruido (casetas de corte).
8.5. El Contratista limpia permanentemente las vías de acceso a los frentes de trabajo para evitar dispersión de material particulado.
8.6. Los vehículos y maquinaria utilizados cuentan con la documentación obligatoria vigente que garantiza su buen funcionamiento, para evitar la emisión irregular de gases y material particulado.
8.7. Las volquetas que transportan materiales o RCD desde y hacia la obra cuentan con el cubrimiento total y adecuado de la carga.

9. MANEJO DE FAUNA, FLORA Y PAISAJE

9.1. El Contratista cumple con la protección de los individuos vegetales (en el área de influencia del proyecto y relacionados en el inventario forestal).
9.2. Se presenta y cumple la programación para la ejecución de los tratamientos a la vegetación aprobada por la Interventoría.
9.3. Previo a la ejecución de los tratamientos se implementa y se cumple el procedimiento para el manejo de la Avifauna aprobado por la Interventoría.
9.4. El Contratista cumple con el procedimiento de tala incluido en el PMA y aprobado por la Interventoría.
9.5. El Contratista cumple con el procedimiento de bloqueo - traslado, incluido en el PMA y aprobado por la Interventoría.
9.6. El Contratista cumple con el procedimiento de empradización y manejo de zonas verdes incluido en el PMA y aprobado por la Interventoría.
9.7. El Contratista cumple con la disposición de los residuos de tratamientos a la vegetación según lo aprobado por la Interventoría y presenta la certificación correspondiente.
9.8. Se implementa en su totalidad el diseño paisajístico aprobado por la Interventoría y propuesto para el proyecto.
9.9. El Contratista actualiza y/o genera el código único de identificación del SIGAU de los individuos arbóreos objeto de tratamiento de las actividades de tala, bloqueo y traslado, aprobados en los Actos Administrativos emitidos por la SDA y para los individuos arbóreos resultantes de la implementación del Diseño Paisajístico, cuando se requiera el uso de zonas de espacio público.

10. CAPACITACIONES AMBIENTALES

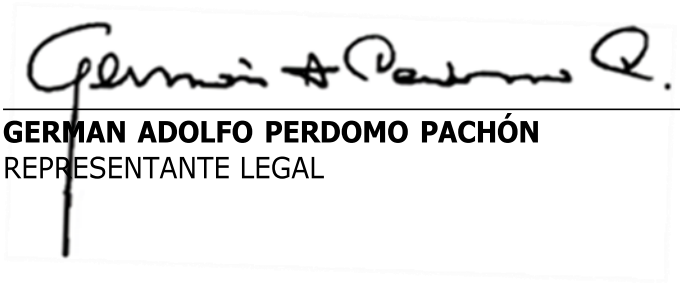
10.1. El Contratista cumple con las actividades de capacitación programadas en el mes y lleva el control de asistencia del personal capacitado.

11. ORDEN Y ASEO

11.1. Todos los frentes de obra se encuentran ordenados y limpios y se cumple con los programas de manejo de los diferentes residuos según lo define el PMA.

11.2. El campamento de la obra se encuentra debidamente demarcado, señalizado, ordenado y aseado.

Cordialmente,



GERMAN ADOLFO PERDOMO PACHÓN
REPRESENTANTE LEGAL

CONSULTORES DEL OCCIDENTE S.A.S

Bogotá D.C., 6 de diciembre de 2022

Señores:
SECRETARIA DISTRITAL DE MOVILIDAD
ATN: ARQ. MARTHA LUCIA VIVEROS MOGOLLON
LA CIUDAD.

CON-OCC-028-2022

REF.: "CONTRATAR LA INTERVENTORÍA ADMINISTRATIVA, TÉCNICA, OPERATIVA, FINANCIERA, CONTABLE, JURÍDICA Y AMBIENTAL PARA LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO DE OBRA, CUYO OBJETO ES "REALIZAR A MONTO AGOTABLE, A PRECIOS UNITARIOS FIJOS, EL MANTENIMIENTO PREVENTIVO, CORRECTIVO, MEJORAS REPARACIONES Y ADECUACIONES LOCATIVAS DE LAS SEDES DE LA SECRETARÍA DISTRITAL DE MOVILIDAD Y DE OTRAS EDIFICACIONES A SU CARGO"

ASUNTO: PROFESIONALES Y TRABAJADORES APTOS PARA TRABAJOS

Por medio de la presente me permito solicitar el acceso del siguiente personal de Interventoría y Contratista a las diferentes sedes para trabajos para el contrato en mención.

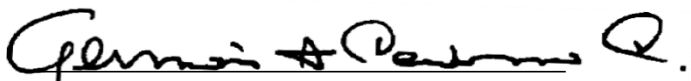
- INTERVENTORIA: Angélica Perdomo CC 39.787.496
- INTERVENTORIA: Hollman Salamanca CC 80.051.576
- INTERVENTORIA: German Parra CC 93.374.428
- INTERVENTORIA: Laura Arévalo CC 1.026.596.521
- INTERVENTORIA: Lizeth Pinzón CC 1.024.532.021
- INTERVENTORIA: Carolina Garzón CC 1.031.140.774
- INTERVENTORIA Juan Rodríguez CC 1.032.357.176
- CONTRATISTA: Manuel Medina CC 79.055.489
- CONTRATISTA: Miguel Moya CC 85.449.656
- CONTRATISTA: Jorge Arana CC 1.018.454.190
- CONTRATISTA: Deyanira Fernández CC 36.384.327
- CONTRATISTA: Diego Afanador CC 1.032.492.858
- CONTRATISTA: Juan Bello CC 1.033.814.075
- CONTRATISTA: Ana Barragán CC 1.023.014.667
- CONTRATISTA: Carlos Bohórquez C.C 9.528.828

CONSULTORES DEL OCCIDENTE S.A.S

- CONTRATISTA: William Sabogal C.C No 79.399.262
- CONTRATISTA: Uriel Ospina C.C No 93.345.141
- CONTRATISTA: Martin Herrán C.C No 93.134.622
- CONTRATISTA: Diego Reyes C.C No 14.395.970
- CONTRATISTA: Mariano Núñez C.C No 10.264.702
- CONTRATISTA: Juan Gutiérrez C.C No 93.379.631
- CONTRATISTA: Daniel Moreno C.C No 80.761.703
- CONTRATISTA: Andrés Madrigal C.C No 80.900.895
- CONTRATISTA: Diego Ninco C.C No 1.032.392.563
- CONTRATISTA: Hermel Pardo C.C No 97.447.897
- CONTRATISTA: Carlos Roa C.C No 79.799.590
- CONTRATISTA: Hugo Roa C.C No 79.825.596
- CONTRATISTA: Jaime Martínez Parra C.C No 1.007.648.005
- CONTRATISTA: Jaime Martínez Piragua C.C No 80.116.14
- CONTRATISTA: Wilmer Moreno C.C No 1.000.930.459
- CONTRATISTA: Jonathan Palacios CC No 1.026.566.001
- CONTRATISTA: José Piñeros CC No 93.390.130
- CONTRATISTA: Leónidas Gómez CC No 3.118.941

La información de pagos y demás se encuentra al día y verificada por esta interventoría.

Cordialmente.



GERMAN ADOLFO PERDOMO PACHON
REPRESENTANTE LEGAL
CONSULTORES DEL OCCIDENTE SAS

CONSULTORES DEL OCCIDENTE S.A.S

Bogotá D.C., 7 de diciembre de 2022

Señores:
CBC INGENIERIA CIVIL Y MANTENIMIENTO
ATN: Sr. CARLOS BOHORQUEZ
LA CIUDAD.

CON-OCC-029-2022

REF.: "CONTRATAR LA INTERVENTORÍA ADMINISTRATIVA, TÉCNICA, OPERATIVA, FINANCIERA, CONTABLE, JURÍDICA Y AMBIENTAL PARA LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO DE OBRA, CUYO OBJETO ES "REALIZAR A MONTO AGOTABLE, A PRECIOS UNITARIOS FIJOS, EL MANTENIMIENTO PREVENTIVO, CORRECTIVO, MEJORAS REPARACIONES Y ADECUACIONES LOCATIVAS DE LAS SEDES DE LA SECRETARÍA DISTRITAL DE MOVILIDAD Y DE OTRAS EDIFICACIONES A SU CARGO"

ASUNTO: SOLICITUD REINICIO DE TRABAJOS EN SEDE CASA CHICO

Por medio de la presente me permito solicitar de manera inmediata el reinicio de actividades y labores en la sede casa chico, vemos con preocupación que en esta sede no se trabaja desde el 26 de noviembre, entendemos que se estaba a la espera de una información por parte de la entidad y ajustar temas varios de esta sede, pero ya se ha tenido suficiente tiempo para resolver inquietudes y la información faltante ya ha sido entregada a ustedes y no vemos labores en la sede, existen varias actividades que se pueden ir realizando, si es que falta algo por definir se definirá en sitio y en el trascurso de las actividades, además se dejaron de atender algunas demoliciones iniciales que ya estaban claras.

Quedamos atentos a la fecha de reinicio

Cordialmente.

GERMAN ADOLFO PERDOMO PACHON
REPRESENTANTE LEGAL
CONSULTORES DEL OCCIDENTE SAS

CONSULTORES DEL OCCIDENTE S.A.S

Bogotá D.C., 07 de diciembre de 2022

Señores:
CBC INGENIERIA CIVIL Y MANTENIMIENTO
ATN: Sr. CARLOS BOHORQUEZ
LA CIUDAD.

CON-OCC-030-2022

REF.: "CONTRATAR LA INTERVENTORÍA ADMINISTRATIVA, TÉCNICA, OPERATIVA, FINANCIERA, CONTABLE, JURÍDICA Y AMBIENTAL PARA LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO DE OBRA, CUYO OBJETO ES "REALIZAR A MONTO AGOTABLE, A PRECIOS UNITARIOS FIJOS, EL MANTENIMIENTO PREVENTIVO, CORRECTIVO, MEJORAS REPARACIONES Y ADECUACIONES LOCATIVAS DE LAS SEDES DE LA SECRETARÍA DISTRITAL DE MOVILIDAD Y DE OTRAS EDIFICACIONES A SU CARGO"

ASUNTO: Incumplimiento en entrega de informe mensual de sst y entrega de informe de reporte a la secretaria de la mujer.

Por medio de la presente me permito informar a ustedes sobre el incumplimiento que se está presentando en la entrega del informe correspondiente mensual con los componentes en seguridad y salud en el trabajo establecidos en los pliegos del contrato de obra, los cuales fueron pactados en ser entregados los días 1 de cada mes, el cual a la fecha no ha sido radicado a la interventoría.

Por otro lado, de acuerdo a la reunión que se llevó a cabo el día 30 de noviembre de 2022 entre la SDM, CBC e INTERVENTORIA, se acordó el envió de un segundo informe relacionando el porcentaje a cumplir del personal femenino y radicarlo a la secretaria de la mujer el cual se debe enviar los 15 y 30 de cada mes y que a la fecha tampoco se ha obtenido.

Sin otro particular solicito de manera urgente enviar lo anteriormente mencionado, pues a la fecha ya tenemos un incumplimiento frente a la secretaria distrital de movilidad para pagos de corte y otros fines pertinentes.

Cordialmente.



Carolina Garzón
Residente sst interventoría movilidad
Sstmovilidad22@hotmail.com

CONSULTORES DEL OCCIDENTE S.A.S

Bogotá D.C., 9 de diciembre de 2022

Señores:
CBC INGENIERIA CIVIL Y MANTENIMIENTO
ATN: Sr. CARLOS BOHORQUEZ
LA CIUDAD.

CON-OCC-031-2022

REF.: "CONTRATAR LA INTERVENTORÍA ADMINISTRATIVA, TÉCNICA, OPERATIVA, FINANCIERA, CONTABLE, JURÍDICA Y AMBIENTAL PARA LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO DE OBRA, CUYO OBJETO ES "REALIZAR A MONTO AGOTABLE, A PRECIOS UNITARIOS FIJOS, EL MANTENIMIENTO PREVENTIVO, CORRECTIVO, MEJORAS REPARACIONES Y ADECUACIONES LOCATIVAS DE LAS SEDES DE LA SECRETARÍA DISTRITAL DE MOVILIDAD Y DE OTRAS EDIFICACIONES A SU CARGO"

ASUNTO: SOLICITUD REINICIO DE TRABAJOS EN SEDE CASA CHICO DE MANERA INMEDIATA

Por medio de la presente se solicita reiniciar actividades en sede Casa Chico de manera inmediata, ya que, las labores que están pendientes se pueden ejecutar y desde el día 26 de noviembre no se ha trabajado en está sede. Si bien es dicho que se estaba a la espera de unos ajustes de diseño, en días pasados se hizo entrega los planos ajustados, por lo cual, no tienen problema para seguir con las actividades de obra.

Quedamos atentos a la fecha de reinicio

Cordialmente.

GERMAN ADOLFO PERDOMO PACHON
REPRESENTANTE LEGAL
CONSULTORES DEL OCCIDENTE SAS

CONSULTORES DEL OCCIDENTE S.A.S

Bogotá D.C., 9 de diciembre de 2022

Señores:
SECRETARIA DISTRITAL DE MOVILIDAD
ATN: ARQ. MARTHA LUCIA VIVEROS MOGOLLON
LA CIUDAD.

CON-OCC-032-2022

REF.: "CONTRATAR LA INTERVENTORÍA ADMINISTRATIVA, TÉCNICA, OPERATIVA, FINANCIERA, CONTABLE, JURÍDICA Y AMBIENTAL PARA LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO DE OBRA, CUYO OBJETO ES "REALIZAR A MONTO AGOTABLE, A PRECIOS UNITARIOS FIJOS, EL MANTENIMIENTO PREVENTIVO, CORRECTIVO, MEJORAS REPARACIONES Y ADECUACIONES LOCATIVAS DE LAS SEDES DE LA SECRETARÍA DISTRITAL DE MOVILIDAD Y DE OTRAS EDIFICACIONES A SU CARGO"

ASUNTO: PROFESIONALES Y TRABAJADORES APTOS PARA TRABAJOS

Por medio de la presente me permito solicitar el acceso del siguiente personal de Interventoría y Contratista a las diferentes sedes para trabajos para el contrato en mención.

- INTERVENTORIA: Angélica Perdomo CC 39.787.496
- INTERVENTORIA: Hollman Salamanca CC 80.051.576
- INTERVENTORIA: German Parra CC 93.374.428
- INTERVENTORIA: Laura Arévalo CC 1.026.596.521
- INTERVENTORIA: Lizeth Pinzón CC 1.024.532.021
- INTERVENTORIA: Carolina Garzón CC 1.031.140.774
- INTERVENTORIA Juan Rodríguez CC 1.032.357.176
- CONTRATISTA: Manuel Medina CC 79.055.489
- CONTRATISTA: Miguel Moya CC 85.449.656
- CONTRATISTA: Jorge Arana CC 1.018.454.190
- CONTRATISTA: Deyanira Fernández CC 36.384.327
- CONTRATISTA: Diego Afanador CC 1.032.492.858
- CONTRATISTA: Juan Bello CC 1.033.814.075
- CONTRATISTA: Ana Barragán CC 1.023.014.667
- CONTRATISTA: Carlos Bohórquez C.C 9.528.828

CONSULTORES DEL OCCIDENTE S.A.S

- CONTRATISTA: William Sabogal C.C No 79.399.262
- CONTRATISTA: Uriel Ospina C.C No 93.345.141
- CONTRATISTA: Martin Herrán C.C No 93.134.622
- CONTRATISTA: Diego Reyes C.C No 14.395.970
- CONTRATISTA: Mariano Núñez C.C No 10.264.702
- CONTRATISTA: Juan Gutiérrez C.C No 93.379.631
- CONTRATISTA: Daniel Moreno C.C No 80.761.703
- CONTRATISTA: Andrés Madrigal C.C No 80.900.895
- CONTRATISTA: Diego Ninco C.C No 1.032.392.563
- CONTRATISTA: Hermel Pardo C.C No 97.447.897
- CONTRATISTA: Carlos Roa C.C No 79.799.590
- CONTRATISTA: Hugo Roa C.C No 79.825.596
- CONTRATISTA: Jaime Martínez Parra C.C No 1.007.648.005
- CONTRATISTA: Jaime Martínez Piragua C.C No 80.116.14
- CONTRATISTA: Wilmer Moreno C.C No 1.000.930.459
- CONTRATISTA: Jonathan Palacios CC No 1.026.566.001
- CONTRATISTA: José Piñeros CC No 93.390.130
- CONTRATISTA: Leónidas Gómez CC No 3.118.941
- CONTRATISTA: Gustavo Quintero Quintero CC. No. 9.519.972

La información de pagos y demás se encuentra al día y verificada por esta interventoría.

Cordialmente.

GERMAN ADOLFO PERDOMO PACHON
REPRESENTANTE LEGAL
CONSULTORES DEL OCCIDENTE SAS

CONSULTORES DEL OCCIDENTE S.A.S

Bogotá D.C., 9 de diciembre de 2022

Señores:
SECRETARIA DISTRITAL DE MOVILIDAD
ATN: ARQ. MARTHA LUCIA VIVEROS MOGOLLON
LA CIUDAD.

CON-OCC-033-2022

REF.: "CONTRATAR LA INTERVENTORÍA ADMINISTRATIVA, TÉCNICA, OPERATIVA, FINANCIERA, CONTABLE, JURÍDICA Y AMBIENTAL PARA LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO DE OBRA, CUYO OBJETO ES "REALIZAR A MONTO AGOTABLE, A PRECIOS UNITARIOS FIJOS, EL MANTENIMIENTO PREVENTIVO, CORRECTIVO, MEJORAS REPARACIONES Y ADECUACIONES LOCATIVAS DE LAS SEDES DE LA SECRETARÍA DISTRITAL DE MOVILIDAD Y DE OTRAS EDIFICACIONES A SU CARGO"

ASUNTO: PROFESIONALES Y TRABAJADORES APTOS PARA TRABAJOS

Por medio de la presente me permito solicitar el acceso del siguiente personal de Interventoría y Contratista a las diferentes sedes para trabajos para el contrato en mención.

- INTERVENTORIA: Angélica Perdomo CC 39.787.496
- INTERVENTORIA: Hollman Salamanca CC 80.051.576
- INTERVENTORIA: German Parra CC 93.374.428
- INTERVENTORIA: Laura Arévalo CC 1.026.596.521
- INTERVENTORIA: Lizeth Pinzón CC 1.024.532.021
- INTERVENTORIA: Carolina Garzón CC 1.031.140.774
- INTERVENTORIA Juan Rodríguez CC 1.032.357.176
- CONTRATISTA: Manuel Medina CC 79.055.489
- CONTRATISTA: Miguel Moya CC 85.449.656
- CONTRATISTA: Jorge Arana CC 1.018.454.190
- CONTRATISTA: Deyanira Fernández CC 36.384.327
- CONTRATISTA: Diego Afanador CC 1.032.492.858
- CONTRATISTA: Juan Bello CC 1.033.814.075
- CONTRATISTA: Ana Barragán CC 1.023.014.667
- CONTRATISTA: Carlos Bohórquez C.C 9.528.828

CONSULTORES DEL OCCIDENTE S.A.S

- CONTRATISTA: William Sabogal C.C No 79.399.262
- CONTRATISTA: Uriel Ospina C.C No 93.345.141
- CONTRATISTA: Martin Herrán C.C No 93.134.622
- CONTRATISTA: Diego Reyes C.C No 14.395.970
- CONTRATISTA: Mariano Núñez C.C No 10.264.702
- CONTRATISTA: Juan Gutiérrez C.C No 93.379.631
- CONTRATISTA: Daniel Moreno C.C No 80.761.703
- CONTRATISTA: Andrés Madrigal C.C No 80.900.895
- CONTRATISTA: Diego Ninco C.C No 1.032.392.563
- CONTRATISTA: Hermel Pardo C.C No 97.447.897
- CONTRATISTA: Carlos Roa C.C No 79.799.590
- CONTRATISTA: Hugo Roa C.C No 79.825.596
- CONTRATISTA: Jaime Martínez Parra C.C No 1.007.648.005
- CONTRATISTA: Jaime Martínez Piragua C.C No 80.116.14
- CONTRATISTA: Wilmer Moreno C.C No 1.000.930.459
- CONTRATISTA: Jonathan Palacios CC No 1.026.566.001
- CONTRATISTA: José Piñeros CC No 93.390.130
- CONTRATISTA: Leónidas Gómez CC No 3.118.941
- CONTRATISTA: Gustavo Quintero Quintero CC. No. 9.519.972
- CONTRATISTA: Anllileis Manuel de Horta Ortega CC No 7.603.571
- CONTRATISTA: Jesús David de Horta de la Hoz CC No 1.004.348.939
- CONTRATISTA: Karol Lisseth Lara Medina CC No 1.105.671.334
- CONTRATISTA: Victor Segundo Jiménez Marchena CC No 6.894.013

La información de pagos y demás se encuentra al día y verificada por esta interventoría.

Cordialmente.

GERMAN ADOLFO PERDOMO PACHON
REPRESENTANTE LEGAL
CONSULTORES DEL OCCIDENTE SAS

AK 15 # 122 – 75 Oficina 211 - 212 Torre A Edificio Jorge Barón
Teléfono 2155338 correo electrónico: intmovilidad22@gmail.com
Bogotá D.C. - Colombia

CONSULTORES DEL OCCIDENTE S.A.S

Bogotá D.C., 12 de diciembre de 2022

Arquitecta:
Marta Lucia Vivero Mogollón
Personal especializado
Secretaria Distrital de seguridad
LA CIUDAD.

CON-OCC-034-2022

REF.: "CONTRATAR LA INTERVENTORÍA ADMINISTRATIVA, TÉCNICA, OPERATIVA, FINANCIERA, CONTABLE, JURÍDICA Y AMBIENTAL PARA LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO DE OBRA, CUYO OBJETO ES "REALIZAR A MONTO AGOTABLE, A PRECIOS UNITARIOS FIJOS, EL MANTENIMIENTO PREVENTIVO, CORRECTIVO, MEJORAS REPARACIONES Y ADECUACIONES LOCATIVAS DE LAS SEDES DE LA SECRETARÍA DISTRITAL DE MOVILIDAD Y DE OTRAS EDIFICACIONES A SU CARGO"

ASUNTO: Entrega de cuenta No 1 e Informe Mensual Interventoría

Por medio de la presente me permito hacer la entrega del corte No1 y del informe mensual, perteneciente al mes de Noviembre:

CUENTA No1: Folios 29

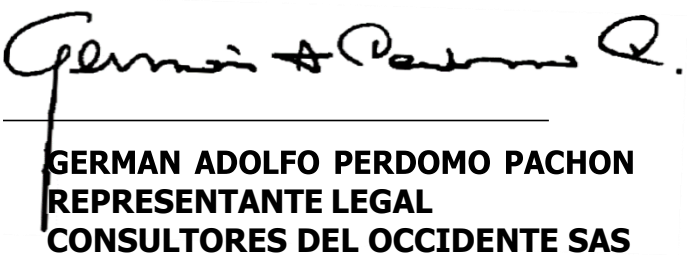
- RUT
- Formato PA03-PR09-F02
- Certificado CDP
- Certificado CRP
- Formato PA03-PR09-F03
- Planillas de seguridad
- Certificación pago aportes de parafiscales y sistemas de seguridad social integral
- Documentos del contador (CC, Antecedentes, Tarjeta Profesional)
- Formato PA03-PR09-F05
- Acta corte No 1
- Rut

CONSULTORES DEL OCCIDENTE S.A.S

INFORME No1: Folios 120

- Informe técnico incluye componente financiero, emergencias, matriz de priorizaciones, desarrollo de las actividades con su respectivo registro fotográfico, entre otros.
- Informe SST.
- Informe Ambiental
- Copia de las Bitácoras por frente

Cordialmente.



GERMAN ADOLFO PERDOMO PACHON
REPRESENTANTE LEGAL
CONSULTORES DEL OCCIDENTE SAS

CONSULTORES DEL OCCIDENTE S.A.S

Bogotá D.C., 12 de diciembre de 2022

Señores:
SECRETARIA DISTRITAL DE MOVILIDAD
ATN: ARQ. MARTHA LUCIA VIVEROS MOGOLLON
LA CIUDAD.

CON-OCC-035-2022

REF.: "CONTRATAR LA INTERVENTORÍA ADMINISTRATIVA, TÉCNICA, OPERATIVA, FINANCIERA, CONTABLE, JURÍDICA Y AMBIENTAL PARA LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO DE OBRA, CUYO OBJETO ES "REALIZAR A MONTO AGOTABLE, A PRECIOS UNITARIOS FIJOS, EL MANTENIMIENTO PREVENTIVO, CORRECTIVO, MEJORAS REPARACIONES Y ADECUACIONES LOCATIVAS DE LAS SEDES DE LA SECRETARÍA DISTRITAL DE MOVILIDAD Y DE OTRAS EDIFICACIONES A SU CARGO"

ASUNTO: ENTREGA DE INFORME Y ACTA DE COBRO N1

Por medio de la presente se radica el informe N1 y acta de cobro de las actividades realizadas en el periodo comprendido entre el 1 y 30 de noviembre de 2022 por parte del contratista CBC Ingeniería Civil y Mantenimiento, estos documentos fueron previamente revisados por esta interventoría.

Cordialmente.

GERMAN ADOLFO PERDOMO PACHON
REPRESENTANTE LEGAL
CONSULTORES DEL OCCIDENTE SAS

CONSULTORES DEL OCCIDENTE S.A.S

Bogotá D.C., 13 de diciembre de 2022

Señores:
CBC INGENIERIA CIVIL Y MANTENIMIENTO
ATN: Sr. CARLOS BOHORQUEZ
CIUDAD.

CON-OCC-036-2022

REF.: "CONTRATAR LA INTERVENTORÍA ADMINISTRATIVA, TÉCNICA, OPERATIVA, FINANCIERA, CONTABLE, JURÍDICA Y AMBIENTAL PARA LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO DE OBRA, CUYO OBJETO ES "REALIZAR A MONTO AGOTABLE, A PRECIOS UNITARIOS FIJOS, EL MANTENIMIENTO PREVENTIVO, CORRECTIVO, MEJORAS REPARACIONES Y ADECUACIONES LOCATIVAS DE LAS SEDES DE LA SECRETARÍA DISTRITAL DE MOVILIDAD Y DE OTRAS EDIFICACIONES A SU CARGO"

ASUNTO: Observaciones a informe ambiental número 1 versión 2.

La interventoría se permite dar respuesta al oficio SDM--051-2022 del 09 de diciembre con asunto: Informe Ambiental Mensual – Noviembre 2022 (Versión 2).

Revisada la documentación adjunta al oficio antes en mención, se tienen las siguientes observaciones:

- En numeral 2 párrafo 3 se cita "realizará una segunda intervención para su apertura el 2 de noviembre del 2022" se solicita corregir fecha debe ser dos de diciembre.
- En el numeral 4 se solicita verificar y corregir el número del contrato de obra.
- No se evidencia en el informe el reporte mensual en ceros de noviembre, es de aclarar que así no se dispongan RCDs el reporte en ceros debe quedar evidenciado en los diferentes anexos que suben a la plataforma de la SDA.
- En numeral 5, sub numeral 2.3 en el mes de noviembre interventoría no ha avalado el ingreso de madera; se debería poner que este numeral no aplica para el mes de noviembre ya que no ingreso madera.

CONSULTORES DEL OCCIDENTE S.A.S

- En numeral 5, sub numeral 2.5 en el mes de noviembre interventoría no ha avalado el ingreso de material de canteras y o que requieran permisos ambientales especiales; se debería poner que este numeral no aplica para el mes de noviembre.
- No se adjunta evidencia de la ejecución de capacitaciones ambientales; si no se han ejecutado dejar el compromiso que en el mes de diciembre se realizaran abordando al 100 % del personal de obra.

Cordialmente.

GERMÁN ADOLFO PERDOMO PACHÓN
Representante Legal

c. c. Archivo

CONSULTORES DEL OCCIDENTE S.A.S

Bogotá D.C., 13 de diciembre de 2022

Señores:
SECRETARIA DISTRITAL DE MOVILIDAD
ATN: ARQ. MARTHA LUCIA VIVEROS MOGOLLON
LA CIUDAD.

CON-OCC-037-2022

REF.: "CONTRATAR LA INTERVENTORÍA ADMINISTRATIVA, TÉCNICA, OPERATIVA, FINANCIERA, CONTABLE, JURÍDICA Y AMBIENTAL PARA LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO DE OBRA, CUYO OBJETO ES "REALIZAR A MONTO AGOTABLE, A PRECIOS UNITARIOS FIJOS, EL MANTENIMIENTO PREVENTIVO, CORRECTIVO, MEJORAS REPARACIONES Y ADECUACIONES LOCATIVAS DE LAS SEDES DE LA SECRETARÍA DISTRITAL DE MOVILIDAD Y DE OTRAS EDIFICACIONES A SU CARGO"

ASUNTO: PROFESIONALES Y TRABAJADORES APTOS PARA TRABAJOS

Por medio de la presente me permito solicitar el acceso del siguiente personal de Interventoría y Contratista a las diferentes sedes para trabajos para el contrato en mención.

- INTERVENTORIA: Angélica Perdomo CC 39.787.496
- INTERVENTORIA: Hollman Salamanca CC 80.051.576
- INTERVENTORIA: German Parra CC 93.374.428
- INTERVENTORIA: Laura Arévalo CC 1.026.596.521
- INTERVENTORIA: Lizeth Pinzón CC 1.024.532.021
- INTERVENTORIA: Carolina Garzón CC 1.031.140.774
- INTERVENTORIA Juan Rodríguez CC 1.032.357.176
- CONTRATISTA: Manuel Medina CC 79.055.489
- CONTRATISTA: Miguel Moya CC 85.449.656
- CONTRATISTA: Jorge Arana CC 1.018.454.190
- CONTRATISTA: Deyanira Fernández CC 36.384.327
- CONTRATISTA: Diego Afanador CC 1.032.492.858
- CONTRATISTA: Juan Bello CC 1.033.814.075
- CONTRATISTA: Ana Barragán CC 1.023.014.667
- CONTRATISTA: Carlos Bohórquez C.C 9.528.828

CONSULTORES DEL OCCIDENTE S.A.S

- CONTRATISTA: William Sabogal C.C No 79.399.262
- CONTRATISTA: Uriel Ospina C.C No 93.345.141
- CONTRATISTA: Martin Herrán C.C No 93.134.622
- CONTRATISTA: Diego Reyes C.C No 14.395.970
- CONTRATISTA: Mariano Núñez C.C No 10.264.702
- CONTRATISTA: Juan Gutiérrez C.C No 93.379.631
- CONTRATISTA: Daniel Moreno C.C No 80.761.703
- CONTRATISTA: Andrés Madrigal C.C No 80.900.895
- CONTRATISTA: Diego Ninco C.C No 1.032.392.563
- CONTRATISTA: Hermel Pardo C.C No 97.447.897
- CONTRATISTA: Carlos Roa C.C No 79.799.590
- CONTRATISTA: Hugo Roa C.C No 79.825.596
- CONTRATISTA: Jaime Martínez Parra C.C No 1.007.648.005
- CONTRATISTA: Jaime Martínez Piragua C.C No 80.116.14
- CONTRATISTA: Wilmer Moreno C.C No 1.000.930.459
- CONTRATISTA: Jonathan Palacios CC No 1.026.566.001
- CONTRATISTA: José Piñeros CC No 93.390.130
- CONTRATISTA: Leónidas Gómez CC No 3.118.941
- CONTRATISTA: Oscar Rey CC No 79.910.914
- CONTRATISTA: Horacio Ballesteros CC No 79.450.357
- CONTRATISTA: José Camargo CC No 19.383.784
- CONTRATISTA: Juan Romero CC No 79.451.824.
- CONTRATISTA: Marco Lizarazo CC No 19.324.089

La información de pagos y demás se encuentra al día y verificada por esta interventoría.

Cordialmente.

GERMAN ADOLFO PERDOMO PACHON
REPRESENTANTE LEGAL
CONSULTORES DEL OCCIDENTE SAS

CONSULTORES DEL OCCIDENTE S.A.S

Bogotá D.C., 13 de diciembre de 2022

Señores:
CBC INGENIERIA CIVIL Y MANTENIMIENTO
ATN: Sr. CARLOS BOHORQUEZ
LA CIUDAD.

CON-OCC-038-2022

REF.: "CONTRATAR LA INTERVENTORÍA ADMINISTRATIVA, TÉCNICA, OPERATIVA, FINANCIERA, CONTABLE, JURÍDICA Y AMBIENTAL PARA LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO DE OBRA, CUYO OBJETO ES "REALIZAR A MONTO AGOTABLE, A PRECIOS UNITARIOS FIJOS, EL MANTENIMIENTO PREVENTIVO, CORRECTIVO, MEJORAS REPARACIONES Y ADECUACIONES LOCATIVAS DE LAS SEDES DE LA SECRETARÍA DISTRITAL DE MOVILIDAD Y DE OTRAS EDIFICACIONES A SU CARGO"

ASUNTO: Respuesta a cambio de profesional SST

Por medio de la presente me permito informar la aprobación de la hoja de vida, de la profesional SST, Luisa Fernanda Cuervo Buitrago.

Quedamos atentos para la reunión de empalme.

Cordialmente.

GERMAN ADOLFO PERDOMO PACHON
REPRESENTANTE LEGAL
CONSULTORES DEL OCCIDENTE SAS

CONSULTORES DEL OCCIDENTE S.A.S

Bogotá D.C., 19 de diciembre de 2022

Señores:
SECRETARIA DISTRITAL DE MOVILIDAD
ATN: ARQ. MARTHA LUCIA VIVEROS MOGOLLON
LA CIUDAD.

CON-OCC-039-2022

REF.: "CONTRATAR LA INTERVENTORÍA ADMINISTRATIVA, TÉCNICA, OPERATIVA, FINANCIERA, CONTABLE, JURÍDICA Y AMBIENTAL PARA LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO DE OBRA, CUYO OBJETO ES "REALIZAR A MONTO AGOTABLE, A PRECIOS UNITARIOS FIJOS, EL MANTENIMIENTO PREVENTIVO, CORRECTIVO, MEJORAS REPARACIONES Y ADECUACIONES LOCATIVAS DE LAS SEDES DE LA SECRETARÍA DISTRITAL DE MOVILIDAD Y DE OTRAS EDIFICACIONES A SU CARGO"

ASUNTO: PROFESIONALES Y TRABAJADORES APTOS PARA TRABAJOS

Por medio de la presente me permito solicitar el acceso del siguiente personal de Interventoría y Contratista a las diferentes sedes para trabajos para el contrato en mención.

- INTERVENTORIA: Angélica Perdomo CC 39.787.496
- INTERVENTORIA: Hollman Salamanca CC 80.051.576
- INTERVENTORIA: German Parra CC 93.374.428
- INTERVENTORIA: Laura Arévalo CC 1.026.596.521
- INTERVENTORIA: Lizeth Pinzón CC 1.024.532.021
- INTERVENTORIA: Carolina Garzón CC 1.031.140.774
- INTERVENTORIA Juan Rodríguez CC 1.032.357.176
- CONTRATISTA: Manuel Medina CC 79.055.489
- CONTRATISTA: Miguel Moya CC 85.449.656
- CONTRATISTA: Jorge Arana CC 1.018.454.190

CONSULTORES DEL OCCIDENTE S.A.S

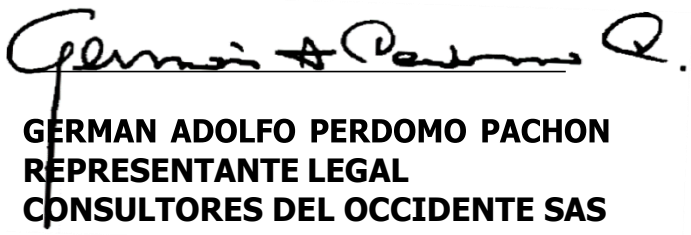
- CONTRATISTA: Deyanira Fernández CC 36.384.327
- CONTRATISTA: Diego Afanador CC 1.032.492.858
- CONTRATISTA: Juan Bello CC 1.033.814.075
- CONTRATISTA: Ana Barragán CC 1.023.014.667
- CONTRATISTA: Carlos Bohórquez C.C 9.528.828
- CONTRATISTA: William Sabogal C.C No 79.399.262
- CONTRATISTA: Uriel Ospina C.C No 93.345.141
- CONTRATISTA: Martin Herrán C.C No 93.134.622
- CONTRATISTA: Diego Reyes C.C No 14.395.970
- CONTRATISTA: Mariano Núñez C.C No 10.264.702
- CONTRATISTA: Juan Gutiérrez C.C No 93.379.631
- CONTRATISTA: Daniel Moreno C.C No 80.761.703
- CONTRATISTA: Andrés Madrigal C.C No 80.900.895
- CONTRATISTA: Diego Ninco C.C No 1.032.392.563
- CONTRATISTA: Hermel Pardo C.C No 97.447.897
- CONTRATISTA: Carlos Roa C.C No 79.799.590
- CONTRATISTA: Hugo Roa C.C No 79.825.596
- CONTRATISTA: Jaime Martínez Parra C.C No 1.007.648.005
- CONTRATISTA: Jaime Martínez Piragua C.C No 80.116.14
- CONTRATISTA: Wilmer Moreno C.C No 1.000.930.459
- CONTRATISTA: Jonathan Palacios CC No 1.026.566.001
- CONTRATISTA: José Piñeros CC No 93.390.130
- CONTRATISTA: Leónidas Gómez CC No 3.118.941
- CONTRATISTA: Oscar Rey CC No 79.910.914
- CONTRATISTA: Horacio Ballesteros CC No 79.450.357
- CONTRATISTA: José Camargo CC No 19.383.784
- CONTRATISTA: Juan Romero CC No 79.451.824.
- CONTRATISTA: Marco Lizarazo CC No 19.324.089
- CONTRATISTA: Juan Gutiérrez CC No 93.379.631
- CONTRATISTA: Daniel Moreno CC No 80.761.703
- CONTRATISTA: Jorge Peñuela CC No 1.024.520.439
- CONTRATISTA: Andrés Madrigal CC No 80.900.895
- CONTRATISTA: Víctor Luna CC No 1.110.585.318

CONSULTORES DEL OCCIDENTE S.A.S

- CONTRATISTA: Javier Reyes CC No 1.022.343.583
- CONTRATISTA: Jherson Estrada CC No 1.000.971.241
- CONTRATISTA: Heison Dugarte PT No 5.935.079
- CONTRATISTA: Omar Ángel CC No 80.731.653
- CONTRATISTA: José Contreras PT No 1.433.274
- CONTRATISTA: Luis Peña CC No 91.012.452

La información de pagos y demás se encuentra al día y verificada por esta interventoría.

Cordialmente.



GERMAN ADOLFO PERDOMO PACHON
REPRESENTANTE LEGAL
CONSULTORES DEL OCCIDENTE SAS

CONSULTORES DEL OCCIDENTE S.A.S

Bogotá D.C.,20 de diciembre de 2022

Señores:
CBC INGENIERIA CIVIL Y MANTENIMIENTO
ATN: Sr. CARLOS BOHORQUEZ
CIUDAD.

CON-OCC-040-2022

REF.: "CONTRATAR LA INTERVENTORÍA ADMINISTRATIVA, TÉCNICA, OPERATIVA, FINANCIERA, CONTABLE, JURÍDICA Y AMBIENTAL PARA LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO DE OBRA, CUYO OBJETO ES "REALIZAR A MONTO AGOTABLE, A PRECIOS UNITARIOS FIJOS, EL MANTENIMIENTO PREVENTIVO, CORRECTIVO, MEJORAS REPARACIONES Y ADECUACIONES LOCATIVAS DE LAS SEDES DE LA SECRETARÍA DISTRITAL DE MOVILIDAD Y DE OTRAS EDIFICACIONES A SU CARGO"

ASUNTO: Aprobación a PMA y PGRCD.

La interventoría se permite dar respuesta al oficio SDM--057-2022 del 14 de diciembre con asunto: PMA (V2) PGIRCD (V2) e informe de no aplicabilidad al Cumplimiento de % reutilización de RCD en obra.
Revisada la documentación adjunta al oficio antes en mención, se da la aprobación a los documentos plan de manejo ambiental- PMA y plan de gestión de residuos de construcción y demolición- PGRCD.

Nota: Los documentos ambientales en mención son susceptible de modificación y/o actualización según dinámica del proyecto, por lo cual en el transcurso del contrato esta interventoría puede llegar a solicitar actualizaciones ya sea por dinámicas propias del proceso de mantenimiento y/o observaciones por parte de SDM y/o SDA.

Cordialmente.

GERMÁN ADOLFO PERDOMO PACHÓN
Representante Legal

c.c. Archivo

CONSULTORES DEL OCCIDENTE S.A.S

Bogotá D.C., 21 de diciembre de 2022

Señores:
SECRETARIA DISTRITAL DE MOVILIDAD
ATN: ARQ. MARTHA LUCIA VIVEROS MOGOLLON
LA CIUDAD.

CON-OCC-041-2022

REF.: "CONTRATAR LA INTERVENTORÍA ADMINISTRATIVA, TÉCNICA, OPERATIVA, FINANCIERA, CONTABLE, JURÍDICA Y AMBIENTAL PARA LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO DE OBRA, CUYO OBJETO ES "REALIZAR A MONTO AGOTABLE, A PRECIOS UNITARIOS FIJOS, EL MANTENIMIENTO PREVENTIVO, CORRECTIVO, MEJORAS REPARACIONES Y ADECUACIONES LOCATIVAS DE LAS SEDES DE LA SECRETARÍA DISTRITAL DE MOVILIDAD Y DE OTRAS EDIFICACIONES A SU CARGO"

ASUNTO: PROFESIONALES Y TRABAJADORES APTOS PARA TRABAJOS

Por medio de la presente me permito solicitar el acceso del siguiente personal de Interventoría y Contratista a las diferentes sedes para trabajos para el contrato en mención.

- INTERVENTORIA: Angélica Perdomo CC 39.787.496
- INTERVENTORIA: Hollman Salamanca CC 80.051.576
- INTERVENTORIA: German Parra CC 93.374.428
- INTERVENTORIA: Laura Arévalo CC 1.026.596.521
- INTERVENTORIA: Lizeth Pinzón CC 1.024.532.021
- INTERVENTORIA: Carolina Garzón CC 1.031.140.774
- INTERVENTORIA Juan Rodríguez CC 1.032.357.176
- CONTRATISTA: Manuel Medina CC 79.055.489
- CONTRATISTA: Miguel Moya CC 85.449.656
- CONTRATISTA: Jorge Arana CC 1.018.454.190

- CONTRATISTA: Deyanira Fernández CC 36.384.327
- CONTRATISTA: Diego Afanador CC 1.032.492.858
- CONTRATISTA: Juan Bello CC 1.033.814.075
- CONTRATISTA: Ana Barragán CC 1.023.014.667
- CONTRATISTA: Carlos Bohórquez C.C 9.528.828
- CONTRATISTA: William Sabogal C.C No 79.399.262
- CONTRATISTA: Uriel Ospina C.C No 93.345.141
- CONTRATISTA: Martin Herrán C.C No 93.134.622
- CONTRATISTA: Diego Reyes C.C No 14.395.970
- CONTRATISTA: Mariano Núñez C.C No 10.264.702
- CONTRATISTA: Juan Gutiérrez C.C No 93.379.631
- CONTRATISTA: Daniel Moreno C.C No 80.761.703
- CONTRATISTA: Andrés Madrigal C.C No 80.900.895
- CONTRATISTA: Diego Ninco C.C No 1.032.392.563
- CONTRATISTA: Hermel Pardo C.C No 97.447.897
- CONTRATISTA: Carlos Roa C.C No 79.799.590
- CONTRATISTA: Hugo Roa C.C No 79.825.596
- CONTRATISTA: Jaime Martínez Parra C.C No 1.007.648.005
- CONTRATISTA: Jaime Martínez Piragua C.C No 80.116.14
- CONTRATISTA: Wilmer Moreno C.C No 1.000.930.459
- CONTRATISTA: Jonathan Palacios CC No 1.026.566.001
- CONTRATISTA: José Piñeros CC No 93.390.130
- CONTRATISTA: Leónidas Gómez CC No 3.118.941
- CONTRATISTA: Oscar Rey CC No 79.910.914
- CONTRATISTA: Horacio Ballesteros CC No 79.450.357
- CONTRATISTA: José Camargo CC No 19.383.784
- CONTRATISTA: Juan Romero CC No 79.451.824.
- CONTRATISTA: Marco Lizarazo CC No 19.324.089
- CONTRATISTA: Juan Gutiérrez CC No 93.379.631
- CONTRATISTA: Daniel Moreno CC No 80.761.703
- CONTRATISTA: Jorge Peñuela CC No 1.024.520.439
- CONTRATISTA: Andrés Madrigal CC No 80.900.895
- CONTRATISTA: Víctor Luna CC No 1.110.585.318

CONSULTORES DEL OCCIDENTE S.A.S

- CONTRATISTA: Javier Reyes CC No 1.022.343.583
- CONTRATISTA: Jherson Estrada CC No 1.000.971.241
- CONTRATISTA: Heison Dugarte PT No 5.935.079
- CONTRATISTA: Omar Ángel CC No 80.731.653
- CONTRATISTA: José Contreras PT No 1.433.274
- CONTRATISTA: Luis Peña CC No 91.012.452
- CONTRATISTA: Henry Carrasco CC No 79.498.723
- CONTRATISTA: Álvaro Martínez CC No 4.106.650

La información de pagos y demás se encuentra al día y verificada por esta interventoría.

Cordialmente.

GERMAN ADOLFO PERDOMO PACHON
REPRESENTANTE LEGAL
CONSULTORES DEL OCCIDENTE SAS

CONSULTORES DEL OCCIDENTE S.A.S

Bogotá D.C. 21 de diciembre de 2022

Señores:
CBC INGENIERIA CIVIL Y MANTENIMIENTO
ATN: Sr. CARLOS BOHORQUEZ
LA CIUDAD.

CON-OCC-042-2022

REF.: "CONTRATAR LA INTERVENTORÍA ADMINISTRATIVA, TÉCNICA, OPERATIVA, FINANCIERA, CONTABLE, JURÍDICA Y AMBIENTAL PARA LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO DE OBRA, CUYO OBJETO ES "REALIZAR A MONTO AGOTABLE, A PRECIOS UNITARIOS FIJOS, EL MANTENIMIENTO PREVENTIVO, CORRECTIVO, MEJORAS REPARACIONES Y ADECUACIONES LOCATIVAS DE LAS SEDES DE LA SECRETARÍA DISTRITAL DE MOVILIDAD Y DE OTRAS EDIFICACIONES A SU CARGO"

ASUNTO: INCUMPLIMIENTO PERSONAL MINIMO REQUERIDO SST

Solicitamos de manera inmediata la presencia de la nueva profesional SST Luisa Fernanda Cuervo Buitrago, por parte de esta interventoría se aprobaron los documentos el día 13 de diciembre y a la fecha no se ha realizado el empalme con la SST ni se ha entregado la información de pagos de seguridad solicitados por parte de interventoría, si para el día 22 de diciembre no se ha realizado esta reunión, iniciaremos un proceso de incumplimiento con la entidad.

Esta profesional es imprescindible para el desarrollo del proyecto y es pieza fundamental para el control de seguridad en los frentes de trabajo, en este momento no se tiene control por parte de ustedes de las obras ya que Deyanira Yasno quien era la profesional SST según lo que comento el arquitecto Oswaldo en comité del día 19 de diciembre estaba enferma.

Exigimos el profesional mínimo requerido ya que es un incumplimiento por parte de ustedes.

Cordialmente.

GERMAN ADOLFO PERDOMO PACHON
REPRESENTANTE LEGAL
CONSULTORES DEL OCCIDENTE SAS

CONSULTORES DEL OCCIDENTE S.A.S

Bogotá D.C., 23 de diciembre de 2022

Señores:
SECRETARIA DISTRITAL DE MOVILIDAD
ATN: ARQ. MARTHA LUCIA VIVEROS MOGOLLON
LA CIUDAD.

CON-OCC-043-2022

REF.: "CONTRATAR LA INTERVENTORÍA ADMINISTRATIVA, TÉCNICA, OPERATIVA, FINANCIERA, CONTABLE, JURÍDICA Y AMBIENTAL PARA LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO DE OBRA, CUYO OBJETO ES "REALIZAR A MONTO AGOTABLE, A PRECIOS UNITARIOS FIJOS, EL MANTENIMIENTO PREVENTIVO, CORRECTIVO, MEJORAS REPARACIONES Y ADECUACIONES LOCATIVAS DE LAS SEDES DE LA SECRETARÍA DISTRITAL DE MOVILIDAD Y DE OTRAS EDIFICACIONES A SU CARGO"

ASUNTO: PROFESIONALES Y TRABAJADORES APTOS PARA TRABAJOS

Por medio de la presente me permito solicitar el acceso del siguiente personal de Interventoría y Contratista a las diferentes sedes para trabajos para el contrato en mención.

- INTERVENTORIA: Angélica Perdomo CC 39.787.496
- INTERVENTORIA: Hollman Salamanca CC 80.051.576
- INTERVENTORIA: German Parra CC 93.374.428
- INTERVENTORIA: Laura Arévalo CC 1.026.596.521
- INTERVENTORIA: Lizeth Pinzón CC 1.024.532.021
- INTERVENTORIA: Carolina Garzón CC 1.031.140.774
- INTERVENTORIA Juan Rodríguez CC 1.032.357.176
- CONTRATISTA: Manuel Medina CC 79.055.489
- CONTRATISTA: Miguel Moya CC 85.449.656
- CONTRATISTA: Jorge Arana CC 1.018.454.190

- CONTRATISTA: Deyanira Fernández CC 36.384.327
- CONTRATISTA: Diego Afanador CC 1.032.492.858
- CONTRATISTA: Juan Bello CC 1.033.814.075
- CONTRATISTA: Ana Barragán CC 1.023.014.667
- CONTRATISTA: Carlos Bohórquez C.C 9.528.828
- CONTRATISTA: William Sabogal C.C No 79.399.262
- CONTRATISTA: Uriel Ospina C.C No 93.345.141
- CONTRATISTA: Martin Herrán C.C No 93.134.622
- CONTRATISTA: Diego Reyes C.C No 14.395.970
- CONTRATISTA: Mariano Núñez C.C No 10.264.702
- CONTRATISTA: Juan Gutiérrez C.C No 93.379.631
- CONTRATISTA: Daniel Moreno C.C No 80.761.703
- CONTRATISTA: Andrés Madrigal C.C No 80.900.895
- CONTRATISTA: Diego Ninco C.C No 1.032.392.563
- CONTRATISTA: Hermel Pardo C.C No 97.447.897
- CONTRATISTA: Carlos Roa C.C No 79.799.590
- CONTRATISTA: Hugo Roa C.C No 79.825.596
- CONTRATISTA: Jaime Martínez Parra C.C No 1.007.648.005
- CONTRATISTA: Jaime Martínez Piragua C.C No 80.116.14
- CONTRATISTA: Wilmer Moreno C.C No 1.000.930.459
- CONTRATISTA: Jonathan Palacios CC No 1.026.566.001
- CONTRATISTA: José Piñeros CC No 93.390.130
- CONTRATISTA: Leónidas Gómez CC No 3.118.941
- CONTRATISTA: Oscar Rey CC No 79.910.914
- CONTRATISTA: Horacio Ballesteros CC No 79.450.357
- CONTRATISTA: José Camargo CC No 19.383.784
- CONTRATISTA: Juan Romero CC No 79.451.824.
- CONTRATISTA: Marco Lizarazo CC No 19.324.089
- CONTRATISTA: Juan Gutiérrez CC No 93.379.631
- CONTRATISTA: Daniel Moreno CC No 80.761.703
- CONTRATISTA: Jorge Peñuela CC No 1.024.520.439
- CONTRATISTA: Andrés Madrigal CC No 80.900.895
- CONTRATISTA: Víctor Luna CC No 1.110.585.318

CONSULTORES DEL OCCIDENTE S.A.S

- CONTRATISTA: Javier Reyes CC No 1.022.343.583
- CONTRATISTA: Jherson Estrada CC No 1.000.971.241
- CONTRATISTA: Heison Dugarte PT No 5.935.079
- CONTRATISTA: Omar Ángel CC No 80.731.653
- CONTRATISTA: José Contreras PT No 1.433.274
- CONTRATISTA: Luis Peña CC No 91.012.452
- CONTRATISTA: Henry Carrasco CC No 79.498.723
- CONTRATISTA: Álvaro Martínez CC No 4.106.650
- CONTRATISTA: Cristian Tamayo CC No 1.006.398.596

La información de pagos y demás se encuentra al día y verificada por esta interventoría.

Cordialmente.

GERMAN ADOLFO PERDOMO PACHON
REPRESENTANTE LEGAL
CONSULTORES DEL OCCIDENTE SAS

CONSULTORES DEL OCCIDENTE S.A.S

Bogotá D.C., 27 de diciembre de 2022

Señores:
SECRETARIA DISTRITAL DE MOVILIDAD
ATN: ARQ. MARTHA LUCIA VIVEROS MOGOLLON
LA CIUDAD.

CON-OCC-044-2022

REF.: "CONTRATAR LA INTERVENTORÍA ADMINISTRATIVA, TÉCNICA, OPERATIVA, FINANCIERA, CONTABLE, JURÍDICA Y AMBIENTAL PARA LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO DE OBRA, CUYO OBJETO ES "REALIZAR A MONTO AGOTABLE, A PRECIOS UNITARIOS FIJOS, EL MANTENIMIENTO PREVENTIVO, CORRECTIVO, MEJORAS REPARACIONES Y ADECUACIONES LOCATIVAS DE LAS SEDES DE LA SECRETARÍA DISTRITAL DE MOVILIDAD Y DE OTRAS EDIFICACIONES A SU CARGO"

ASUNTO: PROFESIONALES Y TRABAJADORES APTOS PARA TRABAJOS

Por medio de la presente me permito solicitar el acceso del siguiente personal de Interventoría y Contratista a las diferentes sedes para trabajos para el contrato en mención.

- INTERVENTORIA: Angélica Perdomo CC 39.787.496
- INTERVENTORIA: Hollman Salamanca CC 80.051.576
- INTERVENTORIA: German Parra CC 93.374.428
- INTERVENTORIA: Laura Arévalo CC 1.026.596.521
- INTERVENTORIA: Lizeth Pinzón CC 1.024.532.021
- INTERVENTORIA: Carolina Garzón CC 1.031.140.774
- INTERVENTORIA Juan Rodríguez CC 1.032.357.176
- CONTRATISTA: Manuel Medina CC 79.055.489
- CONTRATISTA: Miguel Moya CC 85.449.656
- CONTRATISTA: Jorge Arana CC 1.018.454.190

CONSULTORES DEL OCCIDENTE S.A.S

- CONTRATISTA: Luisa Cuervo CC 1.024.489.699
- CONTRATISTA: Diego Afanador CC 1.032.492.858
- CONTRATISTA: Juan Bello CC 1.033.814.075
- CONTRATISTA: Ana Barragán CC 1.023.014.667
- CONTRATISTA: Carlos Bohórquez C.C 9.528.828
- CONTRATISTA: William Sabogal C.C No 79.399.262
- CONTRATISTA: Uriel Ospina C.C No 93.345.141
- CONTRATISTA: Martin Herrán C.C No 93.134.622
- CONTRATISTA: Diego Reyes C.C No 14.395.970
- CONTRATISTA: Mariano Núñez C.C No 10.264.702
- CONTRATISTA: Juan Gutiérrez C.C No 93.379.631
- CONTRATISTA: Daniel Moreno C.C No 80.761.703
- CONTRATISTA: Andrés Madrigal C.C No 80.900.895
- CONTRATISTA: Diego Ninco C.C No 1.032.392.563
- CONTRATISTA: Hermel Pardo C.C No 97.447.897
- CONTRATISTA: Carlos Roa C.C No 79.799.590
- CONTRATISTA: Hugo Roa C.C No 79.825.596
- CONTRATISTA: Jaime Martínez Parra C.C No 1.007.648.005
- CONTRATISTA: Jaime Martínez Piragua C.C No 80.116.14
- CONTRATISTA: Wilmer Moreno C.C No 1.000.930.459
- CONTRATISTA: Jonathan Palacios CC No 1.026.566.001
- CONTRATISTA: José Piñeros CC No 93.390.130
- CONTRATISTA: Leónidas Gómez CC No 3.118.941
- CONTRATISTA: Oscar Rey CC No 79.910.914
- CONTRATISTA: Horacio Ballesteros CC No 79.450.357
- CONTRATISTA: José Camargo CC No 19.383.784
- CONTRATISTA: Juan Romero CC No 79.451.824.
- CONTRATISTA: Marco Lizarazo CC No 19.324.089
- CONTRATISTA: Juan Gutiérrez CC No 93.379.631
- CONTRATISTA: Daniel Moreno CC No 80.761.703
- CONTRATISTA: Jorge Peñuela CC No 1.024.520.439
- CONTRATISTA: Andrés Madrigal CC No 80.900.895
- CONTRATISTA: Víctor Luna CC No 1.110.585.318

CONSULTORES DEL OCCIDENTE S.A.S

- CONTRATISTA: Javier Reyes CC No 1.022.343.583
- CONTRATISTA: Jherson Estrada CC No 1.000.971.241
- CONTRATISTA: Heison Dugarte PT No 5.935.079
- CONTRATISTA: Omar Ángel CC No 80.731.653
- CONTRATISTA: José Contreras PT No 1.433.274
- CONTRATISTA: Luis Peña CC No 91.012.452
- CONTRATISTA: Henry Carrasco CC No 79.498.723
- CONTRATISTA: Álvaro Martínez CC No 4.106.650
- CONTRATISTA: Cristian Tamayo CC No 1.006.398.596

La información de pagos y demás se encuentra al día y verificada por esta interventoría.

Cordialmente.

GERMAN ADOLFO PERDOMO PACHON
REPRESENTANTE LEGAL
CONSULTORES DEL OCCIDENTE SAS

CONSULTORES DEL OCCIDENTE S.A.S

Bogotá D.C., 03 de enero de 2023

Señores:
SECRETARIA DISTRITAL DE MOVILIDAD
ATN: ARQ. MARTHA LUCIA VIVEROS MOGOLLON
LA CIUDAD.

CON-OCC-045-2022

REF.: "CONTRATAR LA INTERVENTORÍA ADMINISTRATIVA, TÉCNICA, OPERATIVA, FINANCIERA, CONTABLE, JURÍDICA Y AMBIENTAL PARA LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO DE OBRA, CUYO OBJETO ES "REALIZAR A MONTO AGOTABLE, A PRECIOS UNITARIOS FIJOS, EL MANTENIMIENTO PREVENTIVO, CORRECTIVO, MEJORAS REPARACIONES Y ADECUACIONES LOCATIVAS DE LAS SEDES DE LA SECRETARÍA DISTRITAL DE MOVILIDAD Y DE OTRAS EDIFICACIONES A SU CARGO"

ASUNTO: PROFESIONALES Y TRABAJADORES APTOS PARA TRABAJOS

Por medio de la presente me permito solicitar el acceso del siguiente personal de Interventoría y Contratista a las diferentes sedes para trabajos para el contrato en mención.

- INTERVENTORIA: Angélica Perdomo CC 39.787.496
- INTERVENTORIA: Hollman Salamanca CC 80.051.576
- INTERVENTORIA: German Parra CC 93.374.428
- INTERVENTORIA: Laura Arévalo CC 1.026.596.521
- INTERVENTORIA: Lizeth Pinzón CC 1.024.532.021
- INTERVENTORIA: Carolina Garzón CC 1.031.140.774
- INTERVENTORIA Juan Rodríguez CC 1.032.357.176
- CONTRATISTA: Manuel Medina CC 79.055.489
- CONTRATISTA: Miguel Moya CC 85.449.656
- CONTRATISTA: Jorge Arana CC 1.018.454.190

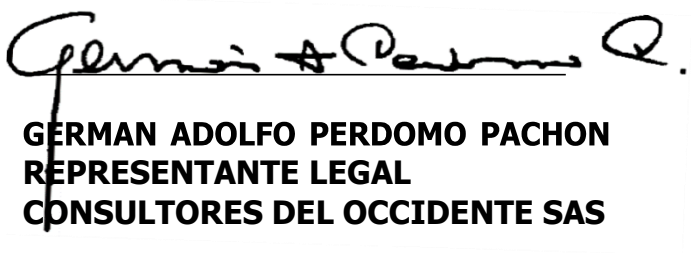
- CONTRATISTA: Luisa Cuervo CC 1.024.489.699
- CONTRATISTA: Diego Afanador CC 1.032.492.858
- CONTRATISTA: Juan Bello CC 1.033.814.075
- CONTRATISTA: Ana Barragán CC 1.023.014.667
- CONTRATISTA: Carlos Bohórquez C.C 9.528.828
- CONTRATISTA: William Sabogal C.C No 79.399.262
- CONTRATISTA: Uriel Ospina C.C No 93.345.141
- CONTRATISTA: Martin Herrán C.C No 93.134.622
- CONTRATISTA: Diego Reyes C.C No 14.395.970
- CONTRATISTA: Mariano Núñez C.C No 10.264.702
- CONTRATISTA: Juan Gutiérrez C.C No 93.379.631
- CONTRATISTA: Daniel Moreno C.C No 80.761.703
- CONTRATISTA: Andrés Madrigal C.C No 80.900.895
- CONTRATISTA: Diego Ninco C.C No 1.032.392.563
- CONTRATISTA: Hermel Pardo C.C No 97.447.897
- CONTRATISTA: Carlos Roa C.C No 79.799.590
- CONTRATISTA: Hugo Roa C.C No 79.825.596
- CONTRATISTA: Jaime Martínez Parra C.C No 1.007.648.005
- CONTRATISTA: Jaime Martínez Piragua C.C No 80.116.14
- CONTRATISTA: Wilmer Moreno C.C No 1.000.930.459
- CONTRATISTA: Jonathan Palacios CC No 1.026.566.001
- CONTRATISTA: José Piñeros CC No 93.390.130
- CONTRATISTA: Leónidas Gómez CC No 3.118.941
- CONTRATISTA: Oscar Rey CC No 79.910.914
- CONTRATISTA: Horacio Ballesteros CC No 79.450.357
- CONTRATISTA: José Camargo CC No 19.383.784
- CONTRATISTA: Juan Romero CC No 79.451.824.
- CONTRATISTA: Marco Lizarazo CC No 19.324.089
- CONTRATISTA: Juan Gutiérrez CC No 93.379.631
- CONTRATISTA: Daniel Moreno CC No 80.761.703
- CONTRATISTA: Jorge Peñuela CC No 1.024.520.439
- CONTRATISTA: Andrés Madrigal CC No 80.900.895
- CONTRATISTA: Víctor Luna CC No 1.110.585.318

CONSULTORES DEL OCCIDENTE S.A.S

- CONTRATISTA: Javier Reyes CC No 1.022.343.583
- CONTRATISTA: Jherson Estrada CC No 1.000.971.241
- CONTRATISTA: Heison Dugarte PT No 5.935.079
- CONTRATISTA: Omar Ángel CC No 80.731.653
- CONTRATISTA: José Contreras PT No 1.433.274
- CONTRATISTA: Luis Peña CC No 91.012.452
- CONTRATISTA: Henry Carrasco CC No 79.498.723
- CONTRATISTA: Álvaro Martínez CC No 4.106.650
- CONTRATISTA: Cristian Tamayo CC No 1.006.398.596

La información de pagos y demás se encuentra al día y verificada por esta interventoría.

Cordialmente.



GERMAN ADOLFO PERDOMO PACHON
REPRESENTANTE LEGAL
CONSULTORES DEL OCCIDENTE SAS

CONSULTORES DEL OCCIDENTE S.A.S

Bogotá D.C., 04 de enero de 2022

Señores:
CBC INGENIERIA CIVIL Y MANTENIMIENTO
ATN: Sr. CARLOS BOHORQUEZ
LA CIUDAD.

CON-OCC-046-2022

REF.: "CONTRATAR LA INTERVENTORÍA ADMINISTRATIVA, TÉCNICA, OPERATIVA, FINANCIERA, CONTABLE, JURÍDICA Y AMBIENTAL PARA LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO DE OBRA, CUYO OBJETO ES "REALIZAR A MONTO AGOTABLE, A PRECIOS UNITARIOS FIJOS, EL MANTENIMIENTO PREVENTIVO, CORRECTIVO, MEJORAS REPARACIONES Y ADECUACIONES LOCATIVAS DE LAS SEDES DE LA SECRETARÍA DISTRITAL DE MOVILIDAD Y DE OTRAS EDIFICACIONES A SU CARGO"

ASUNTO: Ausencia de inspector sst en obra.

Por medio de la presente me permito informar la importancia del acompañamiento de la persona encargada de seguridad y salud en el trabajo por parte de ustedes ya que los trabajos a realizar son de alto riesgo es decir trabajos en alturas y trabajos en caliente donde se requiere el 100% de la supervisión encargada.

De acuerdo a esto no se ha presentado formalmente la renuncia de la persona sst , puesto que ya han transcurrido 6 días de la ausencia de la inspectora y que hasta el día de hoy por medio telefónico se notificó por parte del ingeniero Carlos Bohórquez que había desistido de su cargo.

Por lo tanto, anteriormente escrito se solicita enviar la documentación el día jueves 5 de enero de la persona a ingresar y ocupar dicho cargo, ya que es de suma importancia tener toda la parte documental y operativa al día y que a lo que corresponde a hoy existen bastantes falencias.

Cordialmente.



Carolina Garzón
Residente sst interventoría movilidad
Sstmovilidad22@hotmail.com

CONSULTORES DEL OCCIDENTE S.A.S

Bogotá D.C.,05 de enero de 2023

Señores:
CBC INGENIERIA CIVIL Y MANTENIMIENTO
ATN: Sr. CARLOS BOHORQUEZ
CIUDAD.

CON-OCC-047-2022

REF.: "CONTRATAR LA INTERVENTORÍA ADMINISTRATIVA, TÉCNICA, OPERATIVA, FINANCIERA, CONTABLE, JURÍDICA Y AMBIENTAL PARA LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO DE OBRA, CUYO OBJETO ES "REALIZAR A MONTO AGOTABLE, A PRECIOS UNITARIOS FIJOS, EL MANTENIMIENTO PREVENTIVO, CORRECTIVO, MEJORAS REPARACIONES Y ADECUACIONES LOCATIVAS DE LAS SEDES DE LA SECRETARÍA DISTRITAL DE MOVILIDAD Y DE OTRAS EDIFICACIONES A SU CARGO"

ASUNTO: Solicitud inicio de trámite de aprovechamiento forestal.

La interventoría se permite solicitar de manera formal se inicie con la consecución de los requisitos para dar inicio al trámite de Permiso o Autorización para Aprovechamiento Forestal de árboles aislados frente a la Secretaria de Ambiente de Bogotá, para los individuos arbóreos ubicados en el frente de obra chico.

En el siguiente link de la SDA encontrara los requisitos del trámite y canales de comunicación donde le brindaran toda la información necesaria para dar inicio al trámite en mención.
https://bogota.gov.co/servicios/guia-de-tramites-y-servicios/permiso-o-autorizacion-para-aprovechamiento-forestal-de-arboles-aislados

NOTA: Cabe resaltar que antes de radicar documentación ante la SDA esta debe tener el aval de interventoría.

Cordialmente.

GERMÁN ADOLFO PERDOMO PACHÓN
Representante Legal

c.c. Archivo

CONSULTORES DEL OCCIDENTE S.A.S

Bogotá D.C. 01 de diciembre de 2022

CON-OCC-047-2022

Señores:
SECRETARIA DISTRITAL DE MOVILIDAD
ATN: Arq. Martha lucia vivero
CIUDAD.

REF: COP-1900-2022 "REALIZAR A MONTO AGOTABLE, A PRECIOS UNITARIOS FIJOS, EL MANTENIMIENTO PREVENTIVO, CORRECTIVO, MEJORAS, REPARACIONES Y ADECUACIONES LOCATIVAS DE LAS SEDES DE LA SECRETARÍA DISTRITAL DE MOVILIDAD Y DE OTRAS EDIFICACIONES A SU CARGO."

ASUNTO: **Informe de cumplimiento del Decreto Distrital 332-2020 sobre la participación demujeres en la construcción correspondiente del 16 al 30 de noviembre del 1901 - 2022 interventoría de obra.**

Cordial Saludo:

De manera atenta y dando alcance a el cumplimiento de la obligación contractual de la interventoría de obra **CONSULTORES DEL OCCIDENTE SAS**, estipulada en el CONTRATO No. 2022- 1901, **CLÁUSULA CUARTA: OBLIGACIONESGENERALES DE LA INTERVENTORIA,** numeral 24:

24. Dar cumplimiento a lo establecido en el Decreto Distrital 332 de 2020, Por medio del cual se establecen medidas afirmativas para promover la participación de las mujeres en la contratación del Distrito Capital.

A continuación, relaciono el personal femenino en obra correspondiente a;

15 AL 30 DE NOVIEMBRE DE 2022:	**TOTAL, PERSONAL**	**% Personal**
Personal de Contratista de obra CONTRATO DE INTERVENTORIA No. 2022-1901	7 PERSONAS	100%

	NOMBRE	**CARGO**	**CÉDULA**	**GENERO**	**% Personal**
1	Carolina Garzón	Profesional SST	C.C. 1.031.140.774	Mujer	14,2%

2	Angélica Perdomo	Directora interventoría	C.C. 39.787.396	Mujer	14,2%
3	Laura Arévalo	Inspectora interventoria	C.C. 1.026.596.521	Mujer	14,2%
4	Lizeth pinzon	Inspectora interventoria	C.C.1.024.532.021	Mujer	14,2
PERSONAL FEMENINO EN OBRA (4)					**57.1%**
PERSONAL MASCULINO EN OBRA (3)					**42,8%**
TOTAL, PERSONAL CONTRATO					**100%**

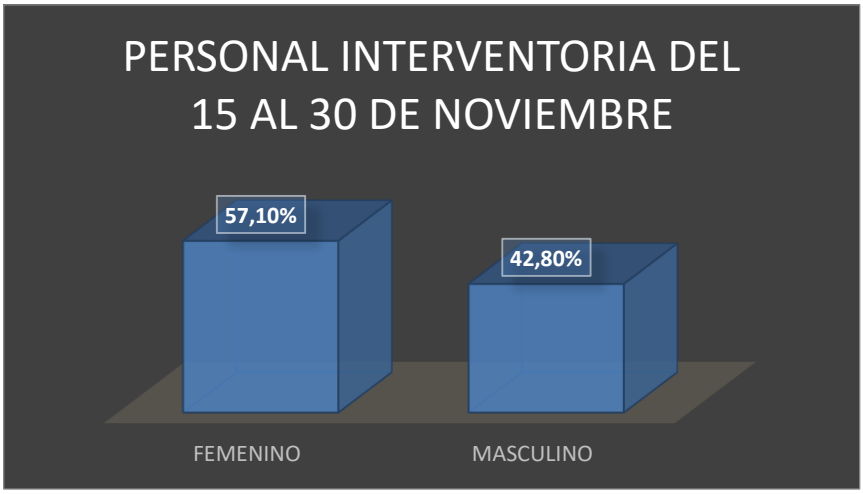


Grafico porcentaje de cumplimiento femenino y masculino

CONSULTORES DEL OCCIDENTE S.A.S Dando cumplimiento a la obligación contractual y a la Política Pública de Mujeres y Equidad de Género (Decreto Distrital 332 de 2020), manifiesta que la vinculación de mujeres durante el periodo del 15 al 30 de noviembre de 2022 posee un porcentaje actual del **42,8%**, siendo este porcentaje mayor al mínimo exigido durante el periodo de 9.3%.

CONSULTORES DEL OCCIDENTE S.A.S registra evidencias de la imposibilidad de registrar las mujeres contratadas en razón al contrato de la referencia en la plataforma https://bogotatrabaja.gov.co/procesos/ para hacer cumplimiento del parágrafo sexto del artículo tercero del decreto 332 de 2020 por el no funcionamiento del link de la página web.



GERMAN ADOLFO PERDOMO PACHON
REPRESENTANTE LEGAL
CONSULTORES DEL OCCIDENTE SAS

Carolina Garzón
Residente sst interventoría movilidad
Sstmovilidad22@hotmail.com

CONSULTORES DEL OCCIDENTE S.A.S

Bogotá D.C. 16 de diciembre de 2022

CON-OCC-049-2022

Señores:
SECRETARIA DISTRITAL DE MOVILIDAD
ATN: Arq. Martha lucia vivero
CIUDAD.

REF: COP-1900-2022 "REALIZAR A MONTO AGOTABLE, A PRECIOS UNITARIOS FIJOS, EL MANTENIMIENTO PREVENTIVO, CORRECTIVO, MEJORAS, REPARACIONES Y ADECUACIONES LOCATIVAS DE LAS SEDES DE LA SECRETARÍA DISTRITAL DE MOVILIDAD Y DE OTRAS EDIFICACIONES A SU CARGO."

ASUNTO: **Informe de cumplimiento del Decreto Distrital 332-2020 sobre la participación demujeres en la construcción correspondiente del 16 al 30 de noviembre del 1901 - 2022 interventoría de obra.**

Cordial Saludo:

De manera atenta y dando alcance a el cumplimiento de la obligación contractual de la interventoría de obra **CONSULTORES DEL OCCIDENTE SAS**, estipulada en el CONTRATO No. 2022- 1901, **CLÁUSULA CUARTA: OBLIGACIONESGENERALES DE LA INTERVENTORIA,** numeral 24:

24. Dar cumplimiento a lo establecido en el Decreto Distrital 332 de 2020, Por medio del cual se establecen medidas afirmativas para promover la participación de las mujeres en la contratación del Distrito Capital.

A continuación, relaciono el personal femenino en obra correspondiente a;

1 AL 15 DE DICIEMBRE DE 2022:	**TOTAL, PERSONAL**	**% Personal**
Personal de Contratista de obra CONTRATO DE INTERVENTORIA No. 2022-1901	7 PERSONAS	100%

	NOMBRE	**CARGO**	**CÉDULA**	**GENERO**	**% Personal**
1	Carolina Garzón	Profesional SST	C.C. 1.031.140.774	Mujer	14,2%

2	Angélica Perdomo	Directora interventoría	C.C. 39.787.396	Mujer	14,2%
3	Laura Arévalo	Inspectora interventoria	C.C. 1.026.596.521	Mujer	14,2%
4	Lizeth pinzon	Inspectora interventoria	C.C.1.024.532.021	Mujer	14,2
PERSONAL FEMENINO EN OBRA (4)					**57.1%**
PERSONAL MASCULINO EN OBRA (3)					**42,8%**
TOTAL, PERSONAL CONTRATO					**100%**

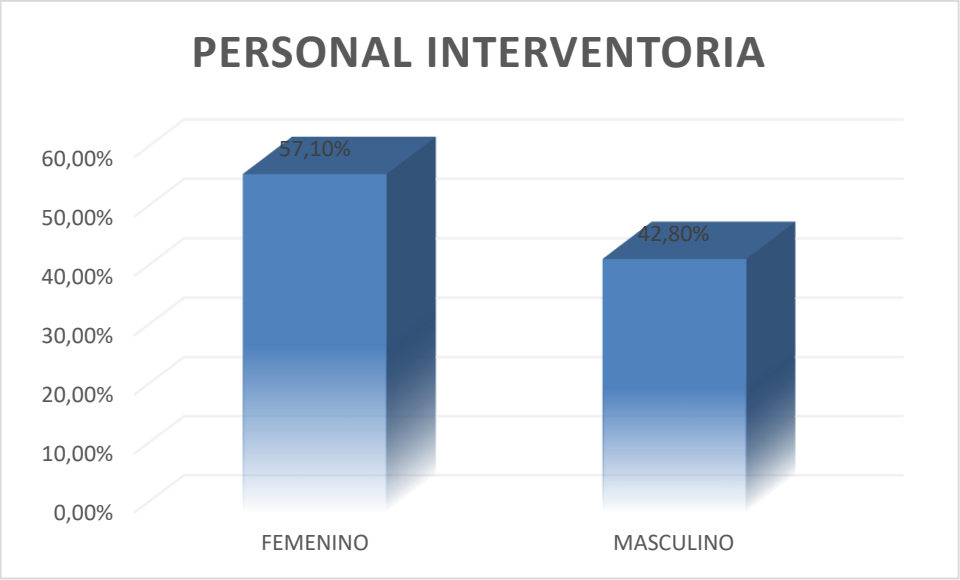


Grafico porcentaje de cumplimiento femenino y masculino

CONSULTORES DEL OCCIDENTE S.A.S Dando cumplimiento a la obligación contractual y a la Política Pública de Mujeres y Equidad de Género (Decreto Distrital 332 de 2020), manifiesta que la vinculación de mujeres durante el periodo del 15 al 30 de noviembre de 2022 posee un porcentaje actual del **42,8%**, siendo este porcentaje mayor al mínimo exigido durante el periodo de 9.3%.

CONSULTORES DEL OCCIDENTE S.A.S registra evidencias de la imposibilidad de registrar las mujeres contratadas en razón al contrato de la referencia en la plataforma https://bogotatrabaja.gov.co/procesos/ para hacer cumplimiento del parágrafo sexto del artículo tercero del decreto 332 de 2020 por el no funcionamiento del link de la página web.

CONSULTORES DEL OCCIDENTE S.A.S



GERMAN ADOLFO PERDOMO PACHON
REPRESENTANTE LEGAL
CONSULTORES DEL OCCIDENTE SAS

Carolina Garzón
Residente sst interventoría movilidad
Sstmovilidad22@hotmail.com

CONSULTORES DEL OCCIDENTE S.A.S.

NIT. 900.457.115-5

CORRESPONDENCIA RECIBIDA

Avenida Carrera 15 # 122 – 75 Oficina 211 - 212 Torre A Edificio Jorge Barón

Teléfono (1) 2155338 – (1) 7514746 Correo Electrónico intmovilidad22@gmail.com

Bogotá D.C. - Colombia

REMITIDO POR	CONSECUTIVO	FECHA OFICIO	FECHA RADICADO	ASUNTO
CBC INGENIERIA CIVIL Y MANTENIMIENTO	SDM-039	2/12/2022	2/12/2022	INGRESO PERSONAL PARA ATENCION CALLE 13 PLOMERIA
CBC INGENIERIA CIVIL Y MANTENIMIENTO	SDM-040	2/12/2022	2/12/2022	DOCUMENTO INGRESO DE PERSONAL CONTRATO DE OBRA No 2022-1900
CBC INGENIERIA CIVIL Y MANTENIMIENTO	SDM-041	5/12/2022	5/12/2022	INGRESO PERSONAL CONTRATO DE OBRA No 2022 - 1900
CBC INGENIERIA CIVIL Y MANTENIMIENTO	SDM-042	7/12/2022	7/12/2022	INGRESO PERSONAL CONTRATO DE OBRA No 2022 - 1900
CBC INGENIERIA CIVIL Y MANTENIMIENTO	SDM-043	7/12/2022	7/12/2022	INGRESO PERSONAL CONTRATO DE OBRA No 2022 - 1900
CBC INGENIERIA CIVIL Y MANTENIMIENTO	SDM-044	7/12/2022	7/12/2022	INGRESO VEHÍCULOS A PATIO 4
CBC INGENIERIA CIVIL Y MANTENIMIENTO	SDM-045	7/12/2022	7/12/2022	INFORME SST NO 01 - SOPORTES
CBC INGENIERIA CIVIL Y MANTENIMIENTO	SDM-046	7/12/2022	7/12/2022	INGRESO VEHÍCULOS A PATIO 4
CBC INGENIERIA CIVIL Y MANTENIMIENTO	SDM-047	7/12/2022	7/12/2022	INGRESO PERSONAL SUBCONTRATISTA ELÉCTRICO
CBC INGENIERIA CIVIL Y MANTENIMIENTO	SDM-048	8/12/2022	8/12/2022	Documentación maquinaria Bobcat S530 y movilizador RCD EKD741 –No. SDM-048
CBC INGENIERIA CIVIL Y MANTENIMIENTO	SDM-049	5/12/2022	5/12/2022	RADICACION INFORME TECNICO No 1 DEL 1 AL 30 DE NOVIEMBRE DE 2022
CBC INGENIERIA CIVIL Y MANTENIMIENTO	SDM-050	9/12/2022	9/12/2022	INGRESO PERSONAL DE CONTRATISTA SOLUCIONES INTEGRALES OMH S.A.S
CBC INGENIERIA CIVIL Y MANTENIMIENTO	SDM-051	9/12/2022	9/12/2022	Informe Ambiental Mensual – Noviembre 2022 (Versión 2) OFICIO No. SDM-051
CBC INGENIERIA CIVIL Y MANTENIMIENTO	SDM-052	9/12/2022	9/12/2022	RADICACION ACTA PARCIAL No. 01 CONTRATO DE OBRA No. 1900-2022
CBC INGENIERIA CIVIL Y MANTENIMIENTO	SDM-053	10/12/2022	10/12/2022	INGRESO PERSONAL SUBCONTRATISTA RYAFACHADAS S.A.S
CBC INGENIERIA CIVIL Y MANTENIMIENTO	SDM-054	12/12/2022	12/12/2022	Documentación minicargador Bobcat 753 OFICIO OFICIO No. SDM-054
CBC INGENIERIA CIVIL Y MANTENIMIENTO	SDM-055	12/12/2022	12/12/2022	Cambio de Profesional SST
CBC INGENIERIA CIVIL Y MANTENIMIENTO	SDM-056	13/12/2022	13/12/2022	OBSERVACION A LOS DISEÑOS ELECTRICOS RECIBIDOS SEDES CASA CHICO Y SEDE PATIO 4 SDM
CBC INGENIERIA CIVIL Y MANTENIMIENTO	SDM-057	14/12/2022	14/12/2022	PMA (V2) , PGIRCD (V2) E INFORME DE NO APLICABILIDAD AL CUMPLIMIENTO DE % REUTILIZACIÓN DE RCD EN OBRA. OFICIO No. SDM-057
CBC INGENIERIA CIVIL Y MANTENIMIENTO	SDM-058			
CBC INGENIERIA CIVIL Y MANTENIMIENTO	SDM-059	16/12/2022	16/12/2022	INGRESO PERSONAL DIRECTO Y SUBCONTRATISTA
CBC INGENIERIA CIVIL Y MANTENIMIENTO	SDM-060	16/12/2022	16/12/2022	INGRESO PERSONAL DIRECTO CBC INGENIERIA CIVIL Y MANTENIMIENTO
CBC INGENIERIA CIVIL Y MANTENIMIENTO	SDM-061	17/12/2022	17/12/2022	Cotizaciones Materas
CBC INGENIERIA CIVIL Y MANTENIMIENTO	SDM-062	19/12/2022	19/12/2022	GESTIÓN AUTORIZACIÓN DE INGRESO HENRY SILVERIO GALVAN RUEDA identificado con C.C. 1.126.124.518 QUIEN AYUDA CON EL CARGUE DE RCD (RESIDUOS DE CONSTRUCCIÓN Y DEMOLICIÓN)
CBC INGENIERIA CIVIL Y MANTENIMIENTO	SDM-063	19/12/2022	19/12/2022	INFORME AMBIENTAL 1 – NOVIEMBRE 2022 (V3)
CBC INGENIERIA CIVIL Y MANTENIMIENTO	SDM-064	19/12/2022	19/12/2022	INGRESO PERSONAL SUBCONTRATISTA
CBC INGENIERIA CIVIL Y MANTENIMIENTO	SDM-065	19/12/2022	19/12/2022	ENTREGA DE APUS CONTRACTUALES AJUSTADOS DE ACUERDO CON LAS OBSERVACIONES REALIZADAS
CBC INGENIERIA CIVIL Y MANTENIMIENTO	SDM-066	21/12/2022	21/12/2022	INFORME DE ATENCION SOLICITUD SDM URGENCIA ELÉCTRICA PATIO SUR
CBC INGENIERIA CIVIL Y MANTENIMIENTO	SDM-067	21/12/2022	21/12/2022	INFORME DE EVALUACION VISITA PATIO 200
CBC INGENIERIA CIVIL Y MANTENIMIENTO	SDM-068	21/12/2022	21/12/2022	INFORME DE EVALUACION VISITA PATIO 201
CBC INGENIERIA CIVIL Y MANTENIMIENTO	SDM-069	21/12/2022	21/12/2022	INFORME DE EVALUACION VISITA PATIO 201
CBC INGENIERIA CIVIL Y MANTENIMIENTO	SDM-070	21/12/2022	21/12/2022	INFORME DE VISITA TECNICA E INTERVNECION CASA 21
CBC INGENIERIA CIVIL Y MANTENIMIENTO	SDM-071	21/12/2022	21/12/2022	INFORME DE EVALUACION SDM PATIO TRANSITORIO ALAMOS
CBC INGENIERIA CIVIL Y MANTENIMIENTO	SDM-072	21/12/2022	21/12/2022	Solicitud ingreso de personal
CBC INGENIERIA CIVIL Y MANTENIMIENTO	SDM-073	-	-	-

CBC INGENIERIA CIVIL Y MANTENIMIENTO	SDM-074	22/12/2022	22/12/2022	Cotización Pet Friendly
CBC INGENIERIA CIVIL Y MANTENIMIENTO	SDM-075	25/12/2022	25/12/2022	INFORME AMBIENTAL 2 – DICIEMBRE 2022 (V1)
CBC INGENIERIA CIVIL Y MANTENIMIENTO	SDM-076	26/12/2022	26/12/2022	Solicitud Cambio Auxiliar de Obra
CBC INGENIERIA CIVIL Y MANTENIMIENTO	SDM-077	26/12/2022	26/12/2022	DOCUMENTACIÓN VEHICULO PARA MOVILIZAR RCD DE PLACAS TTS 492 Y DOCUMENTOS DEL CONDUCTOR
CBC INGENIERIA CIVIL Y MANTENIMIENTO	SDM-078	27/12/2022	27/12/2022	Cotización Pet Friendly segun medidas de planos
CBC INGENIERIA CIVIL Y MANTENIMIENTO	SDM-079	26/12/2022	26/12/2022	INFORME DE VISITA TECNICA E INTERVENCION CALLE 13 - AV QUITO
CBC INGENIERIA CIVIL Y MANTENIMIENTO	SDM-080	27/12/2022	27/12/2022	INFORME DE VISITA TECNICA E INTERVENCION CALLE 13 - AV QUITO
CBC INGENIERIA CIVIL Y MANTENIMIENTO	SDM-081	28/12/2022	28/12/2022	Cotización Pet Friendly – ajustes solicitados
CBC INGENIERIA CIVIL Y MANTENIMIENTO	SDM-082	28/12/2022	28/12/2022	DOCUMENTACIÓN VEHICULO PARA MOVILIZAR CHATARRA DE PLACAS UFR 498 Y DOCUMENTACIÓN DEL CONDUCTOR
CBC INGENIERIA CIVIL Y MANTENIMIENTO	SDM-083	30/12/2022	30/12/2022	– INFORME AMBIENTAL 2 – DICIEMBRE 2022 (V2)
CBC INGENIERIA CIVIL Y MANTENIMIENTO	SDM-084			
CBC INGENIERIA CIVIL Y MANTENIMIENTO	SDM-085	30/12/2022	30/12/2022	Solicitud Cambio Auxiliar de Obra
CBC INGENIERIA CIVIL Y MANTENIMIENTO	SDM-086	30/12/2022	30/12/2022	Solicitud ingreso de personal

Bogotá D.C. 02 de diciembre de 2022

SDM—039-2022

Señores:
CONSULTORES DE OCCIDENTE SAS
Arq. **HOLMAN SALAMANCA**
Interventoría
Av. Carrera 15 No. 122 – 75
Ofic 211-212 Torre A

REF: COP-1900-2022 "REALIZAR A MONTO AGOTABLE, A PRECIOS UNITARIOS FIJOS, EL MANTENIMIENTO PREVENTIVO, CORRECTIVO, MEJORAS, REPARACIONES Y ADECUACIONES LOCATIVAS DE LAS SEDES DE LA SECRETARÍA DISTRITAL DE MOVILIDAD Y DE OTRAS EDIFICACIONES A SU CARGO."

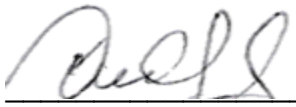
ASUNTO: INGRESO PERSONAL PARA ATENCION CALLE 13 PLOMERIA

Cordial Saludo

Para dar atención al servicio de plomería en Calle 13, se envía pago de seguridad social y cedula del señor **JOSÉ GUILLERMO PIÑEROS** con CC, No. **93.390.130** quien atenderá la emergencia junto con el señor **JOSÉ URIEL OSPINA** quien ya tiene permiso de ingreso.

Quedo atenta.

Cordialmente,



P. DEYANIRA YASNO FERNÁNDEZ
Residente SST
CBC INGENIERIA CIVIL Y MANTENIMIENTO

Orig. Interventoría

Bogotá D.C. 02 de diciembre de 2022

SDM—040-2022

Señores:
CONSULTORES DE OCCIDENTE SAS
Ing. **HOLLMAN SALAMANCA**
Interventoría
Av. Carrera 15 No. 122 – 75
Ofic 211-212 Torre A

REF: COP-1900-2022 "REALIZAR A MONTO AGOTABLE, A PRECIOS UNITARIOS FIJOS, EL MANTENIMIENTO PREVENTIVO, CORRECTIVO, MEJORAS, REPARACIONES Y ADECUACIONES LOCATIVAS DE LAS SEDES DE LA SECRETARÍA DISTRITAL DE MOVILIDAD Y DE OTRAS EDIFICACIONES A SU CARGO."

ASUNTO: DOCUMENTO INGRESO DE PERSONAL CONTRATO DE OBRA No 2022-1900

Cordial Saludo;

Por medio del presente oficio, envió los documentos para aprobación de ingreso del señor **CAMPO ELÍAS ACEVEDO QUINTERO** con **CC. No**. **19.087.864**; quien es el Maestro de obra y desempeñara su labor durante la ejecución del contrato en todas los frentes de trabajo relacionados al contrato.

Quedo atenta.

Cordialmente,

P. DEYANIRA YASNO FERNÁNDEZ
Residente SST
CBC INGENIERIA CIVIL Y MANTENIMIENTO

Orig. Interventoría

Bogotá D.C. 05 de diciembre de 2022

SDM—041-2022

Señores:
CONSULTORES DE OCCIDENTE SAS
Arq. **HOLMAN SALAMANCA**
Interventoría
Av. Carrera 15 No. 122 – 75
Ofic 211-212 Torre A

REF: COP-1900-2022 "REALIZAR A MONTO AGOTABLE, A PRECIOS UNITARIOS FIJOS, EL MANTENIMIENTO PREVENTIVO, CORRECTIVO, MEJORAS, REPARACIONES Y ADECUACIONES LOCATIVAS DE LAS SEDES DE LA SECRETARÍA DISTRITAL DE MOVILIDAD Y DE OTRAS EDIFICACIONES A SU CARGO."

ASUNTO: INGRESO PERSONAL CONTRATO DE OBRA No 2022 - 1900

Cordial Saludo,

Por medio del presente Oficio envió documentación para aprobación de ingreso del señor **LEONIDAS AHUMADA GOMEZ** con CC, No. **3.118.941** Operario de obra quien brindara apoyo en todas las sedes de la secretaria de Movilidad relacionadas en el Contrato.

Quedo atenta.

Cordialmente,

P. DEYANIRA YASNO FERNÁNDEZ
Residente SST
CBC INGENIERIA CIVIL Y MANTENIMIENTO

Orig. Interventoría

Bogotá D.C. 07 de diciembre de 2022

SDM—042-2022

Señores:
CONSULTORES DE OCCIDENTE SAS
Arq. **HOLMAN SALAMANCA**
Interventoría
Av. Carrera 15 No. 122 – 75
Ofic 211-212 Torre A

REF: COP-1900-2022 "REALIZAR A MONTO AGOTABLE, A PRECIOS UNITARIOS FIJOS, EL MANTENIMIENTO PREVENTIVO, CORRECTIVO, MEJORAS, REPARACIONES Y ADECUACIONES LOCATIVAS DE LAS SEDES DE LA SECRETARÍA DISTRITAL DE MOVILIDAD Y DE OTRAS EDIFICACIONES A SU CARGO."

ASUNTO: INGRESO PERSONAL CONTRATO DE OBRA No 2022 - 1900

Cordial Saludo,

Por medio del presente Oficio envió documentación para aprobación de ingreso del siguiente personal;

Karol Lisseth Lara Medina CC. 1.105.671.334
Jesús David De Horta De La Hoz CC. 1.004.348.99
Víctor Segundo Jiménez Marchena CC. 6.894.013

Operarios de obra quien brindara apoyo en todas las sedes de la secretaria de Movilidad relacionadas en el Contrato.

Quedo atenta.

Cordialmente,

P. DEYANIRA YASNO FERNÁNDEZ
Residente SST
CBC INGENIERIA CIVIL Y MANTENIMIENTO
Orig. Interventoría

Bogotá D.C. 07 de diciembre de 2022

SDM—043-2022

Señores:
CONSULTORES DE OCCIDENTE SAS
Arq. **HOLMAN SALAMANCA**
Interventoría
Av. Carrera 15 No. 122 – 75
Ofic 211-212 Torre A

REF: COP-1900-2022 "REALIZAR A MONTO AGOTABLE, A PRECIOS UNITARIOS FIJOS, EL MANTENIMIENTO PREVENTIVO, CORRECTIVO, MEJORAS, REPARACIONES Y ADECUACIONES LOCATIVAS DE LAS SEDES DE LA SECRETARÍA DISTRITAL DE MOVILIDAD Y DE OTRAS EDIFICACIONES A SU CARGO."

ASUNTO: INGRESO PERSONAL CONTRATO DE OBRA No 2022 - 1900

Cordial Saludo,

Por medio del presente Oficio envió documentación para aprobación de ingreso del señor **ANLLILEIS MANUEL DE LA HORTA ORTEGA** con **CC**, No. **7.603.571** Operario de obra quien brindara apoyo en todas las sedes de la secretaria de Movilidad relacionadas en el Contrato No 2022-1900.

Nota: Este operario al igual que los tres anteriores relacionados en el Oficio MSD No 042, estarán principalmente en la sede de Casa Chico, igualmente es importante aclaran que los operarios no realizaran trabajo en alturas.

Quedo atenta.

Cordialmente,

_____
P. DEYANIRA YASNO FERNÁNDEZ
Residente SST
CBC INGENIERIA CIVIL Y MANTENIMIENTO
Orig. Interventoría

Bogotá D.C. 07 de diciembre de 2022

SDM—044-2022

Señores:
CONSULTORES DE OCCIDENTE SAS
Arq. **HOLMAN SALAMANCA**
Interventoría
Av. Carrera 15 No. 122 – 75
Ofic 211-212 Torre A

REF: CONTRATO DE OBRA No. 2022-1900 CUYO OBJETO ES "REALIZAR A MONTO AGOTABLE, A PRECIOS UNITARIOS FIJOS, EL MANTENIMIENTO PREVENTIVO, CORRECTIVO, MEJORAS, REPARACIONES Y ADECUACIONES LOCATIVAS DE LAS SEDES DE LA SECRETARÍA DISTRITAL DE MOVILIDAD Y DE OTRAS EDIFICACIONES ASU CARGO."

ASUNTO: INGRESO VEHÍCULOS A PATIO 4

Cordial Saludo,

Por medio del presente Oficio envió documentos para aprobación de ingreso de los siguientes vehículos en la sede que se relaciona a continuación:

Av calle 3 # 36-83 - Patio 4

- **Camioneta Publica Marca DFSK**, línea EQ5025XXYF13 1.2, Color Blanca y Placa KYR352 – Propietario C.B.C Ingenieria Civil y Mantenimiento SAS
  Conductor – Supervisor de obra William Sabogal Martinez C.C No 79.399.262
- **Camioneta estacas particular Marca JAC**, línea HFC1035KN, Color Blanca y Placa FNR643 – Propietario C.B.C Ingenieria Civil y Mantenimiento SAS
  Conductor – Operario de obra Jose Uriel Ospina C.C No 93.345.141
- **Automóvil Particular Marca Chevrolet**, línea Aveo, color rojo velvet y placa RNV485
  Conductor – Director de obra Manuel Oswaldo Medina Ruiz C.C No 79.055.487
- **Automóvil Particular Marca Hyundai**, línea Accent, color rojo clásico y placa TGM131
  Conductor – Operario de obra Carlos Alberto Roa Bustos C.C No 79.799.590
- **Motocicleta Particular Marca AKT**, línea AK125RL, color negro y placa GYY59E
  Conductor – Operario de obra Hugo Beltrán Roa C.C No 79.825.596

Cordialmente,

Julieth Ximena Avila S.
Asistente de Gerencia
C.B.C Ingenieria Civil Y mantenimiento SAS

Bogotá D.C. 07 de diciembre de 2022

SDM--045-2022

Señores
CONSULTORES DE OCCIDENTE SAS
Ing. **HOLLMAN SALAMANCA**
Interventoría
Av Carrera 15 No. 122 – 75
Ofic 211-212 Torre A

REF: COP-1900-2022 "REALIZAR A MONTO AGOTABLE, A PRECIOS UNITARIOS FIJOS, EL MANTENIMIENTO PREVENTIVO, CORRECTIVO, MEJORAS, REPARACIONES Y ADECUACIONES LOCATIVAS DE LAS SEDES DE LA SECRETARÍA DISTRITAL DE MOVILIDAD Y DE OTRAS EDIFICACIONES A SU CARGO."

ASUNTO: INFORME SST NO 01 - SOPORTES

Cordial Saludo;

Por medio del presente Oficio hago entrega del Informe SST No 01, con los siguientes soportes:

- **Informe SST No 01**
- **Reporte Evaluación SST 2021**
- **Matriz EPP**
- **Matriz IPEVE (La cual ya se había enviado)**
- **Certificado de los equipos para trabajo en alturas (Arnés, eslingas y andamios)**
- **Soportes (inducción SST, Capacitaciones y permisos)**

Quedo atenta.

Cordialmente,

P. DEYANIRA YASNO FERNANDEZ
Residente SST
CBC INGENIERIA CIVIL Y MANTENIMIENTO SAS

Orig. Interventoría

Bogotá D.C. 07 de diciembre de 2022

SDM-046-2022

Señores:
CONSULTORES DE OCCIDENTE SAS
Arq. **HOLMAN SALAMANCA**
Interventoría
Av. Carrera 15 No. 122 – 75
Ofic 211-212 Torre A

REF: CONTRATO DE OBRA No. 2022-1900 CUYO OBJETO ES "REALIZAR A MONTO AGOTABLE, A PRECIOS UNITARIOS FIJOS, EL MANTENIMIENTO PREVENTIVO, CORRECTIVO, MEJORAS, REPARACIONES Y ADECUACIONES LOCATIVAS DE LAS SEDES DE LA SECRETARÍA DISTRITAL DE MOVILIDAD Y DE OTRAS EDIFICACIONES ASU CARGO."

ASUNTO: INGRESO VEHÍCULOS A PATIO 4

Cordial Saludo,

Por medio del presente Oficio envió documentos para aprobación de ingreso de los siguientes vehículos en la sede que se relaciona a continuación:

Av calle 3 # 36-83 - Patio 4

- **Automóvil Particular Marca Honda**, línea Civic 4 Dex, color verde Cipres y placa CEM417
  Conductor – Carpintero Mariano Nuñez C.C No 10.264.702
- **Automóvil Particular Marca Nissan**, línea Versa, color plata y placa EIS884
  Conductor – Maestro de obra Campo Elias Acevedo C.C No 19.087.864

Cordialmente,

Julieth Ximena Avila S.
Asistente de Gerencia
C.B.C Ingenieria Civil Y mantenimiento SAS

Bogotá D.C. 07 de diciembre de 2022

SDM—047-2022

Señores:
CONSULTORES DE OCCIDENTE SAS
Arq. **HOLMAN SALAMANCA**
Interventoría
Av. Carrera 15 No. 122 – 75
Ofic 211-212 Torre A

REF: COP-1900-2022 "REALIZAR A MONTO AGOTABLE, A PRECIOS UNITARIOS FIJOS, EL MANTENIMIENTO PREVENTIVO, CORRECTIVO, MEJORAS, REPARACIONES Y ADECUACIONES LOCATIVAS DE LAS SEDES DE LA SECRETARÍA DISTRITAL DE MOVILIDAD Y DE OTRAS EDIFICACIONES A SU CARGO."

ASUNTO: INGRESO PERSONAL SUBCONTRATISTA ELÉCTRICO

Cordial Saludo,

Por medio del presente Oficio envió documentación para aprobación de ingreso del personal eléctrico quienes ingresan como subcontratistas, relacionados a continuación:

CARGO	NOMBRE	CEDULA
Representante Legal	Juan Carlos Gutiérrez Rivero	93.379.631
Técnico Electricista	Daniel Andrés Moreno Castaño	80.761.703
Técnico Electricista	Jorge Leonardo Peñuela Tavera	1.024.520.439
Auxiliar	Andrés Olivero Madrigal	80.900.895
Auxiliar	Víctor Alfonso Luna Gutiérrez	1.110.585.318

El subcontratista realizar actividades en todas las sedes relacionadas en el Contrato No 2022-1900, aunque su centro de operación estará mayoritariamente en la sede Patio 4.

Quedo atenta.

Cordialmente,

P. DEYANIRA YASNO FERNÁNDEZ
Residente SST
CBC INGENIERIA CIVIL Y MANTENIMIENTO
Orig. Interventoría

Bogotá D.C. 08 de Diciembre de 2022

SDM--048-2022

Señores
CONSULTORES DE
OCCIDENTE SAS
Ing. **JUAN CAMILO RODRIGUEZ**
Interventoría
Av Carrera 15 No. 122 – 75
Ofic 211-212 Torre A

REF: COP-1900-2022 "REALIZAR A MONTO AGOTABLE, A PRECIOS UNITARIOS FIJOS, EL MANTENIMIENTO PREVENTIVO, CORRECTIVO, MEJORAS, REPARACIONES Y ADECUACIONES LOCATIVAS DE LAS SEDES DE LA SECRETARÍA DISTRITAL DE MOVILIDAD Y DE OTRAS EDIFICACIONES A SU CARGO."

ASUNTO: Documentación maquinaria Bobcat S530 y movilizador RCD EKD741 –No. SDM-048

Buenas tardes,

Buenas tardes, con motivo del retiro de los RCD (Residuos de Construcción y Demolición), Se relaciona la documentación del vehículo con placas EKD 741 la maquinaria Bobcat S530, junto con la documentación de sus respectivos conductor y operario.

Cordial Saludo;

Atentamente,

Jorge Isaac Arana V.

Ing. Jorge Isaac Arana Varela
Residente Ambiental
CBC INGENIERIA CIVIL
Y MANTENIMIENTO SAS

Bogotá D.C. 5 de diciembre de 2022

SDM--049-2022

Señores
CONSULTORES DE
OCCIDENTE SAS
Ing. **GERMAN ADOLFO PERDOMO PACHON**
Interventoría
Av Carrera 15 No. 122 – 75
Ofic 211-212 Torre A

REF: COP-1900-2022 "REALIZAR A MONTO AGOTABLE, A PRECIOS UNITARIOS FIJOS, EL MANTENIMIENTO PREVENTIVO, CORRECTIVO, MEJORAS, REPARACIONES Y ADECUACIONES LOCATIVAS DE LAS SEDES DE LA SECRETARÍA DISTRITAL DE MOVILIDAD Y DE OTRAS EDIFICACIONES A SU CARGO."

ASUNTO: RADICACION INFORME TECNICO No 1 DEL 1 AL 30 DE NOVIEMBRE DE 2022

Cordial Saludo;

Adjunto al presente oficio, enviamos el informe del asunto para su revisión y aprobacion.

Atentamente,

Arq. MANUEL OSWALDO MEDINA RUIZ
Director de Obra
CBC INGENIERIA CIVIL
Y MANTENIMIENTO SAS

Orig. Interventoria
C.C. SDM
C. C. Archivo

Bogotá D.C. 09 de diciembre de 2022

SDM—050-2022

Señores:
CONSULTORES DE OCCIDENTE SAS
Arq. **HOLMAN SALAMANCA**
Interventoría
Av. Carrera 15 No. 122 – 75
Ofic 211-212 Torre A

REF: COP-1900-2022 "REALIZAR A MONTO AGOTABLE, A PRECIOS UNITARIOS FIJOS, EL MANTENIMIENTO PREVENTIVO, CORRECTIVO, MEJORAS, REPARACIONES Y ADECUACIONES LOCATIVAS DE LAS SEDES DE LA SECRETARÍA DISTRITAL DE MOVILIDAD Y DE OTRAS EDIFICACIONES A SU CARGO."

ASUNTO: INGRESO PERSONAL DE CONTRATISTA SOLUCIONES INTEGRALES OMH S.A.S

Cordial Saludo,

Por medio del presente Oficio envió documentación para aprobación de ingreso de los señores relacionados a continuación:

Marco Alirio Lizarazo Quintero CC, 19.324.089
Víctor Ramon Acero Rodríguez CC. 17.416.006

Los trabajadores van para la sede de Paloquemao y si es posible empezar a laborar a partir de mañana 10 de diciembre.

Quedo atenta.

Cordialmente,

P. DEYANIRA YASNO FERNÁNDEZ
Residente SST
CBC INGENIERIA CIVIL Y MANTENIMIENTO

Dirigido a Interventoría

Bogotá D.C. 09 de Diciembre de 2022

SDM--051-2022

Señores
CONSULTORES DE
OCCIDENTE SAS
Ing. **JUAN CAMILO RODRIGUEZ**
Interventoría
Av Carrera 15 No. 122 – 75
Ofic 211-212 Torre A

REF: COP-1900-2022 "REALIZAR A MONTO AGOTABLE, A PRECIOS UNITARIOS FIJOS, EL MANTENIMIENTO PREVENTIVO, CORRECTIVO, MEJORAS, REPARACIONES Y ADECUACIONES LOCATIVAS DE LAS SEDES DE LA SECRETARÍA DISTRITAL DE MOVILIDAD Y DE OTRAS EDIFICACIONES A SU CARGO."

ASUNTO: Informe Ambiental Mensual – Noviembre 2022 (Versión 2) OFICIO No. SDM-051

Buenas tardes,

A solicitud de la interventoría se realiza la aclaración e inclusión del contenido mínimo el informe ambiental de la obra enviado el 02 de Diciembre del 2022 en el oficio CON-OCC-027-2022 para el informe ambiental del mes de noviembre del año 2022.

Cordial Saludo;

Atentamente,

Jorge Isaac Arana V.

Ing. Jorge Isaac Arana Varela
Residente Ambiental
CBC INGENIERIA CIVIL
Y MANTENIMIENTO SAS

Bogotá D.C. 9 de diciembre de 2022

SDM—052-2022

Señores
CONSULTORES DE
OCCIDENTE SAS
Ing. **GERMAN ADOLFO PERDOMO PACHON**
Interventoría
Av Carrera 15 No. 122 – 75
Ofic 211-212 Torre A

REF: COP-1900-2022 "REALIZAR A MONTO AGOTABLE, A PRECIOS UNITARIOS FIJOS, EL MANTENIMIENTO PREVENTIVO, CORRECTIVO, MEJORAS, REPARACIONES Y ADECUACIONES LOCATIVAS DE LAS SEDES DE LA SECRETARÍA DISTRITAL DE MOVILIDAD Y DE OTRAS EDIFICACIONES A SU CARGO."

ASUNTO: RADICACION ACTA PARCIAL No. 01 CONTRATO DE OBRA No. 1900-2022

Cordial Saludo;

Se radica a la interventoría el Acta Parcial No. 1 para el cobro de las actividades realizadas en el periodo comprendido entre el 1 y el 30 de noviembre de 2022 conformada por los siguientes documentos:

1. CERTIFICACION DE INTERVENTORIA
2. INFORME DE ACTIVIDADES DEL CONTRATISTA
3. FOTOCOPIA DEL CONTRATO
4. COPIA ACTA DE INICIO CONTRATO
5. PLANILLA PAGO DE APORTES, SALUD, PENSION Y FONDO DE SOLIDARIDAD
6. CERTIFICADO DE PAGO DE SEGURIDAD SOCIAL Y PAGO DE APORTES
7. COPIA DEL CERTIFICADO DE ANTECEDENTES DEL CONTADOR
8. COPIA TARJETA PROFESIONAL CONTADOR
9. COPIA CERTIFICADO CAMARA DE COMERCIO VIGENTE

Bogotá D.C. 10 de diciembre de 2022

SDM—053-2022

Señores:
CONSULTORES DE OCCIDENTE SAS
Arq. **HOLMAN SALAMANCA**
Interventoría
Av. Carrera 15 No. 122 – 75
Ofic 211-212 Torre A

REF: COP-1900-2022 "REALIZAR A MONTO AGOTABLE, A PRECIOS UNITARIOS FIJOS, EL MANTENIMIENTO PREVENTIVO, CORRECTIVO, MEJORAS, REPARACIONES Y ADECUACIONES LOCATIVAS DE LAS SEDES DE LA SECRETARÍA DISTRITAL DE MOVILIDAD Y DE OTRAS EDIFICACIONES A SU CARGO."

ASUNTO: INGRESO PERSONAL SUBCONTRATISTA RYAFACHADAS S.A.S

Cordial Saludo,

Por medio del presente Oficio envió documentación para aprobación de ingreso del personal mamposteros, quienes ingresan como subcontratistas, relacionados a continuación:

CARGO	NOMBRE	CEDULA
Mampostero, Pañeteador	Oscar Orlando Rey Lara	79.910.914
Mampostero Pañeteador	Horacio Ballesteros Hernández	79.450.357
Mampostero Pañeteador	José Gonzalo Camargo Avendaño	19.383784
Plomero	Juan Carlos Romero Baquero	79.451.824

El subcontratista realizar actividades en todas las sedes relacionadas en el Contrato No 2022-1900, aunque su centro principal estará mayoritariamente en la sede Patio 4.

Quedo atenta.

Cordialmente,

P. DEYANIRA YASNO FERNÁNDEZ
Residente SST
CBC INGENIERIA CIVIL Y MANTENIMIENTO

Orig. Interventoría

Bogotá D.C. 12 de Diciembre de 2022

SDM-054-2022

Señores
CONSULTORES DE
OCCIDENTE SAS
Ing. **JUAN CAMILO RODRIGUEZ**
Interventoría
Av Carrera 15 No. 122 – 75
Ofic 211-212 Torre A

REF: COP-1900-2022 "REALIZAR A MONTO AGOTABLE, A PRECIOS UNITARIOS FIJOS, EL MANTENIMIENTO PREVENTIVO, CORRECTIVO, MEJORAS, REPARACIONES Y ADECUACIONES LOCATIVAS DE LAS SEDES DE LA SECRETARÍA DISTRITAL DE MOVILIDAD Y DE OTRAS EDIFICACIONES A SU CARGO."

ASUNTO: Documentación minicargador Bobcat 753 OFICIO OFICIO No. SDM-054

Buenas tardes,

Con motivo del retiro de los RCD (Residuos de Construcción y Demolición), se relaciona la documentación del minicargador Bobcat 753, junto con la documentación de su respectivo y operario.

Cordial Saludo;

Atentamente,

Jorge Isaac Arana V.

Ing. Jorge Isaac Arana Varela
Residente Ambiental
CBC INGENIERIA CIVIL
Y MANTENIMIENTO SAS

Bogotá D.C. 12 de diciembre de 2022

SDM-055-2022

Señores:
CONSULTORES DE OCCIDENTE SAS
Arq. **HOLMAN SALAMANCA**
Interventoría
Av. Carrera 15 No. 122 – 75
Ofic 211-212 Torre A

REF: CONTRATO DE OBRA No. 2022-1900 CUYO OBJETO ES "REALIZAR A MONTO AGOTABLE, A PRECIOS UNITARIOSFIJOS, EL MANTENIMIENTO PREVENTIVO, CORRECTIVO, MEJORAS, REPARACIONES Y ADECUACIONES LOCATIVAS DE LAS SEDES DE LA SECRETARÍA DISTRITAL DE MOVILIDAD Y DE OTRAS EDIFICACIONES ASU CARGO."

ASUNTO: Cambio de Profesional SST

Cordial Saludo,

Por medio del presente Oficio solicitamos el cambio del profesional SST, adjunto envió la hoja de vida de la señora Luisa Fernanda Cuervo Buitrago con C.C No 1.024.489.699 expedida en Bogotá D.C, quien desempeñara este cargo de ser aprobada por ustedes.

En cuanto sea aprobada se afiliará a la seguridad social y se le actualizara el curso en alturas para que este lo expidan a nombre de la empresa.

Cordialmente,

Julieth Ximena Avila S.
Asistente de Gerencia
C.B.C Ingenieria Civil Y mantenimiento SAS

Bogotá D.C. 13 de Diciembre de 2022

SDM-056-2022

Señores
CONSULTORES DE
OCCIDENTE SAS
Ing. **GERMAN ADOLFO PERDOMO PACHON**
Interventoría
Av Carrera 15 No. 122 – 75
Ofic 211-212 Torre A

REF: COP-1900-2022 "REALIZAR A MONTO AGOTABLE, A PRECIOS UNITARIOS FIJOS, EL MANTENIMIENTO PREVENTIVO, CORRECTIVO, MEJORAS, REPARACIONES Y ADECUACIONES LOCATIVAS DE LAS SEDES DE LA SECRETARÍA DISTRITAL DE MOVILIDAD Y DE OTRAS EDIFICACIONES A SU CARGO."

ASUNTO: OBSERVACION A LOS DISEÑOS ELECTRICOS RECIBIDOS SEDES CASA CHICO Y SEDE PATIO 4 SDM

Cordial Saludo;

En la revisión realizada conjuntamente entre interventoría, Entidad y Contratista en las instalaciones de la SECRETARIA DISTRITAL DE MOVILIDAD, el día 5 de diciembre de 2022, nos permitimos solicitar a la interventoría, nos implementen los diseños eléctricos de las sedes del asunto, ya que se observa a nivel general la falta de definición de elementos como son tuberías, cajas de paso, soportes, alturas de tomas, interruptores, detalles en general. Y definición de conexión a puestos de trabajo proyectados en los planos. (se anexan los planos recibidos de las dos sedes en PDF)

Asi como la definición e identificación el planos de las acometidas a modificar de acuerdo con las observaciones realizadas en la visita de obra realizada a Patio 4.

Lo anterior es importante que este definido, para evitar interpretaciones equivocadas y de esta manera evitar retrocesos y sobre costos en la ejecución de las obras.

Quedamos atentos a sus comentarios y observaciones.

Atentamente,

Arq. MANUEL OSWALDO MEDINA RUIZ
Director de Obra
CBC INGENIERIA CIVIL
Y MANTENIMIENTO SAS

Orig. Interventoria
C.C. SDM
C. C. Archivo

OBSERVACIONES A PLANOS CASA CHICO Y PATIO 4 RECIBIDOS:

PLANO 1 y 2 – PLANOS ELECTRICOS Y DE ILUMINACION:

- No indica el cuadro de cargas del diseño planteado por circuito
- No indica la distribución de la tubería en los planos recibidos
- No indica el diámetro de la tubería, ni el tipo de tubería a utilizar
- Se identifica un espacio de una subestación eléctrica, pero No se indican las condiciones técnicas de los muros de acuerdo con los requerimientos para este tipo de espacios que la norma requiere.
- El espacio del RACK de comunicaciones solo esta planteado, pero sin ningún tipo de definición den los planos recibidos.
- En la distribución de las salidas eléctricas, salidas de Datos y tomas reguladas, falta la identificación de cada circuito y la indicación de la distribución de la tubería, asi como la distribución de la red regulada y la red normal.
- Faltan las indicaciones en cortes de diseño eléctrico en planos.
- No hay una coordinación de planos eléctricos con los hidrosanitarios, ya que se plantea un tanque de almacenamiento de agua en el antejardín, sin tener en cuenta las acometidas de la Planta eléctrica.
- Se requiere la definición de ubicación de la tubería eléctrica por pisos, ya que en algunos espacios la altura arquitectónica es menor a 2 mts, es importante replantear las tuberías que asumimos van por el cielo raso.

En general, los planos eléctricos de Casa Chico y Patio 4 son diseños esquemáticos de ubicación de salidas, lámparas y canastillas, pero que no tienen indicación alguna descriptiva, de que tipo de cable, cantidad de fases, identificación de circuito, y referenciación que nos indique y nos defina el diseño recibido. Además No hay ubicación de tableros en los planos.

Por lo anterior, solicitamos con carácter urgente el ajuste de los planos donde nos definan al detalle los espacios planteados por la entidad. Esto con el fin de poder avanzar en obra y evitar atrasos en el inicio de las actividades en proceso de inicio. Se adjuntan plantas en PDF

Bogotá D.C. 14 de Diciembre de 2022

SDM-057-2022

Señores
CONSULTORES DE
OCCIDENTE SAS
Ing. **JUAN CAMILO RODRIGUEZ**
Interventoría
Av Carrera 15 No. 122 – 75
Ofic 211-212 Torre A

REF: COP-1900-2022 "REALIZAR A MONTO AGOTABLE, A PRECIOS UNITARIOS FIJOS, EL MANTENIMIENTO PREVENTIVO, CORRECTIVO, MEJORAS, REPARACIONES Y ADECUACIONES LOCATIVAS DE LAS SEDES DE LA SECRETARÍA DISTRITAL DE MOVILIDAD Y DE OTRAS EDIFICACIONES A SU CARGO."

ASUNTO: PMA (V2) , PGIRCD (V2) E INFORME DE NO APLICABILIDAD AL CUMPLIMIENTO DE % REUTILIZACIÓN DE RCD EN OBRA. OFICIO No. SDM-057

Buenas tardes,

Acorde a lo solicitado por interventoría ambiental en el Documento **CON-OCC-013-2022** se hacen las versiones numero 2 del PMA (Plan de Manejo Ambiental) y PGIRCD (Plan de Gestión Integral de Residuos de Construcción y Demolición).

A su vez por requerimiento de la parte ambiental de la SDM (Secretaria Ambiental de Movilidad) se realiza el "*INFORME DE NO APLICABILIDAD AL CUMPLIMIENTO DE % REUTILIZACIÓN DE RCD EN OBRA."* Para la apertura del PIN Ambiental.

Cordial Saludo;

Atentamente,

Jorge Isaac Arana V.

Ing. Jorge Isaac Arana Varela
Residente Ambiental
CBC INGENIERIA CIVIL
Y MANTENIMIENTO SAS

Bogotá D.C. 16 de diciembre de 2022

SDM—059-2022

Señores:
CONSULTORES DE OCCIDENTE SAS
Arq. **HOLMAN SALAMANCA**
Interventoría
Av. Carrera 15 No. 122 – 75
Ofic 211-212 Torre A

REF: COP-1900-2022 "REALIZAR A MONTO AGOTABLE, A PRECIOS UNITARIOS FIJOS, EL MANTENIMIENTO PREVENTIVO, CORRECTIVO, MEJORAS, REPARACIONES Y ADECUACIONES LOCATIVAS DE LAS SEDES DE LA SECRETARÍA DISTRITAL DE MOVILIDAD Y DE OTRAS EDIFICACIONES A SU CARGO."

ASUNTO: INGRESO PERSONAL DIRECTO Y SUBCONTRATISTA

Cordial Saludo,

Por medio del presente Oficio envió documentación para aprobación de ingreso del Señor Luis quien va para la sede de Paloquemao como operario de obra y el Señor Luis quien va para todas las sedes relacionadas en el Contrato de Obra No 2022-1900:

EMPRESA	NOMBRE	CEDULA/PT
CBC INGENIERIA CIVIL	José Contreras Pérez	PT: 1.433.275
Construcciones y Terminaciones	Luis Efraín Peña	CC: 91.012.452

Quedo atenta.

Cordialmente,

P. DEYANIRA YASNO FERNÁNDEZ
Residente SST
CBC INGENIERIA CIVIL Y MANTENIMIENTO

Orig. Interventoría

Bogotá D.C. 16 de diciembre de 2022

SDM—060-2022

Señores:
CONSULTORES DE OCCIDENTE SAS
Arq. **HOLMAN SALAMANCA**
Interventoría
Av. Carrera 15 No. 122 – 75
Ofic 211-212 Torre A

REF: COP-1900-2022 "REALIZAR A MONTO AGOTABLE, A PRECIOS UNITARIOS FIJOS, EL MANTENIMIENTO PREVENTIVO, CORRECTIVO, MEJORAS, REPARACIONES Y ADECUACIONES LOCATIVAS DE LAS SEDES DE LA SECRETARÍA DISTRITAL DE MOVILIDAD Y DE OTRAS EDIFICACIONES A SU CARGO."

ASUNTO: INGRESO PERSONAL DIRECTO CBC INGENIERIA CIVIL Y MANTENIMIENTO

Cordial Saludo,

Por medio del presente Oficio envió documentación para aprobación de ingreso de los operarios relacionados a continuación:

CARGO	NOMBRE	CEDULA/PT
OPERARIO	JAVIER ARMANDO REYES RINCON	CC:1.022.343.583
OPERARIO	JHERSONSNEIDER ESTRADA BELTRAN	CC:1.000.971.241
OPERARIO	HEISON JAVIER DUGARTE MARQUEZ	PT:5.935.079
OPERARIO	OMAR ANDRES ANGEL PRECIADO	CC:80.731.653

Dentro de los documentos se encuentran dos cursos de alturas que no están a nombre de CBC Ingeniería ya que ellos lo actualizaron antes de ser contratados por nosotros. Los operarios de obra estarán laborando en todas las sedes relacionadas en el Contrato de Obra No 2022-1900.

Quedo atenta.

Cordialmente,

P. DEYANIRA YASNO FERNÁNDEZ
Residente SST
CBC INGENIERIA CIVIL Y MANTENIMIENTO S.A.S

Bogotá D.C. 17 de diciembre de 2022

SDM-061-2022

Señores:
CONSULTORES DE OCCIDENTE SAS
Arq. **HOLMAN SALAMANCA**
Interventoría
Av. Carrera 15 No. 122 – 75
Ofic 211-212 Torre A

REF: CONTRATO DE OBRA No. 2022-1900 CUYO OBJETO ES "REALIZAR A MONTO AGOTABLE, A PRECIOS UNITARIOSFIJOS, EL MANTENIMIENTO PREVENTIVO, CORRECTIVO, MEJORAS, REPARACIONES Y ADECUACIONES LOCATIVAS DE LAS SEDES DE LA SECRETARÍA DISTRITAL DE MOVILIDAD Y DE OTRAS EDIFICACIONES ASU CARGO."

ASUNTO: Cotizaciones Materas

Cordial Saludo,

Por medio del presente Oficio envió cotizaciones de las materas, donde se observa que tanto en valor como en tiempo de entrega la mejor opción es la cotización No 1 del Grupo Koyo SAS, además de ser de excelente calidad.

Cordialmente,

Julieth Ximena Avila S.
Asistente de Gerencia
C.B.C Ingenieria Civil Y mantenimiento SAS

Bogotá D.C. 19 de Diciembre de 2022

SDM-062-2022

Señores
CONSULTORES DE
OCCIDENTE SAS
Ing. **CAROLINA GARZON**
Interventoría
Av Carrera 15 No. 122 – 75
Ofic 211-212 Torre A

REF: COP-1900-2022 "REALIZAR A MONTO AGOTABLE, A PRECIOS UNITARIOS FIJOS, EL MANTENIMIENTO PREVENTIVO, CORRECTIVO, MEJORAS, REPARACIONES Y ADECUACIONES LOCATIVAS DE LAS SEDES DE LA SECRETARÍA DISTRITAL DE MOVILIDAD Y DE OTRAS EDIFICACIONES A SU CARGO."

ASUNTO: SDM 062 - GESTIÓN AUTORIZACIÓN DE INGRESO HENRY SILVERIO GALVAN RUEDA identificado con C.C. 1.126.124.518 QUIEN AYUDA CON EL CARGUE DE RCD (RESIDUOS DE CONSTRUCCIÓN Y DEMOLICIÓN)

Buenas tardes,

Se solicita de manera formal la autorización para ingreso de HENRY SILVERIO GALVAN RUEDA identificado con C.C. 1.126.124.518 quien ayudara al Movilizador RCD de placas WOK 499 a cargar el RCD al vehículo.

Cordial Saludo;

Atentamente,

Jorge Isaac Arana V.

Ing. Jorge Isaac Arana Varela
Residente Ambiental
CBC INGENIERIA CIVIL
Y MANTENIMIENTO SAS

Bogotá D.C. 19 de Diciembre de 2022

SDM-063-2022

Señores
CONSULTORES DE
OCCIDENTE SAS
Ing. **JUAN CAMILO RODRIGEZ**
Interventoría
Av Carrera 15 No. 122 – 75
Ofic 211-212 Torre A

REF: COP-1900-2022 "REALIZAR A MONTO AGOTABLE, A PRECIOS UNITARIOS FIJOS, EL MANTENIMIENTO PREVENTIVO, CORRECTIVO, MEJORAS, REPARACIONES Y ADECUACIONES LOCATIVAS DE LAS SEDES DE LA SECRETARÍA DISTRITAL DE MOVILIDAD Y DE OTRAS EDIFICACIONES A SU CARGO."

ASUNTO: SDM 063 – INFORME AMBIENTAL 1 – NOVIEMBRE 2022 (V3)

Buenas tardes,

Acorde a lo solicitado en el CON-OCC-036-2022 Observaciones a informe ambiental 1, se remite el informe ambiental en su tercera versión con las Observaciones y compromisos adquiridos para el mes de Diciembre del año 2022

Cordial Saludo;

Atentamente,

_____

Ing. Jorge Isaac Arana Varela
Residente Ambiental
CBC INGENIERIA CIVIL
Y MANTENIMIENTO SAS

Bogotá D.C. 19 de diciembre de 2022

SDM-064-2022

Señores:
CONSULTORES DE OCCIDENTE SAS
Arq. **HOLMAN SALAMANCA**
Interventoría
Av. Carrera 15 No. 122 – 75
Ofic 211-212 Torre A

REF: COP-1900-2022 "REALIZAR A MONTO AGOTABLE, A PRECIOS UNITARIOS FIJOS, EL MANTENIMIENTO PREVENTIVO, CORRECTIVO, MEJORAS, REPARACIONES Y ADECUACIONES LOCATIVAS DE LAS SEDES DE LA SECRETARÍA DISTRITAL DE MOVILIDAD Y DE OTRAS EDIFICACIONES A SU CARGO."

ASUNTO: INGRESO PERSONAL SUBCONTRATISTA

Cordial Saludo,

Por medio del presente Oficio envió documentación para aprobación de ingreso del Señor Álvaro quien realizara trabajos en la sede de Paloquemao como Jefe de obra en cumplimiento del contrato en referencia.

EMPRESA	NOMBRE	CEDULA
CONSTRUCCIONES Y TERMINADOS MARTINEZ SAS	ALVARO MARTINEZ FORERO	CC: 4.106.650

Quedo atenta.

Cordialmente,

Julieth Ximena Avila S.
Asistente de Gerencia
C.B.C Ingenieria Civil Y mantenimiento SAS

Orig. Interventoría

Bogotá D.C, 19 de diciembre de 2022

Señorita:
ALVARO MARTINEZ FORERO
JEFE DE OBRA - CONSTRUCCIONES Y TERMINADOS MARTINEZ SAS
ciudad

Asunto: NOTIFICACIÓN PARA NO TRABAJO EN ALTURAS

Cordial saludo

Yo, Ingeniero **CARLOS MAURICIO BOHÓRQUEZ CAMARGO**, en mi calidad de Representante Legal de la Empresa **CBC INGENIERÍA CIVIL Y MANTENIMIENTO SAS**, Nit. **800.121.733-1**, notifico al jefe de obra ALVARO MARTINEZ FORERO con **CC, No. 4.106.650**, que no podrá realizar trabajo en alturas, debido a que en sus labores encomendadas dentro del Contrato de obra No 2022- 1900, no está estipulada la ejecución de actividades a más de dos (2) metros de altura.

Para efectos del presente documento, firman el representante legal y el trabajador.

CARLOS MAURICIO BOHÓRQUEZ CAMARGO
Representante Legal
CC, 9.528.828

ALVARO MARTINEZ FORERO
CC. 4.106.650

La presente notificación quedará adjunto en la hoja de vida

Bogotá D.C. 19 de Diciembre de 2022

SDM-065-2022

Señores
CONSULTORES DE
OCCIDENTE SAS
Ing. **GERMAN ADOLFO PERDOMO PACHON**
Interventoría
Av Carrera 15 No. 122 – 75
Ofic 211-212 Torre A

REF: COP-1900-2022 "REALIZAR A MONTO AGOTABLE, A PRECIOS UNITARIOS FIJOS, EL MANTENIMIENTO PREVENTIVO, CORRECTIVO, MEJORAS, REPARACIONES Y ADECUACIONES LOCATIVAS DE LAS SEDES DE LA SECRETARÍA DISTRITAL DE MOVILIDAD Y DE OTRAS EDIFICACIONES A SU CARGO."

ASUNTO: ENTREGA DE APUS CONTRACTUALES AJUSTADOS DE ACUERDO CON LAS OBSERVACIONES REALIZADAS

Cordial Saludo;

Adjunto al presente oficio, se remiten los análisis unitarios contractuales para su revisión, verificación y aprobacion. Se envían en PDF y en archivo Excel via correo electrónico.

Quedamos atentos a sus comentarios y observaciones.

Atentamente,

Arq. MANUEL OSWALDO MEDINA RUIZ
Director de Obra
CBC INGENIERIA CIVIL
Y MANTENIMIENTO SAS

Orig. Interventoria
C.C. SDM
C. C. Archivo

Bogotá D.C. 19 de diciembre de 2022

SDM--066-2022

Señores
CONSULTORES DE
OCCIDENTE SAS
Ing. **GERMAN ADOLFO PERDOMO PACHON**
Interventoría
Av Carrera 15 No. 122 – 75
Ofic 211-212 Torre A

REF: COP-1900-2022 "REALIZAR A MONTO AGOTABLE, A PRECIOS UNITARIOS FIJOS, EL MANTENIMIENTO PREVENTIVO, CORRECTIVO, MEJORAS, REPARACIONES Y ADECUACIONES LOCATIVAS DE LAS SEDES DE LA SECRETARÍA DISTRITAL DE MOVILIDAD Y DE OTRAS EDIFICACIONES A SU CARGO."

ASUNTO: INFORME DE ATENCION SOLICITUD SDM URGENCIA ELECTRICA PATIO SUR

Cordial Saludo;

A continuación se presenta el informe ejecutivo sobre la atención a la urgencia eléctrica presentada en la sede de la SDM Patio 1 Fontibon, con la presencia de la Interventoría, Contratista y personal operativo del Contratista:

EVALUACION Y DIAGNOSTICO SITUACION:

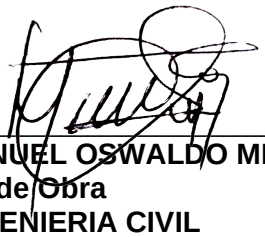
Solicitud SDM	21 de Noviembre de 2022	11:40 AM
Visita de Evaluación a sitio	9 de Diciembre de 2022	8:00 am
Evaluación Visita observación Directa	Se encontró falta de fluido electrico.	
	La falla del fluido eléctrico y la iluminación de reflectores se debe a corto en la acometida que alimenta el tablero de circuitos y de conductores por sobre temperatura en el cableado, que involucró tanto las fases de entrada como algunos de los conductores neutro por lo que la afectación fue masiva.	
Procedimiento	Se procedió a tomar registro fotográfico, a abrir tablero desde el tablero principal de distribución y dejar señalizados para evitar que sean operados.	
	En la revisión realizada, se estima un cambio aproximado de 300 mts de cable No. 12 para los neutros afectados. El cual se debe desmontar el existente y reemplazarlo.	

	Se debe igualmente realizar el cambio del cable de la acometida 1/0 en aproximadamente 210 mts de longitud y se requiere el retiro del cable afectado y la instalación del nuevo.
	Se requiere el Cambio del totalizador Industrial 3x80 A, lo que requiere el retiro del totalizador afectado y la instalación del nuevo, con la adecuación de la caja junto con sus accesorios.
Recursos	Para este trabajo se utilizarán una cuadrilla de eléctricos. y quedamos pendientes a su autorización para iniciar.

INTERVENCION: PENDIENTE POR APROBACION SDM

Se adjunta el registro fotográfico de las actividades realizadas de acuerdo con las actividades descritas en este informe.

Atentamente,



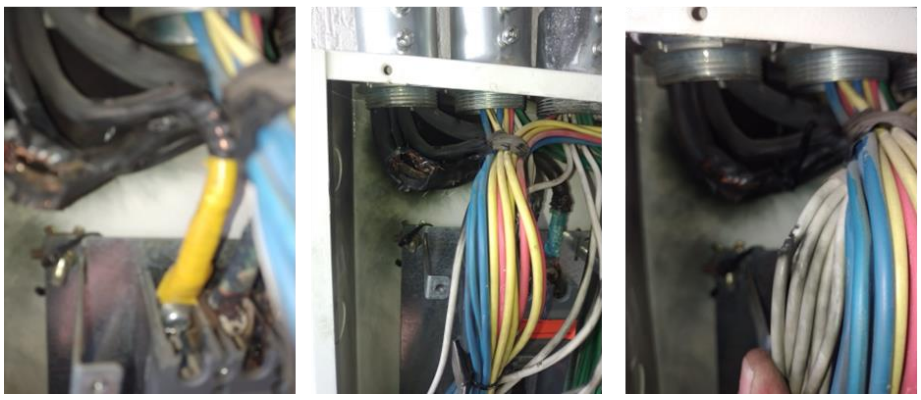
Arq. MANUEL OSWALDO MEDINA RUIZ
Director de Obra
CBC INGENIERIA CIVIL
Y MANTENIMIENTO SAS

Orig. Interventoria
C.C. SDM
C. C. Archivo

REGISTRO FOTOGRQAFICO ACTIVIDADES REALIZADAS







SITUACION DE CABLEADO



ORDEN DE TRABAJO POR SEDE
VISITA-EVALUACION-INTERVENCIO

OBJETO	**"REALIZAR A MONTO AGOTABLE, A PRECIOS UNITARIOS FIJOS, EL MANTENIMIENTO PREVENTIVO, CORRECTIVO, MEJORAS, REPARACIONES Y ADECUACIONES LOCATIVAS DE LAS SEDES DE LA SECRETARÍA DISTRITAL DE MOVILIDAD Y DE OTRAS EDIFICACIONES A SU CARGO."**			**ORDEN DE TRABAJO No.**	**OT-DIC-20**
No. DE CONTRATO	**1900-2022**	**TIEMPOS DE RESPUESTA**		**MES**	**DICIEMBRE**
CONTRATISTA	**CBC INGNIERIA CIVIL Y MANTENIMIENTO SAS**	**1 - 8 HS**	**2. 5 DIAS**	**CORTE**	**01**
INTERVENTORIA	**CONSULTORES DE OCCIDENTE SAS**	**3. 15 DIAS**	**4. PROGRAM.**	**FECHA SOLICITUD**	**21/11/2022**
SEDE	**PATIO SUR**	**1**		**FECHA EVALUACION**	**9/12/2022**
DIRECCION		**2**		**FECHA APROBACION**	
BARRIO		**3**	**X**	**FECHA INTERVENCION**	
LOCALIDAD		**4**		**TERMINACION**	

ITEM	DESCRIPCION	UND	CANTIDAD	VR. UNITARIO	VR. TOTAL
11.14	Reposición de cable No 12. Incluye desmonte del existente.	M	300.00	$ 7,911.00	$ 2,373,300.00
NP-	REPOSICIÓN DE CABLE 1/0 EN ALUMINIO PARA ACOMETIDA PRINCIPAL, INCLUYE DESMONTE DEL EXISTENTE, SOPORTES, ACCESORIOS Y DEMÁS ELEMENTOS NECESARIOS PARA SU CORRECTO FUNCIONAMIENTO.	M	210.00	$ 22,540.00	$ 4,733,400.00
NP-	REPOSICIÓN DE TOTALIZADOR INDUSTRIAL 3 X 80 A. INCLUYE RETIRO DEL EXISTENTE, TORNILLERÍA Y MARQUILLADO.	UN	1.00	$ 425,000.00	$ 425,000.00
					$ -
					$ -
					$ -

TOTAL - COSTO DIRECTO			**$ 7,531,700.00**
A	**%**	**28.24%**	**$ 2,126,952.08**
I	**%**	**1.00%**	**$ 75,317.00**
U	**%**	**5.00%**	**$ 376,585.00**
IVA / UTILIDAD	**%**	**19.00%**	**$ 71,551.15**
TOTAL COSTO			**$ 10,182,105.23**

Arq. MANUEL OSWALDO MEDINA RUIZ
Director de Obra

FECHA:

Arq. MIGUEL ANGEL MOYA
Residente de Obra

NOMBRE FUNCIONARIO

Arq. ANGELICA PERDOMO
Directora de Interventoria

CARGO

Ing. GERMAN ANTONIO PARRA
Residente de Interventoria

Bogotá D.C. 19 de diciembre de 2022

SDM--067-2022

Señores
CONSULTORES DE
OCCIDENTE SAS
Ing. **GERMAN ADOLFO PERDOMO PACHON**
Interventoría
Av Carrera 15 No. 122 – 75
Ofic 211-212 Torre A

REF: COP-1900-2022 "REALIZAR A MONTO AGOTABLE, A PRECIOS UNITARIOS FIJOS, EL MANTENIMIENTO PREVENTIVO, CORRECTIVO, MEJORAS, REPARACIONES Y ADECUACIONES LOCATIVAS DE LAS SEDES DE LA SECRETARÍA DISTRITAL DE MOVILIDAD Y DE OTRAS EDIFICACIONES A SU CARGO."

ASUNTO: INFORME DE EVALUACION VISITA PATIO 200

Cordial Saludo;

A continuación se presenta el informe ejecutivo sobre la visita realizada en la sede de la SDM Patio 200, con la presencia de la Interventoría, Contratista y entidad SDM:

EVALUACION Y DIAGNOSTICO SITUACION:

Visita Realizada	29 de Noviembre de 2022	9:00 AM
Visita de Evaluación a sitio	29 de Noviembre de 2022	9:00 am
Evaluación Visita observación Directa	Zona de atención a usuarios, requiere resane y cambio de láminas de eterboard por deterioro en fachada.	
	Se requiere arreglo de piso en vinilo sobre instalando piso en cacho solicitado por los funcionarios.	
	Se requiere el arreglo del cielo raso del contenedor de atención al usuario.	
	Se requiere mejorar la iluminación dentro del contenedor, se solicita cambio de lámparas y otras adicionales para mejorar la iluminación interior del sitio de atención a usuarios.	
	Re requiere levantar bordillo en área de árbol.	
	Instalar cerramiento en polisombra en muros interiores	
	Revisar y arreglar postes existentes deteriorados.	
	Realizar la revisión eléctrica y el ajuste de 3 tomas.	
	Instalacion de cerramiento en polisombra y la instalación de postes en madera rolliza costado norte y occidente y central.	

Bogotá D.C. 19 de diciembre de 2022

SDM--068-2022

Señores
CONSULTORES DE
OCCIDENTE SAS
Ing. **GERMAN ADOLFO PERDOMO PACHON**
Interventoría
Av Carrera 15 No. 122 – 75
Ofic 211-212 Torre A

REF: COP-1900-2022 "REALIZAR A MONTO AGOTABLE, A PRECIOS UNITARIOS FIJOS, EL MANTENIMIENTO PREVENTIVO, CORRECTIVO, MEJORAS, REPARACIONES Y ADECUACIONES LOCATIVAS DE LAS SEDES DE LA SECRETARÍA DISTRITAL DE MOVILIDAD Y DE OTRAS EDIFICACIONES A SU CARGO."

ASUNTO: INFORME DE EVALUACION VISITA PATIO 201

Cordial Saludo;

A continuación se presenta el informe ejecutivo sobre la visita realizada en la sede de la SDM Patio 201, con la presencia de la Interventoría, Contratista y entidad SDM:

EVALUACION Y DIAGNOSTICO SITUACION:

Visita Realizada	29 de Noviembre de 2022	9:00 AM
Visita de Evaluación a sitio	29 de Noviembre de 2022	11:00 am
Evaluación Visita observación Directa	Se requiere un cerramiento en polisombra en el costado sur	
Recursos	Una vez de definan las actividades a realizar, se destinará el personal y recurso necesario para atender los requerimientos aquí observados.	

INTERVENCION: PENDIENTE POR APROBACION SDM

Se adjunta el registro fotográfico de las actividades realizadas de acuerdo con las actividades descritas en este informe. Y el valor estimado de las actividades mediante orden de trabajo No. OT-DIC-23, para su verificación y aprobacion.

Atentamente,

Arq. MANUEL OSWALDO MEDINA RUIZ
Director de Obra
CBC INGENIERIA CIVIL
Y MANTENIMIENTO SAS

Orig. Interventoria
C.C. SDM
C. C. Archivo

Bogotá D.C. 19 de diciembre de 2022

SDM--069-2022

Señores
CONSULTORES DE
OCCIDENTE SAS
Ing. **GERMAN ADOLFO PERDOMO PACHON**
Interventoría
Av Carrera 15 No. 122 – 75
Ofic 211-212 Torre A

REF: COP-1900-2022 "REALIZAR A MONTO AGOTABLE, A PRECIOS UNITARIOS FIJOS, EL MANTENIMIENTO PREVENTIVO, CORRECTIVO, MEJORAS, REPARACIONES Y ADECUACIONES LOCATIVAS DE LAS SEDES DE LA SECRETARÍA DISTRITAL DE MOVILIDAD Y DE OTRAS EDIFICACIONES A SU CARGO."

ASUNTO: INFORME DE EVALUACION VISITA PATIO MUTIS

Cordial Saludo;

A continuación se presenta el informe ejecutivo sobre la visita realizada en la sede de la SDM Patio Mutis, con la presencia de la Interventoría, Contratista y entidad SDM:

EVALUACION Y DIAGNOSTICO SITUACION:

Visita Realizada	29 de Noviembre de 2022	9:00 AM
Visita de Evaluación a sitio	29 de Noviembre de 2022	2:00 pm
Evaluación Visita observación Directa	Ampliación zona de acceso. Demolición de Bloque existente del cerramiento actual.	
	Desmonte de puerta existente y adecuación de sitio para la instalación de una nueva puerta. Diseño por definir.	
	Se requiere puerta de acceso nueva su diseño se define con la interventoría.	
	Se requiere desmonte de cerramiento en teja de zinc, con el fin de implementar una puerta de acceso para los funcionarios.	
	Solicitan cotizar lámparas solares	
	Se requiere arreglar cerramiento en laminas de zinc en el costado oriental.	
	Construir escalera en anden de concreto para el acceso del personal.	
	Adecuaciones varias en concreto y aceros de refuerzo.	

Recursos	Una vez de definan las actividades a realizar, se destinará el personal y recurso necesario para atender los requerimientos aquí observados.

INTERVENCION: PENDIENTE POR APROBACION SDM

Se adjunta el registro fotográfico de las actividades realizadas de acuerdo con las actividades descritas en este informe. Y el valor estimado de las actividades mediante orden de trabajo No. OT-DIC-24, para su verificación y aprobacion.

Atentamente,

Arq. MANUEL OSWALDO MEDINA RUIZ
Director de Obra
CBC INGENIERIA CIVIL
Y MANTENIMIENTO SAS

Orig. Interventoria
C.C. SDM
C. C. Archivo

REGISTRO FOTOGRQAFICO ACTIVIDADES REALIZADAS









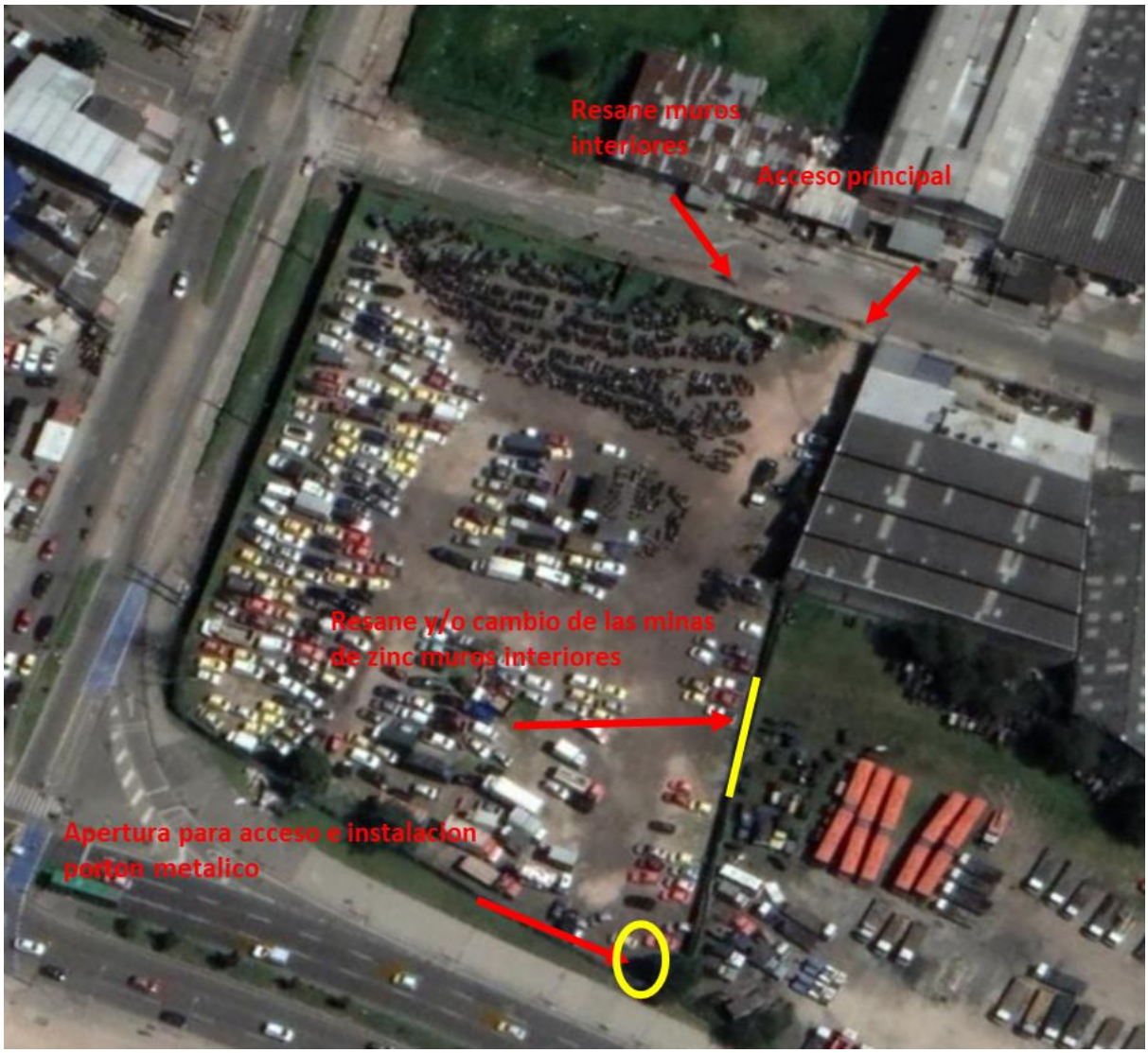








LOCALIZACION PATIO 200



ORDEN DE TRABAJO POR SEDE
VISITA-EVALUACION-INTERVENCIO

OBJETO	**"REALIZAR A MONTO AGOTABLE, A PRECIOS UNITARIOS FIJOS, EL MANTENIMIENTO PREVENTIVO, CORRECTIVO, MEJORAS, REPARACIONES Y ADECUACIONES LOCATIVAS DE LAS SEDES DE LA SECRETARÍA DISTRITAL DE MOVILIDAD Y DE OTRAS EDIFICACIONES A SU CARGO."**			**ORDEN DE TRABAJO No.**	**OT-DIC-24**
No. DE CONTRATO	**1900-2022**	**TIEMPOS DE RESPUESTA**		**MES**	**DICIEMBRE**
CONTRATISTA	**CBC INGNIERIA CIVIL Y MANTENIMIENTO SAS**	**1 - 8 HS**	**2. 5 DIAS**	**CORTE**	**01**
INTERVENTORIA	**CONSULTORES DE OCCIDENTE SAS**	**3. 15 DIAS**	**4. PROGRAM.**	**FECHA SOLICITUD**	**29/11/2022**
SEDE	**PATIO MUTIS**	**1**		**FECHA EVALUACION**	**29/11/2022**
DIRECCION		**2**		**FECHA APROBACION**	
BARRIO		**3**	**X**	**FECHA INTERVENCION**	
LOCALIDAD		**4**		**TERMINACION**	

ITEM	DESCRIPCION	UND	CANTIDAD	VR. UNITARIO	VR. TOTAL
1.17	Demolición de muro en ladrillo o bloque espesor entre 10cm y 15cm.Incluye demolición de pañetes, enchapes, dovelas y viga cinta si se requiere, aseo, cargue y retiro de escombros.	M2	30.00	$ 30,468.00	$ 914,040.00
1.29	Desmonte de puerta (metálica, cristal y/o madera). Incluye desmonte marcos si se requiere, aseo, cargue y retiro o disposición en sitio indicado.	M2	12.00	$ 31,247.00	$ 374,964.00
NP-	SUMIN. E INST. PUERTA ACCESO METALICA VEHICULAR Y PEATONAL	M2	36.00	$ 450,000.00	$ 16,200,000.00
NP-	DESMONTE DE CERRAMIENTO EN LAMINA DE ZINC	M3	6.00	$ 18,500.00	$ 111,000.00
1.7	Reposición de teja de zinc en cerramiento H=0.80m calibre 34. Incluye todos los elementos necesarios para su correcta fijación e instalación.	ML	40.00	$ 29,736.00	$ 1,189,440.00
2.1	Construcción de elementos de concreto de 4,000 PSI (columna, zapatas, vigas de cimentación, viga corona).Incluye suministro de materiales y formaleta.	M3	2.00	$ 1,227,455.00	$ 2,454,910.00
2.3	Suministro e instalación de acero de refuerzo figurado para concreto Fy:60.000 PSI. Incluye figurado, armado, alambre y demás elementos requeridos para su correcta instalación.	KG	250.00	$ 6,825.00	$ 1,706,250.00

Bogotá D.C. 19 de diciembre de 2022

SDM--070-2022

Señores
CONSULTORES DE
OCCIDENTE SAS
Ing. **GERMAN ADOLFO PERDOMO PACHON**
Interventoría
Av Carrera 15 No. 122 – 75
Ofic 211-212 Torre A

REF: COP-1900-2022 "REALIZAR A MONTO AGOTABLE, A PRECIOS UNITARIOS FIJOS, EL MANTENIMIENTO PREVENTIVO, CORRECTIVO, MEJORAS, REPARACIONES Y ADECUACIONES LOCATIVAS DE LAS SEDES DE LA SECRETARÍA DISTRITAL DE MOVILIDAD Y DE OTRAS EDIFICACIONES A SU CARGO."

ASUNTO: INFORME DE VISITA TECNICA E INTERVNECION CASA 21

Cordial Saludo;

A continuación se presenta el informe ejecutivo sobre la visita realizada en la sede de la SDM Patio 201, con la presencia de la Interventoría, Contratista y entidad SDM:

EVALUACION Y DIAGNOSTICO SITUACION:

Visita Realizada	12 de Diciembre de 2022	9:00 AM
Visita de Evaluación a sitio	15 de Diciembre de 2022	10:00 am
Evaluación Visita observación Directa	En la visita a atender la emergencia presentada, se hizo la verificación directa del circuito donde se conecto la greca, la cual genero que se disparara el interruptor de 20 A existente.	
	Se identifico que al conectar la greca, hubo una sobre carga de energía y eso fue lo que ocasiono que el interruptor automático se desactivara.	
Intervención	Se realiza la verificación del circuito y se comprobó el voltaje y funcionamiento del circuito electrico, conectando una estufa de dos puestos en las tomas.	
	Al verificar su funcionamiento, lo que se hizo fue activar el interruptor, conectar la estufa, para verificar el funcionamiento del circuito. El cual quedo operando.	

Recursos	Se realiza la visita con cuadrilla de eléctricos con su herramientas y equipos necesarios para la atención de la emergencia.

INTERVENCION: Quedo solucionado el inconveniente y en funcionamiento

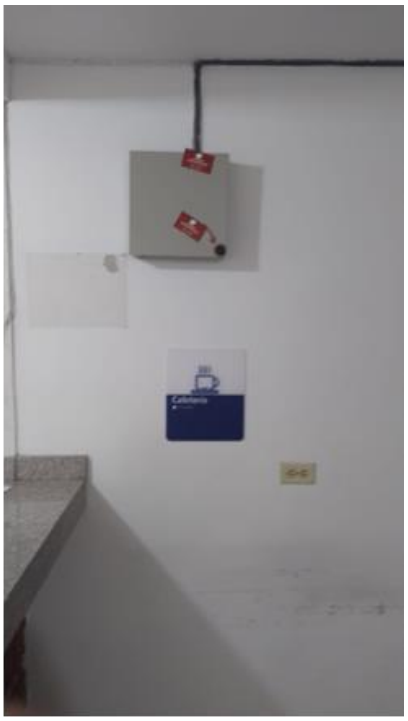
Se adjunta el registro fotográfico de las actividades realizadas de acuerdo con las actividades descritas en este informe. Y el valor estimado de las actividades mediante orden de trabajo No. OT-DIC-23, para su verificación y aprobacion.

Atentamente,

Arq. MANUEL OSWALDO MEDINA RUIZ
Director de Obra
CBC INGENIERIA CIVIL
Y MANTENIMIENTO SAS

Orig. Interventoria
C.C. SDM
C. C. Archivo









REGISTRO FOTOGRQAFICO ACTIVIDADES REALIZADAS

ORDEN DE TRABAJO POR SEDE
VISITA-EVALUACION-INTERVENCIO

OBJETO	**"REALIZAR A MONTO AGOTABLE, A PRECIOS UNITARIOS FIJOS, EL MANTENIMIENTO PREVENTIVO, CORRECTIVO, MEJORAS, REPARACIONES Y ADECUACIONES LOCATIVAS DE LAS SEDES DE LA SECRETARÍA DISTRITAL DE MOVILIDAD Y DE OTRAS EDIFICACIONES A SU CARGO."**			**ORDEN DE TRABAJO No.**	**OT-DIC-25**
No. DE CONTRATO	**1900-2022**	**TIEMPOS DE RESPUESTA**		**MES**	**DICIEMBRE**
CONTRATISTA	**CBC INGNIERIA CIVIL Y MANTENIMIENTO SAS**	**1 - 8 HS**	**2. 5 DIAS**	**CORTE**	**01**
INTERVENTORIA	**CONSULTORES DE OCCIDENTE SAS**	**3. 15 DIAS**	**4. PROGRAM.**	**FECHA SOLICITUD**	**9/12/2022**
SEDE	**CASA 21**	**1**		**FECHA EVALUACION**	**15/12/2022**
DIRECCION		**2**		**FECHA APROBACION**	**15/12/2022**
BARRIO		**3**	**X**	**FECHA INTERVENCION**	**15/12/2022**
LOCALIDAD		**4**		**TERMINACION**	**15/12/2022**

ITEM	DESCRIPCION	UND	CANTIDAD	VR. UNITARIO	VR. TOTAL
11.25	Revisión general e identificación de circuitos en tablero eléctrico.	UN	1.00	$ 194,946.00	$ 194,946.00

Bogotá D.C. 19 de diciembre de 2022

SDM--071-2022

Señores
CONSULTORES DE
OCCIDENTE SAS
Ing. **GERMAN ADOLFO PERDOMO PACHON**
Interventoría
Av Carrera 15 No. 122 – 75
Ofic 211-212 Torre A

REF: COP-1900-2022 "REALIZAR A MONTO AGOTABLE, A PRECIOS UNITARIOS FIJOS, EL MANTENIMIENTO PREVENTIVO, CORRECTIVO, MEJORAS, REPARACIONES Y ADECUACIONES LOCATIVAS DE LAS SEDES DE LA SECRETARÍA DISTRITAL DE MOVILIDAD Y DE OTRAS EDIFICACIONES A SU CARGO."

ASUNTO: INFORME DE EVALUACION SDM PATIO TRANSITORIO ALAMOS

Cordial Saludo;

A continuación se presenta el informe ejecutivo sobre Evaluación de la sede de SDM Patio Transitorio Alamos, con la presencia de la Interventoría, Contratista y personal operativo del Contratista:

EVALUACION Y DIAGNOSTICO SITUACION:

Solicitud SDM	17 de Noviembre de 2022	2:40 PM
Visita de Evaluación a sitio	17 de Noviembre de 2022	3:00 pm
Evaluación Visita observación Directa	Necesidad de cerramiento que permita paso del viento en el lindero occidente contra el aeropuerto.	
	Necesidad de instalar 12 postes con sus respectivas luminarias en el lindero oriental colindante con parqueadero.	
	Se requirió por parte de los encargados del patio, de realizar un lleno de las areas de empozamiento por aguas lluvias, pero no es viable, debido a que el terreno esta mas bajo del terreno colindante con el parqueadero costado oriental y no hay como renivelar el terreno para evacuar el agua que se empoza. Se recomienda tomar un levantamiento topográfico para que en el futuro puedan realizar una solución mas adecuada para el problema que se presenta actualmente.	
	Se requiere la adecuación de la puerta de acceso para la entrada de personal con movilidad reducida peatonal.	

	Se solicita la adecuación de un espacio para los baños del patio, de acuerdo con un diseño tipo que la SDM tiene para estos patios.
	Se requiere la intervención de un contenedor de oficinas, con pintura, tomas eléctricas, cielo raso.
	Se solicita el cambio de la cubierta existente (en teja) y la implementación de una estructura metalica para el área de atención de usuarios.
	Se requiere la adecuación del anden de ingreso desde el acceso a patio, hasta el área de oficinas a lo largo de la entrada.
	En zona de acceso, área de atención a usuario, se requiere la pintura del espacio interior, construcción de muro de cerramiento, instalación de lámparas y arreglo y construcción de andenes perimetrales a la construcción.
Recursos	Una vez se autoricen los trabajos, se procederán a suministrar las cuadrillas necesarias para la intervención, asi como los materiales necesarios.

INTERVENCION: PENDIENTE POR APROBACION SDM

Se adjunta el registro fotográfico de las actividades realizadas de acuerdo con las actividades descritas en este informe. Y el valor estimado de las actividades mediante presupuesto enviado a la Interventoria mediante oficio No. SDM-027-2022 de fecha 21 de noviembre de 2022, para su verificación y aprobacion.

Atentamente,

Arq. MANUEL OSWALDO MEDINA RUIZ
Director de Obra
CBC INGENIERIA CIVIL
Y MANTENIMIENTO SAS

Orig. Interventoria
C.C. SDM
C. C. Archivo

Bogotá D.C, diciembre 21 de 2022

SDM-072-2022

Señores:
CONSULTORES DE OCCIDENTE SAS
Arq. **HOLMAN SALAMANCA**
Interventoría
Av. Carrera 15 No. 122 – 75 Ofic 211-212 Torre A
Ciudad

REF: CONTRATO DE OBRA No. 2022-1900 CUYO OBJETO ES "REALIZAR A MONTO AGOTABLE, A PRECIOS UNITARIOS FIJOS, EL MANTENIMIENTO PREVENTIVO, CORRECTIVO, MEJORAS, REPARACIONES Y ADECUACIONES LOCATIVAS DE LAS SEDES DE LA SECRETARÍA DISTRITAL DE MOVILIDAD Y DE OTRAS EDIFICACIONES ASU CARGO."

ASUNTO: Solicitud ingreso de personal

Cordial Saludo,

Por medio del presente Oficio solicitamos el ingreso del Profesional SST y de los siguientes operarios contratados directamente por C.B.C Ingenieria, esto en todas las sedes de la Secretaria de Movilidad donde actualmente se ejecuta obra en cumplimiento del contrato en referencia.

Profesional SST

- Luisa Fernanda Cuervo Buitrago C.C No 1.024.489.699

Operarios de Obra

- Christian Tamayo Alvarez C.C No 1.006.398.596
- Isaac Coz Daboin PT No 4.111.695
- Jose Gutierrez Barrios C.C No 14.322.670

Cordialmente,

Julieth Ximena Avila S.
Asistente de Gerencia
C.B.C Ingenieria Civil Y mantenimiento SAS

Bogotá D.C. 22 de diciembre de 2022

SDM-074-2022

Señores:
CONSULTORES DE OCCIDENTE SAS
Arq. **HOLMAN SALAMANCA**
Interventoría
Av. Carrera 15 No. 122 – 75
Ofic 211-212 Torre A

REF: CONTRATO DE OBRA No. 2022-1900 CUYO OBJETO ES "REALIZAR A MONTO AGOTABLE, A PRECIOS UNITARIOSFIJOS, EL MANTENIMIENTO PREVENTIVO, CORRECTIVO, MEJORAS, REPARACIONES Y ADECUACIONES LOCATIVAS DE LAS SEDES DE LA SECRETARÍA DISTRITAL DE MOVILIDAD Y DE OTRAS EDIFICACIONES ASU CARGO."

ASUNTO: Cotización Pet Friendly

Cordial Saludo,

Por medio del presente Oficio envió cotización de los elementos del pet friendly, allí se cotizan 4 canecas para mascota, 4 Bebederos de agua, 2 sube y baja plástico, 2 Barras de salto y 2 tunel abierto de plástico. De ser aprobada esta cotizacion la entrega será para el día 3 de febrero de 2023 ya que al consultar con varios distribuidores no es posible que la entrega sea antes.

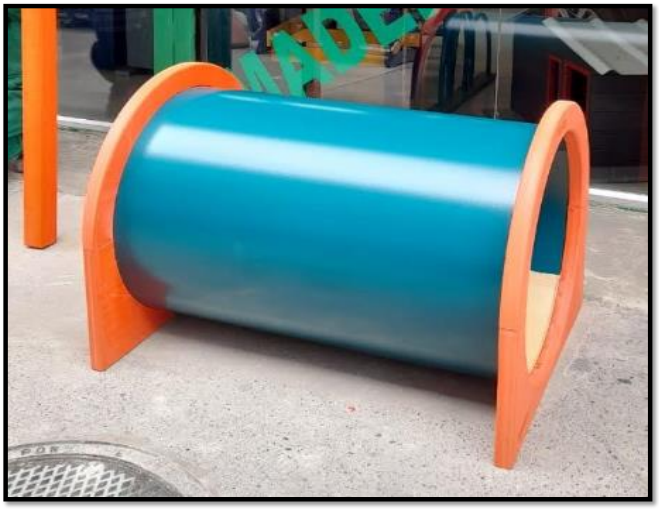
Cordialmente,

Julieth Ximena Avila S.
Asistente de Gerencia
C.B.C Ingenieria Civil Y mantenimiento SAS

C.B.C
INGENIERIA CIVIL Y MANTENIMIENTO SAS

COTIZACIÓN

ITEM	CANTIDAD	DESCRIPCION	VALOR UNT.	VALOR TOTAL
1	4	CANECA PARA MASCOTAS RECIPIENTE PLASTICO EN POLIPROPILENO PARA RESIDUOS PARA PERROS DE 35CM X 60CM X 150MT ALTURA TOTAL CON DISPENSADOR DE BOLSAS Y CONTENEDOR 	$ 1,025,700	$ 4,102,800
2	4	BEBEDERO O DISPENSADOR DE AGUA PARA MASCOTAS DE 35CM X 35CM X 1,50MT 	$ 1,885,000	$ 7,540,000
3	2	SUBE Y BAJA PLASTICO EN POLIPROPILENO DE 2MT DE LARGO X 30CM DE ANCHO X 70CM DE ALTURA 	$ 2,314,000	$ 4,628,000

4	2	BARRA DE SALTO PARA AGILITY PLASTICA EN POLIPROPILENO DE 115CM X 90CM X 130CM COLORES SEGÚN IMAGEN ADJUNTA 	$	2,340,000	$	4,680,000
5	2	TUNEL ABIERTO EN PLASTICO POLIPROPILENO DE 60CM DE DIAMETRO X 1,60MT DE LARGO 	$	2,600,000	$	5,200,000
			SUBTOTAL		$	26,150,800
			IVA 19%		$	4,968,652
			TOTAL		**$**	**31,119,452**

FECHA DE ENTREGA DE PRODUCTOS: 03 DE FEBRERO DE 2023

Bogotá D.C. 25 de Diciembre de 2022

SDM-075-2022

Señores
CONSULTORES DE
OCCIDENTE SAS
Ing. **JUAN CAMILO RODRIGEZ**
Interventoría
Av Carrera 15 No. 122 – 75
Ofic 211-212 Torre A

REF: COP-1900-2022 "REALIZAR A MONTO AGOTABLE, A PRECIOS UNITARIOS FIJOS, EL MANTENIMIENTO PREVENTIVO, CORRECTIVO, MEJORAS, REPARACIONES Y ADECUACIONES LOCATIVAS DE LAS SEDES DE LA SECRETARÍA DISTRITAL DE MOVILIDAD Y DE OTRAS EDIFICACIONES A SU CARGO."

ASUNTO: SDM 075 – INFORME AMBIENTAL 2 – DICIEMBRE 2022 (V1)

Buenas tardes,

Se remite informe ambiental para el mes de Diciembre del año 2022, junto con los respectivos anexos de soporte.

Cordial Saludo;

Atentamente,

Jorge Isaac Arana V.

Ing. Jorge Isaac Arana Varela
Residente Ambiental
CBC INGENIERIA CIVIL
Y MANTENIMIENTO SAS

Bogotá D.C, diciembre 26 de 2022

SDM-076-2022

Señores:
CONSULTORES DE OCCIDENTE SAS
Arq. **HOLMAN SALAMANCA**
Interventoría
Av. Carrera 15 No. 122 – 75 Ofic 211-212 Torre A
Ciudad

REF: CONTRATO DE OBRA No. 2022-1900 CUYO OBJETO ES "REALIZAR A MONTO AGOTABLE, A PRECIOS UNITARIOS FIJOS, EL MANTENIMIENTO PREVENTIVO, CORRECTIVO, MEJORAS, REPARACIONES Y ADECUACIONES LOCATIVAS DE LAS SEDES DE LA SECRETARÍA DISTRITAL DE MOVILIDAD Y DE OTRAS EDIFICACIONES ASU CARGO."

ASUNTO: Solicitud Cambio Auxiliar de Obra

Cordial Saludo,

Por medio del presente Oficio se informa que en los próximos días el Auxiliar de obra Juan David Bello Hernández no laborara más en CBC Ingeniera, es por esto que solicitamos el cambio del profesional. Se adjunta hoja de vida del señor Mateo Bohorquez Angulo para su revisión y aprobación, también se envían los oficios de afiliación para que de ser aprobado pueda ingresar a todas las sedes que actualmente se están ejecutan en la Secretaria de Movilidad en cumplimiento del contrato en referencia.

Cordialmente,

Julieth Ximena Avila S.
Asistente de Gerencia
C.B.C Ingenieria Civil Y mantenimiento SAS

Bogotá D.C. 26 de Diciembre de 2022

SDM-077-2022

Señores
CONSULTORES DE
OCCIDENTE SAS
Ing. **JUAN CAMILO RODRIGEZ**
Interventoría
Av Carrera 15 No. 122 – 75
Ofic 211-212 Torre A

REF: COP-1900-2022 "REALIZAR A MONTO AGOTABLE, A PRECIOS UNITARIOS FIJOS, EL MANTENIMIENTO PREVENTIVO, CORRECTIVO, MEJORAS, REPARACIONES Y ADECUACIONES LOCATIVAS DE LAS SEDES DE LA SECRETARÍA DISTRITAL DE MOVILIDAD Y DE OTRAS EDIFICACIONES A SU CARGO."

ASUNTO: SDM 077 – DOCUMENTACIÓN VEHICULO PARA MOVILIZAR RCD DE PLACAS TTS 492 Y DOCUMENTACIÓN DEL CONDUCTOR

Buenas Noches,

Se remite la documentación del Vehículo TTS 492 Para recoger RCD (Residuos de Construcción y Demolición) diferentes a escombro de los distintos frentes de obra del presente contrato.

Cordial Saludo;

Atentamente,

Jorge Isaac Arana V.

Ing. Jorge Isaac Arana Varela
Residente Ambiental
CBC INGENIERIA CIVIL
Y MANTENIMIENTO SAS

Bogotá D.C. 27 de diciembre de 2022

SDM-078-2022

Señores:
CONSULTORES DE OCCIDENTE SAS
Arq. **HOLMAN SALAMANCA**
Interventoría
Av. Carrera 15 No. 122 – 75
Ofic 211-212 Torre A

REF: CONTRATO DE OBRA No. 2022-1900 CUYO OBJETO ES "REALIZAR A MONTO AGOTABLE, A PRECIOS UNITARIOSFIJOS, EL MANTENIMIENTO PREVENTIVO, CORRECTIVO, MEJORAS, REPARACIONES Y ADECUACIONES LOCATIVAS DE LAS SEDES DE LA SECRETARÍA DISTRITAL DE MOVILIDAD Y DE OTRAS EDIFICACIONES ASU CARGO."

ASUNTO: Cotización Pet Friendly segun medidas de planos

Cordial Saludo,

Por medio del presente Oficio envió cotización de los elementos del pet friendly con los ajustes solicitados segun planos enviados por la entidad

Quedo atenta a su respuesta.

Cordialmente,

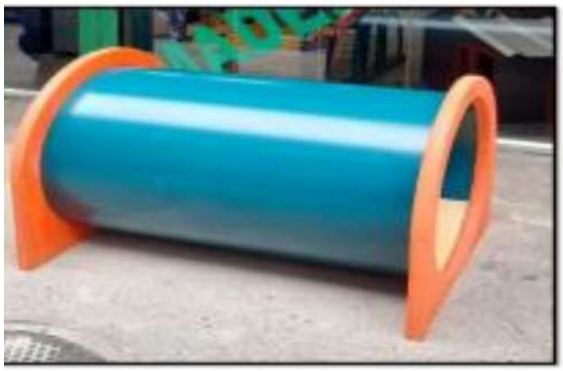
Julieth Ximena Avila S.
Asistente de Gerencia
C.B.C Ingenieria Civil Y mantenimiento SAS

C.B.C
INGENIERIA CIVIL Y MANTENIMIENTO SAS

COTIZACIÓN

ITEM	CANTIDAD	DESCRIPCION	VALOR UNT.	VALOR TOTAL
1	4	CANECA PARA MASCOTAS RECIPIENTE PLASTICO EN POLIPROPILENO PARA RESIDUOS PARA PERROS DE 35CM X 60CM X 150MT ALTURA TOTAL CON DISPENSADOR DE BOLSAS Y CONTENEDOR 	$ 1,025,700	$ 4,102,800
2	4	BEBEDERO O DISPENSADOR DE AGUA PARA MASCOTAS DE 35CM X 35CM X 1,50MT 	$ 1,885,000	$ 7,540,000
3	2	SUBE Y BAJA PLASTICO EN POLIPROPILENO DE 100 CMS DE LARGO X 30 CM DE ANCHO X 40 CM DE ALTURA, COLORES DE LINEA VERDE, GRIS, AZUL O CAFÉ 	$ 1,407,120	$ 2,814,240

	2	OPCION No.1 - TUNEL ABIERTO EN PLASTICO POLIPROPILENO DE 65 CM DE DIAMETRO X 200 CMS LARGO, COLORES DE LINEA VERDE, GRIS, AZUL O CAFÉ	$ 3,588,000	$ 7,176,000
5	2	OPCION NO. 2 - TUNEL ABIERTO EN PLASTICO POLIPROPILENO DE 65 CM DE DIAMETRO X 215 CMS LARGO, COLORES DE LINEA VERDE, GRIS, AZUL O CAFÉ	$ 4,030,000	$ 8,060,000





SUBTOTAL /CON OPCION 1 TUNEL	$	21,633,040
IVA 19%	$	4,110,278
TOTAL	**$**	**25,743,318**
SUBTOTAL /CON OPCION 2 TUNEL	$	22,517,040
IVA 19%	$	4,278,238
TOTAL	**$**	**26,795,278**

FECHA DE ENTREGA DE PRODUCTOS: 03 DE FEBRERO DE 2023

Bogotá D.C. 26 de diciembre de 2022

SDM--079-2022

Señores
CONSULTORES DE
OCCIDENTE SAS
Ing. **GERMAN ADOLFO PERDOMO PACHON**
Interventoría
Av Carrera 15 No. 122 – 75
Ofic 211-212 Torre A

REF: COP-1900-2022 "REALIZAR A MONTO AGOTABLE, A PRECIOS UNITARIOS FIJOS, EL MANTENIMIENTO PREVENTIVO, CORRECTIVO, MEJORAS, REPARACIONES Y ADECUACIONES LOCATIVAS DE LAS SEDES DE LA SECRETARÍA DISTRITAL DE MOVILIDAD Y DE OTRAS EDIFICACIONES A SU CARGO."

ASUNTO: INFORME DE VISITA TECNICA E INTERVENCION CALLE 13 - AV QUITO

Cordial Saludo;

A continuación se presenta el informe ejecutivo sobre la visita realizada en la sede de la SDM Calle 13, con la presencia de la Interventoría, Contratista y entidad SDM:

EVALUACION Y DIAGNOSTICO SITUACION:

Visita Realizada	3 de Diciembre de 2022	3:00 PM
Visita de Evaluación a sitio	3 de Diciembre de 2022	4:00 PM
Evaluación Visita observación Directa	En la visita a atender la emergencia presentada, se hizo la verificación del sitio donde se presentaba la gotera en la tubería de suministro de agua potable bajo placa.	
	Se identifico un Codo de 3" que presenta una fisura, el cual es responsable del daño.	
Intervención	Se realizo el cierre de los registros de agua potable, para realizar la intervención de cambio de codo accesorio de 3" de PVC-P y la utilización de una unión roscada para poder empalmar a la red existente.	
	Una vez realizada la intervención, se verifico el buen funcionamiento de la red y el arreglo de la filtración.	

Recursos	Se realiza la visita con cuadrilla de plomero con su herramientas y equipos necesarios para la atención de la emergencia.

INTERVENCION: **Quedo solucionado el inconveniente y en funcionamiento**

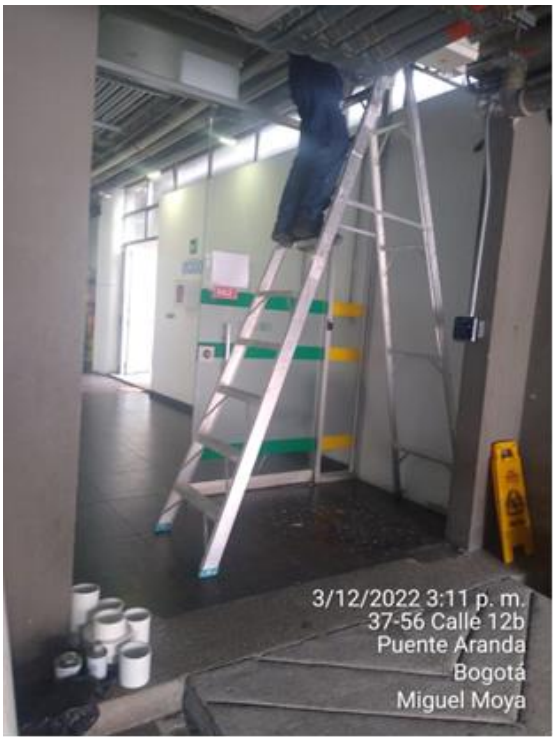
Se adjunta el registro fotográfico de las actividades realizadas de acuerdo con las actividades descritas en este informe. Y el valor estimado de las actividades mediante orden de trabajo No. OT-DIC-23, para su verificación y aprobacion.

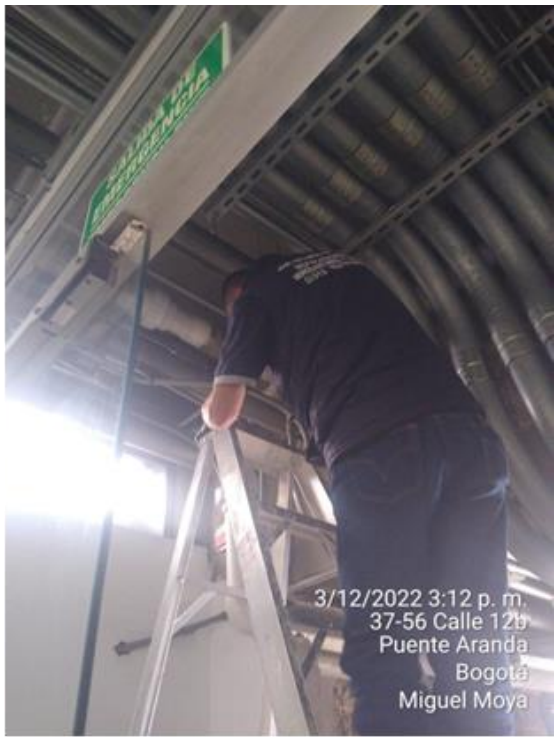
Atentamente,

Arq. MANUEL OSWALDO MEDINA RUIZ
Director de Obra
CBC INGENIERIA CIVIL
Y MANTENIMIENTO SAS

Orig. Interventoria
C.C. SDM
C. C. Archivo

REGISTRO FOTOGRQAFICO ACTIVIDADES REALIZADAS







ORDEN DE TRABAJO POR SEDE
VISITA-EVALUACION-INTERVENCIO

OBJETO	**"REALIZAR A MONTO AGOTABLE, A PRECIOS UNITARIOS FIJOS, EL MANTENIMIENTO PREVENTIVO, CORRECTIVO, MEJORAS, REPARACIONES Y ADECUACIONES LOCATIVAS DE LAS SEDES DE LA SECRETARÍA DISTRITAL DE MOVILIDAD Y DE OTRAS EDIFICACIONES A SU CARGO."**			**ORDEN DE TRABAJO No.**	**OT-DIC-01**
No. DE CONTRATO	**1900-2022**	**TIEMPOS DE RESPUESTA**		**MES**	**DICIEMBRE**
CONTRATISTA	**CBC INGNIERIA CIVIL Y MANTENIMIENTO SAS**	**1 - 8 HS**	**2. 5 DIAS**	**CORTE**	**01**
INTERVENTORIA	**CONSULTORES DE OCCIDENTE SAS**	**3. 15 DIAS**	**4. PROGRAM.**	**FECHA SOLICITUD**	**10/11/2022**
SEDE	**CALLE 13**	**1**		**FECHA EVALUACION**	**10/11/2022**
DIRECCION		**2**		**FECHA APROBACION**	**11/11/2022**
BARRIO		**3**	**X**	**FECHA INTERVENCION**	**13/11/2022**
LOCALIDAD		**4**		**TERMINACION**	**13/11/2022**

ITEM	DESCRIPCION	UND	CANTIDAD	VR. UNITARIO	VR. TOTAL
NP-	SUMIN. E INST. ANGEO EN MARCO ALUMINIO 2" SOBREPUESTO EN MARCO DE ALUMINIO EXISTENTE	UN	2.95	$ 465,000.00	$ 1,369,948.13
					$ -
					$ -
					$ -
					$ -
					$ -
	TOTAL - COSTO DIRECTO				**$ 1,369,948.13**
	A	**%**	**28.24%**		**$ 386,873.35**
	I	**%**	**1.00%**		**$ 13,699.48**
	U	**%**	**5.00%**		**$ 68,497.41**
	IVA / UTILIDAD	**%**	**19.00%**		**$ 13,014.51**
	TOTAL COSTO				**$ 1,852,032.88**

Arq. MANUEL OSWALDO MEDINA RUIZ
Director de Obra

Arq. ANGELICA PERDOMO
Directora de Interventoria

FECHA:

NOMBRE FUNCIONARIO

CARGO

Arq. MIGUEL ANGEL MOYA
Residente de Obra

Ing. GERMAN ANTONIO PARRA
Residente de Interventoria

Bogotá D.C. 27 de diciembre de 2022

SDM--080-2022

Señores
CONSULTORES DE
OCCIDENTE SAS
Ing. **GERMAN ADOLFO PERDOMO PACHON**
Interventoría
Av Carrera 15 No. 122 – 75
Ofic 211-212 Torre A

REF: COP-1900-2022 "REALIZAR A MONTO AGOTABLE, A PRECIOS UNITARIOS FIJOS, EL MANTENIMIENTO PREVENTIVO, CORRECTIVO, MEJORAS, REPARACIONES Y ADECUACIONES LOCATIVAS DE LAS SEDES DE LA SECRETARÍA DISTRITAL DE MOVILIDAD Y DE OTRAS EDIFICACIONES A SU CARGO."

ASUNTO: INFORME DE VISITA TECNICA E INTERVENCION CALLE 13 - AV QUITO

Cordial Saludo;

A continuación se presenta el informe ejecutivo sobre la visita realizada en la sede de la SDM Calle 13, con la presencia de la Interventoría, Contratista y entidad SDM:

EVALUACION Y DIAGNOSTICO SITUACION:

Visita Realizada	26 de Diciembre de 2022	10:00 AM
Visita de Evaluación a sitio	26 de Diciembre de 2022	10:00 AM
Evaluación Visita observación Directa	El día 26 de diciembre se realizó la inspección a la emergencia de filtración de agua en el Centro de Gestión (CGT) de Calle 13.	
	Se procede a acceder a la cubierta, para evaluar la situación de afectación sobre las areas y se identifican problemas de acumulación de agua y zonas de filtraciones que no tienen manto o impermeabilizante que evite este tipo de filtraciones.	
	inspeccionando la cubierta, en ella se observó parte de la cubierta con aberturas, sin impermeabilizante ni manto, lo que ocasiona la filtración del agua, se debe reforzar la cubierta (remate de cubierta con ventanería) con impermeabilizante y tela poliéster, además se debe reforzar	

	un ducto de ventilación con impermeabilizante y tela poliéster por tener aberturas donde se filtra el agua. reparaciones se realizarán el día 27 de diciembre.
Intervención	Se realiza la limpieza del área afectada, la aplicación de Bronco impermeabilizante sobre Flanches y muros, y la eliminación de elementos que inciden en los aposamientos de agua.
	El día 27 de diciembre se realizó la intervención a la cubierta aplicando impermeabilizante y tela poliéster a las aberturas encontradas, igualmente se aplicó mezcla de mortero en otras aberturas de muro para evitar filtraciones y se realizó limpieza en la tubería de desagüe para evitar taponamientos y que suba el nivel de agua cuando llueve en el manto transitable. Con las actividades anteriores se dio por finalizada la actividad el día 27 de diciembre.
Recursos	Se realiza la visita con cuadrilla de personal de mantenimiento con su herramientas y equipos necesarios para la atención de la emergencia.

INTERVENCION: **Quedo solucionado el inconveniente y en observación**

Se adjunta el registro fotográfico de las actividades realizadas de acuerdo con las actividades descritas en este informe. Y el valor estimado de las actividades mediante orden de trabajo No. OT-DIC-27, para su verificación y aprobacion.

Atentamente,

Arq. MANUEL OSWALDO MEDINA RUIZ
Director de Obra
CBC INGENIERIA CIVIL
Y MANTENIMIENTO SAS

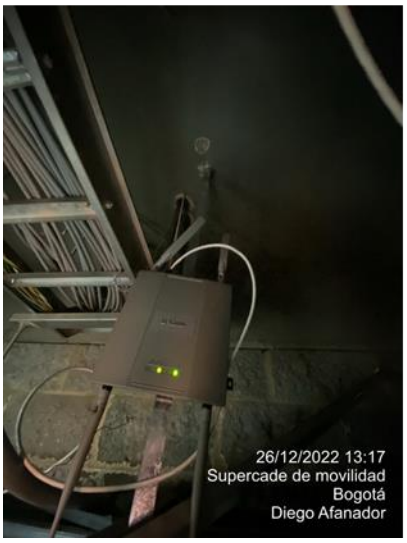
Orig. Interventoria
C.C. SDM
C. C. Archivo

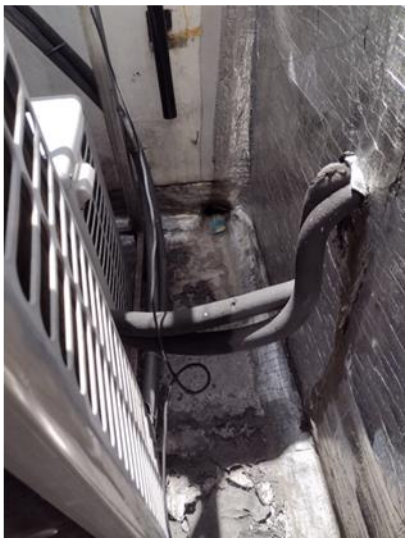
REGISTRO FOTOGRQAFICO ACTIVIDADES REALIZADAS



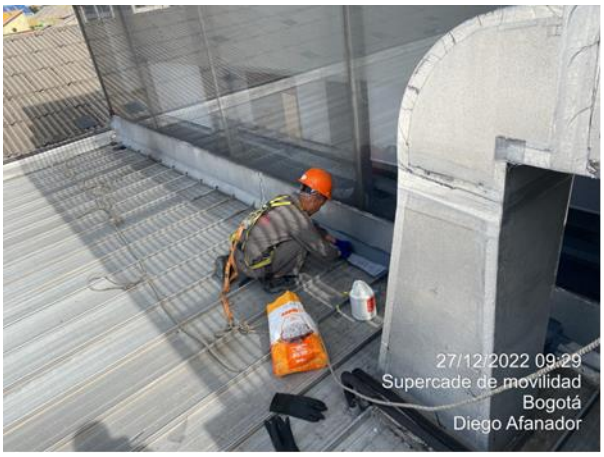
FILTRACION DE AGUA POR CIELO RASOS SEGUNDO PISO

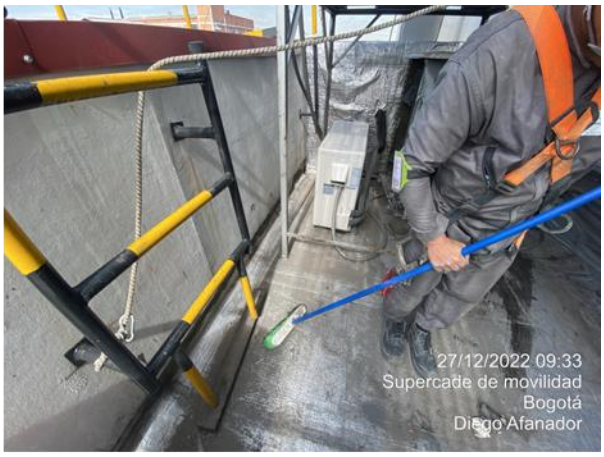


SITUACION CUBIERTA CON DETERIORO DE LA IMPERMEABILIZACION ACTUAL





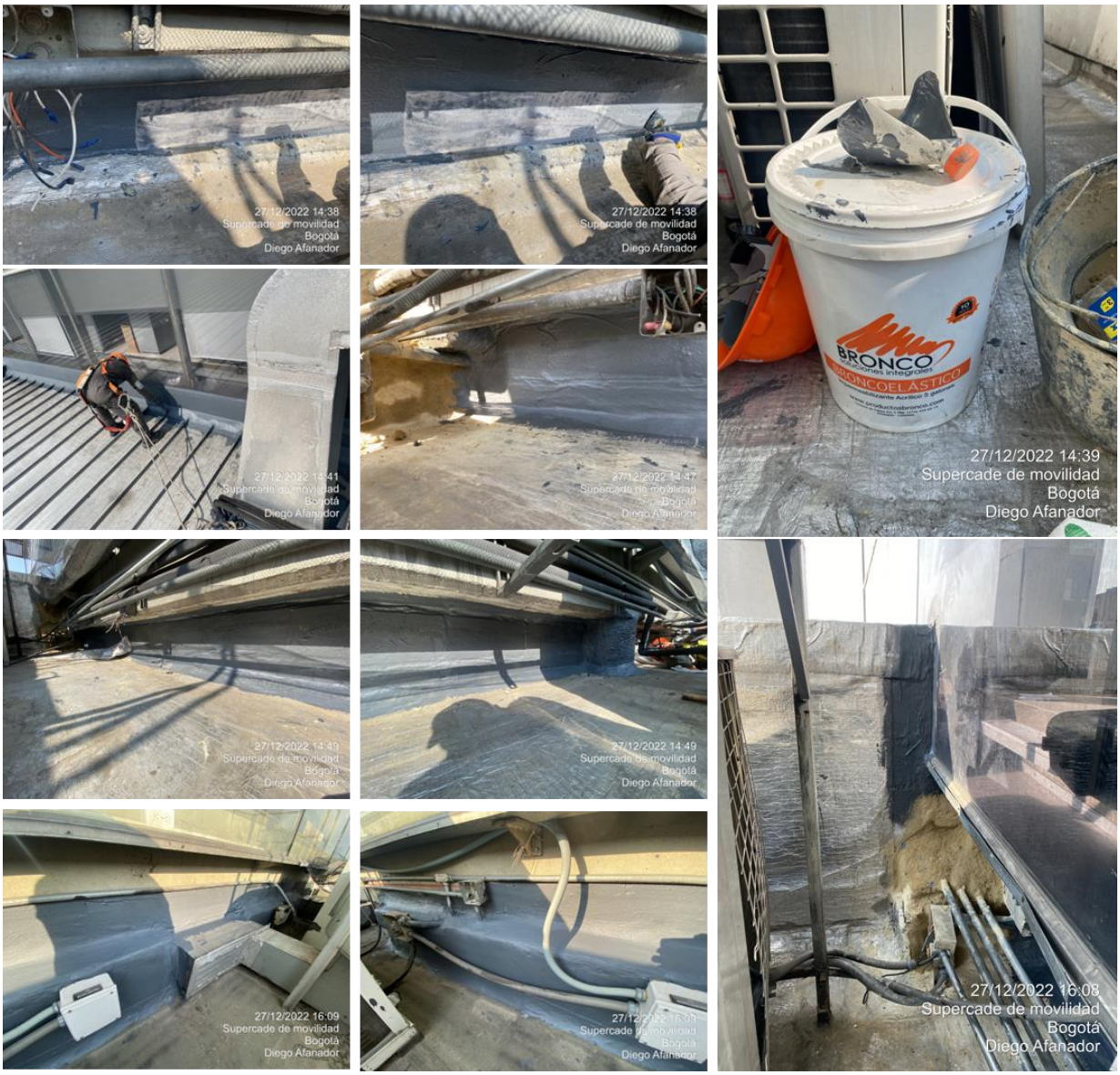








AREGLO CON BRONCO Y SELLADO FLANCHE Y DUCTO METALICO



INTERVENCION AREAS AFECTADAS CUBIERTA

Bogotá D.C. 28 de diciembre de 2022

SDM-081-2022

Señores:
CONSULTORES DE OCCIDENTE SAS
Arq. **HOLMAN SALAMANCA**
Interventoría
Av. Carrera 15 No. 122 – 75
Ofic 211-212 Torre A

REF: CONTRATO DE OBRA No. 2022-1900 CUYO OBJETO ES "REALIZAR A MONTO AGOTABLE, A PRECIOS UNITARIOSFIJOS, EL MANTENIMIENTO PREVENTIVO, CORRECTIVO, MEJORAS, REPARACIONES Y ADECUACIONES LOCATIVAS DE LAS SEDES DE LA SECRETARÍA DISTRITAL DE MOVILIDAD Y DE OTRAS EDIFICACIONES ASU CARGO."

ASUNTO: Cotización Pet Friendly – ajustes solicitados

Cordial Saludo,

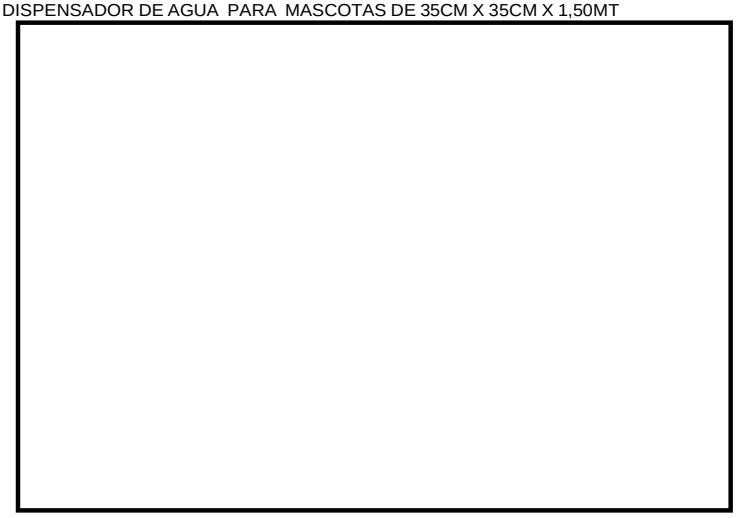
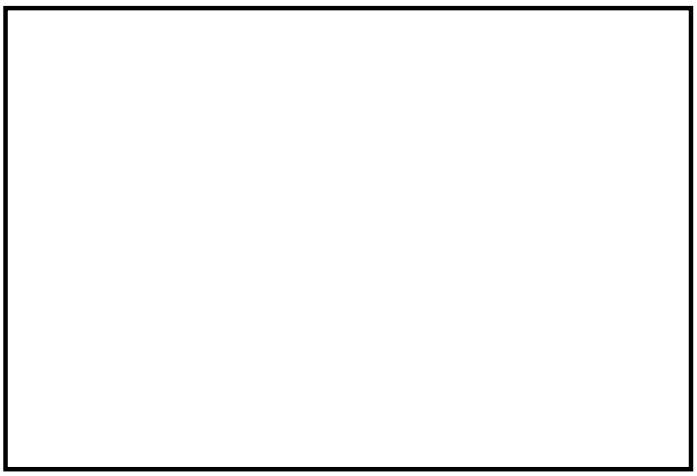
Por medio del presente Oficio envió cotización de los elementos del pet friendly con los ajustes solicitados el dia de hoy.

Quedo atenta a su respuesta.

Cordialmente,

Julieth Ximena Avila S.
Asistente de Gerencia
C.B.C Ingenieria Civil Y mantenimiento SAS

COTIZACIÓN

ITEM	CANTIDAD	DESCRIPCION	VALOR UNT.	VALOR TOTAL
1	4	CANECA PARA MASCOTAS 	$ 1,447.355	$ 5.789.420
2	4	BEBEDERO O DISPENSADOR DE AGUA PARA MASCOTAS DE 35CM X 35CM X 1,50MT 	$ 1,885,000	$ 7,540,000
3	2	SUBE Y BAJA PLASTICO EN POLIPROPILENO DE 100 CMS DE LARGO X 30 CM DE ANCHO X 40 CM DE ALTURA, COLORES DE LINEA VERDE, GRIS, AZUL O CAFÉ 	$ 1,407,120	$ 2,814,240